

1º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

JANEIRO A ABRIL DE 2018

MUNICÍPIO DE ITABIRA - MG

| | |
|---|-----------------------------------|
| POPULAÇÃO (2010) | 109.783 pessoas |
| POPULAÇÃO ESTIMADA (2017) | 119.285 pessoas |
| NÚMERO DE ELETORES (2016) | 89.816 |
| ÁREA TOTAL (2016) | 1.253,704 km ² |
| DENSIDADE DEMOGRÁFICA (2016) 84 BAIRROS | 87,57 habitantes/km ² |
| ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO MUNICIPAL IDHM (2010) | 0,756 |
| MORTALIDADE INFANTIL (2014) | 12,25 óbitos/1.000 nascidos vivos |

MUNICÍPIO DE ITABIRA - MG

| | |
|---|---|
| SALÁRIO MÉDIO MENSAL DOS TRABALHADORES FORMAIS (2015) | 2,5 salários mínimos |
| PESSOAL OCUPADO COM E SEM CARTEIRA ASSINADA (2015) | 38.162 pessoas, correspondente a 32,4% da população estimada |
| TAXA DE ESCOLARIZAÇÃO DE 6 A 14 ANOS (2010) | 98,6% |
| ESGOTAMENTO SANITÁRIO ADEQUADO (2010) | 92% |
| ARBORIZAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS (2010) | 25,2% |
| URBANIZAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS (2010) | 62,4% |



DESPESA EXECUTADA/VALOR LIQUIDADO 2017 – TCE MG

Seguro | <https://fiscalizandocomtce.tce.mg.gov.br/Paginas/Orcamento>



Fiscalizando com o TCE
Minas Transparente

TROCAR MUNICÍPIO / ANO



BUSCAR POR PALAVRAS

Localizar | Avançar



Município: 3131703 - Itabira

Exercício: 2017

Data e Hora de Entrega da Remessa: Remessas atuais

Data e Hora de Geração: 29/06/2018 12:17:38

Critérios de Seleção: Coordenadoria: 2ª Cfm - 2ª Coord. De Fiscalização Dos Municípios, Região de Planejamento: Central, Órgão: Todos, Mês Até: Dezembro, Ação:

Comparativo da Despesa Fixada com a Executada

Mostrar / Ocultar Todos

| Classificação da Despesa | Valor Fixado (A) | Alterações Orçamentárias | | Valor Atualizado da Despesa (D = A + B - C) | Despesa Executada | | |
|--|------------------|--------------------------|----------------|---|---------------------|---------------------|--------------------------|
| | | Acréscimo (B) | Redução (C) | | Valor Empenhado (E) | Valor Liquidado (F) | Saldo a Empenhar (D - E) |
| Órgão: 01 - CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA | 15.479.705,00 | 3.495.134,17 | 3.022.204,75 | 15.952.634,42 | 15.952.634,42 | 14.098.739,72 | 0,00 |
| Órgão: 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA | 357.129.687,00 | 201.817.465,32 | 163.374.181,56 | 395.572.970,76 | 370.155.540,49 | 356.207.935,74 | 25.417.430,27 |
| Órgão: 03 - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO | 26.051.870,00 | 4.023.550,88 | 2.799.549,78 | 27.275.871,10 | 22.900.219,94 | 21.860.026,62 | 4.375.651,16 |
| Órgão: 04 - FUNDAÇÃO CULTURAL CARLOS DRUMMOND DE ANDRADE | 4.920.430,00 | 746.996,17 | 746.996,17 | 4.920.430,00 | 3.834.400,80 | 3.737.937,30 | 1.086.029,20 |
| Órgão: 05 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE ITABIRA | 58.447.947,00 | 75.900,00 | 75.900,00 | 58.447.947,00 | 15.970.322,24 | 15.912.907,26 | 42.477.624,76 |
| Total | 462.029.639,00 | 210.159.046,54 | 170.018.832,26 | 502.169.853,28 | 428.813.117,89 | 411.817.546,64 | 73.356.735,39 |

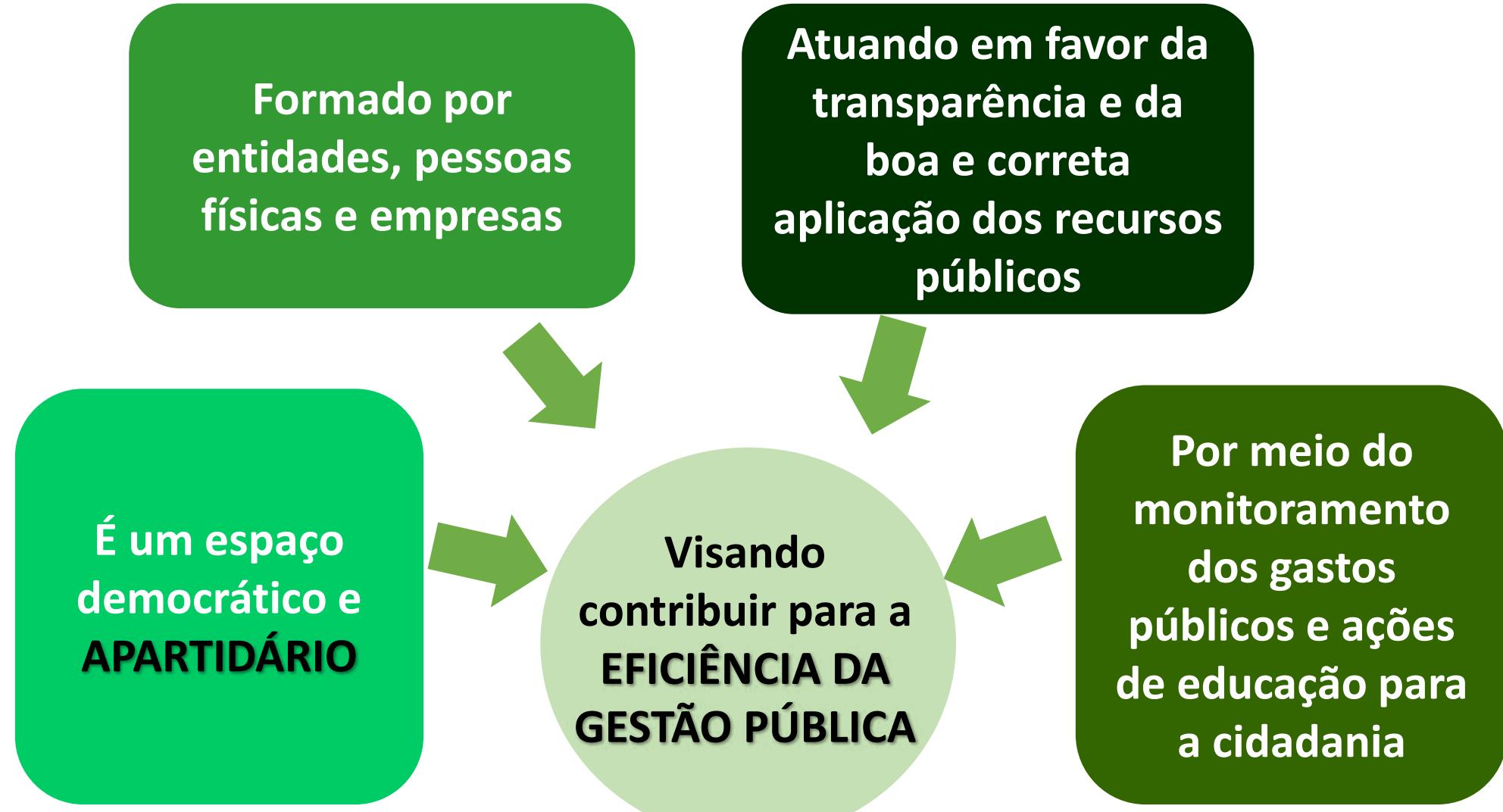
ESTIMATIVA DE RECEITAS PARA 2018 POR CATEGORIA ECONÔMICA E SEGUNDO A ORIGEM DOS RECURSOS—LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL LOA

| | |
|---|-----------------------|
| Receitas Correntes | 460.023.659,00 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 59.737.919,00 |
| Receita de Contribuições | 19.336.703,00 |
| Receita Patrimonial | 27.084.091,00 |
| Receita de Serviços | 27.140.195,00 |
| Transferências Correntes | 318.432.681,00 |
| Outras Receitas Correntes | 8.292.070,00 |
| Receita Intra-Orçamentária | 31.530.859,00 |
| Receitas de Capital | 35.756.854,00 |
| Operações de Crédito | 29.480.000,00 |
| Alienação de Bens | 3.075.117,00 |
| Transferências de Capital | 3.201.737,00 |
| Dedução da Receita Corrente | 38.098.858,00 |
| Total da Receita | 489.212.514,00 |

ESTIMATIVA DE DESPESAS POR ÓRGÃO MUNICIPAL PARA 2018 – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL LOA

| | |
|--|----------------|
| Câmara Municipal de Itabira | 13.733.114,64 |
| Gabinete do Prefeito | 3.457.500,00 |
| Secretaria Municipal de Governo | 2.188.549,00 |
| Procuradoria-Geral do Município | 8.825.302,00 |
| Secretaria Municipal de Administração | 39.279.110,00 |
| Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão | 9.376.668,32 |
| Secretaria Municipal da Fazenda | 18.944.098,10 |
| Secretaria Municipal de Saúde | 107.579.800,94 |
| Secretaria Municipal de Des. Econ.Cienc.Tec. Inov. e Turismo | 12.186.423,00 |
| Secretaria Municipal de Obras | 49.009.917,00 |
| Secretaria Municipal de Assistência Social | 7.816.500,00 |
| Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Juventude | 2.942.977,00 |
| Secretaria Municipal de Educação | 78.753.293,00 |
| Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento | 3.956.565,00 |
| Secretaria Municipal de Auditoria Interna e Controladoria | 856.900,00 |
| Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente | 31.862.183,00 |
| Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE) | 27.904.158,00 |
| Fundação Cultural "Carlos Drummond de Andrade" | 5.079.780,00 |
| Instituto de Previdência de Itabira - ITABIRAPREV | 65.456.675,00 |

O QUE É UM OBSERVATÓRIO SOCIAL?



- Início das discussões para a criação do Observatório Social do Brasil Itabira: **novembro**

2016

- Constituição do OSBI, pessoa jurídica sem fins lucrativos: **05 de fevereiro**
- Certificado de Filiação ao Sistema OSB: **04 de maio**

2017

- Formação da Comissão de Criação do OSBI: **janeiro**
- Início das visitas de apresentação do projeto: **fevereiro**
- Palestra de sensibilização, presidente do OSB: **maio**

2018

O OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

- **MISSÃO:** Despertar o espírito de **cidadania** na sociedade civil, tornando-a proativa no monitoramento dos gastos públicos.
- **VISÃO:** Contribuir para a construção de uma **sociedade livre, justa e solidária**, por meio do exercício do **controle social** e da **educação para a cidadania**.
- **VALORES:** **Apartidarismo** – Transparência – Cidadania – Voluntariado – Comprometimento com a justiça social – **Atitude ética, técnica e proativa** – Ação preventiva – Visão de longo prazo

O OSBI REPRESENTA

21 entidades, associados
institucionais

41 empresas, associados
mantenedoras

69 contribuintes inscritos,
48 formalizados

93 voluntários inscritos,
38 formalizados

- ✓ Foram realizadas **142** apresentações, **de fevereiro de 2017 a abril de 2018**, para **687** pessoas físicas, empresas e entidades



CONTABILIDADE

OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

CNPJ: 29.767.697/0001-02

| DESCRIÇÃO | jan/18 | fev/18 | mar/18 | abr/18 | 1º Quad. 2018 |
|--|------------------------------|--------|---|--------------|---------------|
| RECEITAS | R\$ - | R\$ - | R\$ 5.065,00 | R\$ 1.515,75 | R\$ 6.580,75 |
| Contribuições mensais dos membros da Comissão de Criação do OSBI* | R\$ - | R\$ - | R\$ 4.965,00 | R\$ - | R\$ - |
| Doações | R\$ - | R\$ - | R\$ 100,00 | R\$ 1.515,75 | R\$ 1.615,75 |
| Despesas | R\$ - | R\$ - | R\$ 187,00 | R\$ 137,00 | R\$ 324,00 |
| Material de Escritório | R\$ - | R\$ - | R\$ 187,00 | R\$ - | R\$ 187,00 |
| Mensalidade ao Observatório Social do Brasil | R\$ - | R\$ - | R\$ - | R\$ 100,00 | R\$ 100,00 |
| Integralização de Capital - SICOOB Credivale | R\$ - | R\$ - | R\$ - | R\$ 35,00 | R\$ 35,00 |
| Despesas Bancárias | R\$ - | R\$ - | R\$ - | R\$ 2,00 | R\$ 2,00 |
| RESULTADO TOTAL | R\$ - | R\$ - | R\$ 4.878,00 | R\$ 1.378,75 | R\$ 6.256,75 |
| * Contribuições a partir de Março de 2017 | | | | | |
| Maria Aparecida Lage de Magalhães Nogueira Vice- Presidente Adm. Financeiro | Itabira, 22 de Junho de 2018 | | Mariza de Cássia Soares 748.637.116-20 076080/0-7 | | |

O TRABALHO REALIZADO PELO OSBI DE JANEIRO A ABRIL/2018

OFÍCIOS ENCAMINHADOS

| DESTINATÁRIO | Nº OFÍCIO/DATA | OBJETO | RESPOSTA |
|--------------|--------------------|--|-----------------------|
| Executivo | 001/ 27.04.2018 | Solicitação de reunião para apresentação do OSBI | Aguardando |
| Legislativo | 002/ 27.04.2018 | Solicitação de reunião para apresentação do OSBI | Sim, em 07.05.2018 |

O TRABALHO REALIZADO PELO OSBI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **APARELHAMENTO DA SALA:**

Limpeza, pintura, iluminação, instalações elétricas; mobiliário; internet, telefone, computadores, servidor; adesivo de identificação da sala

- **LEGALIZAÇÃO:**

Registro em cartório, CNPJ, alvará; filiação ao Sistema OSB

- **SERVIÇOS:**

Parceria com escritório de contabilidade; cotação em bancos para abertura de conta corrente; instalação aplicativo cobrança; cadastramento inicial de contribuintes e mantenedores para início dos aportes via boleto em maio de 2018

O TRABALHO REALIZADO PELO OSBI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **RECRUTAMENTO E SELEÇÃO:**

Parceria com empresa especializada em RH; processo de entrevistas para cargos de coordenador e estagiários; contratação de coordenador executivo

- **COMUNICAÇÃO:**

Site, página Facebook; folder, impressos

- **CAPACITAÇÃO DOS CONSELHEIROS/OBSERVADORES:**

Realizada pelo OSB, via Skype, de 26 a 28 de fevereiro, total de 12 horas/aula; visitas técnicas ao OS Sete Lagoas em 03 e 22 de março; acompanhamento presencial das reuniões ordinárias da Câmara

O TRABALHO REALIZADO PELO OSBI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO:**

Elaboração da Missão, Visão, Valores

- **FORMALIZAÇÃO DOS ASSOCIADOS:**

Elaboração dos termos de cooperação financeira de mantenedores; elaboração dos requerimentos de voluntários e de contribuintes; contato com cada um dos interessados (138 pessoas físicas) em associar-se ao OSBI para verificar sua disposição e disponibilidade; preenchimento dos documentos de formalização de 38 associados voluntários, de 48 associados contribuintes e de 41 associados mantenedores; coleta de assinaturas

O TRABALHO REALIZADO PELO OSBI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **EVENTOS PARA ESTABELECER E REFORÇAR PARCERIAS:**

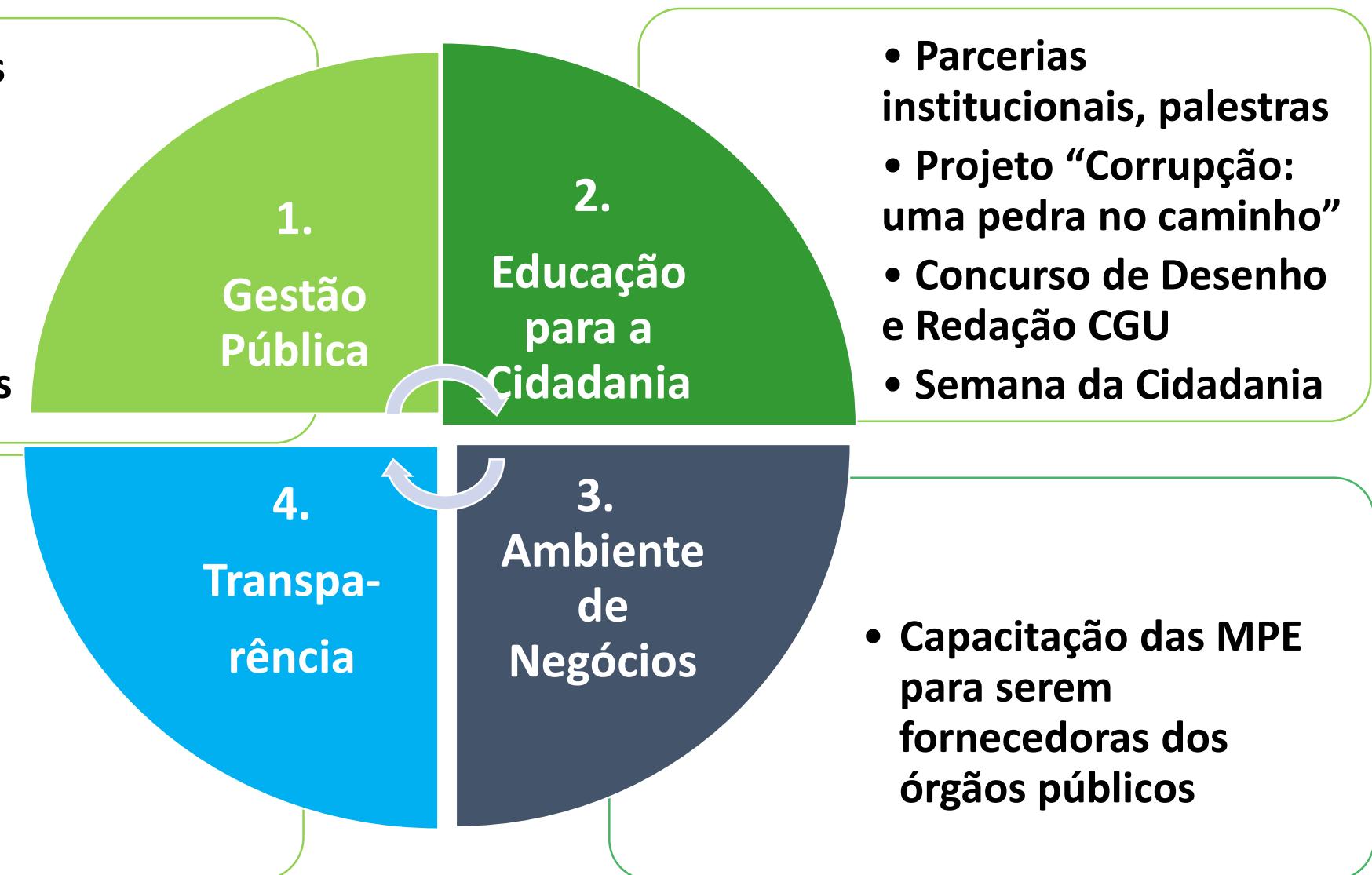
- ✓ Visita a empresa para parceria em prestação de serviços contábeis, dia 12.01
- ✓ Visita a empresa para parceria em prestação de consultoria RH, dia 16.02
- ✓ Reunião com o Ministério Público, projeto Corrupção, dias 21.02
- ✓ Entrevista à Rádio Itabira, dia 22.02
- ✓ Reunião com grupo de pessoas físicas, auditório da OAB, dia 28.02
- ✓ Visita à Delegacia de Polícia Civil, dia 08.03
- ✓ Reunião com o Ministério Público, projeto Corrupção, dia 08.03
- ✓ Reunião com o Senac Itabira, dia 21.03

O TRABALHO REALIZADO PELO OSBI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **EVENTOS PARA ESTABELECER E REFORÇAR PARCERIAS:**
 - ✓ Visita à Diretoria da Associação Médica de Itabira, dia 26.03
 - ✓ Visita à Diretoria da Tetra Materiais Empresa Júnior, dia 27.03
 - ✓ Reunião com 44 professores e coordenadores do Colégio N. Sra. Dores, dia 27.03
 - ✓ Reunião com Sebrae e Acita sobre Capacitação das MPE, dia 06.04
 - ✓ Visita ao TJMG, dia 18.04
 - ✓ Reunião com o Coletivo Cardume, 18.04
 - ✓ Reunião com o Ministério Público, projeto Corrupção, dia 26.04
- **PLANEJAMENTO OPERACIONAL DOS SUBPROGRAMAS**

EIXOS DE ATUAÇÃO DO OSBI NO PRIMEIRO ANO – FEV. 2018 A JAN. 2019

- Monitoramento dos gastos públicos
- Monitoramento da Câmara Municipal: produção, diárias, despesas de pessoal, presença nas reuniões



- Monitoramento dos Portais da Transparência
- Relatórios Quadrimestrais

PROGRAMA 1: QUALIDADE NA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS

SUBPROGRAMA:

1.1. Monitoramento do Legislativo

1.1.1. Produção legislativa

FUNÇÕES DO VEREADOR

LEGISLAR

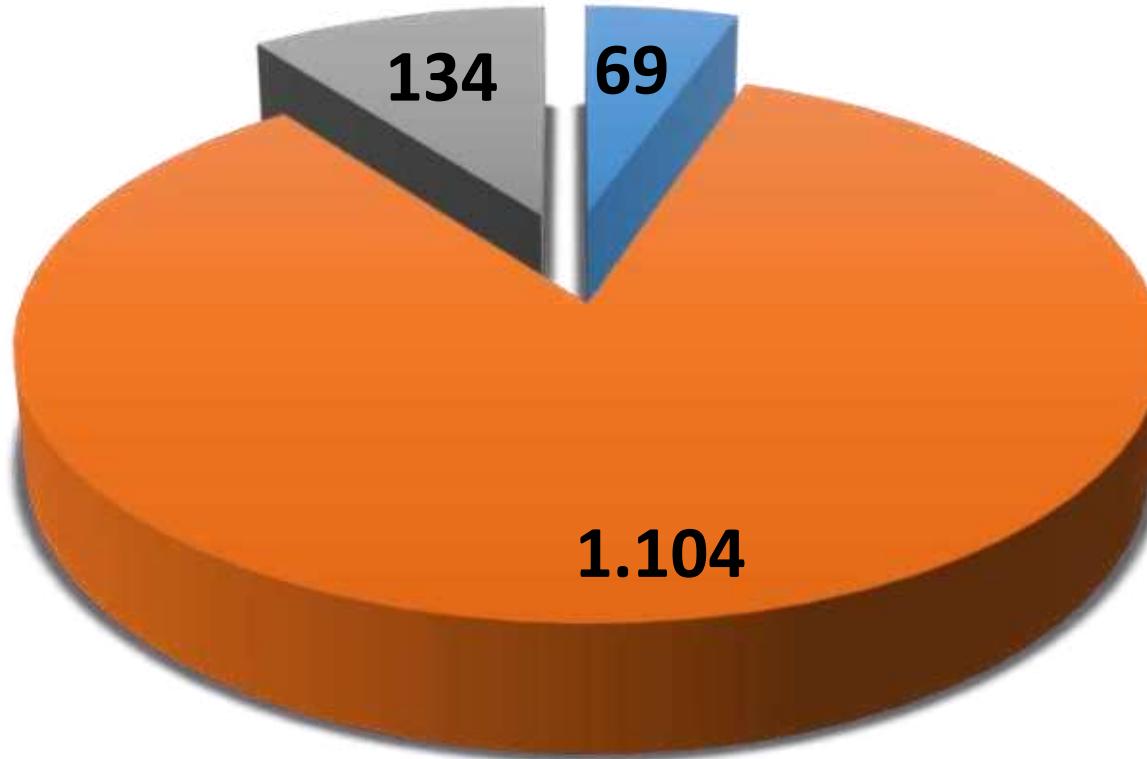
FISCALIZAR

DELIBERAR

JULGAR

PRODUÇÃO LEGISLATIVA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA – 2017

**TOTAL DA PRODUÇÃO
DOS VEREADORES:
1.307 PROPOSIÇÕES**

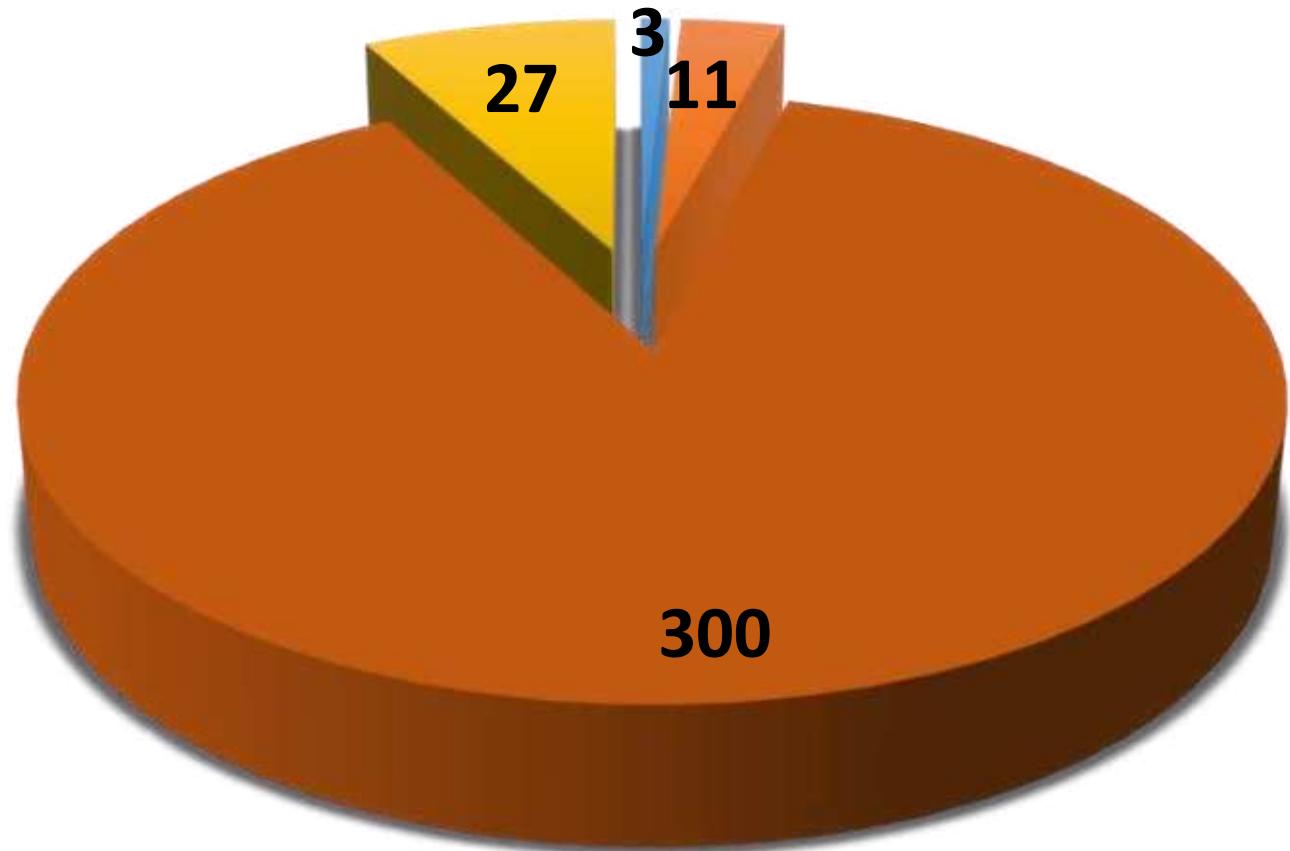


■ **Projetos de lei (4%)**

■ **Indicações (85%)**

■ **Requerimentos (11%)**

PRODUÇÃO LEGISLATIVA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRÁ – JANEIRO A ABRIL/2018



**TOTAL DA PRODUÇÃO
DOS VEREADORES:
341 PROPOSIÇÕES**

■ **Projetos de Resolução (1%)**

■ **Indicações (88%)**

■ **Projetos de Lei (3%)**

■ **Requerimentos (8%)**

INDICAÇÃO

Com base no expressivo número de indicações, pesquisou-se no site da Câmara/Perguntas Frequentes a definição de Indicação:

“É uma **sugestão** feita pelo vereador ao prefeito para a execução de obras no município. Esta sugestão não é colocada em votação e não requer resposta do prefeito, ao contrário do requerimento, cujos órgãos têm que responder ao vereador.”

EXEMPLO DE UMA INDICAÇÃO



CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

MINAS GERAIS

GABINETE DO VEREADOR [REDACTED]

[Handwritten signature]
APROVADO POR [REDACTED] CONTRA [REDACTED]
VOTOS EM [REDACTED] NOTAÇÃO [REDACTED]
Câmara Municipal de Itabira [REDACTED]
Vice Presidente [REDACTED]

INDICAÇÃO N° [REDACTED]

/ 2018

Caro Sr. Presidente:

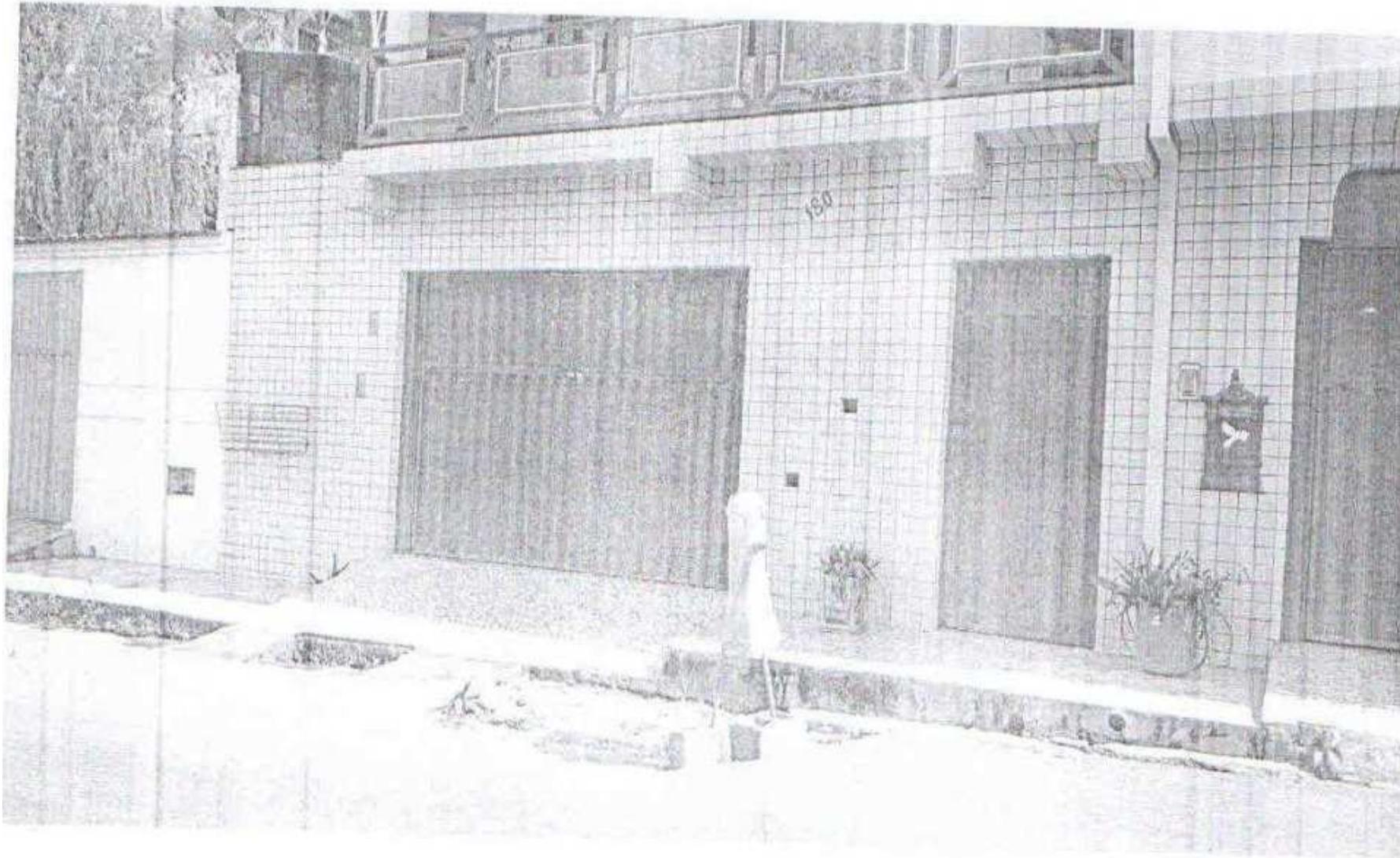
O Vereador [REDACTED] vem solicitar a V. Ex.º, ouvida a Casa, que seja indicado ao Sr. Prefeito Municipal solicitar ao órgão competente que proceda operação do tipo tapa-buraco na rua [REDACTED] em frente aos números [REDACTED] no Bairro [REDACTED], neste Município.

JUSTIFICATIVA:

Considerando que, o buraco existente nesta localidade encontra-se defronte a garagem de uma residência, o que vem impossibilitando a entrada/saída de veículos. Além disso, há meses que o mesmo encontra-se em aberto.

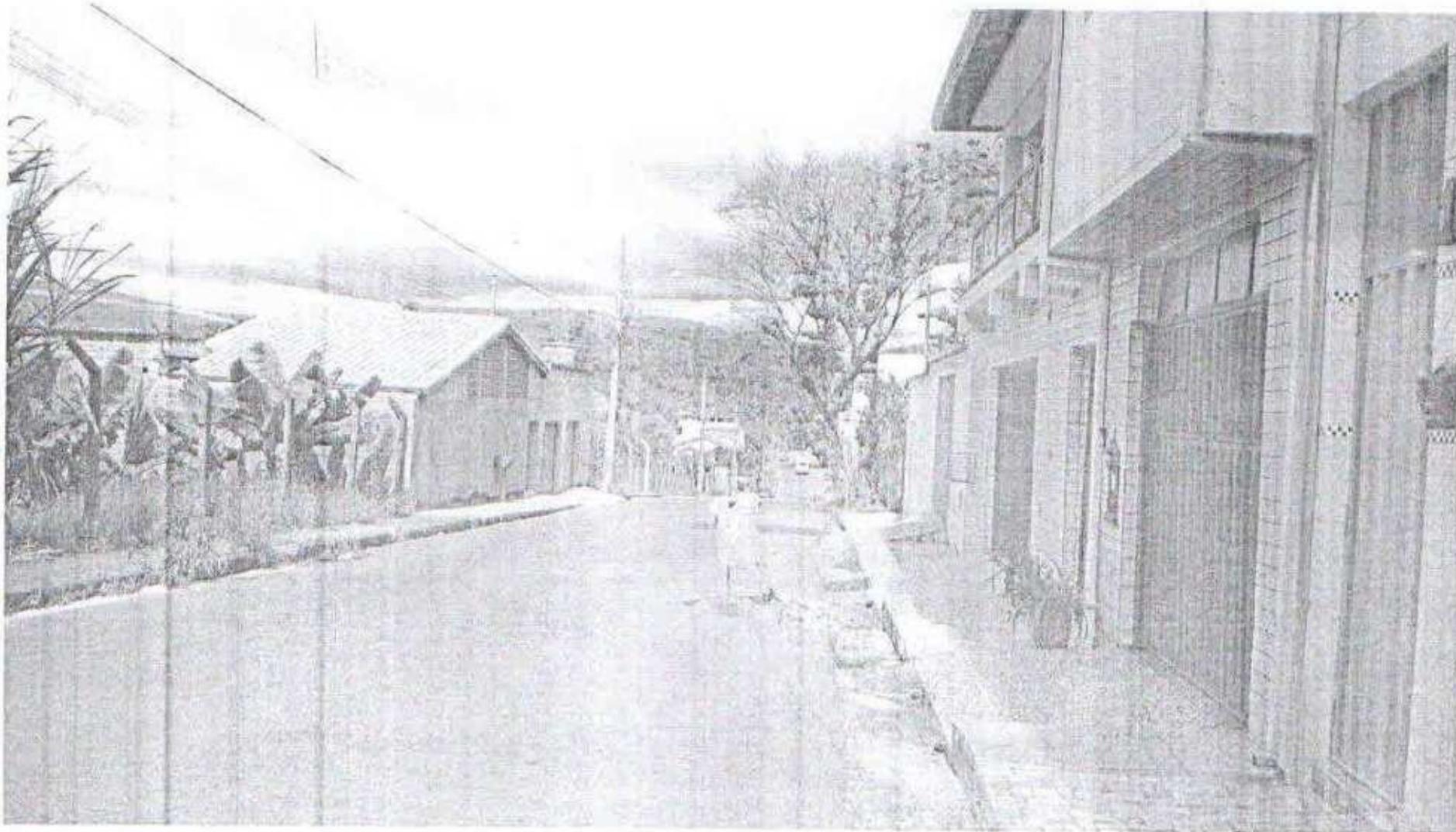
Atenciosamente,

IMAGEM ANEXADA À INDICAÇÃO



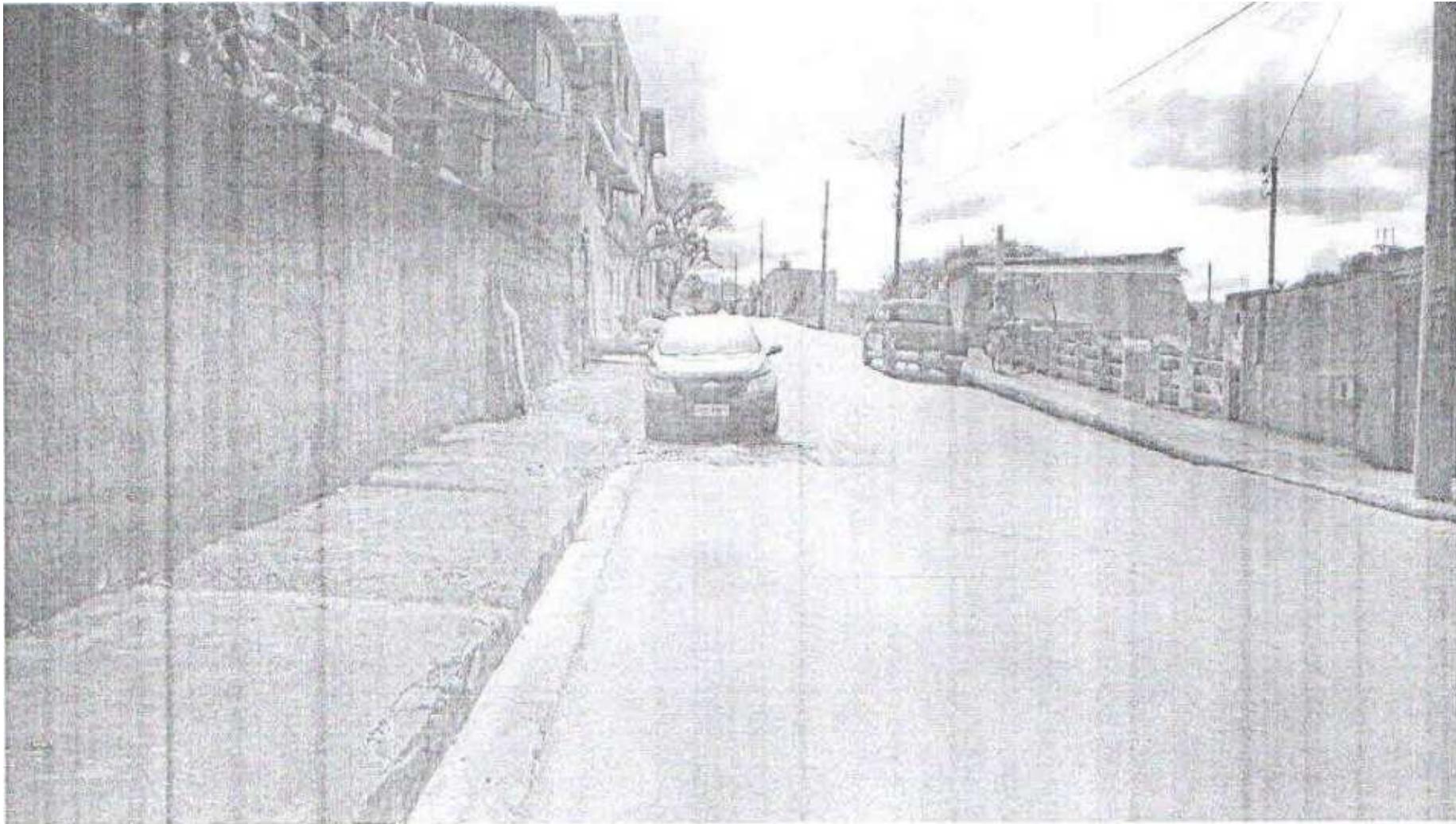
Fonte: <http://www.itabira.cam.mg.gov.br/materias-legislativas>

IMAGEM ANEXADA À INDICAÇÃO



Fonte: <http://www.itabira.cam.mg.gov.br/materias-legislativas>

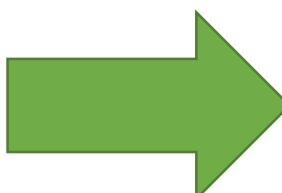
IMAGEM ANEXADA À INDICAÇÃO



Fonte: <http://www.itabira.cam.mg.gov.br/materias-legislativas>

PRINCIPAIS DEMANDAS DE INDICAÇÕES, POR SECRETARIA

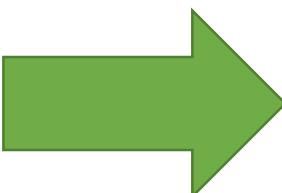
- Tapa buraco
- Recapeamento
- Asfaltamento
- Pavimentação
- Construção de muro de arrimo
- Cascalhamento, dentre outros



SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS:

- 2017 – **536 indicações**
- Janeiro a abril/2018 – **164 indicações**

- Redutor de velocidade
- Faixa de pedestre
- Iluminação pública
- Alteração de rota/linha de ônibus
- Instalação de placa de sinalização
- Limpeza de rua/capina
- Poda e corte de árvores, dentre outros



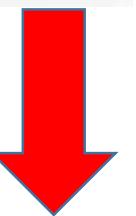
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO:

- 2017 – **257 indicações**
- Janeiro a abril/2018 – **57 indicações**

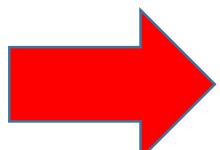
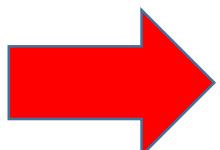
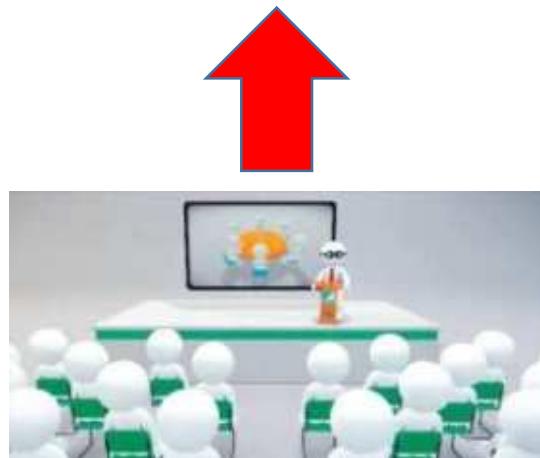
FLUXO DAS INDICAÇÕES



DIRETO



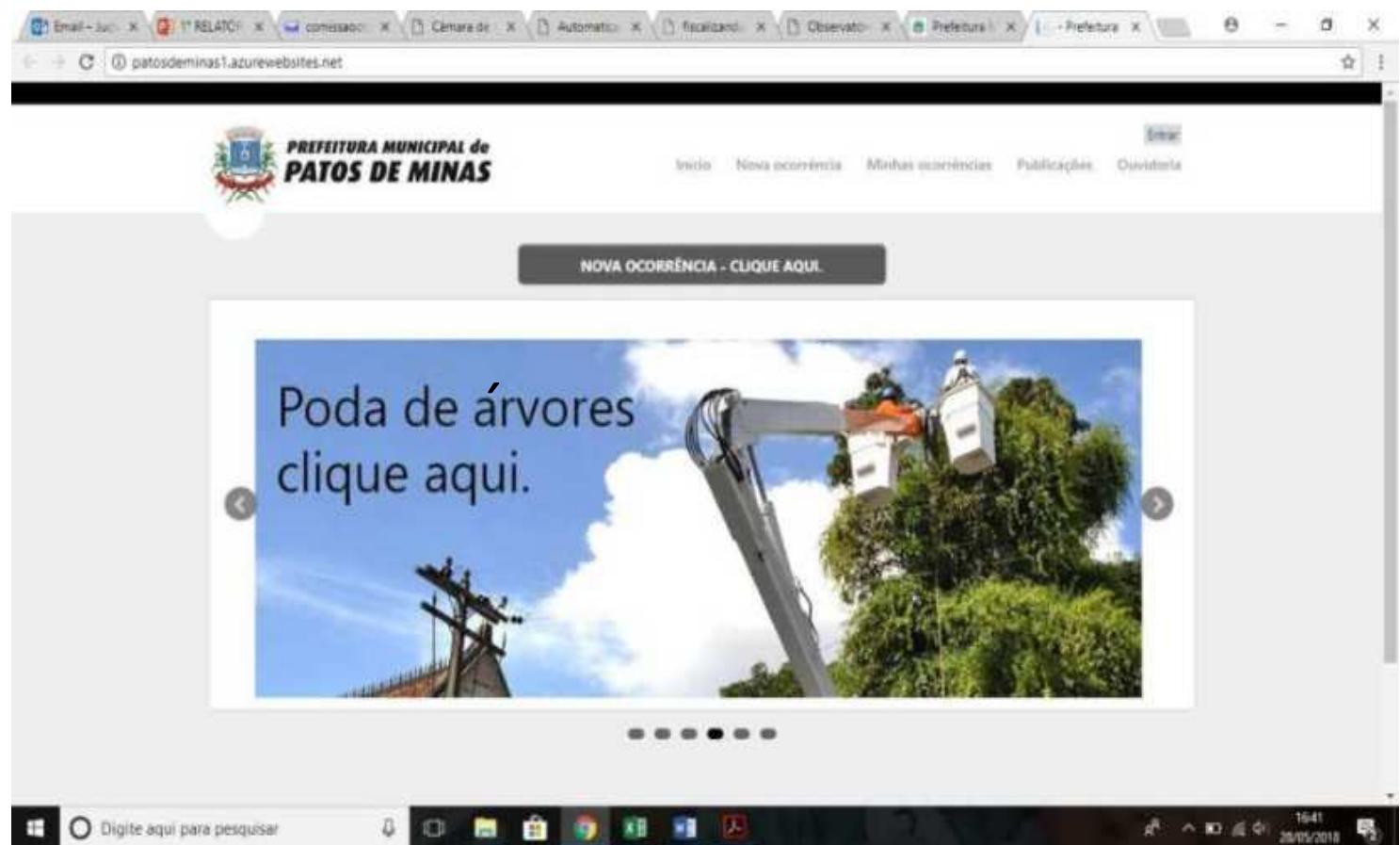
INDIRETO



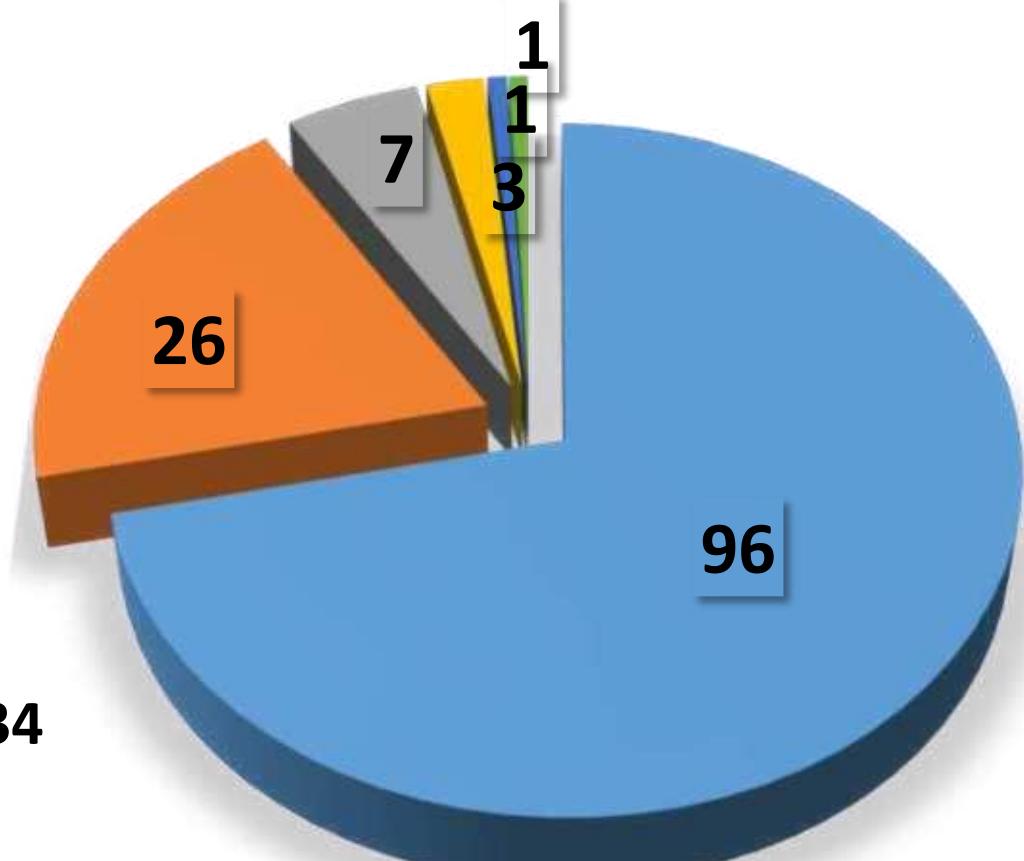
EXEMPLOS DE BOAS PRÁTICAS ADOTADAS POR PREFEITURAS

APLICATIVOS PARA CELULAR

- Fala Cidadão – Gramado RS
- Portal do Cidadão – Campinas SP
- Acesso cidadão – Maringá PR
- PBH APP – Belo Horizonte MG
- PartiCity – Cascavel PR



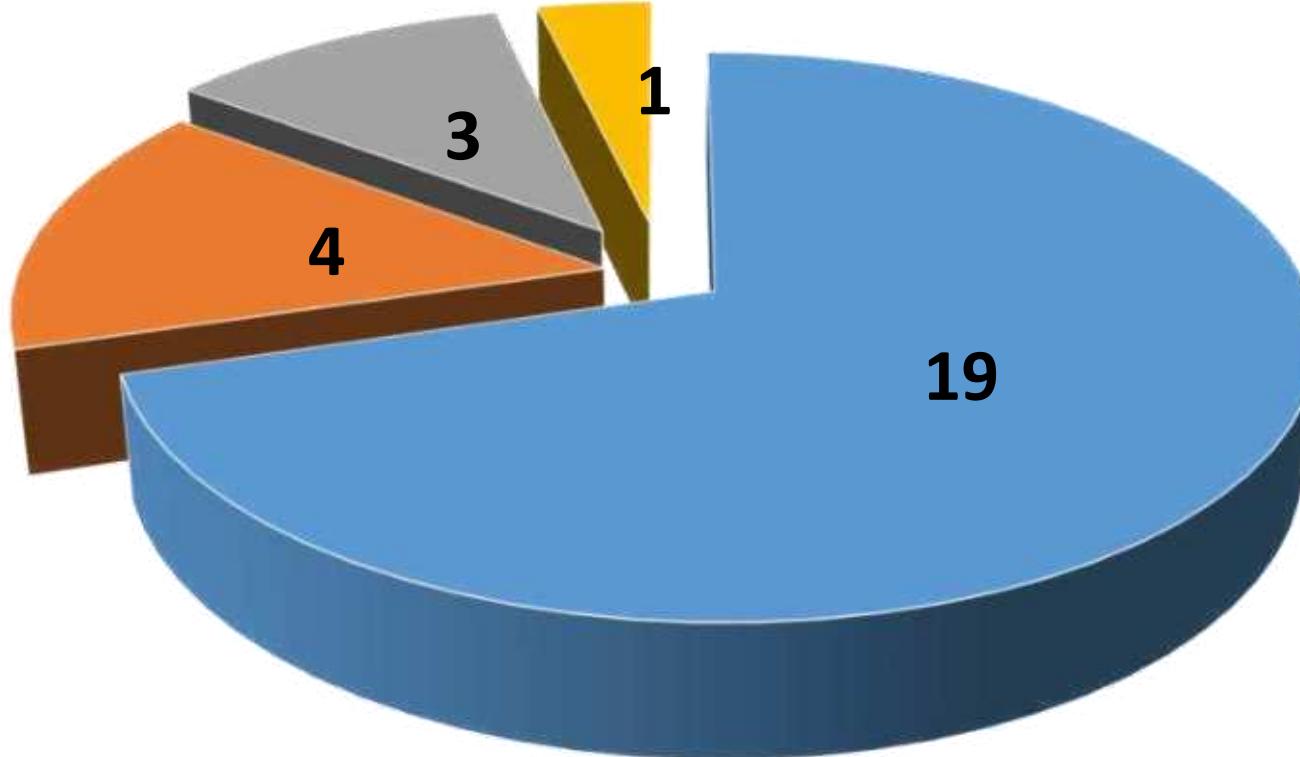
REQUERIMENTOS – CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA – 2017



**TOTAL DE
REQUERIMENTOS: 134**

- Moção de aplauso/pesar/repúdio (72%)
- Audiência pública (5%)
- Arquivamento projeto (1%)
- Convite/Uso tribuna (19%)
- Alteração data/local reunião (2%)
- Convocação (1%)

REQUERIMENTOS – CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA – JANEIRO A ABRIL/2018



**TOTAL DE
REQUERIMENTOS : 27**

- Moção de aplauso/pesar (70%)
- Audiência pública (15%)
- Convite/Uso tribuna (15%)
- Criação de CPI (4%)

REQUERIMENTO

Com base no significativo número de requerimentos, pesquisou-se no site da Câmara/Perguntas Frequentes a definição de Requerimento:

“É uma solicitação feita pelo vereador a órgãos municipais, estaduais ou federais e é sujeita a votação do Plenário ou ao despacho do Presidente da Câmara. O requerimento pode ser verbal ou escrito, de acordo com as circunstâncias.”

Os requerimentos podem ser apresentados nas modalidades: **moção**, convite, convocação, dentre outros.

MOÇÃO

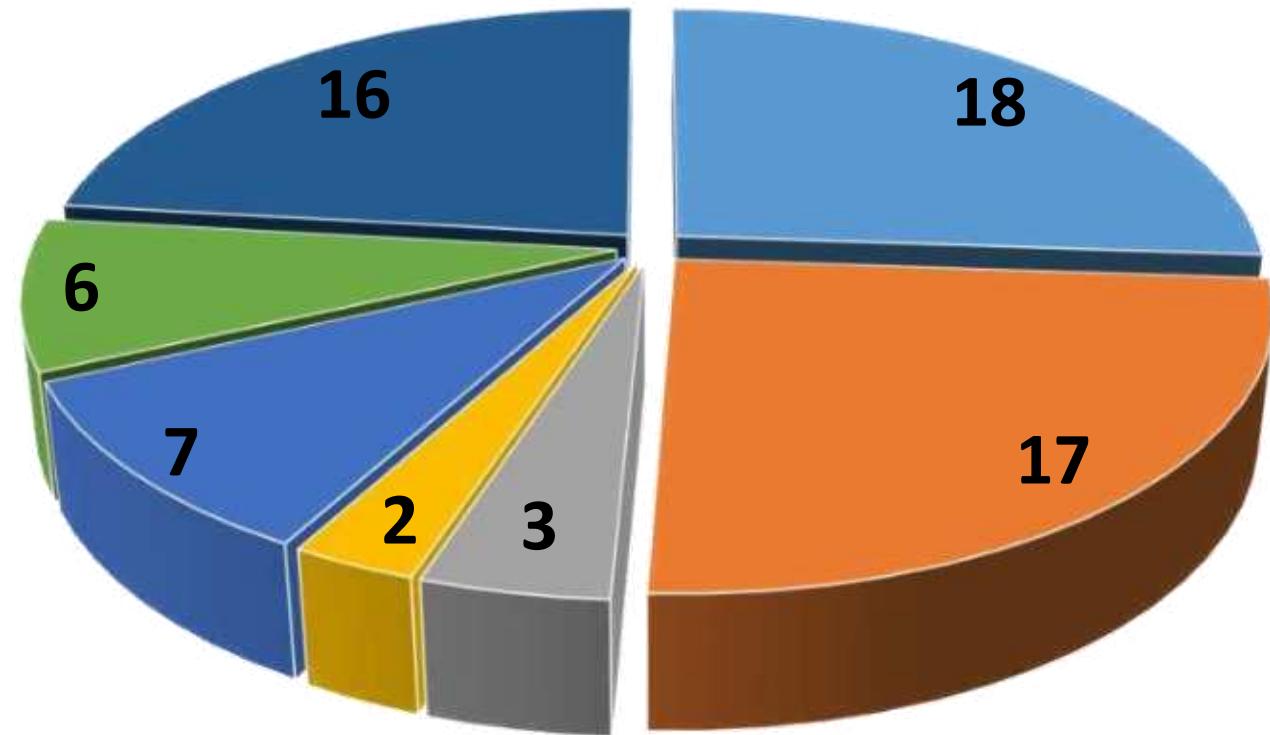
Com base no relevante número de moções apresentadas, pesquisou-se no site da Câmara/Perguntas Frequentes a definição de Moção:

“É uma proposição utilizada pelos vereadores para expressar, por exemplo, protesto, repúdio, apoio, congratulação, louvor.”

As moções mais apresentadas são as de aplauso e de pesar.

PROJETOS – CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRÁ – 2017

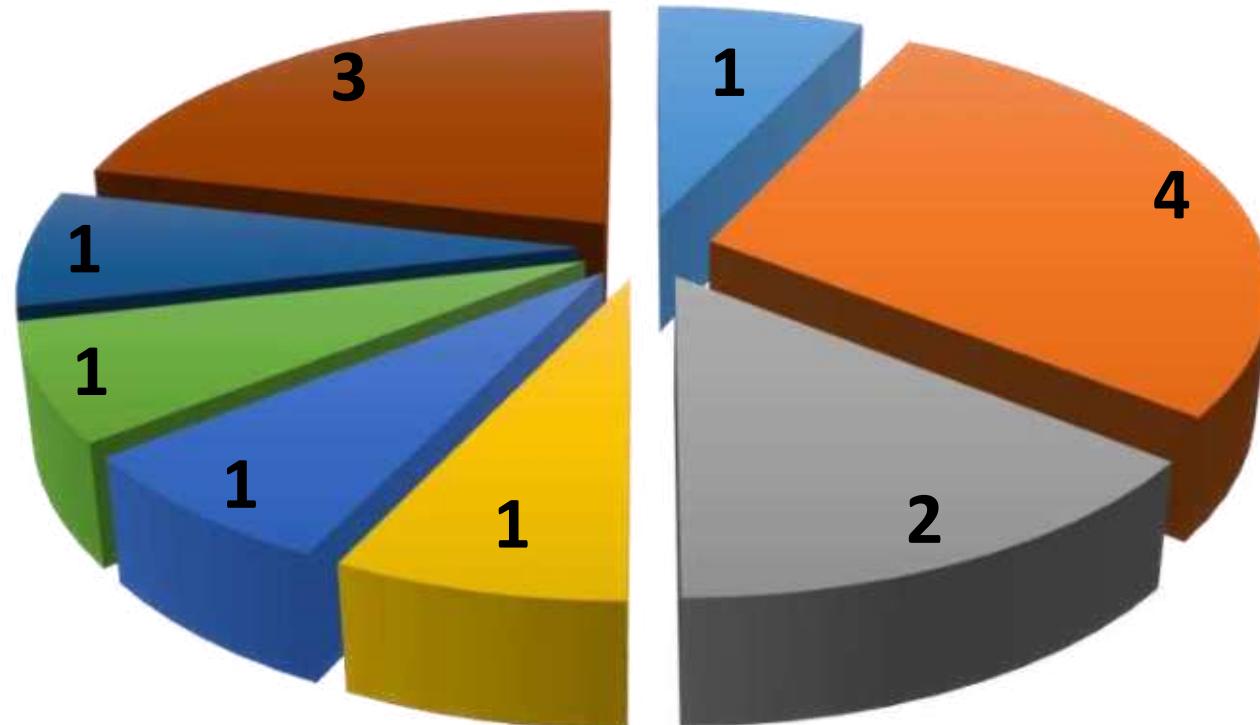
- Nome de rua/órgãos públicos (26%)
- Instituição datas comemorativas (25%)
- Declaração Utilidade Pública (4%)
- Estrutura adm./planos de cargos e salários serv. públicos (3%)
- Matérias relacionadas à Saúde (10%)
- Matérias relacionadas à Educação (9%)
- Outros (23%)



TOTAL DE PROJETOS: 69

PROJETOS – CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRÁ – JANEIRO A ABRIL 2018

- Instituição datas comemorativas (7%)
- Declaração Utilidade Pública (29%)
- Aprovação de relatórios contábeis (14%)
- Divulgação de informações nos locais de serviços de saúde(7%)
- Primeiros Socorros nas escolas (7%)
- Inclusão de dados no Portal da Transparência (7%)
- Seguro Anticorrupção (7%)
- Outros (22%)



TOTAL DE PROJETOS: 14

PROJETO

Pesquisou-se no site da Câmara/Perguntas Frequentes a definição de Projeto:
“É por meio deles que a Câmara Municipal exerce a função legisl....”

Como a definição estava incompleta, pesquisou-se no Regimento Interno da Câmara:

Projeto de lei: para regular matérias diversas, sujeito à sanção (aprovação) e promulgação (assinatura e publicação) pelo Executivo

Projeto de resolução: para regular matérias de competência exclusiva da Câmara, não necessitando de aprovação do Executivo

PROGRAMA 1: QUALIDADE NA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS

SUBPROGRAMA:

1.1. Monitoramento do Legislativo

1.1.2. Utilização de diárias pelos vereadores



CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

— MINAS GERAIS —

Resolução n.º 2.999/2013 – manutenção de gabinetes



RESOLUÇÃO N° 2.999 DE 27 DE NOVEMBRO DE 2013

Dispõe sobre a manutenção dos gabinetes dos vereadores e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Itabira, Estado de Minas Gerais, com fundamento no art. 29, "caput" e inciso VI, da Constituição da República, e no art. 28 da Lei Orgânica Municipal, aprovou, e sua Mesa Diretora promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º. O vereador, na legislatura 2013 a 2016, terá direito ao décimo terceiro subsídio, a ser pago no mês de dezembro de cada exercício.

Art. 2º. O vereador, na legislatura 2013 a 2016, terá direito a diárias, segundo Resolução, destinadas à cobertura de despesa com transporte, alimentação e hospedagem, em razão de deslocamento do Município, a serviço da Câmara ou para participar de evento relacionado com o aperfeiçoamento das funções de vereador, nesta condição.



UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS PELOS VEREADORES

2017



2018

- **TOTAL R\$ 69.362,85**
- MÉDIA MENSAL:
R\$ 6.305,71 (fevereiro a dezembro)

- **TOTAL R\$ 18.174,23**
- MÉDIA MENSAL:
R\$ 6.058,07 (fevereiro a abril)

PROGRAMA 1: QUALIDADE NA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS

SUBPROGRAMA:

1.1. Monitoramento do Legislativo

1.1.3. Despesas com pessoal dos gabinetes dos vereadores

INFORMAÇÕES SOBRE PESSOAL CAPMG.TCE



CADASTRO DE AGENTES PÚBLICOS DO ESTADO
E DOS MUNICÍPIOS DE MINAS GERAIS

O Cadastro de Agentes Públicos do Estado e dos Municípios de Minas Gerais - CAPMG é uma ferramenta de controle para os gestores na área de pessoal, cujo objetivo principal é informar os vínculos de trabalho existentes com a administração pública, trazendo transparéncia para os cidadãos e ampliação do controle social quanto à atuação dos agentes públicos.

O CAPMG é constituído de informações originárias da folha de pagamento de todos os agentes políticos; dos servidores civis e militares, ocupantes de cargos públicos efetivos e comissionados; dos detentores de função pública; dos empregados públicos e dos servidores temporários. Contém informações das folhas de pagamento dos municípios, a partir do exercício de 2013, e dos órgãos e entidades estaduais, a partir do exercício de 2015.

O sistema é regulamentado pelas Instruções Normativas n. 04/2015, n. 03/2016 e n. 01/2017.

Clique aqui para acessar as instruções:
n. 01/2017 n. 03/2016 n. 04/2015

REMUNERAÇÃO DETALHADA DOS AGENTES PÚBLICOS CAPMG.TCE

CAPMG Seguro | https://capmg.tce.mg.gov.br/view/xhtml/pesquisaRemuneracao.xhtml

XLS JSON

| NOME | DATA DE NASCIMENTO | ENTIDADE / ÓRGÃO | SITUAÇÃO DO SERVIDOR | NOME DO CARGO / FUNÇÃO PÚBLICA / EMPREGO PÚBLICO | TIPO DO CARGO / FUNÇÃO PÚBLICA / EMPREGO PÚBLICO | MÊS REFERÊNCIA | REMUNERAÇÃO DETALHADA | OUTRAS INFORMAÇÕES | OUTROS VÍNCULOS DO SERVIDOR |
|----------------------------------|--------------------|---------------------------------------|----------------------|--|--|----------------|-----------------------|--------------------|-----------------------------|
| ADELIO MARTINS DA COSTA | 26/05/**** | ITABIRA - CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA | ATIVO | VEREADOR | FPU - FUNÇÃO PÚBLICA | ABRIL | | | |
| ADONIRAN PASCOAL DE SOUZA | 06/06/**** | ITABIRA - CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA | ATIVO | OFICIAL ADMINISTRATIVO | CEF - EFETIVO | ABRIL | | | |
| ADRIANA DE JESUS LOURENCO | 11/11/**** | ITABIRA - CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA | ATIVO | SECRETARIO DE GABINETE | CRA - COMISSIONADO DE RECRUTAMENTO AMPLIO | ABRIL | | | |
| AGNALDO VIEIRA GOMES | 12/11/**** | ITABIRA - CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA | ATIVO | VEREADOR | FPU - FUNÇÃO PÚBLICA | ABRIL | | | |
| AILTON FRANCISCO DE MORAES | 03/10/**** | ITABIRA - CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA | ATIVO | DIRETOR GERAL | CRA - COMISSIONADO DE RECRUTAMENTO AMPLIO | ABRIL | | | |
| ALLAIM ANDERSON FIGUEIREDO GOMES | 14/08/**** | ITABIRA - CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA | ATIVO | VEREADOR | FPU - FUNÇÃO PÚBLICA | ABRIL | | | |
| ALOISIO CARLOS DE CARVALHO | 04/07/**** | ITABIRA - CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA | ATIVO | SECRETARIO DE GABINETE | CRA - COMISSIONADO DE RECRUTAMENTO AMPLIO | ABRIL | | | |
| | | ITABIRA - | | | CRA - | | | | |

Digite aqui para pesquisar

19:37
26/06/2018

OUTRAS INFORMAÇÕES DOS AGENTES PÚBLICOS CAPMG.TCE

A

OUTRAS INFORMAÇÕES DO SERVIDOR

X



SITUAÇÃO: Ativo

DATA DE INGRESSO: 01/01/2017

TIPO DE CARGO: Função pública

NOME DO CARGO / FUNÇÃO PÚBLICA / EMPREGO PÚBLICO: VEREADOR

REQUISITOS DO CARGO: Outras

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4

SERVIDOR CEDIDO: Não

IMPRIMIR

ATIVO VEREADOR CARGA HORÁRIA SEMANAL ABRE

DESPESAS COM PESSOAL*

DOS 17 GABINETES DOS VEREADORES

2017

- R\$ 5.301.378,09 janeiro a dezembro
- Média mensal: R\$ 441.781,50

2018

- R\$ 1.652.378,92 janeiro a abril
- Média mensal: R\$ 413.094,73

**Considerando o salário do vereador, os salários de seus quatro assessores e o repasse mensal da verba de gabinete*



OUTROS CUSTOS DOS Gabinetes DOS VEREADORES, NÃO INCLUÍDOS

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Diárias• Encargos• Benefícios• Férias• Recursos humanos da Câmara• Lanche• Luz• Água• Telefone fixo• Telefone celular• Publicidade | <ul style="list-style-type: none">• Inscrição em cursos• Congressos e palestras• Segurança• Móveis e equipamentos• Frota• Manutenção da frota• Combustível• Limpeza• Estrutura física• Conservação predial• Jardinagem |
|--|--|

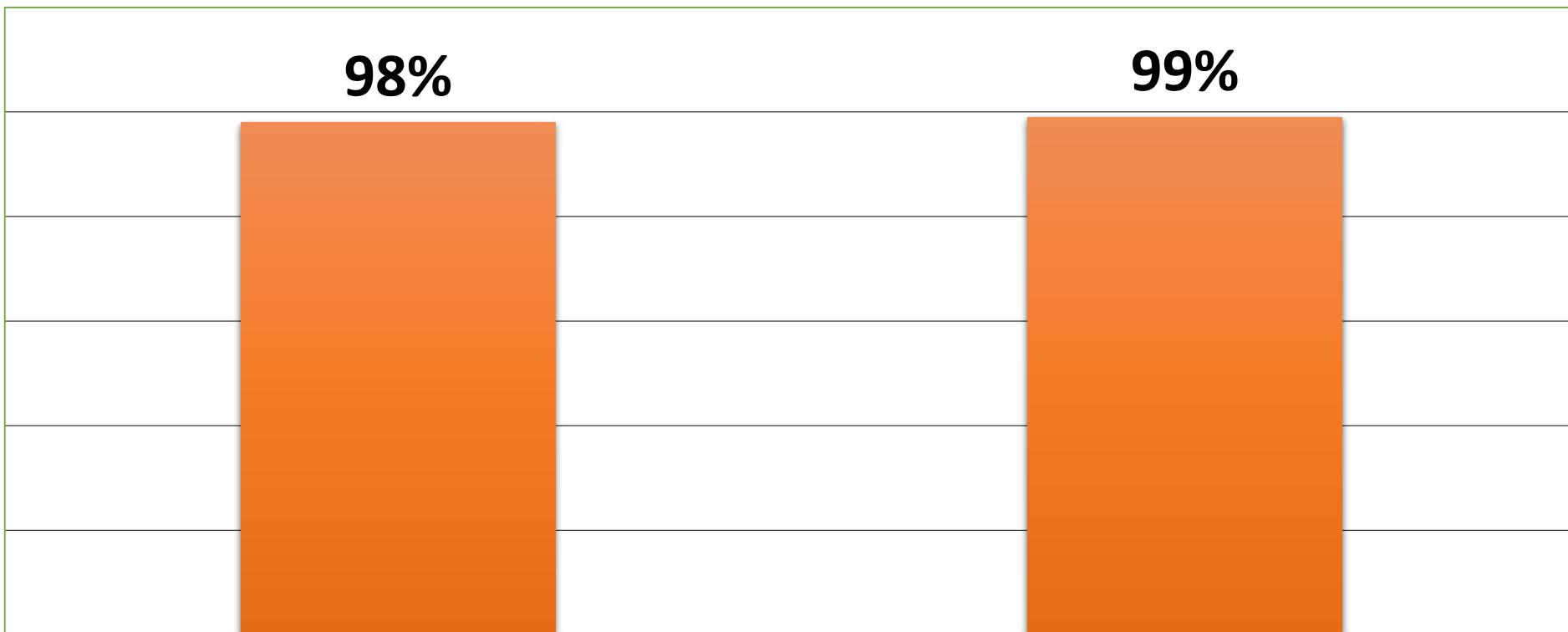
PROGRAMA 1: QUALIDADE NA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS

SUBPROGRAMA:

1.1. Monitoramento do Legislativo

1.1.4. Presença dos vereadores nas reuniões ordinárias

PRESENÇA DOS VEREADORES – REUNIÕES ORDINÁRIAS



2017

2018 fevereiro a abril

■ PRESENÇA DOS VEREADORES

PROGRAMA 1: QUALIDADE NA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS

SUBPROGRAMA:
**1.2. Monitoramento dos Portais da
Transparência do Legislativo e Executivo**

PAPEL DO OSBI NO MONITORAMENTO DOS PORTAIS DA TRANSPARÊNCIA

- **Monitorar** os Portais da Transparência do Executivo e Legislativo, de acordo com as determinações da Lei de Acesso à Informação e da Lei de Responsabilidade Fiscal referentes à transparência da gestão pública
- **Divulgar** a forma de acesso aos Portais para despertar na sociedade o interesse em conhecer seu conteúdo
- **Incentivar** os cidadãos a acessar os Portais para o efetivo e necessário exercício do controle social no monitoramento dos gastos públicos

O TRABALHO REALIZADO PELO OSBI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **CAPACITAÇÃO DA EQUIPE RESPONSÁVEL PELO TRABALHO:**

Check lists utilizados pelo OSB, pelo MP, pela CGE; legislação específica; diagnóstico dos Portais

- **AGENDAMENTO DE VISITAS:**

Visita técnica à Controladoria Geral do Estado; visita ao MP Itabira/ Patrimônio Público para orientações específicas

- **INÍCIO DO MONITORAMENTO:** 09 de julho de 2018

PROGRAMA 1: QUALIDADE NA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS

SUBPROGRAMA:

1.3. Monitoramento das licitações do Executivo

PAPEL DO OSBI NO MONITORAMENTO DAS LICITAÇÕES

Acompanhar as licitações desde a publicação do edital até o recebimento do produto ou serviço final:

- pesquisar os editais publicados
- analisar os editais com apoio de *check-list*
- notificar o gestor público, no caso de verificados indícios de irregularidade
- enviar ofício aos órgãos fiscalizadores Câmara Municipal e Ministério Público, não havendo correção da irregularidade

O TRABALHO REALIZADO PELO OSBI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **DIAGNÓSTICO DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA/LICITAÇÕES REALIZADAS PELO EXECUTIVO EM 2017 E DE JANEIRO A ABRIL DE 2018, PARA CONHECER:**
 - ✓ objetos das licitações
 - ✓ modalidades utilizadas
 - ✓ periodicidade
 - ✓ quem são os fornecedores e sua procedência
- **INÍCIO DO MONITORAMENTO DAS LICITAÇÕES:** 09 de julho de 2018

LICITAÇÕES DO PODER EXECUTIVO POR OBJETO – REALIZADAS EM 2017

| OBJETO | QUANTIDADE |
|-----------------------|------------|
| Serviço | 130 |
| Compra | 90 |
| Locação de imóvel | 8 |
| Obra | 4 |
| Serviço de Engenharia | 1 |
| Total Geral | 233 |

LICITAÇÕES DO PODER EXECUTIVO POR MODALIDADE – REALIZADAS EM 2017

| MODALIDADE | QUANTIDADE |
|------------------------------|------------|
| Pregão | 118 |
| Dispensa por Limite de Valor | 32 |
| Inexigibilidade | 32 |
| Convite | 25 |
| Dispensa por Justificativa | 23 |
| Concorrência | 3 |
| Total Geral | 233 |

LICITAÇÕES DO PODER EXECUTIVO POR OBJETO - REALIZADAS DE JANEIRO A ABRIL DE 2018

| OBJETO | QUANTIDADE |
|--------------------|------------|
| Compra | 22 |
| Serviço | 18 |
| Obra | 4 |
| Locação de imóvel | 1 |
| Total Geral | 45 |

LICITAÇÕES DO PODER EXECUTIVO POR MODALIDADE – REALIZADAS DE JANEIRO A ABRIL DE 2018

| MODALIDADE | QUANTIDADE |
|------------------------------|------------|
| Pregão | 22 |
| Dispensa por Justificativa | 7 |
| Dispensa por Limite de Valor | 6 |
| Convite | 4 |
| Tomada de Preço | 2 |
| Inexigibilidade | 2 |
| Chamamento Público | 1 |
| Concorrência | 1 |
| Total Geral | 45 |

FORNECEDORES AO PODER EXECUTIVO

| | TOTAL DE FORNECEDORES | FORNECEDORES DE ITABIRA | % |
|---------------------------|-----------------------|-------------------------|-----|
| 2017 - Janeiro a Dezembro | 144 | 68 | 47% |
| 2018 - Janeiro a Abril | 76 | 31 | 41% |

PROGRAMA 2: SEMEANDO A CIDADANIA FISCAL

**SUBPROGRAMA:
2.1. Concurso de Desenho e Redação**

CONCURSO DE DESENHO E REDAÇÃO

- **Objetivo:** despertar nos estudantes o **interesse** pelos temas relacionados ao controle social, ética e cidadania por intermédio do incentivo à reflexão e ao debate destes assuntos nos ambientes educacionais
- Desenvolvido pela CGU desde 2007, são parceiros Observatório Social do Brasil (desde 2015) e Receita Federal
- **Público:** todos os alunos das escolas públicas e privadas de Ensino Fundamental, Ensino Médio e EJA Educação de Jovens e Adultos
- Os estudantes concorrem em 14 categorias: “Desenho”, para alunos do 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental, e “Redação”, para os demais
- **Inscrições e envio dos trabalhos:** de 02 de abril a 31 de agosto de 2018

PAPEL DO OSBI NO CONCURSO DE DESENHO E REDAÇÃO

- **Apresentar** o edital da CGU para os dirigentes de todas as escolas de Ensino Fundamental, de Ensino Médio e EJA de Itabira, e **incentivar** a participação no certame
- Assessorar as escolas e professores no processo de sensibilização e mobilização
- Monitorar a adesão das escolas ao certame
- Acompanhar e divulgar os resultados

TRABALHO REALIZADO PELO OBSI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **PREPARAÇÃO DO MATERIAL PARA APRESENTAÇÃO DO CONCURSO:**
 - ✓ ao Secretário Municipal de Educação, à Inspetora/Superintendente Regional de Ensino e aos diretores das escolas públicas e das escolas privadas de Itabira
- **AGENDAMENTO DAS VISITAS:**
 - ✓ Secretaria Municipal de Educação – 30 escolas municipais
 - ✓ Inspetoria Escolar/SER MG – 16 escolas estaduais
 - ✓ Escolas particulares – 7 escolas

PROGRAMA 2: SEMEANDO A CIDADANIA FISCAL

**SUBPROGRAMA:
2.2. Semana da Cidadania**

SEMANA DA CIDADANIA

- Realização de **eventos** em que serão abordados **temas**, tais como : gestão pública, educação fiscal, transparência, cidadania, controle social, prevenção e combate à corrupção, ética, legislação específica, divulgação do trabalho realizado pelo OSBI, dentre outros
- **Objetivo:** conscientizar a comunidade quanto aos seus direitos e deveres para possibilitar o exercício da cidadania ativa e da democracia

TRABALHO REALIZADO PELO OBSI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **PLANEJAMENTO DOS EVENTOS:**

- ✓ Formato
- ✓ Palestrantes
- ✓ Logística

- **ESTABELECIMENTO DO CRONOGRAMA:**

- ✓ 13 a 17 de agosto de 2018
- ✓ 10 a 14 de dezembro de 2018

PROGRAMA 2: SEMEANDO A CIDADANIA FISCAL

SUBPROGRAMA:

2.3. Corrupção: uma pedra no meio do caminho

PARCERIA MPMG Comarca de Itabira

CORRUPÇÃO: UMA PEDRA NO MEIO DO CAMINHO

- **Objetivo geral:** aproximar a Promotoria de Defesa do Patrimônio Público de Itabira da comunidade local, em especial dos servidores públicos e representantes do segmento empresarial, promovendo a conscientização acerca da importância de não se praticar e de não se tolerar práticas corruptas no município.
- Parceria MPMG Comarca de Itabira – Promotoria de Defesa do Patrimônio Público e Observatório Social do Brasil Itabira

METODOLOGIA

1. Realização de palestras junto à Administração Pública de Itabira para os servidores da Prefeitura, Câmara Municipal, Itaurb, Saae, Transita, Fundação Cultural Carlos Drummond de Andrade, em especial, os vinculados à área de contratos, licitações, despesas
2. Realização de palestras para alunos de instituições de ensino, representantes do segmento empresarial, servidores do MPMG, Judiciário, OAB (Subseção Itabira) e comunidade local
3. Resposta de questionário pelos participantes, ao final de cada palestra
4. Concluído o ciclo de palestras, elaboração de relatório estatístico com base nas respostas dos participantes

METODOLOGIA

5. Baseado no relatório e com auxílio dos parceiros, sugerir ao Poder Público em Itabira:
 - ✓ criação e/ou fortalecimento da legislação local para prevenção e combate à corrupção (por exemplo, criação e/ou revisão de Códigos de Conduta)
 - ✓ fortalecimento dos mecanismos de Controle Interno
 - ✓ regulamentação da Lei Anticorrupção
 - ✓ criação de Fundo Municipal de Prevenção e Combate à Corrupção
 - ✓ observância da Lei de Acesso à Informação
 - ✓ estímulo ao exercício do controle social: o papel do Observatório Social do Brasil Itabira.

CRONOGRAMA

- **PALESTRAS:**

- ✓ 26 de julho – Saae e Transita, comunidade – auditório do Saae
- ✓ 16 de agosto – Câmara, FCCDA, Itaurb, FSFX, comunidade – auditório da Câmara
- ✓ 20 de setembro – Promotorias, Judiciário, OAB, Polícias Civil e Militar, Conselhos de Direito, comunidade – auditório da OAB
- ✓ 18 de outubro – Prefeitura, Acita, Sebrae, comunidade – auditório da Acita
- ✓ 08 de novembro – Prefeitura, Acita, Sebrae, comunidade – auditório da Acita
- ✓ 10 de dezembro – Funcesi, comunidade – auditório da Funcesi

- **INSCRIÇÕES PELO TELEFONE: 3831-4710**

PROGRAMA 3: DINAMIZANDO A CIDADANIA FISCAL

**SUBPROGRAMA:
3.1. Capacitação das MPE**

CAPACITAÇÃO DAS MPE

Objetivos:

- aumento da participação das MPE nas compras governamentais
- geração de emprego e renda
- fortalecimento da economia local
- aumento da concorrência, ocasionando melhoria do preço final
- aumento do número de licitantes, dificultando a corrupção
- cumprimento da Lei Complementar 123/2016

CAPACITAÇÃO DAS MPE

**FORNECEDORES AO PODER EXECUTIVO EM 2017 E
DE JANEIRO A ABRIL DE 2018**

| | TOTAL DE FORNECEDORES | ME/EPP DE ITABIRA | % |
|---------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------|
| 2017 - Janeiro a Dezembro | 144 | 51 | 35% |
| 2018 - Janeiro a Abril | 76 | 25 | 33% |

PAPEL DO OSBI NA CAPACITAÇÃO DAS MPE

- Estabelecer parceria com Acita e Sebrae
- Buscar apoio da Secretaria de Desenvolvimento Econômico
- Promover palestra de sensibilização para as MPE
- Auxiliar nos eventos de capacitação, conduzidos pelo Sebrae e Acita
- Cadastramento das MPE no sistema RCC, utilizado pelo OSBI, para recebimento dos editais de sua área de interesse, gratuitamente

TRABALHO REALIZADO PELO OBSI DE JANEIRO A ABRIL/2018

- **REUNIÃO:**
 - ✓ com Acita e Sebrae realizada em 06.04
- **ESTABELECIMENTO DO CRONOGRAMA PARA AS DEMAIS AÇÕES:**
 - ✓ 16 a 31 de julho de 2018
 - ✓ 10 a 28 de setembro de 2018

LEI QUE GARANTE O DIREITO À INFORMAÇÃO

A LAI **Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011** regulamenta o **direito constitucional** de acesso às informações públicas.

Essa norma entrou em vigor em 16/05/12 e criou mecanismos que possibilitam, a **qualquer pessoa**, física ou jurídica, sem necessidade de apresentar motivo, o recebimento de informações públicas dos órgãos e entidades.

INSTRUMENTOS QUE SÃO UTILIZADOS PELO OSBI PARA ACESSO À INFORMAÇÃO

- **PORTAL DA TRANSPARÊNCIA:** disponibiliza conteúdo de natureza informativa, para estimular a prática do controle social (Lei Complementar nº 131/2009)
- **OUVIDORIA:** visa garantir o **direito** de todo cidadão se **manifestar**, por meio de reclamações, elogios, pedidos de informação, sugestões e denúncias e, principalmente, de receber **respostas satisfatórias** às suas demandas
- **REQUERIMENTOS:** para solicitação de informações, bastando a identificação do solicitante
- **PARTICIPAÇÃO PRESENCIAL:** nas reuniões ordinárias e extraordinárias da Câmara, nas reuniões das Comissões Temáticas Permanentes (direito a voz), em Audiências Públicas (direito a voz), nos certames de licitações, nas reuniões dos Conselhos Municipais



Observatório SOCIAL DO BRASIL

ITABIRA

SEJA NOSSO PARCEIRO!

<https://www.facebook.com/osbitabira/>