



# **RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

## **3º QUADRIMESTRE DE 2021**

**SETEMBRO A DEZEMBRO**

# CONHEÇA O NOSSO TRABALHO!



**[www.itabira.osbrasil.org.br](http://www.itabira.osbrasil.org.br)**



**[itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)**



**[@osbitabira](https://www.facebook.com/osbitabira)**



**[@observatoriosocialdeitabira](https://www.instagram.com/observatoriosocialdeitabira)**



**(31) 3840-5533**



**[@osb-itabira](https://www.linkedin.com/company/osb-itabira)**

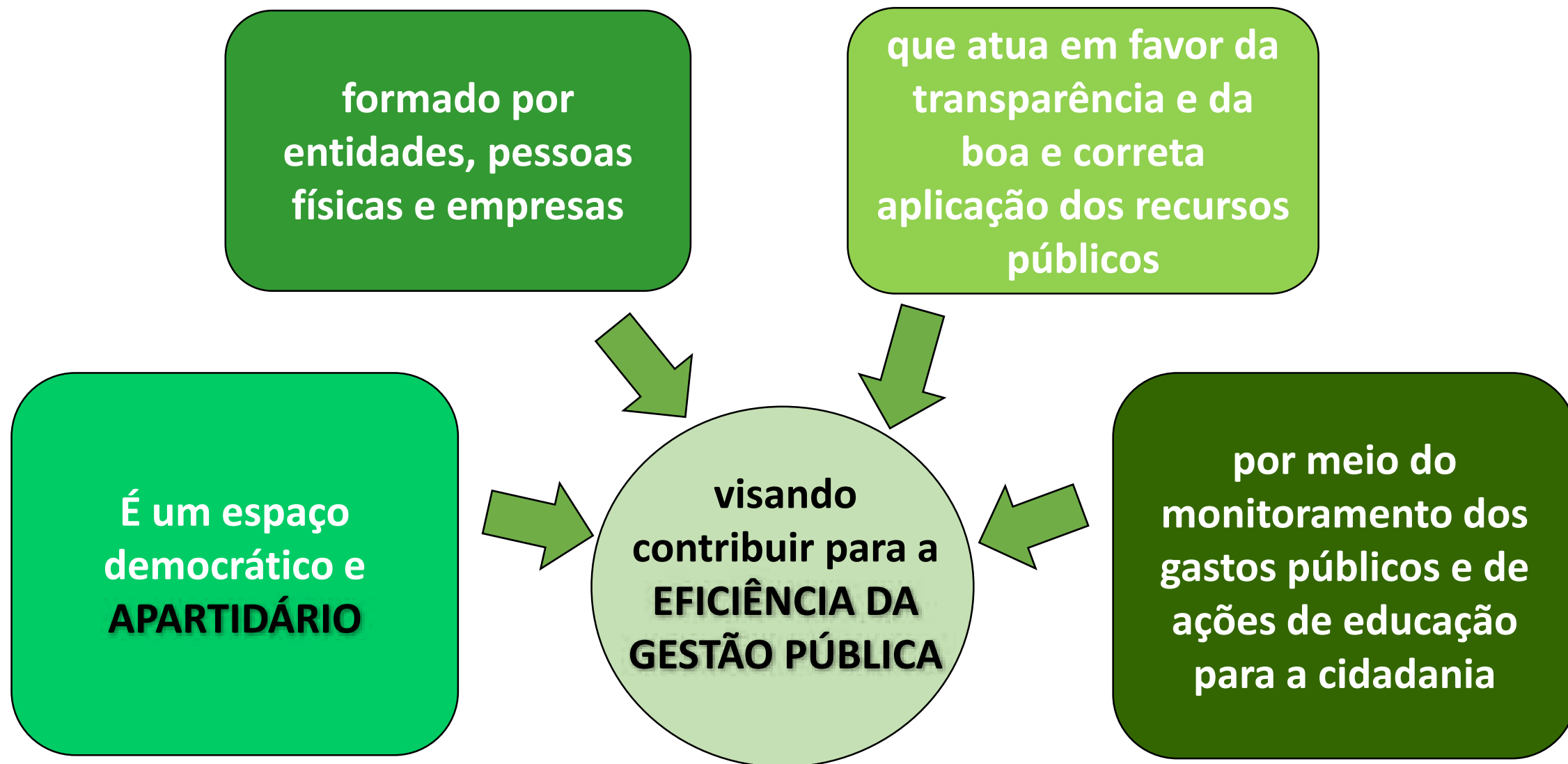


**(31) 98799-0466**

# O OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA



# O QUE É UM OBSERVATÓRIO SOCIAL?



2016

- **Novembro:** início das discussões para a criação do Observatório Social do Brasil Itabira

2017

- **Janeiro:** formação da Comissão de Criação do OSBI
- **Fevereiro:** início das visitas de apresentação do projeto
- **Maio:** palestra de sensibilização, com o presidente do Sistema OSB

2018

- **Fevereiro:** assembleia de constituição do OSBI
- **Maio:** filiação ao Sistema OSB

## O OBSI REPRESENTA:

**25** entidades  
associados  
institucionais

**22** empresas  
associados  
mantenedores

**29** pessoas físicas  
associados(as)  
contribuintes

**25** pessoas físicas  
associados(as)  
voluntários(as)

## ASSOCIADOS MANTENEDORES



## ASSOCIADOS INSTITUCIONAIS





# O OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA



**NEGÓCIO:** Controle social.



**MISSÃO:** Despertar o espírito de **cidadania** na sociedade civil, tornando-a proativa no monitoramento dos gastos públicos.



**VISÃO:** Contribuir para a construção de uma **sociedade livre, justa e solidária**, por meio do exercício do **controle social** e da **educação para a cidadania**.



**VALORES:** **Apartidarismo** – Transparência – Cidadania – Comprometimento com a justiça social – **Voluntariado** – Ação preventiva – **Atitude ética, técnica e proativa** – Visão de longo prazo.

## OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA - CNPJ: 29.767.697/0001-02

## DEMONSTRATIVO FINANCEIRO 3º QUADRIMESTRE 2021



|   | SETEMBRO                   | OUTUBRO             | NOVEMBRO            | DEZEMBRO             |
|---|----------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| <b>SALDO ANTERIOR</b>                       | R\$ 4.787,91               | R\$ 7.259,91        | R\$ 6.181,40        | R\$ 5.197,51         |
| <b>DOAÇÕES MENSAIS</b>                      | R\$ 6.285,00               | R\$ 4.960,00        | R\$ 4.940,00        | R\$ 4.620,00         |
| <b>BÔNUS BANCÁRIO</b>                       | R\$ 2,10                   | R\$ 2,80            | R\$ 2,80            | R\$ 3,50             |
| <b>DESPESAS</b>                             | R\$ 3.815,10               | R\$ 6.041,31        | R\$ 5.926,69        | R\$ 6.224,30         |
| Aluguel                                     | R\$ 250,00                 | R\$ 250,00          | R\$ 250,00          | R\$ 250,00           |
| Brinde natalino para empregadas             | R\$ -                      | R\$ -               | R\$ -               | R\$ 89,60            |
| Condomínio                                  | R\$ 130,00                 | R\$ 130,00          | R\$ 130,00          | R\$ 130,00           |
| Coroa de flores - homenagem a ex-voluntário | R\$ -                      | R\$ 200,00          | R\$ -               | R\$ -                |
| Despesas bancárias                          | R\$ 168,70                 | R\$ 168,70          | R\$ 182,20          | R\$ 157,90           |
| Energia elétrica                            | R\$ -                      | R\$ 75,84           | R\$ 76,77           | R\$ 72,78            |
| Exame demissional/admissional               | R\$ 70,00                  | R\$ -               | R\$ -               | R\$ -                |
| Faxina                                      | R\$ 120,00                 | R\$ 120,00          | R\$ 180,00          | R\$ 60,00            |
| FGTS  | R\$ 94,34                  | R\$ 195,20          | R\$ 195,20          | R\$ 231,80           |
| Hospedagem/segurança/domínio site OSBI      | R\$ 122,95                 | R\$ -               | R\$ -               | R\$ 125,74           |
| INSS/GPS                                    | R\$ 402,13                 | R\$ 833,20          | R\$ 833,20          | R\$ 1.144,28         |
| Locação de impressora                       | R\$ 120,00                 | R\$ 120,00          | R\$ 120,00          | R\$ 120,00           |
| Material de consumo                         | R\$ 94,05                  | R\$ -               | R\$ 107,41          | R\$ 120,55           |
| Mensalidade Sistema OSB                     | R\$ 100,00                 | R\$ 100,00          | R\$ 100,00          | R\$ 100,00           |
| Microondas para copa                        | R\$ -                      | R\$ 549,00          | R\$ -               | R\$ -                |
| PIS/DARF                                    | R\$ -                      | R\$ -               | R\$ 73,64           | R\$ 28,98            |
| Salários/13º                                | R\$ 1.978,04               | R\$ 3.138,00        | R\$ 3.516,00        | R\$ 3.448,00         |
| Seguro                                      | R\$ 49,77                  | R\$ 49,77           | R\$ 49,77           | R\$ 49,77            |
| Telefone/Internet                           | R\$ 94,90                  | R\$ 94,90           | R\$ 94,90           | R\$ 94,90            |
| Transporte                                  | R\$ 20,22                  | R\$ 16,70           | R\$ 17,60           | R\$ -                |
| <b>SALDO</b>                                | <b>R\$ 7.259,91</b>        | <b>R\$ 6.181,40</b> | <b>R\$ 5.197,51</b> | <b>R\$ 3.596,71</b>  |
| <b>FUNDO DE RESERVA - INVESTIMENTOS</b>     | <b>Saldo em 31/12/2021</b> |                     |                     | <b>R\$ 99.593,25</b> |

## **HORAS DE TRABALHO VOLUNTÁRIO SETEMBRO A DEZEMBRO/2021**



**SETEMBRO:** 445 horas – 16 voluntárias(os)

**OUTUBRO:** 361 horas – 16 voluntárias(os)

**NOVEMBRO:** 482 horas – 18 voluntárias(os)

**DEZEMBRO:** 427 horas – 19 voluntárias(os)



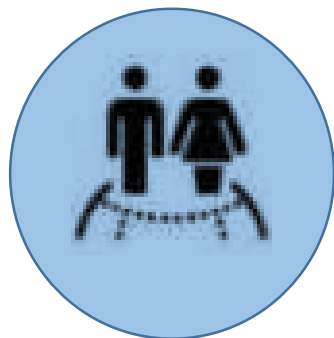
**TOTAL: 1.715 HORAS**

**Média de 17 voluntárias(os) / mês**

# DADOS DO MUNICÍPIO DE ITABIRA

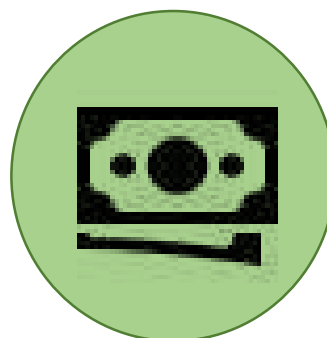


## DADOS DO MUNICÍPIO DE ITABIRA

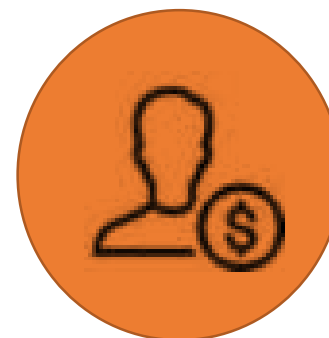


**POPULAÇÃO:**  
**121.717 HABITANTES**  
**ESTIMADA 2021 IBGE**

**109.783 HABITANTES**  
**ÚLTIMO CENSO 2010**



**PIB: 7,3 BILHÕES**  
**2019 IBGE**



**PIB PER CAPITA:**  
**R\$ 60.417,39**  
**2019 IBGE**



**IDHM: 0,756 / 2010**

**COMPARATIVO:**  
**0,761 BRASIL**  
**0,862 MAIOR**  
**0,418 MENOR**

# ESTIMATIVA DE RECEITAS PARA 2022, SEGUNDO A ORIGEM LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL LOA



|   |                       |
|---|-----------------------|
| <b>Receitas Correntes</b>                   | <b>817.404.322</b>    |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 119.357.178,00        |
| Receita de Contribuições                    | 25.886.178,00         |
| Receita Patrimonial                         | 2.211.461,00          |
| Receita de Serviços                         | 38.450.909,00         |
| Transferências Correntes                    | 629.847.719,00        |
| Outras Receitas Correntes                   | 1.613.532,00          |
| <b>Receita Intra-Orçamentária</b>           | <b>39.773.200</b>     |
| <b>Receitas de Capital</b>                  | <b>135.986.003</b>    |
| Operações de Crédito                        | 105.150.000,00        |
| Alienação de Bens                           | 1.300.000,00          |
| Amortização de Financiamento                | 79.167,00             |
| Transferências de Capital                   | 29.456.836,00         |
| <b>Dedução da Receita Corrente</b>          | <b>65.007.535</b>     |
| <b>Total da Receita</b>                     | <b>928.155.990,00</b> |

# ESTIMATIVA DE DESPESAS PARA 2022, POR ÓRGÃO MUNICIPAL LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL LOA



|  |                |
|--|----------------|
| Câmara Municipal de Itabira  | 23.712.891,00  |
| Gabinete do Prefeito   | 6.302.143,00   |
| Secretaria Municipal de Governo  | 2.737.096,00   |
| Procuradoria-Geral do Município  | 4.333.609,00   |
| Secretaria Municipal de Administração  | 77.137.252,00  |
| Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão  | 18.378.417,00  |
| Secretaria Municipal da Fazenda  | 42.026.072,00  |
| Secretaria Municipal de Saúde  | 190.209.757,00 |
| Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia, Inovação e Turismo | 49.075.157,00  |
| Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Trânsito                                      | 181.882.178,00 |
| Secretaria Municipal de Assistência Social   | 24.990.816,00  |
| Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Juventude  | 6.997.575,00   |
| Secretaria Municipal de Educação   | 128.752.268,00 |
| Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento  | 5.706.130,00   |
| Secretaria Municipal de Auditoria Interna e Controladoria                                  | 2.168.860,00   |
| Secretaria Municipal de Meio Ambiente  | 4.440.464,00   |
| Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano   | 61.374.742,00  |
| Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE)   | 37.805.163,00  |
| Fundação Cultural "Carlos Drummond de Andrade"   | 6.001.000,00   |
| Instituto de Previdência de Itabira (Itabiraprev)  | 54.124.400,00  |

**ATIVIDADES DO OSBI  
SETEMBRO A  
DEZEMBRO 2021**





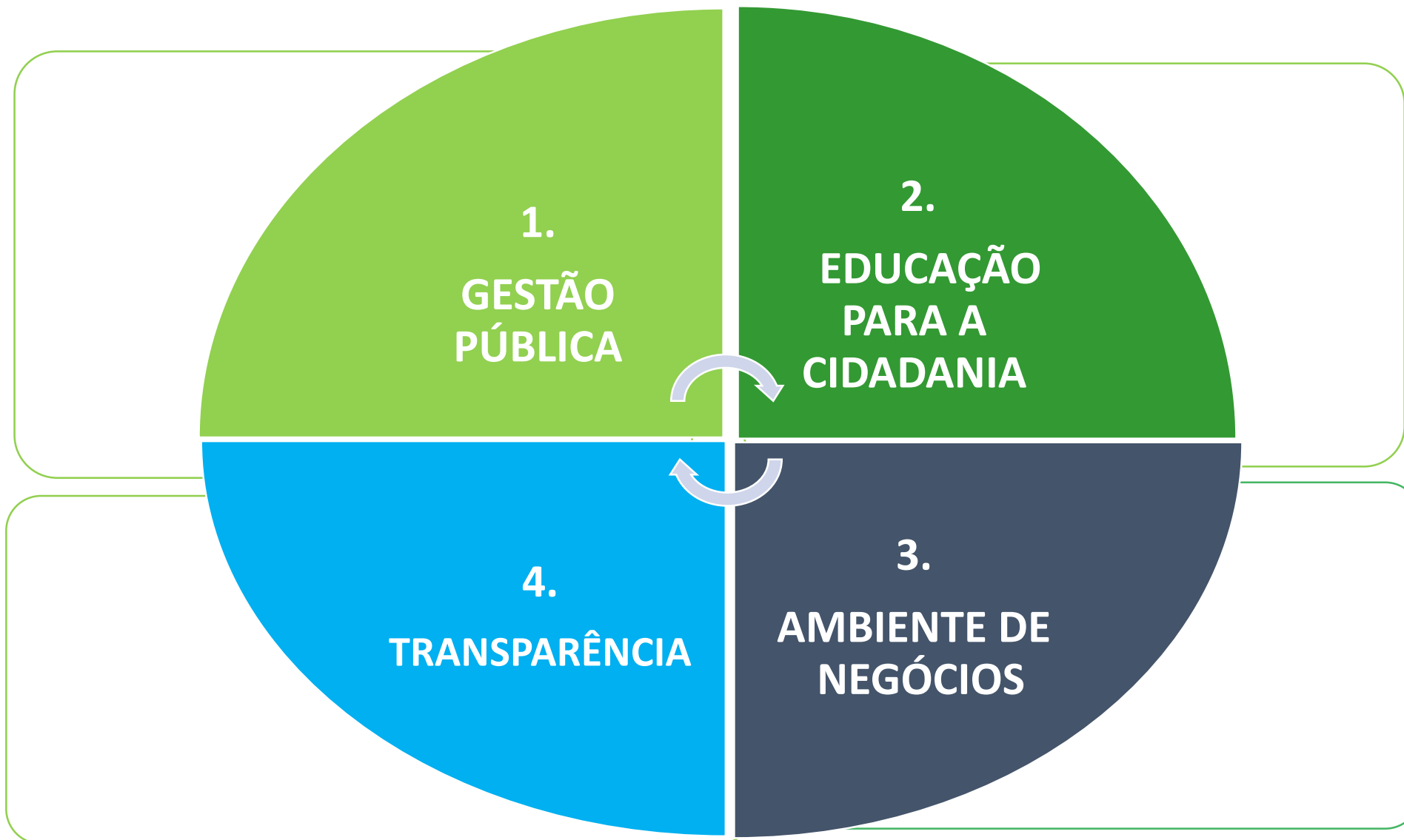
- **5 reuniões** mensais virtuais do Sistema OSB
- **5 reuniões** ordinárias virtuais do Conselho de Administração do OSB Itabira
- **17 reuniões** virtuais com voluntários(as) dos Grupos de Trabalho:
  - Conselhos Municipais **6 reuniões**
  - Observador Mirim **6 reuniões**
  - Comunicação **5 reuniões**
- **5 reuniões virtuais e presenciais** com integrantes do OSBI, pauta: novo organograma 2022
- **1 reunião** do Conselho Estadual de Transparência Pública e Combate à Corrupção
- **2 reuniões** da Câmara Técnica Controle Social, integrante do Conselho Estadual de Transparência Pública e Combate à Corrupção
- **2 participações** em seminários para alunas(os) do curso Serviço Social da Unicesumar
- **2 participações** em programas das rádios Itabira e Nova 93
- **1 apresentação** virtual do Relatório de Prestação de Contas OSBI 2º. quadrimestre 2021

- **2 reuniões** virtuais e **1 reunião** presencial com o **Executivo**:
  - Secretário de Governo/equipe e Ouvidor, pauta: apresentação do OSBI, Programa Apoio aos Conselhos Municipais e implementação da Lei federal 13.460/2017 no município
  - Secretário de Assistência Social, pauta: etapas do Programa Apoio aos Conselhos Municipais, conselhos piloto
  - Participação na Reunião Gerencial com a presença de todo o secretariado municipal, pauta: etapas do Programa Apoio aos Conselhos Municipais, conselhos piloto
- **2 reuniões** virtuais com o **Legislativo**:
  - com 7 dos 9 vereadores que assinaram o Termo de Compromisso/Eleições 2020, pauta: apresentação e discussão de indicadores para o monitoramento do cumprimento dos compromissos
- **3 reuniões** virtuais de apresentação do OSBI e possibilidades de parceria para:
  - novo diretor da Una Itabira
  - Diretoria do HNSD
  - Coordenadores/curso Direito da FUNCESI.

# EIXOS DE ATUAÇÃO DO OSBI



# EIXOS DE ATUAÇÃO DO OSBI



# METODOLOGIA DE MONITORAMENTO

**ANÁLISE E  
ACOMPANHAMENTO**  
de processos

**NOTIFICAÇÃO AO  
GESTOR**  
no caso de indício  
de irregularidade

**ENCAMINHAMENTO**  
aos órgãos fiscalizadores,  
se persistir o indício de  
irregularidade

**DIVULGAÇÃO**  
no Relatório  
Quadrimestral

**TRANSPARÊNCIA**



## **1. Programa 100% Eficiente Sistema OSB**

## O QUE É AVALIADO NO PROGRAMA 100% EFICIENTE?

- Regularidades jurídica, fiscal e trabalhista – condições para renovação anual da CERTIFICAÇÃO DE FILIAÇÃO AO SISTEMA OSB
- Cadastro atualizado de associados, eleições, reuniões ordinárias e extraordinárias, parceiros, Programas, projetos, histórico de atividades de voluntárias(os)
- Participação nas reuniões mensais do Sistema OSB
- Realização das capacitações internas do Sistema OSB
- Monitoramento de licitações
- Realização de **ações de Educação para a Cidadania**
- **Inovação:** criação e implantação de Boas Práticas
- Participação do Concurso de Boas Práticas do Sistema OSB
- Adoção de **planejamento estratégico**
- Participação em eventos promovidos pelo OSB
- Elaboração, apresentação em evento público e divulgação de Relatórios Quadrimestrais.

**PELO 2º ANO  
CONSECUTIVO,**

**O OSBI É O MELHOR**

**DENTRE OS 150 OS's  
DO BRASIL!**



| Classificação | Cidade  | Estado | Total Pontos (2021) |
|---------------|---|--------|---------------------|
| 1             | Observatório Social do Brasil - Itaboraí            | MG     | 4853                |
| 2             | Observatório Social do Brasil - Seção Campos Gerais | PR     | 4829                |
| 3             | Observatório Social do Brasil - Campo Mourão        | PR     | 4754                |
| 4             | Observatório Social do Brasil - Limeira             | SP     | 4273                |
| 5             | Observatório Social do Brasil - São Lázaro          | MG     | 4000                |
| 6             | Observatório Social do Brasil - Três Pontas         | MG     | 3900                |
| 7             | Observatório Social do Brasil - Rio do Sul          | SC     | 3843                |
| 8             | Observatório Social do Brasil - Pará de Minas       | MG     | 3810                |
| 9             | Observatório Social do Brasil - Saneiras            | BA     | 3336                |
| 10            | Observatório Social do Brasil - Lages               | SC     | 3205                |
| 11            | Observatório Social do Brasil - Mandaguari          | PR     | 3190                |
| 12            | Observatório Social do Brasil - Joinville           | SC     | 2900                |
| 13            | Observatório Social do Brasil - Assis Chateaubriand | PR     | 2903                |
| 14            | Observatório Social do Brasil - Machado             | MG     | 2858                |
| 15            | Observatório Social do Brasil - São Leopoldo        | RS     | 2317                |
| 16            | Observatório Social do Brasil - Itiúba              | BA     | 2045                |
| 17            | Observatório Social do Brasil - Timbó               | SC     | 1708                |
| 18            | Observatório Social do Brasil - Patosina            | PR     | 1678                |
| 19            | Observatório Social do Brasil - Pelotas             | RS     | 1614                |
| 20            | Observatório Social do Brasil - Indaial             | SC     | 1445                |
| 21            | Observatório Social do Brasil - Cairó               | BA     | 1423                |
| 22            | Observatório Social do Brasil - Foz de Iguaçu       | PR     | 1320                |
| 23            | Observatório Social do Brasil - Jandara do Sul      | PR     | 1074                |



**TRANSPARÊNCIA**



## **2. Encontro de Associadas(os) do OSBI**

# 1º ENCONTRO DE ASSOCIADOS(AS) DO OSBI

Evento virtual  
realizado em  
14.12.2021



Assista o evento pelo:

[https://www.youtube.com/watch?v=\\_1\\_4sM0CSUc](https://www.youtube.com/watch?v=_1_4sM0CSUc)

# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



3. Concurso de Desenho e Redação CGU  
Edições 2020 e 2021 **CANCELADAS**  
Edição 2022: em fevereiro

# CONCURSO DE DESENHO E REDAÇÃO 2022

## TEMA: CONVERSANDO A GENTE SE ENTENDE



## NOSSA META: participação de 100% das escolas do município



**OBJETIVO:** despertar nos estudantes o **interesse** pelos temas relacionados ao controle social, ética e cidadania por intermédio do incentivo à reflexão e ao debate destes assuntos nos ambientes educacionais. Desenvolvido pela CGU **desde 2007**, são parceiros Sistema OSB (desde 2015) e Receita Federal.



**PÚBLICO:** todos os alunos das escolas públicas e privadas de Ensino Fundamental, Ensino Médio e EJA Educação de Jovens e Adultos, concorrendo nas **categorias** “Desenho” e “Redação”.



**Realização:** a partir de 22.02.2022



**Publicação dos resultados:**  
**xxx**

# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



- 4. **Corrupção: uma pedra no meio do caminho**  
**Parceria MPMG/OSBI**
- 4.1. **Acompanhamento da implementação das**  
**Medidas contra corrupção em Itabira**

# CORRUPÇÃO: UMA PEDRA NO MEIO DO CAMINHO

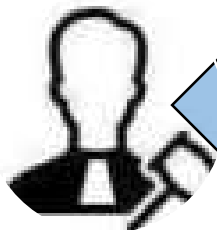
## PARCERIA MPMG COMARCA DE ITABIRA/OSBI



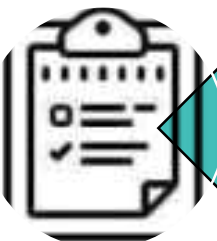
**OBJETIVO:** promover a **conscientização** da comunidade local – em especial dos servidores públicos e representantes do segmento empresarial –, acerca da importância de **não se praticar e de não se tolerar práticas corruptas no município.**

# **CORRUPÇÃO: UMA PEDRA NO MEIO DO CAMINHO**

## **ETAPAS**



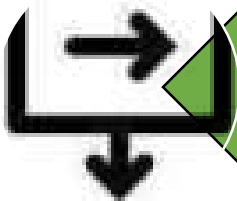
**Seis palestras para 460 servidores públicos, estudantes, empresariado, Judiciário, comunidade local, que sugeriram medidas contra a corrupção em Itabira**



**Pesquisa sobre existência de instrumentos que promovam a ética, integridade, transparência na administração pública e empresariado local**



**Elaboração do documento MEDIDAS CONTRA CORRUPÇÃO EM ITABIRA e entrega simbólica aos destinatários, em evento público**



**Acompanhamento da implementação das Medidas**

# ACOMPANHAMENTO DA IMPLEMENTAÇÃO DAS “MEDIDAS CONTRA CORRUPÇÃO EM ITABIRA”

1ª

Regulamentação da Lei Federal Anticorrupção **PL 66/2019 ARQUIVADO, SOLICITADO DESARQUIVAMENTO EM MARÇO/21**

2ª

Discussão e aplicação de programas de integridade pelas empresas locais ou que aqui atuem

3ª

Capacitação permanente dos servidores públicos municipais

4ª

Inclusão e discussão dos temas ética, cidadania, controle social e prevenção e combate à corrupção nas escolas **LEI MUNICIPAL 5.097 DE 15.01.2019 e INDICAÇÃO 320/2021, EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA E POLÍTICA NAS ESCOLAS**

5ª

Instituição da Semana de Prevenção a Atos de Corrupção em Itabira **LEI MUNICIPAL 5.142 DE 04.07.2019**

6ª

Exigência de programas de integridade efetivos para empresas que participem de contratações públicas de grande vulto e de que as movimentações financeiras decorrentes de contratos/licitações sejam feitas por TED/DOC

7ª

Instituição do Conselho Municipal de Integridade e Prevenção à Corrupção **LEI MUNICIPAL 5.332/2021**

8ª

Instituição da obrigatoriedade de que cargos em comissão tenham número máximo e proporcional em relação ao número de efetivos e só sejam providos por meio de processo seletivo

9ª

Criação e aplicação de código de ética pública para **TODOS** os agentes públicos municipais **RESOLUÇÃO 3.453/2019 PARA SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL/PREFEITURA E ADMINISTRAÇÃO INDIRETA AINDA NÃO CRIARAM SEUS CÓDIGOS**

10ª

Regulamentação de sindicância patrimonial de agentes públicos **INDICAÇÃO 265/2019 ENCAMINHADA AO PREFEITO NA LEGISLATURA ANTERIOR / NÃO ATENDIDA**



# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



## 5. Palestra “Cidadania: um exercício diário”

# PALESTRA CIDADANIA: UM EXERCÍCIO DIÁRIO



**DURAÇÃO:** 90 minutos

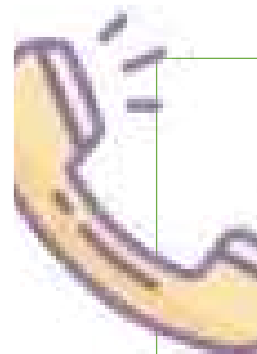
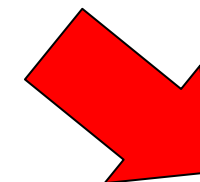
**PÚBLICO:** mínimo de 30 pessoas



**OBJETIVO GERAL:** Identificar a presença da política no cotidiano e reconhecer-se como cidadão de direitos e deveres, agente capaz de transformar a realidade social.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

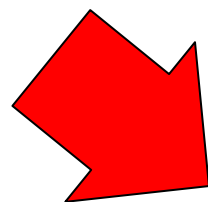
**A – O que é política? / B – Sobre o Brasil:** República / Democracia / Presidencialismo / Estado Federativo / Democracia Representativa / Estado Democrático de Direito / **C – O que é cidadania?** Direitos: Cíveis, Políticos, Sociais / Deveres / **D – Impostos / E – O que é corrupção?** Possíveis causas / O que você tem a ver com a corrupção?



**Para solicitar a palestra:**  
[itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br) ou  
pelos telefones 31 98799-0466  
e 31 3840-5533

**AÇÕES  
DO OSBI**

**TOTAL DE PALESTRAS REALIZADAS DE  
AGOSTO/2018 A DEZEMBRO/2021:**



**42 PALESTRAS PARA 2.290 PESSOAS !!!**

**PRÓXIMAS PALESTRAS:**

- alunos(as) da Una Itabira, da FUNCESI, do SENAI
- colaboradores(as) do HNSD.

# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



**6. Monitoramento do cumprimento  
e divulgação da Lei 13.460/2017 –  
Código de Defesa do Usuário do Serviço  
Público**

## CÓDIGO DE DEFESA DO USUÁRIO DO SERVIÇO PÚBLICO

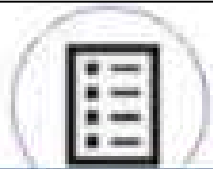
Vigente em  
todos os  
municípios  
brasileiros a  
partir de  
17.06.2019

Todos os usuários dos serviços públicos têm o direito constitucional de participar das ações do governo **avaliando a qualidade dos serviços** que lhe são oferecidos.

Nestes termos, esta lei – também conhecida como Código de Defesa do Usuário do Serviço Público –, criou a figura de **um novo SUJEITO DE DIREITOS, o USUÁRIO**, o que representa um grande avanço no fortalecimento da democracia.

# LEI 13.460, DE 26 DE JUNHO DE 2017

Os órgãos responsáveis pela prestação de serviços públicos deverão criar e disponibilizar aos usuários:



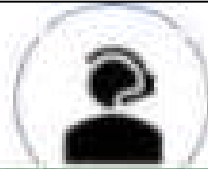
## QUADRO GERAL

Cada esfera de governo deverá publicar o seu **Quadro Geral** dos serviços, com informações atualizadas sobre quais são os serviços públicos oferecidos por cada órgão ou entidade, os responsáveis pela realização e a qual autoridade administrativa estão subordinados ou vinculados.



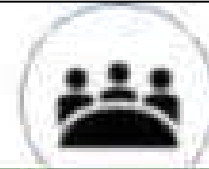
## CARTA DE SERVIÇOS

Os órgãos públicos deverão disponibilizar informações **ATUALIZADAS** sobre os serviços que oferecem, formas de acesso, endereço com localização exata, horário de atendimento, documentos necessários, prazo, canal para avaliação do atendimento recebido, dentre outras.



## OUVIDORIA

Canal permanente para os usuários se manifestarem, avaliando a qualidade dos serviços recebidos, com prazo de resposta definido de **até 30 dias**. A Ouvidoria também deverá divulgar estatística da utilização deste instrumento pelos cidadãos e propor soluções para melhoria dos serviços, por meio do **Relatório Anual de Gestão**.



## CONSELHO DE USUÁRIOS

Órgão consultivo, plural e representativo das partes interessadas, com regulamento específico, será responsável por acompanhar, avaliar, propor melhorias na prestação dos serviços públicos, assim como acompanhar e avaliar a atuação da Ouvidoria.



## AVALIAÇÃO CONTINUADA

Os órgãos e entidades abrangidos pela Lei **deverão avaliar pelo menos uma vez a cada ano** os serviços prestados, por meio de pesquisa de satisfação. Os resultados serão **divulgados**, com **ranking** dos órgãos/entidades com maior incidência de reclamações, e servirão de subsídio para reorientar e ajustar os serviços prestados.

## AÇÕES DO OSBI

### – **MONITORAMENTO DO CUMPRIMENTO DA LEI**

Verificação do cumprimento de todos os requisitos da Lei:

- Ouvidoria
- Quadro Geral
- Carta de Serviços
- Conselho de Usuários dos Serviços Públicos
- Avaliação Continuada da Qualidade dos Serviços Públicos

– **DIVULGAÇÃO DA LEI PARA A POPULAÇÃO**, nas redes sociais do OSBI, rádios locais, jornais, associações de bairros, paróquias, clubes de serviços, Conselhos Municipais

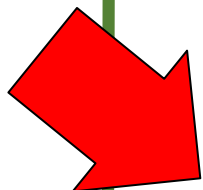
## REALIZADO:

- **3 reuniões virtuais** com prefeito; secretário de Governo e equipe; Ouvidor; secretário de Auditoria Interna e Controladoria para **apresentar a metodologia de monitoramento** do cumprimento da Lei e **sugerir providências para a implementação**
- Ofício ao Ouvidor/PMI com solicitação do planejamento das providências para implementação da Lei, sugerindo as etapas:
  1. Planejamento da implementação da Lei
  2. Criação dos canais/fortalecimento e atualização dos canais existentes
  3. Plano de comunicação interna
  4. Capacitação de servidores(as) sobre os requisitos da Lei
  5. Plano de comunicação externa: ampla e permanente **divulgação** para a população, como publicidade institucional
- **REGULAMENTAÇÃO da lei NO MUNICÍPIO: Decreto 1.644/22.11.2021 !!!**

## A REALIZAR:

- **Reunião** virtual com PMI para estabelecimento de data para início do monitoramento do cumprimento da Lei, a ser realizado pelo OSBI.

**AÇÕES  
DO OSBI**





# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



7. Programa TÔ DE OLHO! **NOVO**

# PROGRAMA TÔ DE OLHO!



## OBJETIVOS:

- **DESPERTAR** na sociedade civil **O INTERESSE** pelo exercício do controle social
- **ENSINAR, CAPACITAR** os(as) interessados(as) para o exercício do controle social.

### A REALIZAR:

- Captar 34 pessoas que atuarão como voluntários(as) do OSBI, em duplas. Cada dupla acompanhará a atuação de cada um dos 17 vereadores(a). Para a execução do Programa, **é condição a adesão de 34 voluntários(as).**
- Os(as) voluntários(as) serão capacitados(as) para monitorar e registrar:
  - ✓ gastos dos gabinetes
  - ✓ produção legislativa
  - ✓ produtividade individual dos vereadores(a)
  - ✓ presença/ausência/permanência nas reuniões
  - ✓ votação
  - ✓ utilização de diárias
  - ✓ uso de veículos
  - ✓ gastos com combustível
  - ✓ cumprimento dos compromissos assumidos/Termos propostos pelo OSBI.

# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



## 8. Observador Mirim **NOVO**



## PROGRAMA OBSERVADOR MIRIM

### **JUSTIFICATIVA:**

**A missão institucional do Observatório Social de Itabira é “despertar o interesse da sociedade civil para o exercício do controle social”, por meio de ações de Educação para a Cidadania.**

Para exercermos a cidadania precisamos ser educados, pois é por meio do conhecimento e da apropriação de conceitos políticos básicos que a vida em sociedade torna-se possível. Porém, essa temática fundamental ainda não faz parte da base diversificada da rede municipal de educação – quer seja nos ensinos fundamental, médio ou superior –, apesar do disposto na lei municipal 5.097/2019 e no artigo 205 da Constituição Federal de 1988.

**Inicialmente, nosso trabalho será oferecer educação para a cidadania aos(às) alunos(as) do 5º ano do ensino fundamental.**

## PROGRAMA OBSERVADOR MIRIM



**OBJETIVO GERAL:** introduzir no ambiente escolar temas como **cidadania; direitos; deveres; responsabilidade individual e coletiva; ética; função social dos impostos; controle social; educação fiscal.**

**PÚBLICO:** alunos(as) das escolas da rede pública municipal, turmas de **5º ano do ensino fundamental**

**PILOTO:** na **Escola Municipal Dona Inês Tôrres**, nas duas turmas de 5º ano do ensino fundamental

**QUANDO:** previsão para o **primeiro semestre de 2022**

**APOIO/concepção e implementação:** Observatório Social de Brusque SC



# AMBIENTE DE NEGÓCIOS



## 9. Fortalecimento da economia local

## **FORNECEDORES CADASTRADOS / PREFEITURA MUNICIPAL**

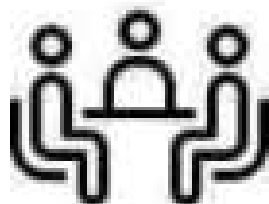
| <b>PERÍODO</b>                 | <b>TOTAL DE FORNECEDORES</b> | <b>DE ITABIRA</b> | <b>%</b>  |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------|-----------|
| <b>Janeiro a Dezembro 2021</b> | <b>226</b>                   | <b>67</b>         | <b>30</b> |



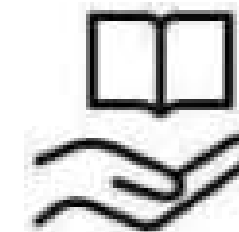
## FORNECEDORES CADASTRADOS / CÂMARA MUNICIPAL

| PERÍODO                 | TOTAL DE FORNECEDORES | DE ITABIRA | %  |
|-------------------------|-----------------------|------------|----|
| Janeiro a Dezembro 2021 | 74                    | 38         | 51 |

# PUBLICAÇÃO DOS AVISOS DE EDITAIS DA CÂMARA MUNICIPAL E DA PREFEITURA DE ITABIRA



## OBJETIVOS:



### **AMBIENTE DE NEGÓCIOS**

Incentivar a participação das empresas locais nas compras governamentais para:

- geração de emprego e renda
- fortalecimento da economia local
- aumento do número de licitantes, possibilitando melhoria do preço final e dificultando a corrupção.

### **EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA**

Despertar o interesse da população pelo exercício do controle social, publicando **o que** se compra no município, **como** se compra, por **quanto** e **quando** se compra.

# GESTÃO PÚBLICA



## 10. Apoio aos Conselhos Municipais



## APOIO AOS CONSELHOS MUNICIPAIS

**JUSTIFICATIVA:** Os Conselhos Municipais são poderosos instrumentos de controle social, instituídos pela CF 1988. Compostos paritariamente por representantes do governo e da sociedade civil, possibilitam aos cidadãos **participação ativa** no processo de criação, implementação e fiscalização das políticas públicas municipais.

Em Itabira existem 21 Conselhos ativos (dados julho/2021).

**“Todos eles atuam como poderosos instrumentos de controle social?”**: a partir deste questionamento, o OSBI fará diagnóstico da organização e funcionamento de cada um deles e, de acordo com os resultados, oferecerá apoio aos Conselhos para que atuem **“como poderosos instrumentos de controle social”**.

## AÇÕES DO OSBI



## AÇÕES DO OSBI



### REALIZADAS:

- **2 reuniões** virtuais e **1 reunião** presencial com o **Executivo**:
  - Secretário de Governo/equipe e Ouvidor, pauta: apresentação do OSBI, Programa Apoio aos Conselhos Municipais e implementação da Lei federal 13.460/2017 no município
  - Secretário de Assistência Social, pauta: etapas do Programa Apoio aos Conselhos Municipais, conselhos piloto
  - Participação na Reunião Gerencial com a presença de todo o secretariado municipal (**QUEM INDICA representantes do GOVERNO**), pauta: etapas do Programa Apoio aos Conselhos Municipais
- **2 reuniões** virtuais com entidades integrantes dos conselhos piloto: Diocese de Itabira, Cáritas Diocesana e Interassociação dos Amigos dos Bairros de Itabira

### EM ANDAMENTO:

- Análise das respostas ao 'Questionário para diagnóstico' e documentação recebidas dos 6 Conselhos piloto (normativos, atas de 2017 a 2020, regimento interno, dentre outros)
- Reuniões virtuais com presidentes/vice das entidades que fazem parte dos conselhos piloto (**QUEM INDICA representantes da SOCIEDADE**)

### A REALIZAR:

- **TRANSPARÊNCIA ATIVA:** Monitoramento do cumprimento da Lei Municipal **nº 5.221/de 02.07.2020**, que dispõe sobre divulgação dos dados dos Conselhos no site da Prefeitura de Itabira
- Oferta de capacitação para Conselheiros(as) dos 6 Conselhos piloto.

# GESTÃO PÚBLICA



## 11. Plano Controle Social nas Eleições 2020

### 11.1. Termo de Compromisso com a População de Itabira

## PLANO CONTROLE SOCIAL NAS ELEIÇÕES 2020



### OBJETIVO GERAL:

Instituir o exercício do controle social nas eleições de 2020, envolvendo os agentes do processo eleitoral: os partidos políticos, os(as) eleitores(as), os(as) candidatos(as).

### TERMO DE COMPROMISSO COM A POPULAÇÃO DE ITABIRA:

**Instrumento** firmado pelos(as) candidatos(as), **propõe** compromissos relacionados à transparência, controle e gestão pública, **com o objetivo** de comprometê-los(as) perante a população de Itabira a desempenharem seus papéis ESTRITAMENTE EM FUNÇÃO DO INTERESSE COLETIVO.



## AÇÕES DO OSBI

### REALIZADAS:

- **O prefeito eleito** assinou o Termo.
- **Dos 17 vereadores eleitos, 9 vereadores** assinaram o Termo (53%):
  - Bernardo Rosa
  - Júlio do Combem
  - Júlio Contador
  - Juber Madeira
  - Luciano Sobrinho
  - Neidson
  - Sidney Marques
  - Tãozinho Leite
  - Weverton Vetão

# GESTÃO PÚBLICA



- 11. Plano Controle Social nas Eleições 2020
- 11.2. Monitoramento do cumprimento dos compromissos assumidos pelo prefeito e pelos vereadores **NOVO**

## AÇÕES DO OSBI

## VEREADORES



### REALIZADAS:

- **Definição de indicadores referentes a proposições legislativas (34)** – projeto de lei, projeto de resolução, emenda à Lei Orgânica Municipal, indicação, requerimento – para o monitoramento de seu cumprimento
- Reunião com 7 dos 9 vereadores que assinaram o Termo para apresentar os 34 indicadores referentes a proposições legislativas

### EM ANDAMENTO:

- Monitoramento dos compromissos relacionados aos 34 indicadores

### A REALIZAR:

- Definição de indicadores referentes aos demais compromissos (31) para o monitoramento de seu cumprimento
- Divulgação dos resultados do monitoramento do cumprimento dos compromissos **ao longo do mandato 2021/2024.**

| COMPROMISSOS  |   |  |  | Bernardo Rosa |        |       | Juber Madeira |        |       | Júlio Contador |        |       | Júlio do COMBEM |        |       | Luciano Sobrinho |        |       | Neidson Freitas |         |        | Sidney do Salão |        |       | Tãozinho Leite |        |       | Weverton Vetão |        |       |
|---|---|--|--|---------------|--------|-------|---------------|--------|-------|----------------|--------|-------|-----------------|--------|-------|------------------|--------|-------|-----------------|---------|--------|-----------------|--------|-------|----------------|--------|-------|----------------|--------|-------|
|   |   |  |  | ASSUMIU       | PROPÔS | VOTOU | ASSUMIU       | PROPÔS | VOTOU | ASSUMIU        | PROPÔS | VOTOU | ASSUMIU         | PROPÔS | VOTOU | ASSUMIU          | PROPÔS | VOTOU | ASSUMIU         | PROPÔS  | VOTOU  | ASSUMIU         | PROPÔS | VOTOU | ASSUMIU        | PROPÔS | VOTOU | ASSUMIU        | PROPÔS | VOTOU |
| 2. Registro de presença de vereadores(as) no fim das reuniões.  |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | sim              |        |       | sim             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 3. Sanção administrativa para vereadores(as) ausentes do plenário no momento das votações, sem justificativa. |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | sim              |        |       | sim             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 4. Registro em ata dos votos favoráveis, das abstenções e justificativa do voto nas proposições apresentadas. |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | sim              |        |       | sim             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 5. Vedação do direito a voto aos ausentes do plenário durante as discussões das matérias, sem justificativa.  |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | não              |        |       | não             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 6. Alteração de horário da reunião ordinária semanal para o período noturno.                                  |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | sim              |        |       | sim             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 11. Aumento do número de vereadores.  |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | sim              |        |       | sim             |         |        | sim             |        |       | sim            |        | não   |                |        |       |
| 12. Retorno da verba de gabinete ou criação de outras verbas acessórias ao subsídio dos vereadores(as).       |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | sim              |        |       | sim             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 13. Votação em projetos para os quais não tenha havido tempo suficiente para apreciar e conhecer o conteúdo.  |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | não            |        |       | sim             |        |       | sim              |        |       | sim             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 14. Votação em projetos com pedidos de urgência especial sem clara demonstração da natureza da urgência.      |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | sim              |        |       | sim             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 15. Concessão de benefícios e compensações fora da capacidade orçamentária ou sem previsão legal de fonte.    |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | sim              |        |       | sim             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 17. Revisão e aprovação do orçamento anual  | COMPROMISSOS  |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 | NOME    |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 20. Implantação de projetos de interesse social   |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 23. Acompanhamento da execução orçamentária   |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 | ASSUMIU | PROPÔS | VOTOU           |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 25.1. Regulamentação de matérias  | 2. Registro de presença de vereadores(as) no fim das reuniões.  |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 | sim     |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 25.2. Instituição de projetos   | 3. Sanção administrativa para vereadores(as) ausentes do plenário no momento das votações, sem justificativa. |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 25.3. Instituição de projetos   |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 25.4. Instituição de projetos   | 4. Registro em ata dos votos favoráveis, das abstenções e justificativa do voto nas proposições apresentadas. |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 25.5. Instituição de projetos   |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 26. Realização de eventos   | 5. Vedação do direito a voto aos ausentes do plenário durante as discussões das matérias, sem justificativa.  |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 27. Fornecimento de serviços  |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 30. Limitação de gastos   | 6. Alteração de horário da reunião ordinária semanal para o período noturno.                                  |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 31. Redução de gastos   |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 34. Instituição de projetos   | 11. Aumento do número de vereadores.  |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 36. Instituição de projetos   |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 37. Criação de projetos   | 12. Retorno da verba de gabinete ou criação de outras verbas acessórias ao subsídio dos vereadores(as).       |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 42. Aumento de gastos   |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 44. Vedação a gastos  | 13. Votação em projetos para os quais não tenha havido tempo suficiente para apreciar e conhecer o conteúdo.  |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 54. Instituição de projetos   |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 56. Regulamentação de matérias  | 13. Votação em projetos para os quais não tenha havido tempo suficiente para apreciar e conhecer o conteúdo.  |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 57. Instituição de projetos   |   |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 58. Instituição de projetos   | 13. Votação em projetos para os quais não tenha havido tempo suficiente para apreciar e conhecer o conteúdo.  |  |  |               |        |       |               |        |       |                |        |       |                 |        |       |                  |        |       |                 |         |        |                 |        |       |                |        |       |                |        |       |
| 59. Afastamento mínimo de 45 dias antes do pleito para vereador candidato a cargo político estadual/federal.  |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | não              |        |       | não             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |
| 60. Afastamento temporário de agente político, alvo de investigação pela CPL, até emissão de parecer final.   |   |  |  | sim           |        |       | sim           |        |       | sim            |        |       | sim             |        |       | não              |        |       | não             |         |        | sim             |        |       | sim            |        |       |                |        |       |

## AÇÕES DO OSBI

### PREFEITO

#### EM ANDAMENTO:

- Definição de indicadores referentes a Controle, Transparência e Gestão, considerando normativos, prazos legais, estrutura administrativa da Prefeitura (órgãos envolvidos)

#### A REALIZAR:

- Reunião com o prefeito para apresentar os indicadores, itens de verificação e itens de controle definidos para o monitoramento do cumprimento dos compromissos
- Divulgação dos resultados do monitoramento do cumprimento dos compromissos **ao longo do mandato 2021/2024.**

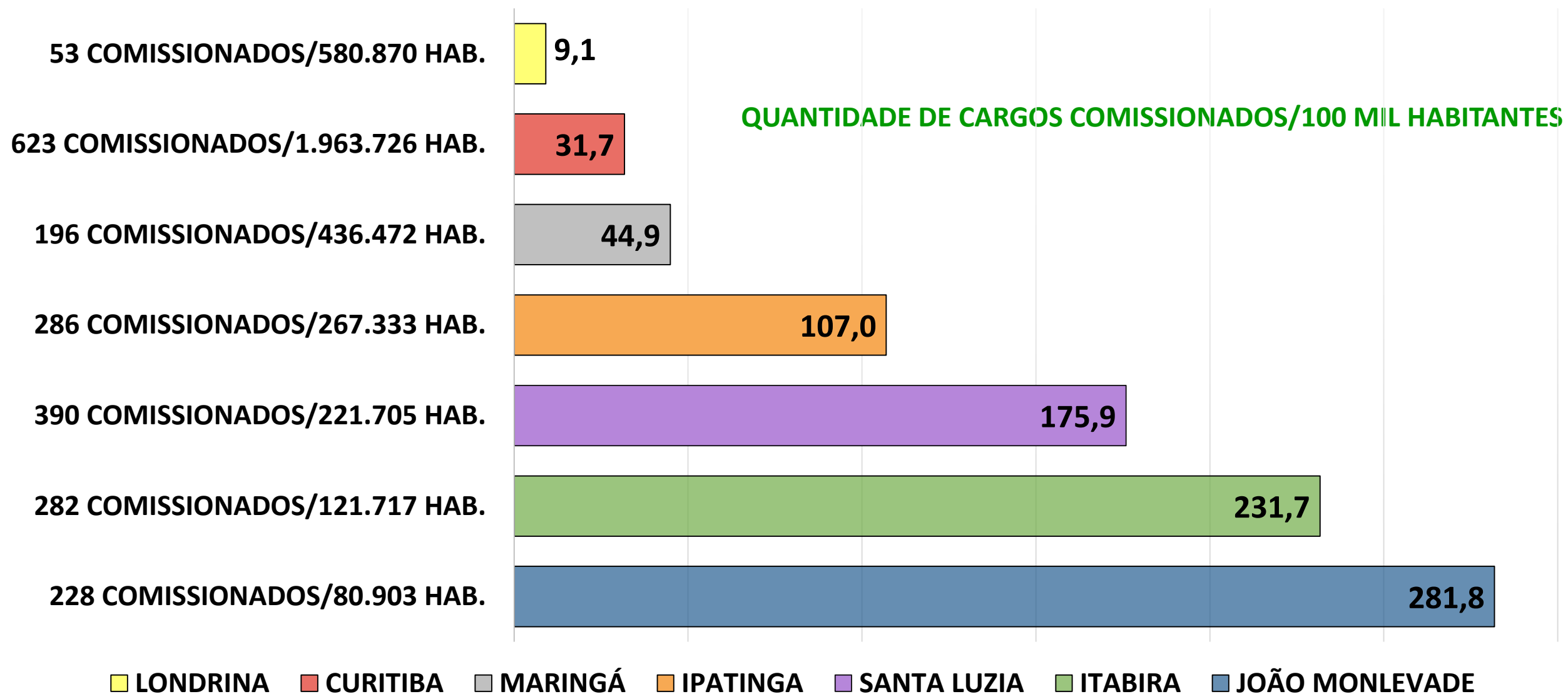
# GESTÃO PÚBLICA



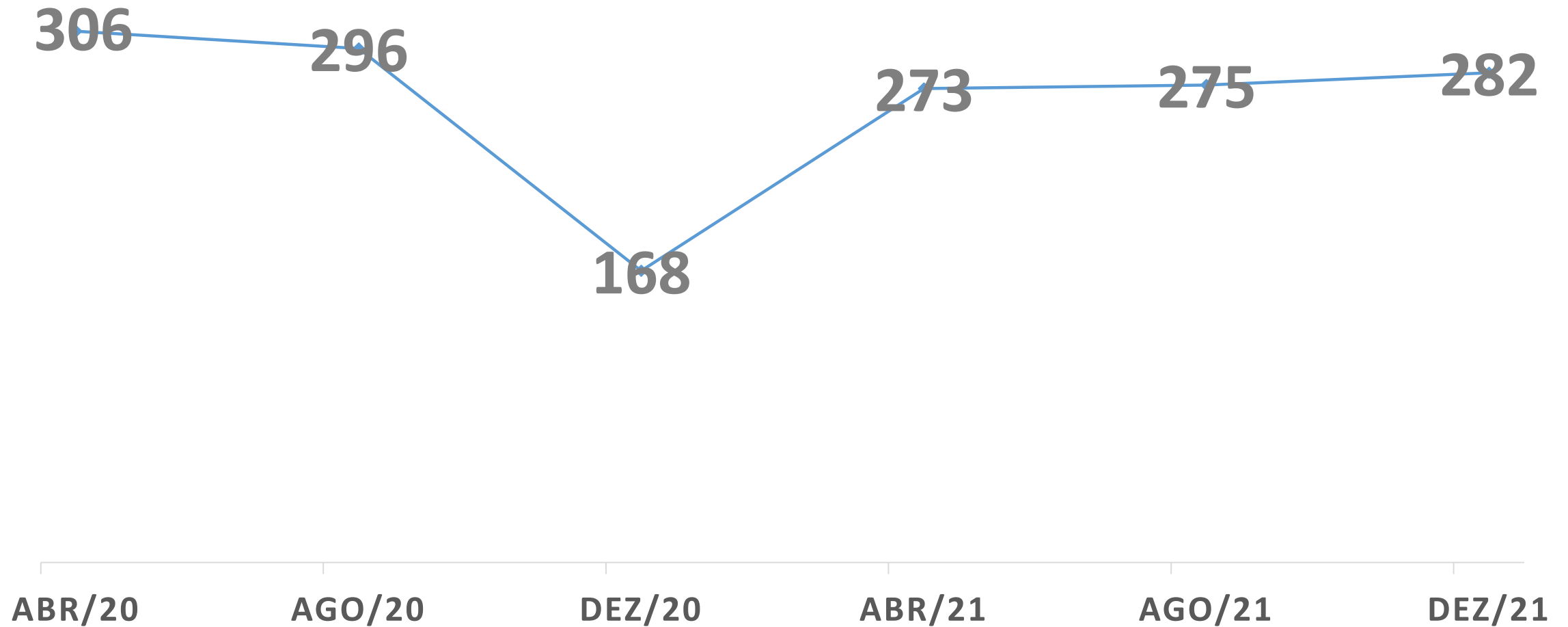
## 12. Monitoramento do Executivo

### 12.1. Acompanhamento dos cargos comissionados / Comparativo com outros municípios

# COMPARATIVO DO NÚMERO DE CARGOS COMISSIONADOS DA PREFEITURA DE ITABIRA COM OUTROS MUNICÍPIOS



# ACOMPANHAMENTO DO NÚMERO DE CARGOS COMISSIONADOS PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA 2020/2021



Fonte: <http://transparencia.itabira.mg.gov.br:8080/pronimtb/index.asp?acao=4&item=2>



# GESTÃO PÚBLICA



## 12. Monitoramento do Executivo

### 12.2. Análise da efetividade das leis municipais **NOVO**



## ANÁLISE DA EFETIVIDADE DAS LEIS MUNICIPAIS

### JUSTIFICATIVA:

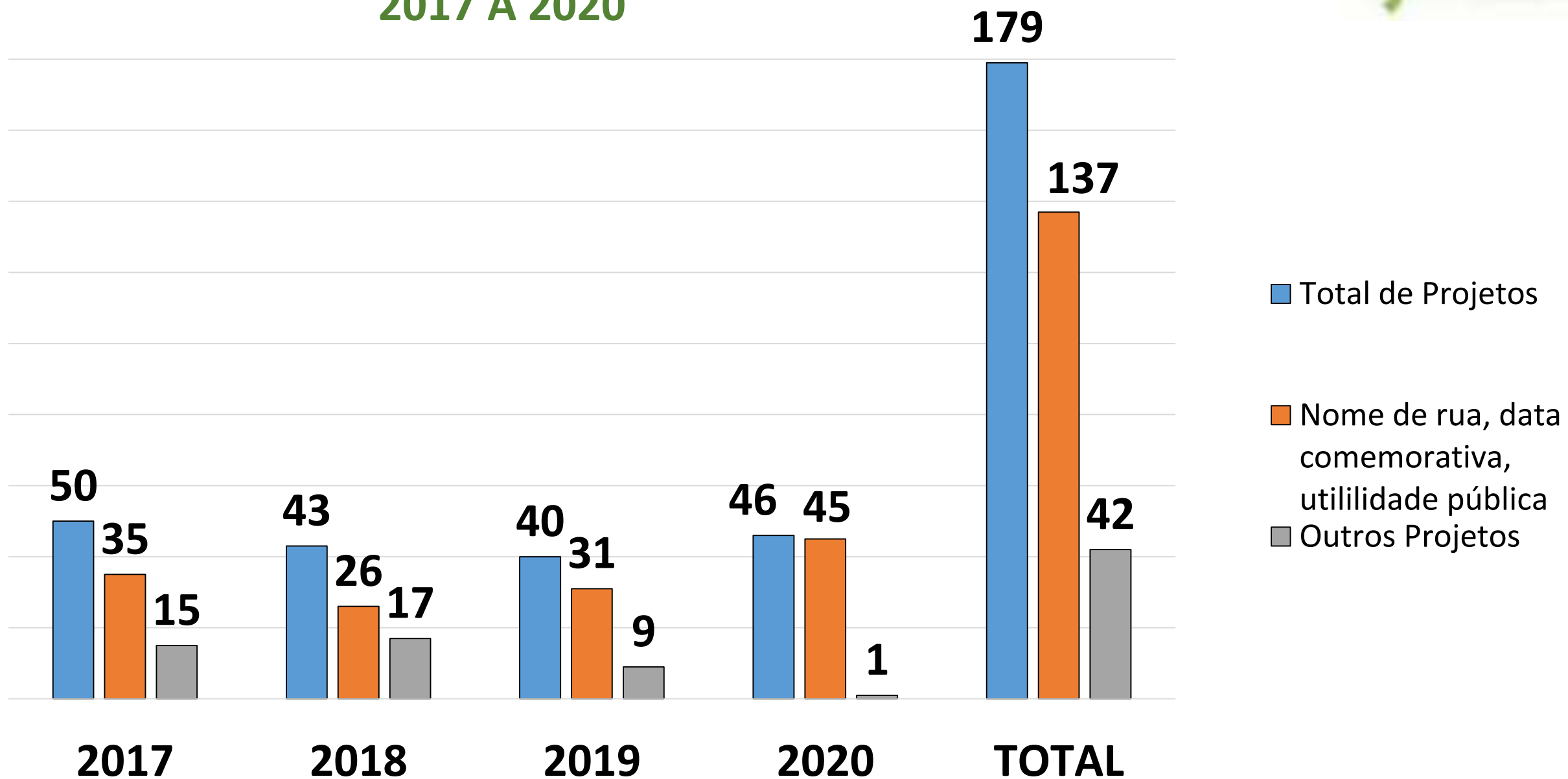
O OSBI iniciou o acompanhamento da produção legislativa em janeiro de 2018. Além da verificação da QUANTIDADE dos projetos de lei aprovados pelos vereadores, percebeu-se a necessidade de também avaliar a QUALIDADE destes projetos apresentados, principalmente quanto ao aspecto **EFETIVIDADE** da LEI MUNICIPAL em que o projeto possivelmente se transformou, depois de sancionado e promulgado pelo prefeito.

O município de Itabira possui **5.355 leis municipais** (dados de 22.12.2021 site PMI). Para que um direito seja exercido, é necessário que o cidadão tenha conhecimento de que ele existe, e dele se aproprie. Afinal, **TER UM DIREITO E NÃO SABER QUE TEM É O MESMO QUE NÃO TER**.

Nosso trabalho será verificar se cada lei municipal existente SAIU DO PAPEL, ou seja, se a lei “PEGOU” ou “NÃO PEGOU”.

# PROJETOS DE LEI APROVADOS – AUTORIA DOS VEREADORES

## 2017 A 2020



**EXCELENTE OPORTUNIDADE PARA  
ESTUDANTES DO CURSO DE DIREITO!!!**

**A REALIZAR:**

Buscar cooperação técnica das faculdades de Direito locais pois, para a execução do Programa, **é condição a adesão de 20 estudantes voluntários(as).**

- Etapas do trabalho:
  - ✓ CATEGORIZAR as leis municipais do **ano de 2018 (ano piloto, são 79 leis)** por matéria, para conhecer as temáticas mais comuns
  - ✓ QUESTIONAR o Executivo sobre a efetividade de cada lei
  - ✓ AGRUPAR as leis analisadas segundo os critérios efetividade, relevância, conhecimento da população acerca de cada normativo, dentre outros
  - ✓ ENCAMINHAR ações, **de acordo com os resultados da análise:**
    - **solicitação de providências** aos órgãos públicos, para a **efetividade, divulgação e/ou revogação** daquela lei, incluindo o envolvimento dos(a) vereadores(a) autores(a) dos projetos de lei (caso ainda estejam cumprindo mandatos);
    - **divulgação** para os **públicos mais diretamente interessados** na efetividade daquela lei, buscando envolvê-los nesse processo.

# GESTÃO PÚBLICA



## 12. Monitoramento do Executivo

### 12.3. Monitoramento da merenda escolar

# MONITORAMENTO DA MERENDA ESCOLAR

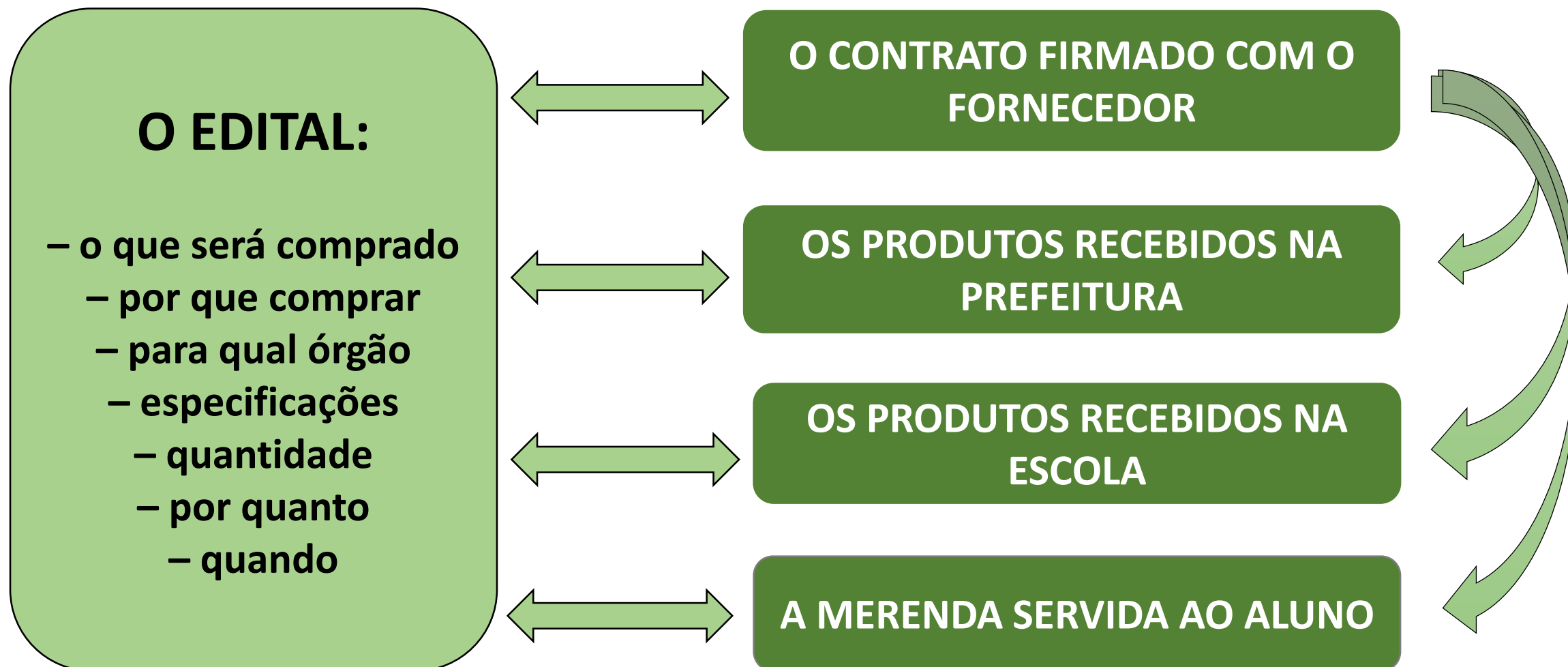
## OBJETIVO:

monitoramento das licitações para compras de insumos destinados à merenda escolar, visando garantir que os itens adquiridos sejam entregues nas escolas de acordo com as especificações e nível de qualidade exigidos, e dessa forma cheguem ao prato do aluno.

## AGENTES ENVOLVIDOS:

Secretaria Municipal de Educação, Setor de Compras da Prefeitura, Diretoria da escola definida como **PROJETO PILOTO**, Merendeiras, Associações de Pais de Alunos, equipe do OSBI, Conselho de Alimentação Escolar, Conselho de Segurança Alimentar, Banco de Alimentos.

## 1. ATIVIDADES DE CONTROLE SOCIAL:



# MONITORAMENTO DA MERENDA ESCOLAR



## 2. ATIVIDADES EDUCATIVAS:

Relacionadas à segurança alimentar e nutricional e ao exercício da cidadania, serão oferecidas como atividades complementares ao Projeto e **dirigidas à comunidade escolar**, podendo ser implementadas a critério da escola.

## 3. PROGRAMA CULTURA EMPREENDEDORA:

A inserção da Educação para a Cidadania no programa Cultura Empreendedora agregará conhecimentos indispensáveis à formação dos futuros “**CIDADÃOS e EMPREENDEDORES**”.



# AÇÕES DO OSBI



## EM ANDAMENTO:

- Captação de voluntários(as)
- Capacitação de voluntários(as)

## A REALIZAR:

- Visita à Escola Municipal Dona Inês Torres (piloto) para definição das etapas do Programa
- Definição da data de início do monitoramento.

# GESTÃO PÚBLICA



- 12. Monitoramento do Executivo
- 12.4. Licitações – Análise de editais

# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO 089/2021

CERTAME 06/12/2021

OBJETO: Obra de conclusão CEMEI Barreiro

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 300 DIAS : R\$ 2.377.141,15

VALOR CONTRATADO: R\$ 2.199.000,00

FORNECEDOR: ULTRA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA

## HISTÓRICO DO PROCESSO

- OSBI – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 01/12/2021
- PMI – ACATAMENTO PARCIAL: 03/12/2021
- OSBI – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL: 15/01/2022
- PMI – CONTRATAÇÃO EFETIVADA



## EDITAIS ANALISADOS



### PREGÃO ELETRÔNICO 088/2021

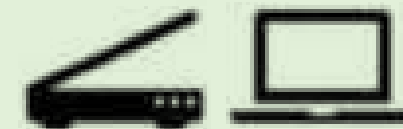
CERTAME 22/09/2021

OBJETO: Fornecimento de computadores notebook's e monitores

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 48 MESES: **R\$ 12.654.895,90**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDOR: ---



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 17/09/2021
- **PMI** – ACATAMENTO PARCIAL: 21/09/2021
- **PMI** – PROCESSO **SUSPENSO**

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

## EDITAIS ANALISADOS



**PREGÃO ELETRÔNICO 088/2021**

**CERTAME 18/10/2021**

**Republicação**

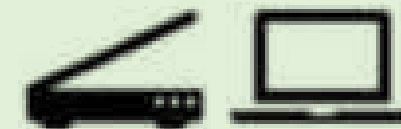
**OBJETO: Fornecimento de computadores notebook's e monitores**

**VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 48 MESES: R\$ 12.488.793,64**

**VALOR CONTRATADO: R\$ 8.892.404,00**

**FRACASSADO: R\$ 9.100,00**

**FORNECEDORES: DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA  
ENTERPRISE COMERCIO E SOLUÇÕES EM TI LTDA EPP  
LYRON INFORMÁTICA LTDA-ME**



### **HISTÓRICO DO PROCESSO**

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 13/10/2021
- **PMI** – NÃO ACATAMENTO: 15/10/2021
- **OSBI** – CONTRARRAZÃO AO NÃO ACATAMENTO: 03/11/2021
- **PMI** – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

**TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)**

## EDITAIS ANALISADOS



### PREGÃO ELETRÔNICO 091/2021

CERTAME 18/10/2021

OBJETO: Transporte escolar com motorista e auxiliar de transporte

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: **R\$ 10.652.132,00**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDOR: ---



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL:
- **PMI** – PROCESSO **SUSPENSO**

13/10/2021

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA  
OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

## EDITAIS ANALISADOS



**PREGÃO ELETRÔNICO 091/2021**

**CERTAME 28/12/2021**

**Republicação**

**OBJETO: Transporte escolar com motorista e auxiliar de transporte**



**VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: R\$ 15.935.137,60**

**VALOR CONTRATADO: R\$ 11.900.912,16**

**FORNECEDORES: COOPERATIVA UNIÃO DOS CARRETEIROS LTDA  
LAF TRANSPORTES E SERVIÇOS LTDA**

### **HISTÓRICO DO PROCESSO**

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS DO EDITAL: 23/12/2021
- **PMI** – ACATAMENTO PARCIAL: 27/12/2021
- **PMI** – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

**TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)**

## EDITAIS ANALISADOS



### PREGÃO ELETRÔNICO 090/2021

CERTAME 27/10/2021

OBJETO: Conclusão do CEMEI Boa Esperança

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 180 DIAS: **R\$ 1.913.043,34**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDOR: ---



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL:
- **PMI** – PROCESSO **SUSPENSO**

22/10/2021

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA  
OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)



## EDITAIS ANALISADOS



**PREGÃO ELETRÔNICO 090/2021**

CERTAME 12/11/2021

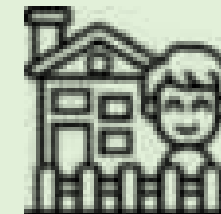
Republicação

OBJETO: Conclusão do CEMEI Boa Esperança

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 180 DIAS: **R\$ 1.907.833,61**

VALOR CONTRATADO: **R\$ 1.773.000,00**

FORNECEDOR: **ULTRA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA**



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 09/11/2021
- **PMI** – ACATAMENTO PARCIAL: 11/11/2021
- **OSBI** – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL: 17/11/2021 – 22/11/2021
- **PMI** – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

## EDITAIS ANALISADOS



### PREGÃO ELETRÔNICO 092/2021

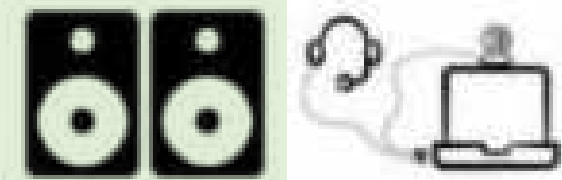
CERTAME 03/11/2021

OBJETO: Fornecimento microfone lapela e equipamentos eletrônicos diversos

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 10 DIAS: **R\$ 323.523,40**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDOR: ---



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- |   |            |
|---|------------|
| ➤ <b>OSBI</b> – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: | 26/10/2021 |
| ➤ <b>PMI</b> – ACATAMENTO PARCIAL:                                | 11/11/2021 |
| ➤ <b>OSBI</b> – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL:               | 19/11/2021 |
| ➤ <b>PMI</b> – PROCESSO <b>SUSPENSO</b>                           |            |

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

## EDITAIS ANALISADOS

### PREGÃO ELETRÔNICO 092/2021

CERTAME 25/11/2021

Republicação

OBJETO: Fornecimento microfone lapela e equipamentos eletrônicos diversos

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 10 DIAS: R\$ 323.523,40

VALOR CONTRATADO: R\$ 204.877,64

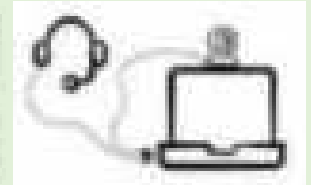
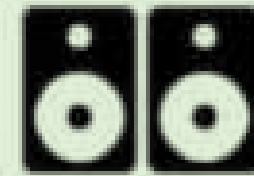
DESERTO: R\$ 3.394,10

FRACASSADO: R\$ 11.210,40

FORNECEDORES: INOVAMAX TELEINFORMATICA LTDA

LONDRINA SUPRIMENTOS LTDA

LS SERVICOS DE INFORMATICA E ELETRONICA LTDA-EPP



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- OSBI – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 22/11/2021
- PMI – ACATAMENTO PARCIAL: 24/11/2021
- OSBI – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL: 29/11/2021
- PMI – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

## EDITAIS ANALISADOS



### PREGÃO ELETRÔNICO 086/2021

CERTAME 10/11/2021

OBJETO: Eletrificação urbana, rural e iluminação pública

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 24 MESES: **R\$ 3.363.182,61**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDOR: ---



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL:
- **PMI** – PROCESSO **SUSPENSO**

05/11/2021

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

## EDITAIS ANALISADOS

**PREGÃO ELETRÔNICO 086/2021**

CERTAME 22/12/2021

Republicação

OBJETO: Eletrificação urbana, rural e iluminação pública

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 24 MESES: **R\$ 3.363.182,61**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDOR: ---



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 17/12/2021
- **PMI** – ACATAMENTO PARCIAL: 21/12/2021
- **PMI** – PROCESSO **SUSPENSO**

## EDITAIS ANALISADOS



### PREGÃO ELETRÔNICO 095/2021

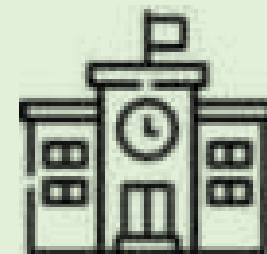
CERTAME 29/11/2021

OBJETO: Reforma escolas municipais - Alice Martins Fontes, Prof. Didi Andrade e Maria Torres Horta

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 4 MESES: **R\$ 1.571.569,45**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDOR: ---



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 24/11/2021
- **PMI** – ACATAMENTO PARCIAL: 06/12/2021
- **PMI** – PROCESSO **SUSPENSO**

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

## EDITAIS ANALISADOS

**PREGÃO ELETRÔNICO 095/2021**

CERTAME 17/12/2021

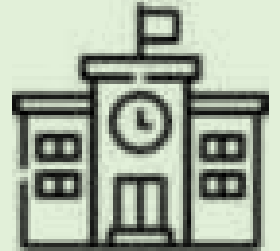
Republicação

OBJETO: Reforma escolas municipais – Alice Martins Fontes, Prof. Didi Andrade e Maria Torres Horta

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 4 MESES: **R\$ 1.565.460,26**

VALOR CONTRATADO: **R\$ 1.399.000,00**

FORNECEDOR: **CONSTRUTORA HURA LTDA**



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- |   |            |
|---|------------|
| ➤ <b>OSBI</b> – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: | 14/12/2021 |
| ➤ <b>PMI</b> – ACATAMENTO PARCIAL:                                | 16/12/2021 |
| ➤ <b>OSBI</b> – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL:               | 11/01/2022 |
| ➤ <b>PMI</b> – CONTRATAÇÃO EFETIVADA                              |            |

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

## EDITAIS ANALISADOS

**PREGÃO ELETRÔNICO 040/2021**

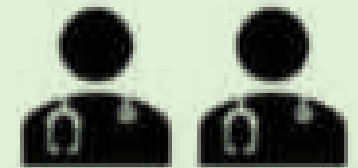
CERTAME 15/09/2021

OBJETO: **Serviços na área de saúde ocupacional**

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: **R\$ 473.074,80**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDOR: ---



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 10/09/2021
- **PMI** – ACATAMENTO PARCIAL: 20/09/2021
- **PMI** – PROCESSO **SUSPENSO**



# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO 077/2021

CERTAME 29/09/2021

OBJETO: Fornecimento gêneros alimentícios

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 6 MESES: R\$ 2.078.650,62

VALOR CONTRATADO: R\$ 1.448.672,73

CANCELADO: R\$ 16.237,08

FRACASSADO: R\$ 452.101,70

FORNECEDORES: ALPHA & OMEGA COMERCIAL LTDA – ME  
SUPER COMERCIAL BELA VISTA LTDA – ME  
FRIOLI FRIGORIFICO OLIVEIRA LTDA  
MARCO ANTONIO MARTINS 53520335620  
INTEGRACAO HORTIFRUTIGRANJEIROS LTDA



## HISTÓRICO DO PROCESSO

- OSBI – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS: 23/09/2021
- PMI – ACATAMENTO PARCIAL: 27/09/2021
- OSBI – CONTRARRAZÃO AO ESCLARECIMENTO PARCIAL: 29/10/2021
- PMI – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

## EDITAIS ANALISADOS

**PREGÃO ELETRÔNICO 108/2021**

CERTAME 08/11/2021

OBJETO: **Decoração e iluminação natalina**



VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 03 MESES: **R\$ 415.000,00**

VALOR CONTRATADO: **R\$ 375.000,00**

FORNECEDOR: **SAMBART DO BRASIL PRODUÇÃO DE EVENTOS CULTURAIS LTDA**

### HISTÓRICO DO PROCESSO

- |   |            |
|---|------------|
| ➤ <b>OSBI</b> – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: | 03/11/2021 |
| ➤ <b>PMI</b> – ACATAMENTO PARCIAL:                                | 05/11/2021 |
| ➤ <b>OSBI</b> – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL:               | 29/11/2021 |
| ➤ <b>PMI</b> – CONTRATAÇÃO EFETIVADA                              |            |

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

# EDITAIS ANALISADOS

**PREGÃO ELETRÔNICO 096/2021**

CERTAME 11/11/2021

OBJETO: Fornecimento materiais de construção

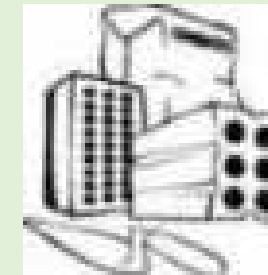
VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: R\$ 11.950.858,11

VALOR CONTRATADO: R\$ 1.658.180,93

CANCELADO: R\$ 9.826.040,64

FRACASSADO: R\$ 290.568,70

FORNECEDORES: **KARAÍBA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA - EPP**  
**MATOSO & MEIRELES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA -EPP**  
**COMERCIAL EQUIPE LTDA - EPP**  
**TECIDOS E ARMARINHOS MIGUEL BARTOLOMEU S/A**  
**FILIPPE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME**



## HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 08/11/2021
- **PMI** – ACATAMENTO PARCIAL: 10/11/2021
- **OSBI** – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL: 22/11/2021
- **PMI** – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO 104/2021

CERTAME 12/11/2021

OBJETO: Lanche, refrigerante, self service, marmitex, buffet, coffee break coquetel, café completo e gelo em escamas

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: R\$ 1.083.951,00

VALOR CONTRATADO: R\$ 816.387,79

FORNECEDORES: PÃO IDEAL DE ITABIRA LTDA ME  
AÇÃO EVENTOS E MARKETING EIRELI ME  
CRISTIANE MARIA DE OLIVEIRA SAEZ ME  
RMV EVENTOS E SERVIÇOS



## HISTÓRICO DO PROCESSO

- OSBI – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 09/11/2021
- PMI – ACATAMENTO PARCIAL: 11/11/2021
- OSBI – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL: 06/12/2021
- PMI – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO 105/2021

CERTAME 22/11/2021

OBJETO: Execução de serviços de pavimentação Colina da Praia

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 90 DIAS : R\$ 733.437,66

VALOR CONTRATADO: R\$ 733.312,20

FORNECEDOR: **CONTOR CONSTRUTORA TORRES LTDA ME**



## HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 17/11/2021
- **PMI** – ACATAMENTO PARCIAL: 19/11/2021
- **OSBI** – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL: 10/12/2021
- **PMI** – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO 103/2021

CERTAME 23/11/2021

OBJETO: Gaveta Extensão Storage e nobreak

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 10 DIAS : R\$ 202.865,48

VALOR CONTRATADO: R\$ 197.600,00

FRACASSADO: R\$ 1.680,00

FORNECEDOR: SEGMENTO DIGITAL COMERCIO LTDA



## HISTÓRICO DO PROCESSO

- OSBI – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 18/11/2021
- PMI – NÃO ACATAMENTO: 22/11/2021
- OSBI – CONTRARRAZÃO AO NÃO ACATAMENTO: 10/12/2021
- PMI – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO 106/2021

CERTAME 14/12/2021

OBJETO: Sistema de gestão eletrônica de documentos

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 24 MESES: **R\$ 1.618.599,36**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDORES: ---



## HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 09/12/2021
- **PMI** – ACATAMENTO PARCIAL: 13/12/2021
- **OSBI** -- CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL:: 17/01/2022
- **PMI** – CONTRATAÇÃO EM ANDAMENTO

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)

# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO 113/2021

CERTAME 20/12/2021

OBJETO: Material médico hospitalar

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: **R\$ 1.855.957,72**

VALOR CONTRATADO: ---

FORNECEDORES: ---



## HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 15/12/2021
- **PMI** – NÃO ACATAMENTO 17/12/2021
- **OSBI** – CONTRARRAZÃO AO NÃO ACATAMENTO: 18/01/2022
- **PMI** – CONTRATAÇÃO EM ANDAMENTO

PMI – PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

TEXTOS NA ÍNTEGRA: SOLICITAÇÃO PELO E-MAIL [itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)



# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO 121/2021

CERTAME 22/12/2021

OBJETO: Pavimentação asfáltica morros em estradas rurais

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 120 DIAS: R\$ 5.428.373,20

VALOR CONTRATADO: R\$ 4.754.000,00

FORNECEDOR: SANTA FÉ - SERVICOS TRANSPORTES E COMERCIO LTDA



## HISTÓRICO DO PROCESSO

- OSBI – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: 17/12/2021
- PMI – ACATAMENTO PARCIAL 21/12/2021
- PMI – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

# PROCESSOS LICITATÓRIOS ANALISADOS PREFEITURA MUNICIPAL



| OCORRÊNCIAS   | PREGÃO<br>ELETRÔNICO | PREGÃO<br>PRESENCIAL | TOTAL<br>GERAL |
|---|----------------------|----------------------|----------------|
| PROCESSOS LICITATÓRIOS POR MODALIDADE<br>ANALISADOS QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVO E TÉCNICO | 23                   | 0                    | 23             |
| PROVIDÊNCIAS RESULTANTES DA ANÁLISE QUANDO NECESSÁRIAS                                      |                      |                      |                |
| PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS:  | 23                   | 0                    | 23             |
| PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO:   | 21                   | 0                    | 21             |
| PROCESSOS SUSPENSOS CANCELADOS E REVOGADOS  | 8                    | 0                    | 8              |
| PROCESSOS REPUBLICADOS  | 6                    | 0                    | 6              |
| PROCESSOS HOMOLOGADOS – RATIFICADOS   | 13                   | 0                    | 13             |
| RELATÓRIO DE CONTRARRAZÕES DO OSBI AOS PROCEDIMENTOS<br>ADOTADOS                            | 15                   | 0                    | 15             |
| PROCESSOS EM ANDAMENTO EM 31/12/2021  | 2                    | 0                    | 2              |

# GESTÃO PÚBLICA



## 12. Monitoramento do Executivo

### 12.5. Licitações – Documentos enviados

# DOCUMENTOS ENVIADOS PREFEITURA MUNICIPAL



| DESTINATÁRIO | DOCUMENTO          | ASSUNTO  | DATA                                      | POSIÇÃO<br>EM 31/12/2021   |
|--------------|--------------------|--|---|--|
| Portal E-sic | 05 – Requerimentos | ATUALIZAÇÃO DE DADOS DE PROCESSOS DE<br>LICITAÇÃO E COMPRAS DIRETAS NO PORTAL DA<br>TRANSPARÊNCIA<br>DESCUMPRIMENTO DA LEI 12.527/11 | 20/09<br>24/09<br>25/10<br>18/11<br>07/12 | Atendido em 11/10<br>Atendido em 24/09<br>Processo revogado<br>Atendido em 22/12<br>Em andamento |

# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.1. Licitações – Análise de editais

## EDITAIS ANALISADOS

### PREGÃO ELETRÔNICO 013/2021

CERTAME 01/12/2021

OBJETO: Prestação de serviço de telefonia móvel

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: R\$ 23.540,04

VALOR CONTRATADO: R\$ 23.540,04

FORNECEDOR: TELEFONICA BRASIL S.A.



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- |  |            |
|--|------------|
| ➤ OSBI – PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL: | 26/11/2021 |
| ➤ CMI – NÃO ACATAMENTO:                                    | 29/11/2021 |
| ➤ OSBI – CONTRARRAZÃO AO NÃO ACATAMENTO :                  | 20/12/2021 |
| ➤ CMI – CONTRATAÇÃO EFETIVADA                              |            |

CMI – CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

## EDITAIS ANALISADOS

**PREGÃO PRESENCIAL 011/2021**

CERTAME 05/11/2021

OBJETO: Fornecimento de lanches

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: R\$ 152.759,33

VALOR CONTRATADO: R\$ 151.311,00

FORNECEDOR: **JAIRO FERNANDO DA SILVA GUIMARÃES (JF EMPREENDIMENTOS)**  
**RMV EVENTOS E SERVIÇOS LTDA**



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- |   |            |
|---|------------|
| ➤ OSBI – PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E PROVIDÊNCIAS DE CORREÇÃO DO EDITAL:           | 03/11/2021 |
| ➤ CMI – MANIFESTAÇÃO INSATISFATÓRIA   | 04/11/2021 |
| ➤ OSBI – CONTRARRAZÃO À MANIFESTAÇÃO INSATISFATÓRIA:                          | 10/11/2021 |
| ➤ CMI – CONTRATAÇÃO EFETIVADA   |            |
| ➤ OSBI – REPRESENTAÇÃO POR DESCUMPRIMENTO LEGAL À PROCURADORIA JURÍDICA       | 16/11/2021 |
| ➤ CMI – ENDOSSO DA PROCURADORIA JURÍDICA PARA O PROCEDIMENTO ADOTADO PELA CMI | 17/11/2021 |

## EDITAIS ANALISADOS

**PREGÃO PRESENCIAL 012/2021**

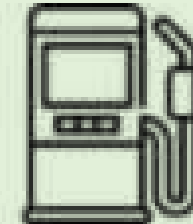
CERTAME 19/11/2021

OBJETO: Fornecimento contínuo e fracionado de gasolina comum

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: **R\$ 100.786,00**

VALOR CONTRATADO: **LICITAÇÃO DESERTA**

FORNECEDOR: ---



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- |  |            |
|--|------------|
| ➤ <b>OSBI</b> – PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E PROVIDÊNCIAS DE CORREÇÃO DO EDITAL: | 17/11/2021 |
| ➤ <b>CMI</b> – NÃO ACATAMENTO  | 17/11/2021 |
| ➤ <b>OSBI</b> – CONTRARRAZÃO À MANIFESTAÇÃO INSATISFATÓRIA:                | 03/12/2021 |

CMI – CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA



## EDITAIS ANALISADOS

**PREGÃO PRESENCIAL 014/2021**

CERTAME 09/12/2021

OBJETO: Fornecimento contínuo e fracionado de gasolina comum

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 12 MESES: **R\$ 100.786,00**

VALOR CONTRATADO: **R\$ 98.700,00**

FORNECEDOR: **PIRES COMBUSTÍVEIS E SERVIÇOS LTDA**



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E PROVIDÊNCIAS DE CORREÇÃO DO EDITAL: 06/12/2021
- **CMI** – ACATAMENTO PARCIAL 07/12/2021
- **OSBI** – CONTRARRAZÃO AO ACATAMENTO PARCIAL: 10/01/2022
- **CMI** – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

CMI – CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

## EDITAIS ANALISADOS

**PREGÃO PRESENCIAL 015/2021**

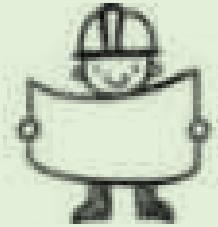
CERTAME 28/12/2021

OBJETO: **Reforma anexo e entorno prédio da Câmara Municipal**

VALOR ESTIMADO NO EDITAL PARA EXECUÇÃO EM 06 MESES: **R\$ 1.939.172,98**

VALOR CONTRATADO: **R\$ 1.640.000,00**

FORNECEDOR: **CONSTRUTORA ÁPICE LTDA**



### HISTÓRICO DO PROCESSO

- **OSBI** – PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E PROVIDÊNCIAS DE CORREÇÃO DO EDITAL: 23/12/2021
- **CMI** – ACATAMENTO PARCIAL 27/12/2021
- **CMI** – CONTRATAÇÃO EFETIVADA

CMI – CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

OSBI – OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA

# PROCESSOS LICITATÓRIOS ANALISADOS CÂMARA MUNICIPAL



| OCORRÊNCIAS  | PREGÃO ELETRÔNICO | PREGÃO PRESENCIAL | TOTAL GERAL |
|--|-------------------|-------------------|-------------|
| PROCESSOS LICITATÓRIOS POR MODALIDADE ANALISADOS QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVO E TÉCNICO | 1                 | 4                 | 5           |
| PROVIDÊNCIAS RESULTANTES DA ANÁLISE QUANDO NECESSÁRIAS                                   |                   |                   |             |
| PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS:   | 1                 | 0                 | 1           |
| PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO:  | 1                 | 4                 | 5           |
| PEDIDO DE ALTERAÇÃO DO EDITAL:   | 0                 | 4                 | 4           |
| PROVIDÊNCIAS TOMADAS NOS INDÍCIOS DE PERSISTÊNCIA DE IRREGULARIDADE                      |                   |                   |             |
| REPRESENTAÇÃO À AUTORIDADE SUPERIOR – PROCURADORIA JURÍDICA:                             | 0                 | 2                 | 2           |
| PROCESSOS SUSPENSOS CANCELADOS E REVOGADOS   | 0                 | 1                 | 1           |
| PROCESSOS REPUBLICADOS   | 0                 | 1                 | 1           |
| PROCESSOS HOMOLOGADOS – RATIFICADOS  | 1                 | 3                 | 4           |
| RELATÓRIO DE CONTRARRAZÕES DO OSBI AOS PROCEDIMENTOS ADOTADOS                            | 1                 | 3                 | 4           |

# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.2. Licitações – Aditivos

# TERMOS ADITIVOS ANALISADOS

## CÂMARA MUNICIPAL

| CRONOLOGIA     | REFERÊNCIA<br>PROCESSO<br>EDITAL<br>Nº CONTRATO             | OBJETO E<br>EMPRESA<br>CONTRATADA  | MOTIVO DA<br>VERIFICAÇÃO | PEDIDO<br>DOCUMENTOS<br>JUSTIFICATIVAS | QUESTINAMENTO E<br>PEDIDO<br>PROVIDÊNCIAS | POSIÇÃO<br>EM<br>31/12/2021 |
|----------------|---|--|--------------------------|--|---|-----------------------------|
| DOC. PRINCIPAL | CMI PR 78/2021<br>INEXIGIBILIDADE<br>07/2021<br>CT 007/2021 | ASSINATURA<br>ACESSO VIA WEB -<br>BANCO DE PREÇOS<br><br>NP TECNOLOGIA E<br>GESTÃO DE DADOS LTDA | CONDIÇÕES<br>EXECUÇÃO    | 02/12/2021                             | SEM REGISTRO<br>OBSERVAÇÕES<br>17/12/2021 | -----                       |

# CONTRATOS E ADITAMENTOS ANALISADOS



## CÂMARA MUNICIPAL

| REGISTRO DE OCORRÊNCIAS POR MODALIDADE  | PREGÃO<br>PRESENCIAL | CONTRATAÇÃO<br>DIRETA | TOTAL<br>GERAL |
|---|----------------------|-----------------------|----------------|
| PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E JUSTIFICATIVAS PARA INSTRUÇÃO DA ANÁLISE               | 0                    | 1                     | 1              |
| ASPECTOS DOS OBJETOS ANALISADOS:<br>- NORMATIVO<br>- EXECUÇÃO                       | 0                    | 1                     | 1              |
| ALTERAÇÃO DE PRAZO: - ASPECTOS LEGAIS   | 0                    | 1                     | 1              |
| CONDIÇÕES COMERCIAIS: - QUANTITATIVO<br>- PREÇO<br>- REAJUSTE<br>- VALOR CONTRATUAL | 0                    | 1                     | 1              |

# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.3. Licitações – Documentos enviados

# DOCUMENTOS ENVIADOS CÂMARA MUNICIPAL



| DESTINATÁRIO             | DOCUMENTO           | ASSUNTO  | DATA   | SITUAÇÃO EM<br>31/12/2021                                       |
|--------------------------|---------------------|--|--|---|
| PORTAL E-SIC             | 06<br>requerimentos | ATUALIZAÇÃO DE DADOS DE PROCESSOS DE<br>LICITAÇÃO E COMPRAS DIRETAS NO PORTAL DA<br>TRANSPARÊNCIA<br>DESCUMPRIMENTO DA LEI 12.527/11.  | 20/09<br>24/11<br>24/11<br>26/11<br>26/11<br>02/12 | Atendidos<br>04/10<br>17/12<br>23/12<br>21/12<br>20/12<br>17/12 |
| PROCURADORIA<br>JURÍDICA | OSBI 0289/2021      | CMI PP 011/2021 – PR 074/2021<br>BUFFET, REFEIÇÕES, LANCHES E OUTROS<br><br>Representação sobre análise da falta de<br>resposta ao Pedido de Impugnação do Processo<br>- descumprimento Item 18 do Edital, e Decreto<br>no. 10.024/2019. | 16/11/2021   | Endosso ao procedimento<br>irregular<br>17/11/2021              |



# DOCUMENTOS ENVIADOS

## CÂMARA MUNICIPAL



| DESTINATÁRIO          | DOCUMENTO      | ASSUNTO   | DATA       | SITUAÇÃO EM 31/12/2021                          |
|-----------------------|----------------|---|------------|---|
| PROCURADORIA JURÍDICA | OSBI 0245/2021 | <p>CMI PP 008/2021 – PR 035/2021<br/>FORNECIMENTO DE LANCHES</p> <p>Presta esclarecimentos sobre condução de pedido de providências relacionadas ao descumprimento do Art. 12 do Decreto 3555/2000.</p> | 09/09/2021 | Endosso ao procedimento irregular<br>17/11/2021 |

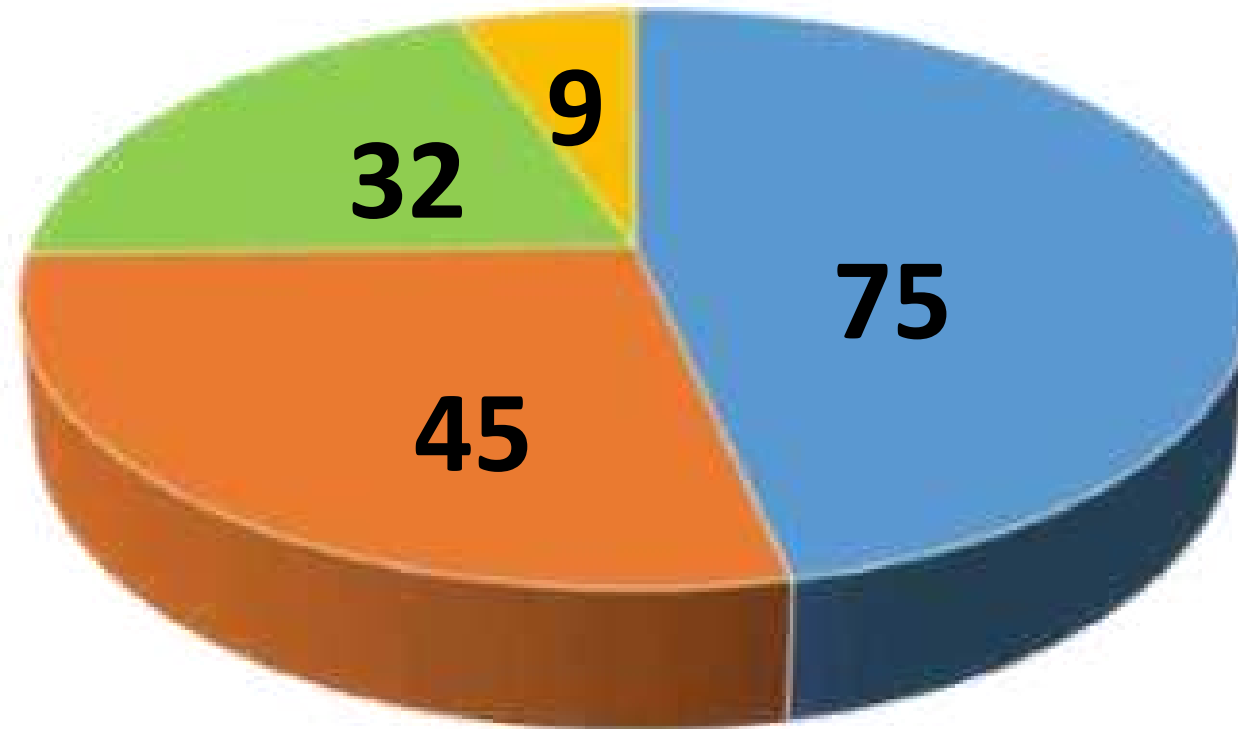
# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.4. Produção legislativa

# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



- Indicações (46%)
- Requerimentos (28%)
- Projetos de Lei Ordinária (20%)
- Projetos de Resolução (6%)

**TOTAL: 161 PROPOSIÇÕES**

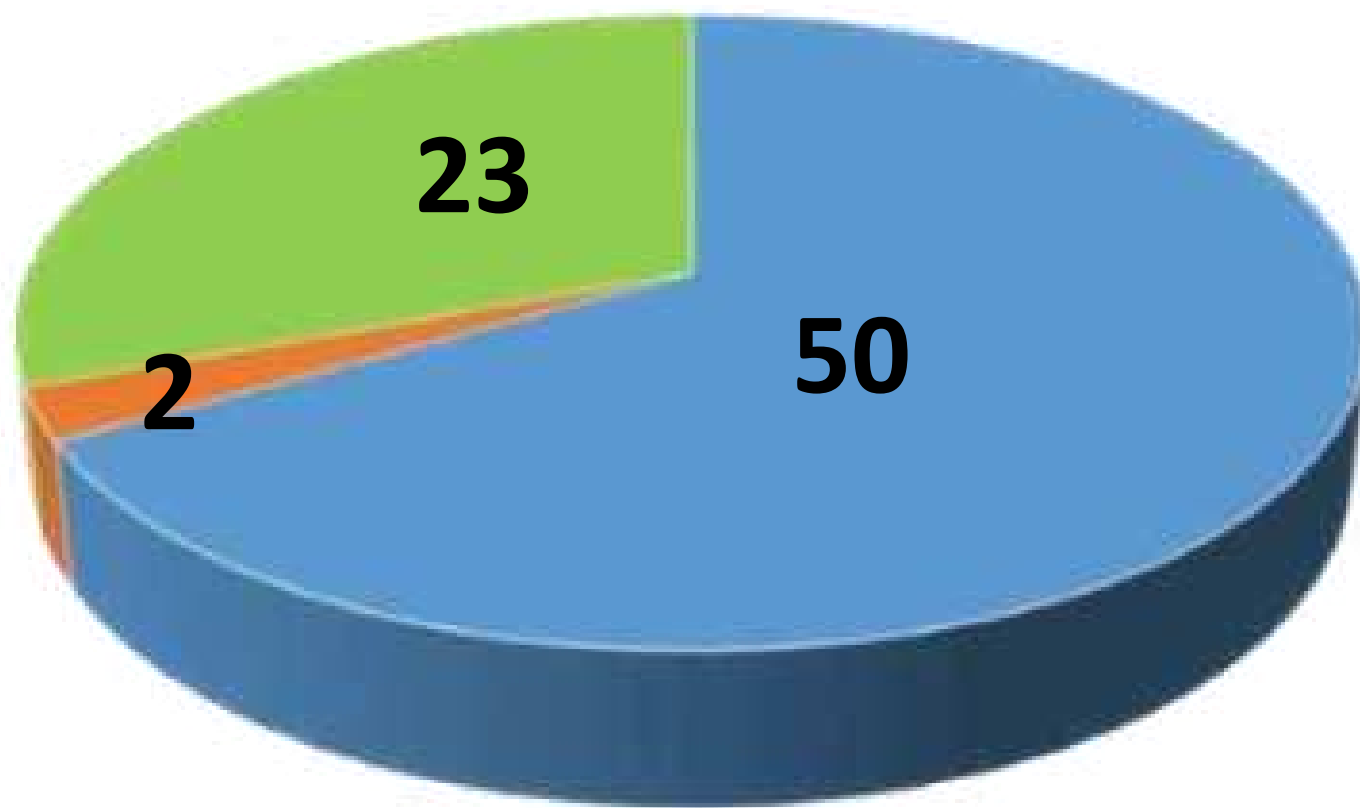
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## INDICAÇÃO

**Sugestão** de serviços e obras enviadas pelo(a) vereador(a) ao prefeito, que a encaminha para as secretarias responsáveis. **Não requer resposta do prefeito.**

# INDICAÇÕES ENCAMINHADAS AO PREFEITO – POR SECRETARIA SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



- Secretaria Municipal de Obras (67%)
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano (3%)
- Outras Secretarias Municipais (30%)

**TOTAL: 75 PROPOSIÇÕES**

# PRINCIPAIS DEMANDAS APRESENTADAS NAS INDICAÇÕES



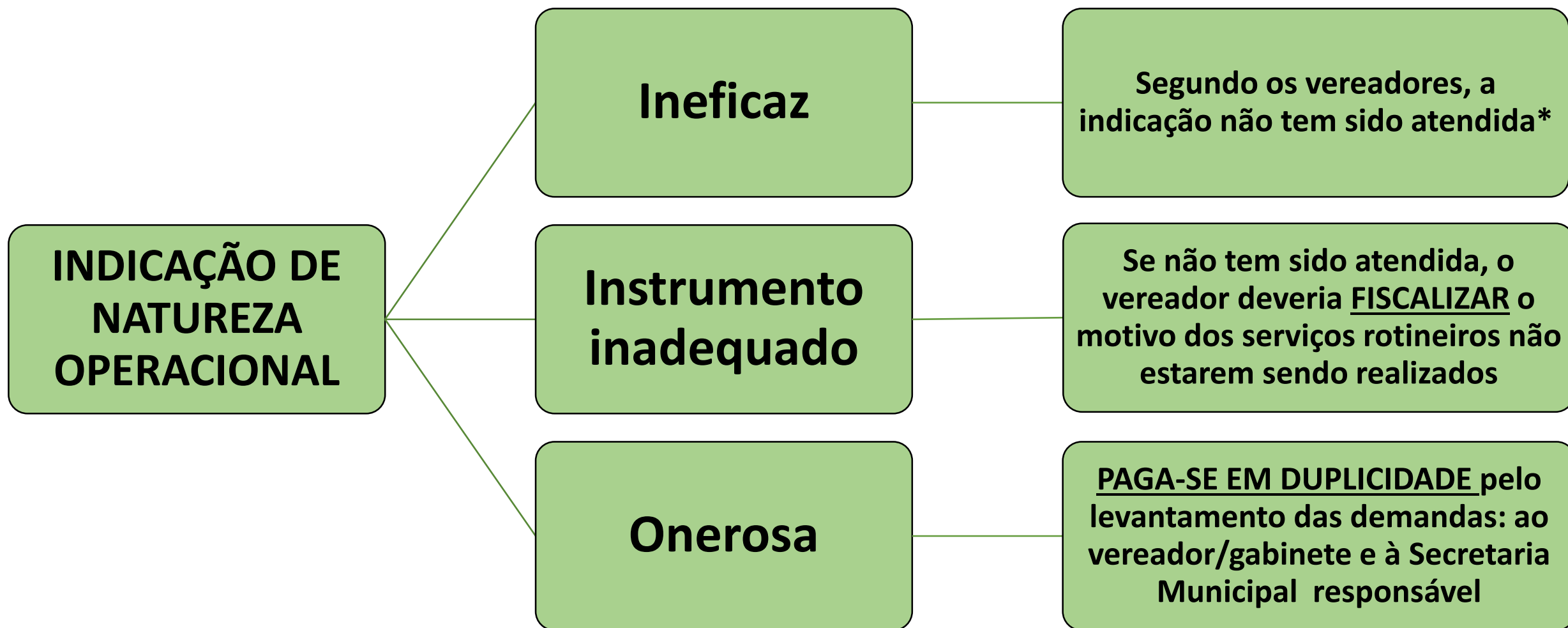
- tapa buraco
- calçamento de rua
- colocação de poste
- criação de linha de ônibus
- limpeza e capina de lote
- recapeamento
- redutor de velocidade
- poda e corte de árvores
- pavimentação
- colocação de placa de sinalização
- construção de muro de arrimo
- cascalhamento
- alteração de rota de ônibus
- colocação e conservação de boca de lobo, dentre outros.

SERVIÇOS DE **NATUREZA OPERACIONAL,**  
CONTÍNUA E ROTINEIRA



**SECRETARIAS DE OBRAS E DE  
DESENVOLVIMENTO URBANO**

# POR QUE O OSBI SUGERE À CÂMARA MUNICIPAL QUE NÃO SEJAM APRESENTADAS INDICAÇÕES DE NATUREZA OPERACIONAL?

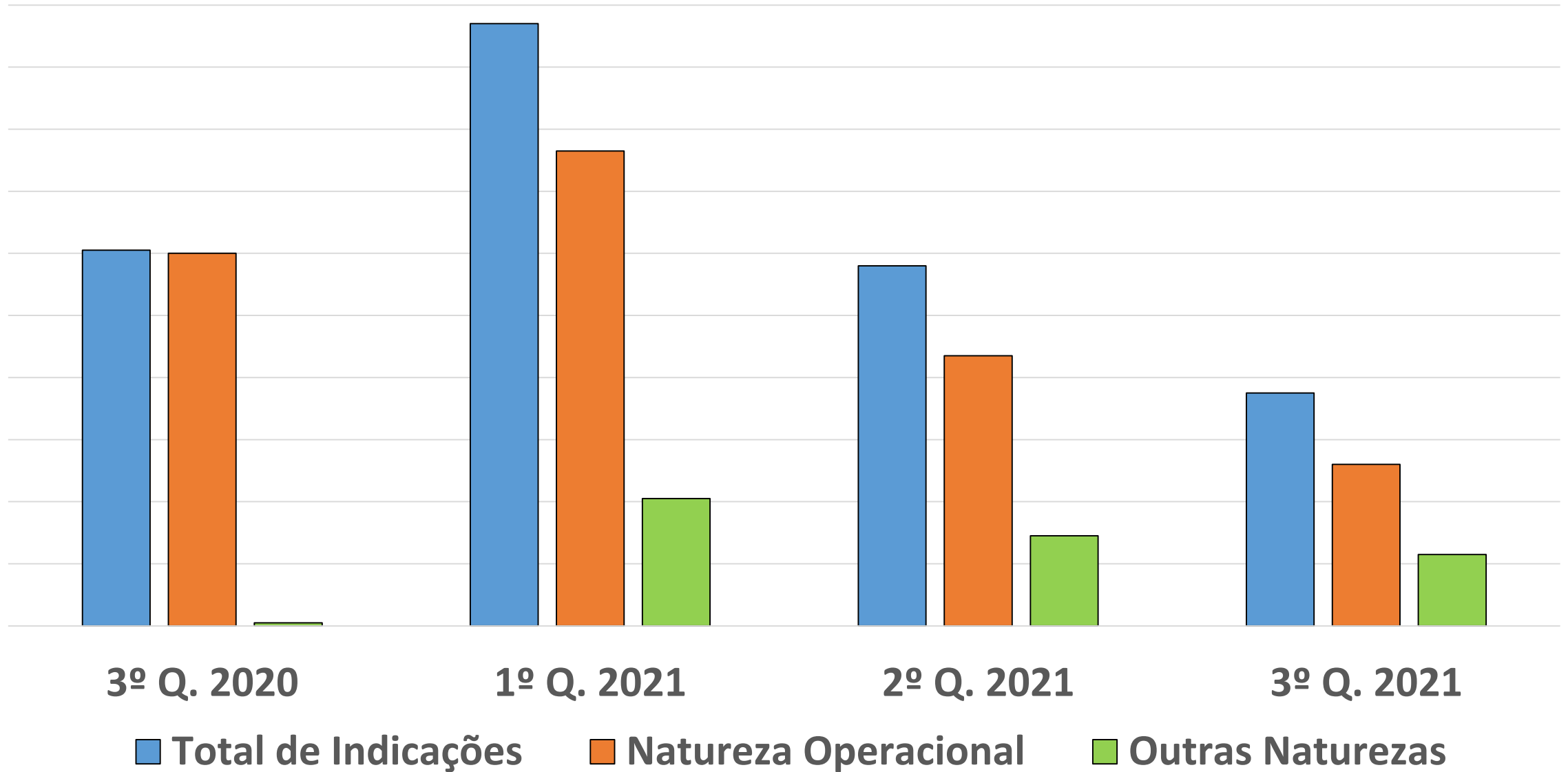


# FLUXO INDIRETO DAS INDICAÇÕES

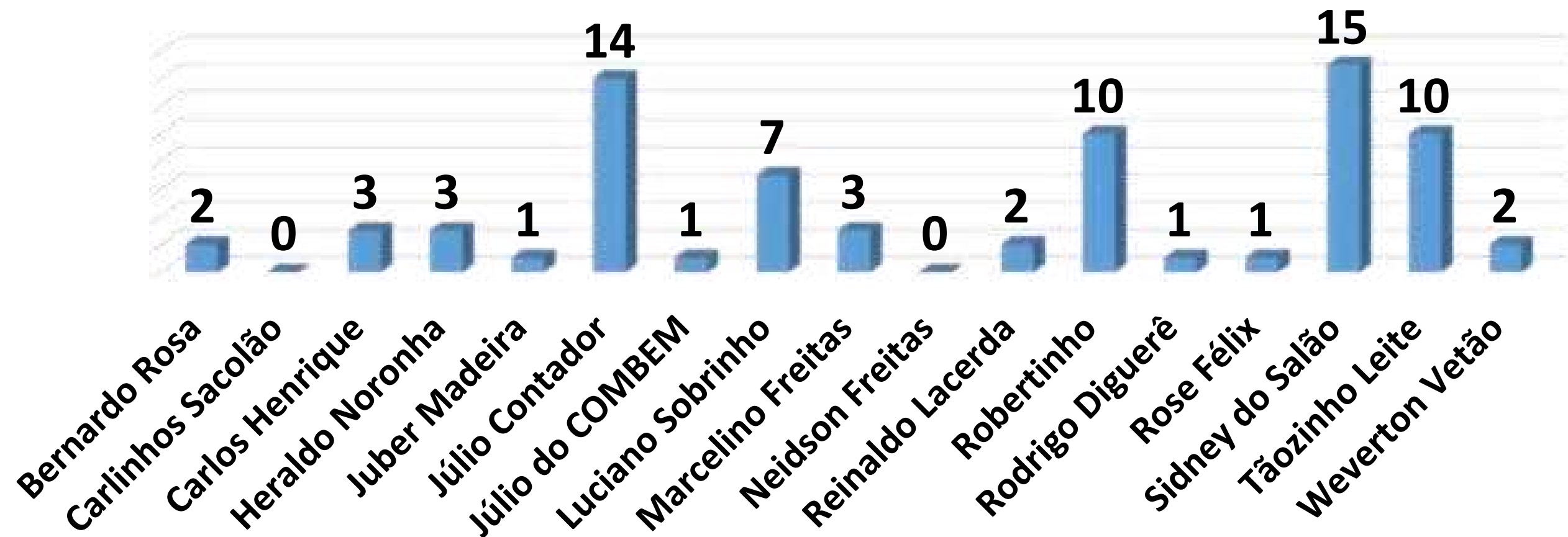




# COMPARATIVO DOS QUADRIMESTRES – INDICAÇÕES DE NATUREZA OPERACIONAL



# INDICAÇÕES POR VEREADOR(A) – SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



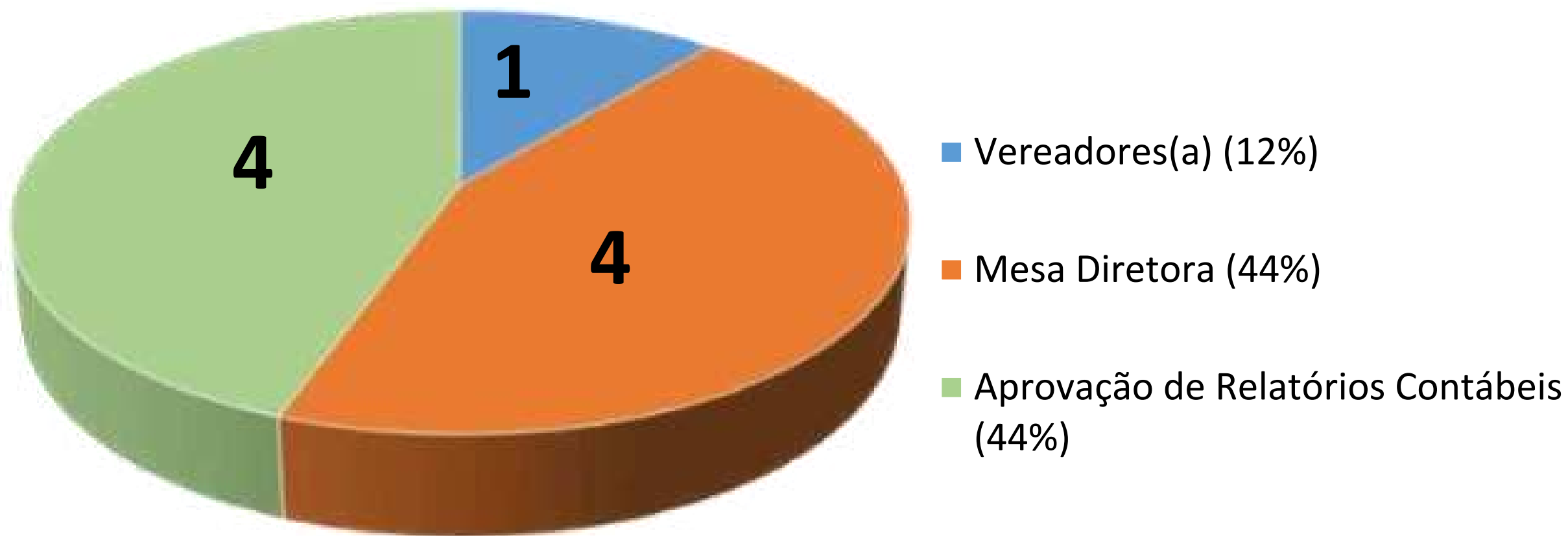
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## **PROJETO DE RESOLUÇÃO**

É de competência exclusiva da Câmara, não necessitando de aprovação do prefeito. Regula matérias diversas, tais como assuntos internos, honrarias (Títulos, Medalhas, Diplomas), dentre outras.

# PROJETOS DE RESOLUÇÃO – SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



**TOTAL: 9 PROPOSIÇÕES**

# PROJETOS DE RESOLUÇÃO – SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



**MODIFICA** o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira **\*AUTORIA CONJUNTA**

**APROVA** os Relatórios Contábeis da Câmara Municipal de Itabira, referentes ao mês de Julho, Agosto, Setembro, Outubro de 2021 **(4 Relatórios, 4 PR)**

## **AUTORIZA**

- ✓ transferência de bens à Prefeitura Municipal de Itabira
- ✓ transferência de bens à Prefeitura Municipal de Itabira
- ✓ reembolso das despesas que especifica

**INSTITUI** o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para a microempresa, empresa de pequeno porte, agricultor familiar, produto rural, pessoa física, microempreendedor individual e sociedade cooperativa de consumo nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da Câmara Municipal.

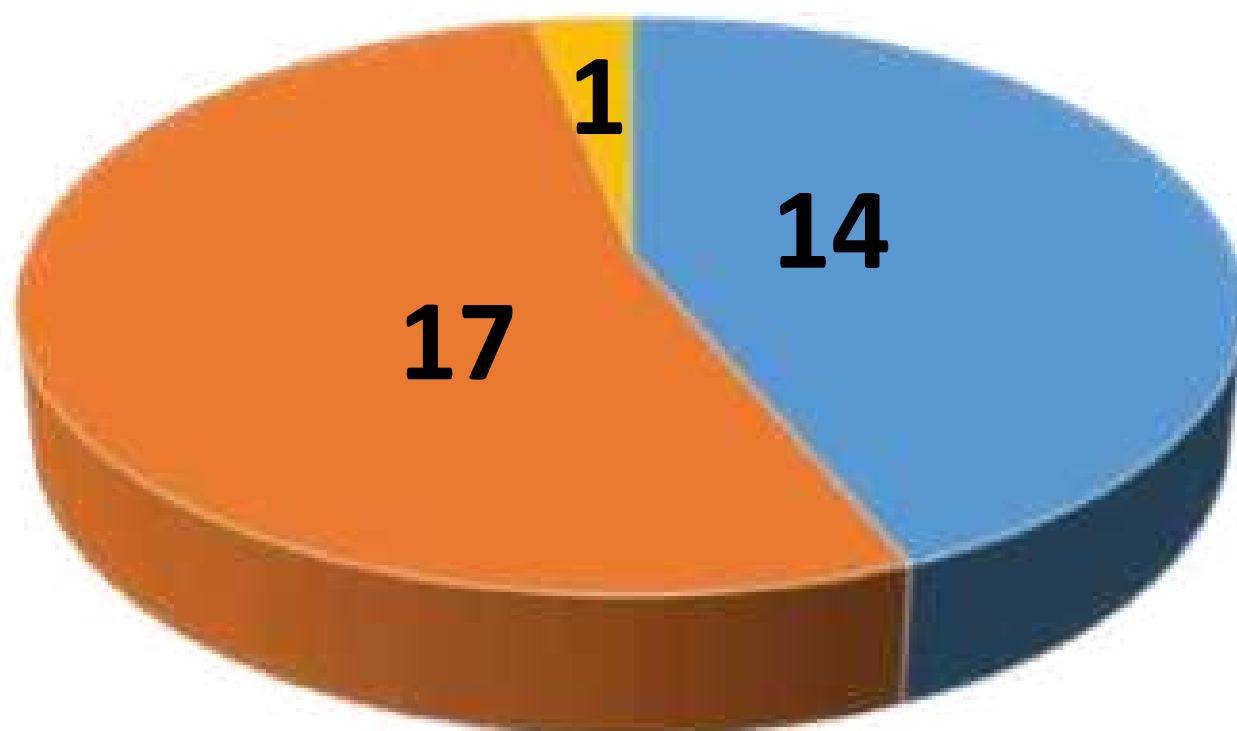
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## **PROJETO DE LEI**

Para regulação de matérias diversas. Se for de iniciativa do(a) vereador(a), está sujeito à sanção e promulgação do prefeito e publicação. Se de iniciativa do prefeito, precisa da aprovação dos vereadores.

## PROJETOS DE LEI – POR AUTORIA SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



■ Vereadores(a) (44%)

■ Prefeito (53%)

■ Mesa Diretora (3%)

**TOTAL: 32 PROPOSIÇÕES**

## PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DO PREFEITO SETEMBRO A DEZEMBRO/2021

### **DISPÕE** sobre

- ✓ a reestruturação do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial e institui o Fundo Municipal de Promoção da Igualdade Racial
- ✓ a criação do Museu Histórico de Itabira
- ✓ a criação do Museu do Tropeiro
- ✓ a criação do Conselho Municipal de Transparência Pública e Combate a Corrupção e dá outras providências.

### **INSTITUI**

- ✓ o Regime de Previdência Complementar no Município
- ✓ o Plano Plurianual de Itabira para o quadriênio 2022 a 2025
- ✓ o Ano Municipal do Centenário do Prefeito Daniel Jardim de Grisolia

**REFORMULA** o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável de Itabira e dá outras providências.



# PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DO PREFEITO SETEMBRO A DEZEMBRO/2021

## **AUTORIZA**

- ✓ a revisão salarial dos vencimentos e salários dos servidores municipais e dá outras providências
- ✓ a abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente e dá outras providências.

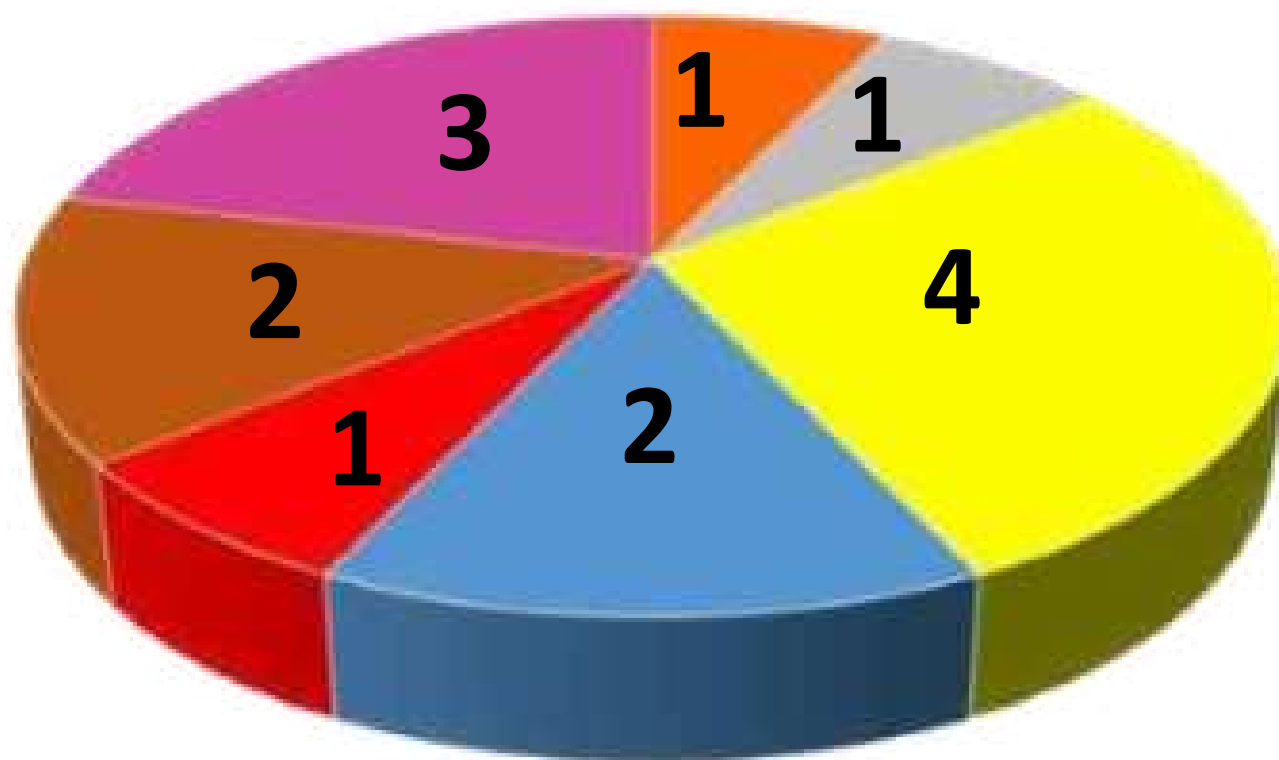
**ESTIMA** a receita e fixa a despesa do Município de Itabira para o exercício de 2022.

## **ALTERA**

- ✓ a Lei nº 5.386, de 2021, e dá outras providências
- ✓ a Lei nº 4.456, de 2011
- ✓ a Lei nº 4.056, de 2007
- ✓ a Lei nº 4.496, de 2011, e dá outras providências
- ✓ a Lei Complementar nº 5.287, de 2021.

**CONSOLIDA** as Leis do Conselho Municipal de Educação e dá outras providências.

# PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DOS(A) VEREADORES(A) SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



**TOTAL: 14 PROPOSIÇÕES**

- Datas Comemorativas (7%)
- Nome de Ruas (7%)
- Assistência Social (29%)
- Obras, Transportes, Trânsito (14%)
- Esporte e Lazer (7%)
- Governo (14%)
- Saúde (22%)

# PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DOS(A) VEREADORES(A) SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



## DISPÕE SOBRE

- ✓ a obrigatoriedade dos hospitais e maternidades privadas e públicas darem treinamento aos pais de recém-nascidos para socorro em caso de engasgamento e prevenção de morte súbita, e dá outras providências
- ✓ a instalação, em espaços de uso público, de brinquedos adaptados e equipamentos especialmente desenvolvidos para lazer e recreação de pessoas portadoras de deficiência e mobilidade reduzida, visando sua integração com outras crianças e inclusão social, no âmbito do Município de Itabira
- ✓ a obrigatoriedade de apresentação, pelo Executivo Municipal, de relatório simplificado, de interesse público, nos termos que especifica, e dá outras providências
- ✓ medidas de segurança a serem adotadas por administradores de bares, casas de shows, restaurantes e estabelecimentos similares, visando à proteção das mulheres em suas dependências
- ✓ a obrigatoriedade do fornecimento de fraldas descartáveis aos idosos e enfermos.

# PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DOS(A) VEREADORES(A) SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



## DENOMINA

- ✓ "Cemitério Recanto Sagrado" o Nome do Cemitério do distrito de Ipoema e dá outras providências
- ✓ "Dona Dudu" o CMEI que especifica e a outras providências

## INSTITUI

- ✓ o Programa Municipal de Práticas Integrativas e Complementares no âmbito do Sistema Único de Saúde - SUS e dá outras providências
- ✓ a campanha 'Dê sinal de vida' no município
- ✓ a campanha 'Otorrinolaringologista na Escola' no Município de Itabira, dispondo sobre a realização de exames auditivos para alunos das escolas e creches da Rede Municipal de Ensino e dá outras providências
- ✓ no Calendário Oficial de Eventos do Município de Itabira, a 'Semana Municipal do Empreendedorismo Feminino' no Calendário Oficial de Eventos do Município de Itabira.

# PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DOS(A) VEREADORES(A) SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



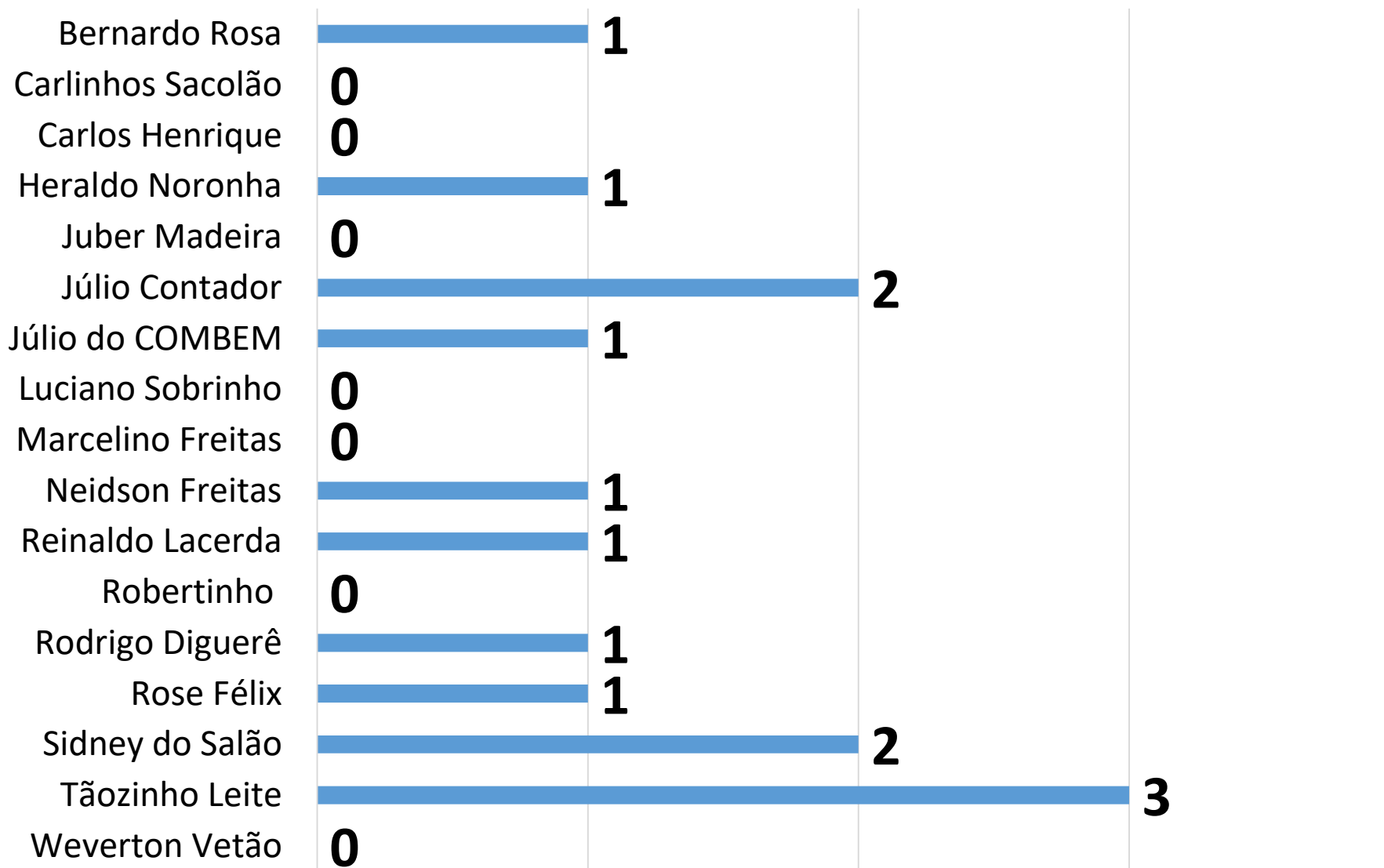
## **CRIA**

- ✓ "Cemitério Recanto Sagrado" o Nome do Cemitério do distrito de Ipoema e dá outras providências
- ✓ "Dona Dudu" o CMEI que especifica e a outras providências
- ✓ requisitos de validade para auto de infração, decorrente de infração de trânsito no Município de Itabira e dá outras providências

**ESTABELECE** normas para a comprovação de residência no âmbito do Município de Itabira/MG

**ALTERA** e acrescenta dispositivos à Lei nº 4.692, de 10 de junho de 2014 que "Dispõe sobre a implantação do projeto Transporte Porta a Porta no Município de Itabira"

## PROJETOS DE LEI POR VEREADOR(A) – SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



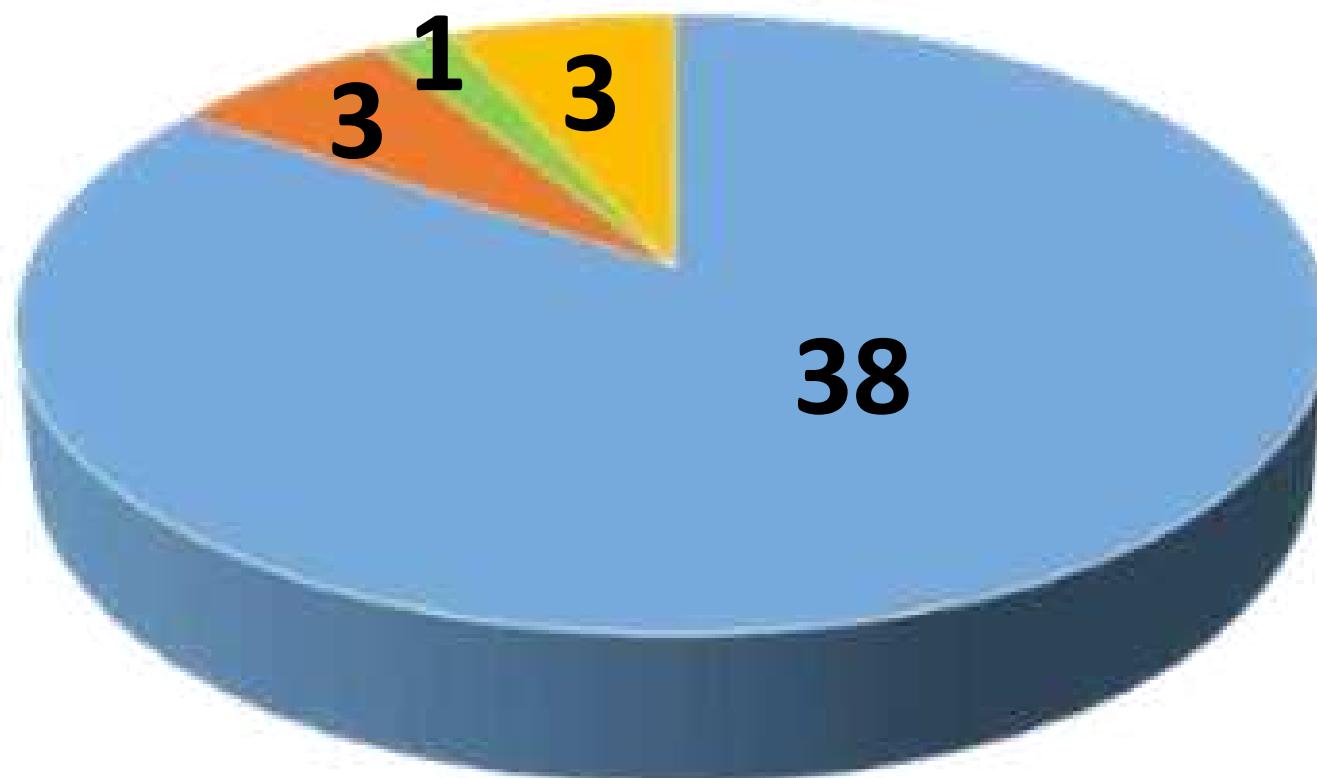
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## **REQUERIMENTO**

Solicitação feita pelo(a) vereador(a) a órgãos municipais, sujeita a votação pelo Plenário. As modalidades mais utilizadas são moção, convite/convocação para uso da tribuna e convocação de audiência pública.

## REQUERIMENTOS – SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



- Moção de aplauso/pesar (84%)
- Convoca/convida para tribuna (7%)
- Arquiva/desarquiva Projeto (2%)
- Audiência Pública (7%)

**TOTAL: 45 PROPOSIÇÕES**



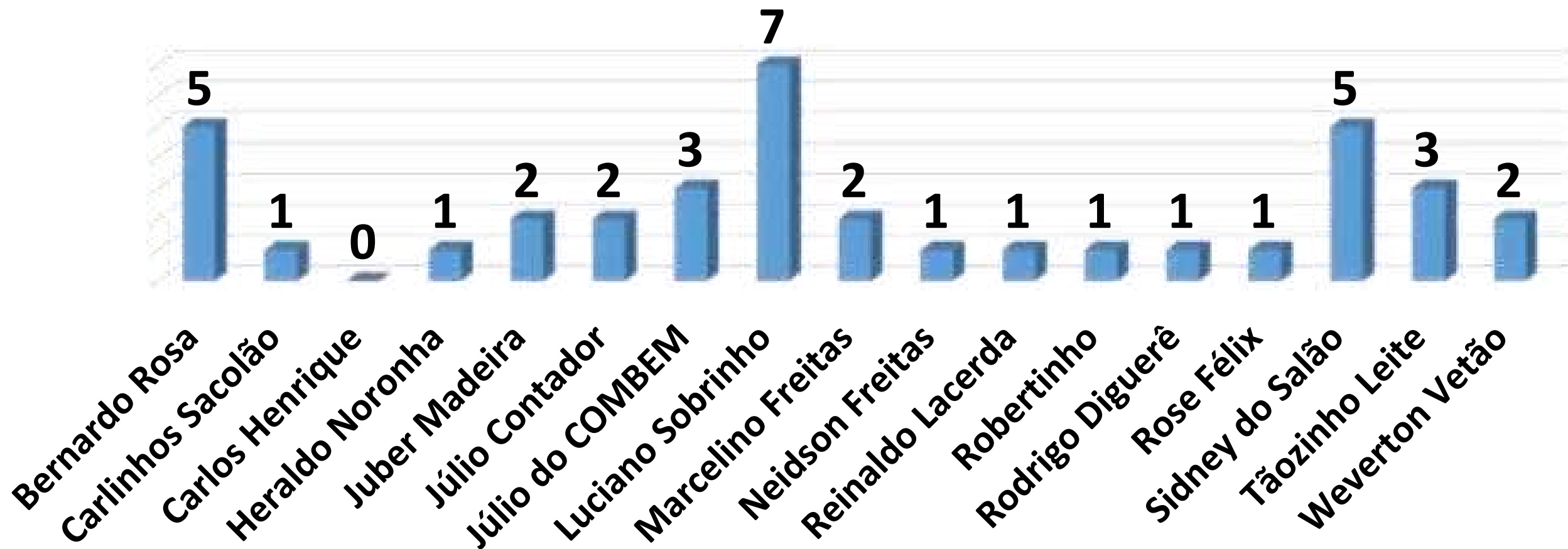
## PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



### **MOÇÃO**

Proposição utilizada pelos(a) vereadores(a) para expressar aplauso, pesar, repúdio.

## MOÇÃO DE APLAUSO/PESAR – POR VEREADOR(A) SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



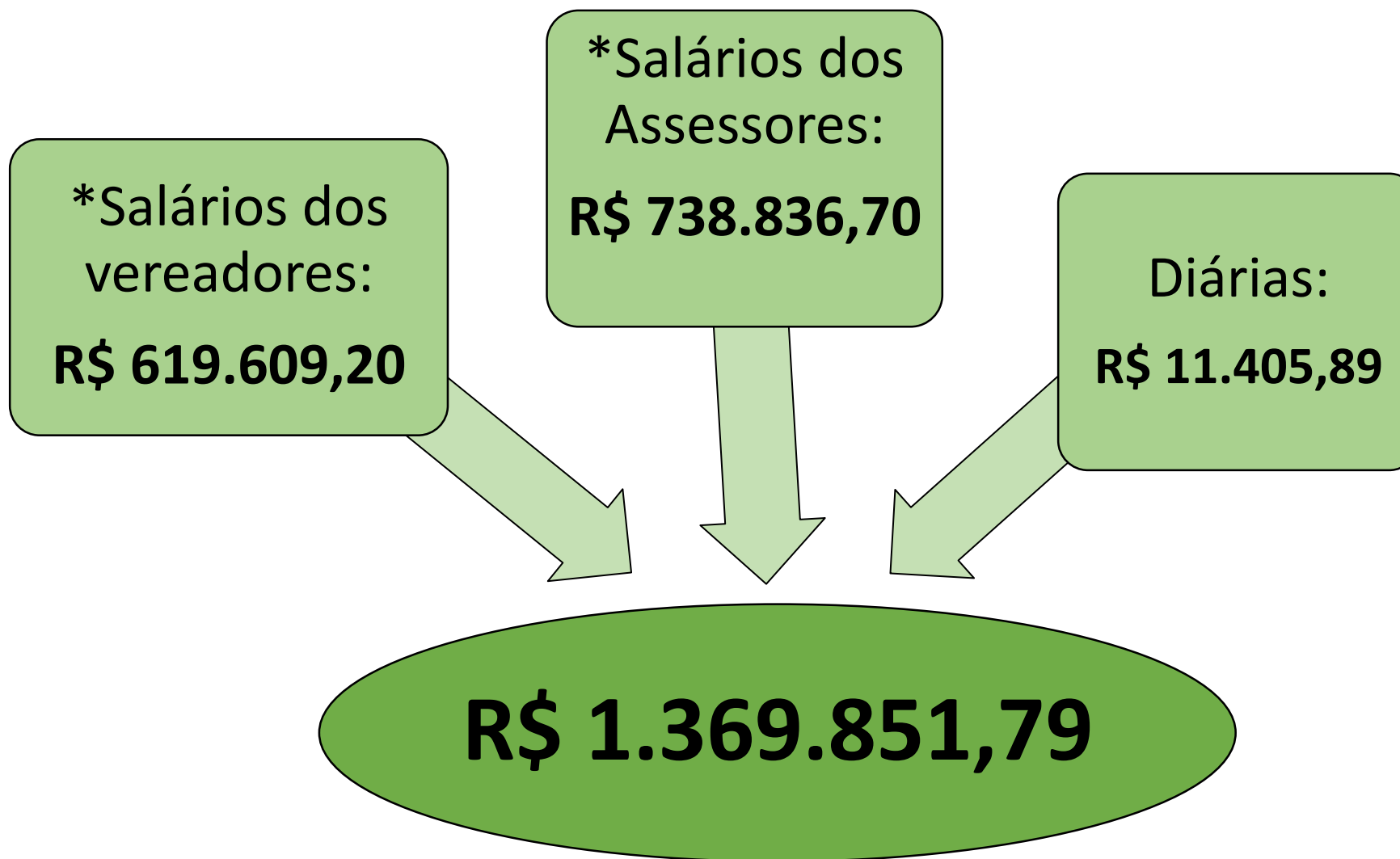
# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.5. Despesas com gabinetes dos(a) vereadores(a)

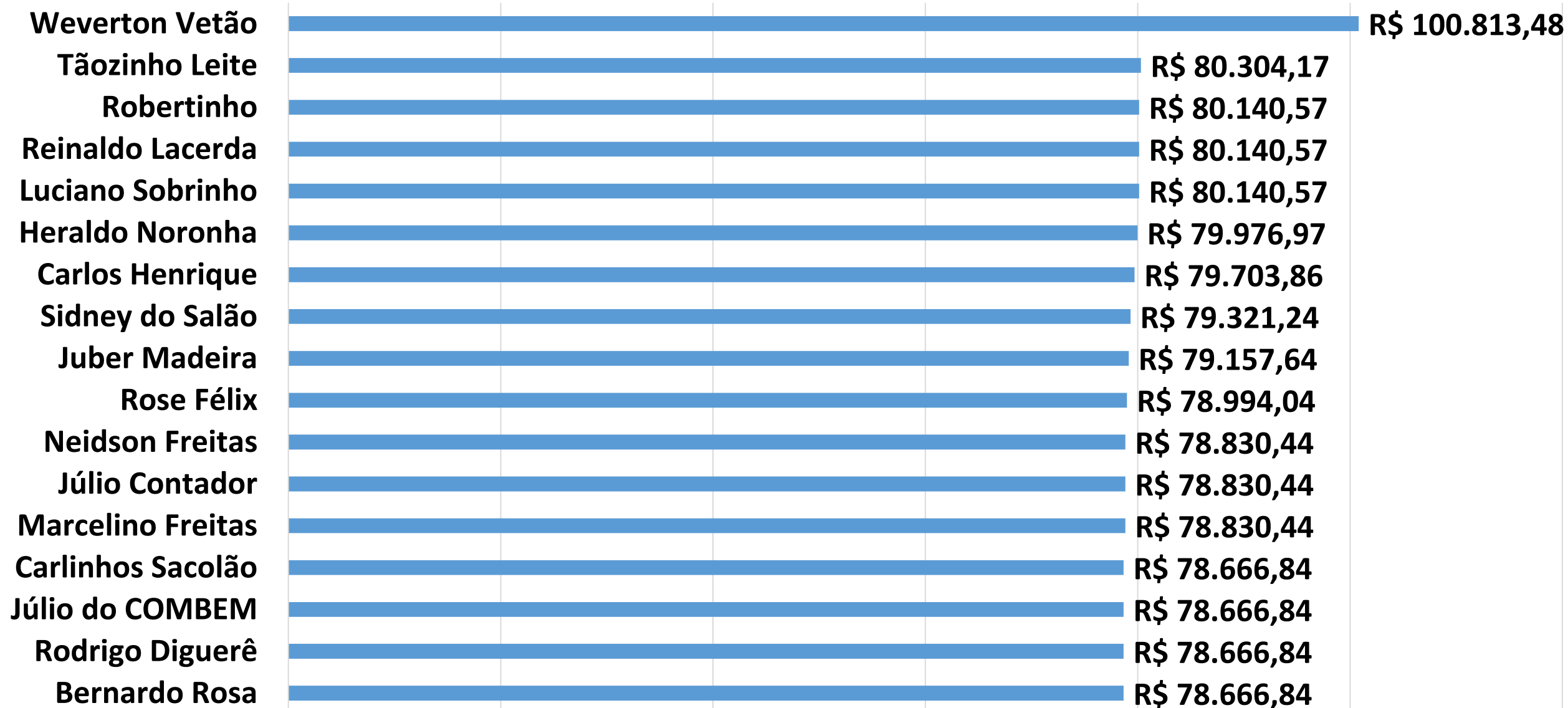
# DESPESAS DOS GABINETES DOS 17 VEREADORES(A) COM SALÁRIOS E DIÁRIAS – SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



\*sem 13º salário, encargos, abono, benefícios

Fonte: <http://www.itabira.cam.mg.gov.br/despesas>

# RANKING DESPESAS DOS GABINETES COM SALÁRIOS E DIÁRIAS SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



Fonte: <http://www.itabira.cam.mg.gov.br/despesas>

# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.6. Utilização dos veículos da frota



## UTILIZAÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA – AGOSTO A DEZEMBRO/2021

| VEÍCULO*/<br>PLACA | MÉDIA DE<br>UTILIZAÇÃO | MÉDIA KM<br>RODADOS | GASTOS COM<br>COMBUSTÍVEL | GASTOS COM<br>MANUTENÇÃO |
|--------------------|------------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------|
| RMI 9C72           | 14 dias/mês            | 1.182 km/mês        | R\$ 3.690,54              | R\$ 595,96               |
| RMI 9C74           | 19 dias/mês            | 1.503 km/mês        | R\$ 3.949,67              | R\$ 2.382,01             |
|                    |                        |                     | TOTAL: R\$ 7.640,21       | TOTAL: R\$ 2.977,97      |

**\*Modelos dos veículos – Virtus MSU 1.6 Automatic 2020**

# UTILIZAÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA – EXIGÊNCIAS DO TAC VEÍCULOS

Ao longo do ano de 2021, verificamos, nos documentos PARTE DIÁRIA, inconformidades relacionadas às exigências estabelecidas no TAC firmado em 27.06.2019 entre MPMG e Presidente da Câmara Municipal de Itabira, vigente a partir de 31.08.2019, especialmente aquelas constantes do ITEM VIII, abaixo:

*CLÁUSULA PRIMEIRA. A CÂMARA DO MUNICÍPIO DE ITABIRA/MG, pelo seu presidente, na qualidade de COMPROMISSÁRIA, assume as seguintes obrigações:*

*ITEM VIII – manter controle do uso dos veículos, bem como organizar arquivo específico com os documentos e características gerais do cada veículo, valor da aquisição de cada bem, estado do conservação e, para melhor fiscalização da utilização dos bens por todos, em especial pelos cidadãos, adotar formulários de uso de todos os veículos públicos, de modo que no documento conste: horário de saída e do retorno do bem para o local em que ordinariamente é guardado; nome do motorista; **nome(s) e endereço(s) do(s) destinatário(s) do(s) serviço(s); descrição do serviço prestado (finalidade da viagem)\***; registro da quilometragem percorrida durante o serviço; recibos ou registros dos gastos com combustível e assinatura do motorista que prestou o serviço;*

***\* Não basta informar que a viagem foi de Itabira a Belo Horizonte. É preciso informar os motivos da viagem para se conferir transparência ao emprego da verba para finalidade pública. (grifo nosso)***

**AÇÕES DO OSBI:** comunicação das inconformidades ao MPMG; ofícios aos(à) vereadores(a) com envio do TAC; reunião com diretor da CÂMARA; duas reuniões com MPMG solicitadas pelo OSBI; uma reunião convocada pelo MPMG com a Câmara e o OSBI .



# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.7. Utilização de diárias

# UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS PELOS VEREADORES(A) E SERVIDORES(AS) DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA SETEMBRO A DEZEMBRO/2021

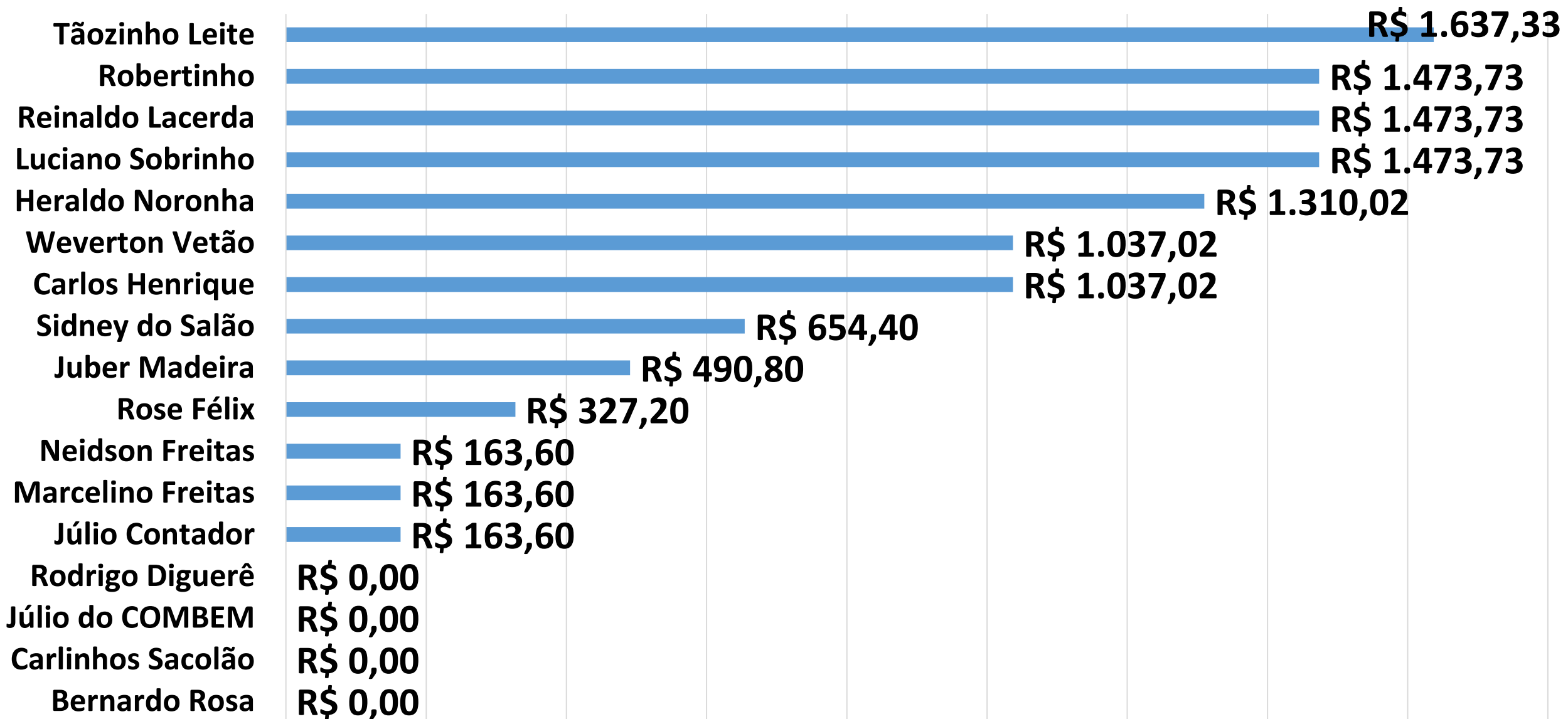


**R\$ 11.405,89**

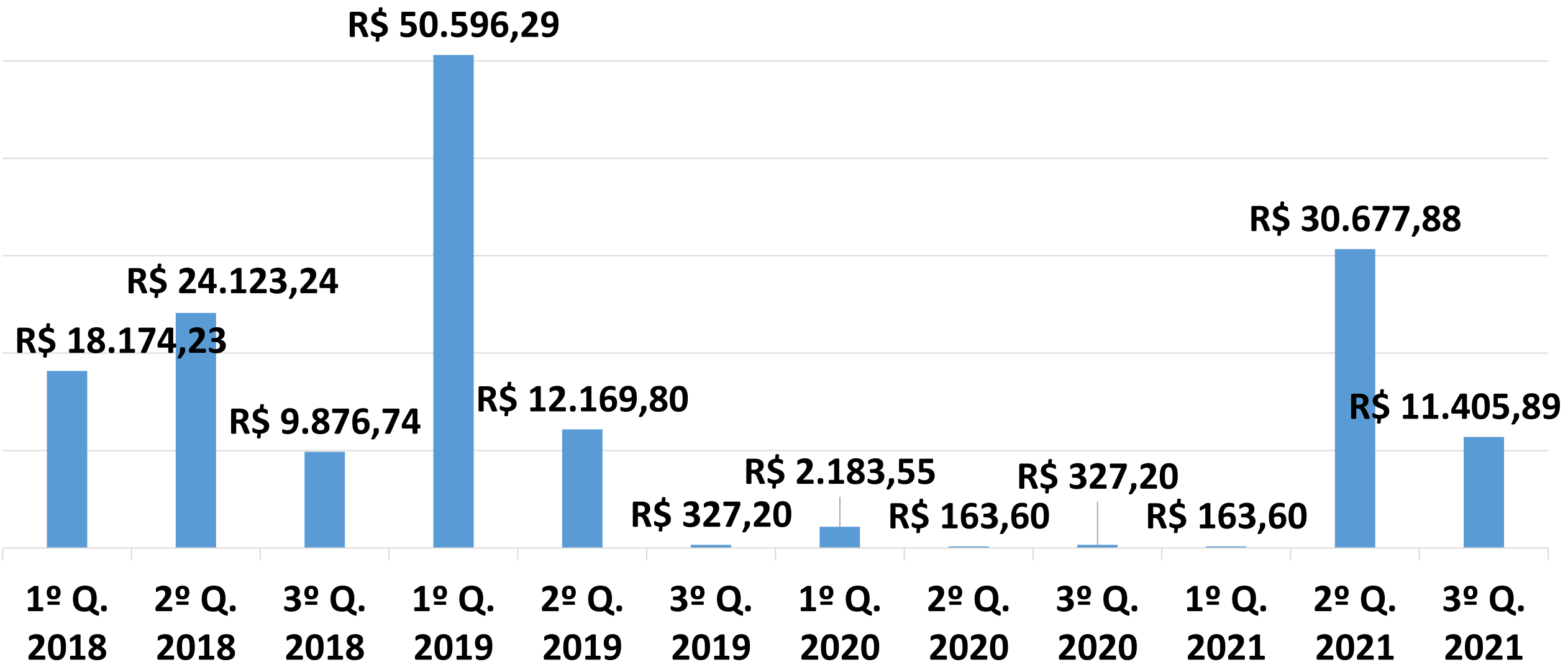
- Diárias dos Vereadores(a) (100%)
- Diárias dos Servidores(as) (0%)

**TOTAL: R\$ 11.405,89**

# RANKING UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS POR VEREADOR(A) SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



# TENDÊNCIA DOS GASTOS COM DIÁRIAS PELOS(A) VEREADORES(A) DESDE JANEIRO/2018, INÍCIO DO MONITORAMENTO DO OSBI



# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.8. Produtividade:

produção legislativa / despesas com gabinete





**VEREADOR: BERNARDO ROSA**

**Partido: AVANTE**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 78.666,84**

| PRODUÇÃO LEGISLATIVA  |   |                                   |   |
|---|---|-----------------------------------|---|
| 1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA  | 1 PROJETO DE RESOLUÇÃO  | 5 REQUERIMENTOS                   | 2 INDICAÇÕES  |
| – Dispõe sobre a obrigatoriedade de apresentação, pelo Executivo Municipal, de relatório simplificado, de interesse público, nos termos que especifica, e dá outras providências <b>PLO 94/2021</b> | – Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/ 2021*</b><br><b>Autoria conjunta</b> | – Moção de Aplauso/Pesar <b>5</b> | – Regularização Fundiária do Município de Itabira <b>IND 325/ 2021</b><br>– Implantação do programa para a formação profissional da pessoa com Deficiência <b>IND 333/ 2021</b> |



# VEREADOR: CARLINHOS DO SACOLÃO

Partido: PSDB



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:**  
**R\$ 78.666,84**

| PRODUÇÃO LEGISLATIVA       |  |                           |              |
|----------------------------|--|---------------------------|--------------|
| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 1 PROJETO DE RESOLUÇÃO   | 1 REQUERIMENTO            | 0 INDICAÇÕES |
| 0                          | – Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/2021*</b><br><b>Autoria conjunta</b> | – Moção de pesar <b>1</b> | 0            |





**VEREADOR: CARLOS HENRIQUE**

**Partido: PDT**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 79.703,86**

| PRODUÇÃO LEGISLATIVA     |  |                |  |
|--------------------------|--|----------------|--|
| PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 1 PROJETO DE RESOLUÇÃO   | 0 REQUERIMENTO | 3 INDICAÇÕES   |
| <b>0</b>                 | – Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/2021*</b><br><b>Autoria conjunta</b> | <b>0</b>       | – De natureza operacional <b>02</b><br>– Instalação de bicicletários em pontos estratégicos da cidade<br><b>IND 340/2021</b> |



**VEREADOR: HERALDO NORONHA**

**Partido: PTB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 79.976,97**

### **PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

#### **1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA**

– Dispõe sobre a obrigatoriedade do fornecimento de fraldas descartáveis aos idosos e enfermos **PLO 97/2021**

#### **1 PROJETO DE RESOLUÇÃO**

– Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira **PR 51/2021\***  
**Autoria conjunta**

#### **2 REQUERIMENTOS**

– Moção Aplauso **1**  
– Arquivamento de Proposta de emenda Modificativa nº 01/2021  
**REQ 96/2021**

#### **3 INDICAÇÕES**

– De natureza operacional **1, IND 319/2021 \*Autoria conjunta**  
– Institui o programa Jovem Aprendiz **IND 322/2021**  
– Indica internet gratuita para famílias de baixa renda **IND 331/2021**  
– Indica fornecimento de fraldas geriátricas à população carente, através de receitas médicas **IND 372/2021**



**VEREADOR: JÚBER MADEIRA**

**Partido: PSDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 79.157,64**

### **PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

| <b>0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA</b> | <b>1 PROJETO DE RESOLUÇÃO</b>   | <b>2 REQUERIMENTOS</b>      | <b>1 INDICAÇÃO</b>  |
|-----------------------------------|---|-----------------------------|---|
| <b>0</b>                          | – Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira<br><b>PR 51/2021* Autoria conjunta</b> | – Moção de aplauso <b>2</b> | – Solicitação para distribuição de uniformes a todos os estudantes das escolas da rede Municipal de ensino de Itabira <b>IND 384/2021</b> |



**VEREADOR: JÚLIO CONTADOR**

**Partido: PTB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 78.830,44**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 2 PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA   | 1 PROJETO DE RESOLUÇÃO   | 2 REQUERIMENTOS  | 14 INDICAÇÕES   |
|---|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>– Altera e acrescenta dispositivos à Lei nº 4.692/2014 que "Dispõe sobre a implantação do projeto Transporte Porta a Porta no Município de Itabira" <b>PLO 66/2021</b></li><li>– Institui no Município de Itabira o Programa Municipal de Práticas Integrativas e Complementares no âmbito do Sistema Único de Saúde SUS <b>PLO 81/2021</b></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/2021* Autoria conjunta</b></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– Moção Aplauso <b>2</b></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– De natureza operacional <b>10</b></li><li>– Fiscalização do transporte de cargas de sólidos a granel nas vias públicas do município de Itabira <b>IND 327/2021</b></li><li>– Anteprojeto de Lei que Institui Programa 'Motos que Salvam – Motolâncias' no SAMU <b>IND 356/2021</b></li><li>– Construção de Centros Municipais de Educação Infantil nos distritos de Carmo e Ipoema <b>IND 381/2021</b></li><li>– Transformação do Parque de Exposição José Gazire em Centro de Convenções e eventos Agropecuários <b>IND 385/2021</b></li></ul> |



# VEREADOR: JÚLIO DO COMBEM

Partido: PP



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:**  
**R\$ 78.666,84**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA   | 1 PROJETO DE RESOLUÇÃO  | 4 REQUERIMENTOS  | 1 INDICAÇÃO   |
|--|---|--|---|
| – Denomina “Dona Dudu” o CMEI que especifica e dá outras providências <b>PLO 105/ 2021</b> | – Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/ 2021*</b><br><b>Autoria conjunta</b> | – Moção Aplauso/Pesar <b>3</b><br>– Solicitação de substituição de membro para compor a CPI da Itaurb <b>REQ 91/2021</b> | – Implantação do projeto “Educação para Cidadania e Política” <b>IND 320/2021</b> |



**VEREADOR: LUCIANO SOBRINHO**

**Partido: MDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 80.140,57**

### **PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

**0 PROJETO DE LEI  
ORDINÁRIA**

**1 PROJETO DE RESOLUÇÃO**

**8 REQUERIMENTOS**

**7 INDICAÇÕES**

**0**

– Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira **PR 51/2021\***  
**Autoria conjunta**

– Moção de aplauso/pesar **7**  
– Convoca uso da tribuna **1**

– De natureza operacional **7**



**VEREADOR: MARCELINO FREITAS**

**Partido: PSB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 78.830,44**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

### 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA

### 1 PROJETO DE RESOLUÇÃO

### 2 REQUERIMENTOS

### 3 INDICAÇÕES

**0**

– Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira **PR 51/ 2021\***  
**Autoria conjunta**

– Moção Pesar/Aplauso **2**

– Implantar Posto Avançado de Coleta Externa do Hemominas **IND 358/ 2021**  
– Possibilidade de retorno das atividades nas escolas municipais em período integral **IND 374/2021**  
– Implantação do Plano Municipal de Apoio à Construção e Afins **IND 378/ 2021**



**VEREADOR: NEIDSON FREITAS**

**Partido: MDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 78.830,44**

### **PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

| <b>1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA</b>  | <b>1 PROJETO DE RESOLUÇÃO</b>  | <b>1 REQUERIMENTO</b>  | <b>0 INDICAÇÃO</b> |
|--|--|------------------------|--------------------|
| – Denomina "Cemitério Recanto Sagrado" o nome do Cemitério do distrito de Ipoema e dá outras providências <b>PLO 85/2021</b> | – Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/2021*</b><br><b>Autoria conjunta</b> | – Moção Pesar <b>1</b> | <b>0</b>           |





**VEREADOR: REINALDO LACERDA**

**Partido: PSDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 80.140,57**

### PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA  | 1 PROJETO DE RESOLUÇÃO   | 1 REQUERIMENTO                    | 2 INDICAÇÕES                       |
|---|--|-----------------------------------|------------------------------------|
| – Cria requisitos de validade para auto de infração, decorrente de infração de trânsito no Município de Itabira e dá outras providências <b>PLO 89/2021</b> | – Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/2021* Aatoria conjunta</b> | – Moção de aplauso/pesar <b>1</b> | – De natureza operacional <b>2</b> |



**VEREADOR: ROBERTINHO DA AUTO-ESCOLA**

**Partido: MDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro: 2021**  
**R\$ 80.140,57**

| PRODUÇÃO LEGISLATIVA       |  |                          |   |
|----------------------------|--|--------------------------|---|
| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 1 PROJETO DE RESOLUÇÃO   | 1 REQUERIMENTO           | 10 INDICAÇÕES   |
| <b>0</b>                   | – Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/2021*</b><br><b>Autoria conjunta</b> | – Moção Aplauso <b>1</b> | – De natureza operacional <b>8, sendo a IND 319/2021* Autoria conjunta</b><br>– Solicitação da vinda da Carreta da Mamografia a Itabira <b>IND 342/2021</b><br>– Realização de feira de produtores rurais locais com atrações de artistas da região, no Centro de Tradições em Nossa Senhora do Carmo <b>IND 388/2021</b> |



**VEREADOR: RODRIGO DIGUÊ**

**Partido: PTB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 78.666,84**

## **PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

### **1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA**

– Institui a campanha 'Dê sinal de vida' no município **PLO 83/2021**

### **1 PROJETO DE RESOLUÇÃO**

– Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira **PR 51/2021\* Autoria conjunta**

### **2 REQUERIMENTOS**

– Moção Aplauso **1**  
– Uso da Tribuna **1**

### **1 INDICAÇÃO**

– Instalação de hidrantes no Pico do Amor **IND 326/2021**



**VEREADORA: ROSE FÉLIX**

**Partido: MDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 78.994,04**

### PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA   | 1 PROJETO DE RESOLUÇÃO   | 3 REQUERIMENTOS   | 1 INDICAÇÃO   |
|--|--|---|---|
| – Dispõe sobre medidas de segurança a serem adotadas por administradores de bares, casas de shows, restaurantes e estabelecimentos similares, visando à proteção das mulheres em suas dependências <b>PLO 100/2021</b> | – Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/2021* Autoria conjunta</b> | – Moção Aplauso <b>1</b><br>– Convite/Uso da Tribuna <b>1</b><br>– Requer informações e documentos à secretária de Saúde e ao diretor presidente do HMCC <b>REQ 109/ 2021</b> | – Restauração das 44 placas dos "Caminhos Drummondianos" <b>IND 376/ 2021</b> |



**VEREADOR: SIDNEY DO SALÃO**

**Partido: PTB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 79.321,24**

### **PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

#### **2 PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA**

- Institui a campanha 'Otorrinolaringologista na Escola' para a realização de exames auditivos nos alunos das escolas e creches da Rede Municipal de Ensino e dá outras providências **PLO 93/ 2021**
- Institui a 'Semana Municipal do Empreendedorismo Feminino' no Calendário Oficial de Eventos do Município de Itabira **PLO 99/2021**

#### **1 PROJETO DE RESOLUÇÃO**

- Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira **PR 51/2021\***  
**Autoria conjunta**

#### **6 REQUERIMENTOS**

- Moção Aplauso **5**
- Solicitação à Prefeitura de Itabira o endereço da "Casa de Apoio" em Belo Horizonte **REQ 89/ 2021**

#### **15 INDICAÇÕES**

- De natureza operacional **15**



**VEREADOR: TÃOZINHO LEITE**

**Partido: PATRIOTA**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 80.304,17**

### **PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

#### **3 PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA**

- Dispõe sobre a obrigatoriedade dos hospitais e maternidades darem treinamento aos pais de recém-nascidos para socorro... **PLO 70/2021**
- Estabelece normas para a comprovação de residência no âmbito do Município **PLO 77/2021**
- Dispõe sobre a instalação em espaços públicos, de brinquedos adaptados e equipamentos para pessoas com deficiência, no âmbito do Município **PLO 92/2021**

#### **1 PROJETO DE RESOLUÇÃO**

- Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira **PR 51/2021\***  
**Autoria conjunta**

#### **3 REQUERIMENTOS**

- Moção Aplauso **3**

#### **10 INDICAÇÕES**

- De natureza operacional **6**
- Realização de áreas de lazer nas praças das comunidades do município **IND 335/2021**
- Transferência do local da Secretaria Municipal de Agricultura para a antiga sede da delegacia da polícia civil que era situada no Campestre ou outro local ... **IND 353/21**
- Programa para fornecimento de óculos de grau gratuitos para pessoas de baixa renda **IND 382/2021**
- Criação de museu destinado a contar e preservar história da escravidão e da consciência negra **IND 389/2021**



**VEREADOR: WEVERTON VETÃO**

**Partido: PSB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE setembro a dezembro/2021:  
R\$ 100.813,48**

| PRODUÇÃO LEGISLATIVA       |  |  |  |
|----------------------------|--|--|--|
| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 5 PROJETOS DE RESOLUÇÃO  | 1 REQUERIMENTO   | 2 INDICAÇÕES   |
| <b>0</b>                   | <ul style="list-style-type: none"><li>– Modifica o art. 106 e o inciso I do art. 270 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Itabira <b>PR 51/2021* Autoria conjunta</b></li><li>– Aprova os Relatórios Contábeis da Câmara Municipal de Itabira, referentes ao mês de Julho, Agosto, Setembro, Outubro de 2021 <b>4</b></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– Moção Aplauso <b>1</b></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– Criação da Casa de Apoio Regional em Itabira <b>IND 363/2021</b></li><li>– Anteprojeto de Lei que autoriza o Município a celebrar convênio com o Conselho Comunitário de Segurança Pública de Itabira e cria a Ajuda de Custo de Comissário de Menores <b>IND 390/2021</b></li></ul> |

# GESTÃO PÚBLICA



- 13. Monitoramento do Legislativo
- 13.9. Acompanhamento das reuniões das Comissões Temáticas Permanentes



# ETAPAS DA CRIAÇÃO DE UMA LEI MUNICIPAL



1. Vereador(a) protocola projeto de lei no Jurídico

2. Projeto é lido na Reunião Ordinária e encaminhado à Comissão Permanente

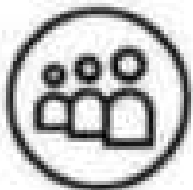
3. Comissão Permanente discute e emite parecer

4. Vereadores(a) votam o projeto em 1º turno na Reunião Ordinária

5. Vereadores (a) votam o projeto em 2º turno na Reunião Ordinária

6. Prefeito recebe projeto de lei aprovado para sanção e promulgação, ou veto

7. Publicação da Lei Municipal



## AS REUNIÕES DE COMISSÕES PERMANENTES

- São 11 comissões temáticas, divididas por assuntos, e formadas por 3 vereadores(a) membros efetivos e 3 vereadores(a) membros suplentes.
- Nas reuniões, **todas as segundas feiras às 16h**, são discutidos e definidos os projetos que irão para votação nas reuniões ordinárias da Câmara Municipal de Itabira. Ou seja, é onde “nascem” as leis.
- **SÃO ABERTAS AO PÚBLICO, QUE TEM DIREITO A VOZ E PODE PARTICIPAR ATIVAMENTE, QUESTIONANDO E OPINANDO SOBRE OS PROJETOS APRESENTADOS.**

## ACOMPANHAMENTO DAS COMISSÕES TEMÁTICAS PERMANENTES

### JUSTIFICATIVA:

Considerando as leis aprovadas pela Câmara Municipal de Itabira, e posteriormente sancionadas, promulgadas e publicadas pelo prefeito, observa-se que algumas “PEGAM” e outras “NÃO PEGAM”.

Para uma lei “PEGAR”, um fator relevante é a participação popular nas reuniões das Comissões Temáticas Permanentes, para que leis importantes, de interesse coletivo, sejam amplamente discutidas e implementadas.

# MONITORAMENTO DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES TEMÁTICAS PERMANENTES

## **ANTES:**

pelas redes sociais do OSBI, **chamamento para participação da comunidade, a partir da pauta** das reuniões que é divulgada no site da Câmara.

## **DURANTE:**

**acompanhamento presencial** do OSBI utilizando-se de **LISTA DE ITENS DE CONTROLE**, inclusive verificação de presença dos vereadores(a) que, pelos temas dos projetos a serem apresentados e discutidos naquela reunião, deverão estar presentes.

## **DEPOIS:**

pelas redes sociais do OSBI, **chamamento da comunidade para leitura da ata** das reuniões, que é publicada no site da Câmara.

### **REALIZADAS:**

- Elaboração da metodologia de monitoramento do processo legislativo
- Elaboração do *check list* de acompanhamento das reuniões das Comissões Temáticas Permanentes.

### **A REALIZAR:**

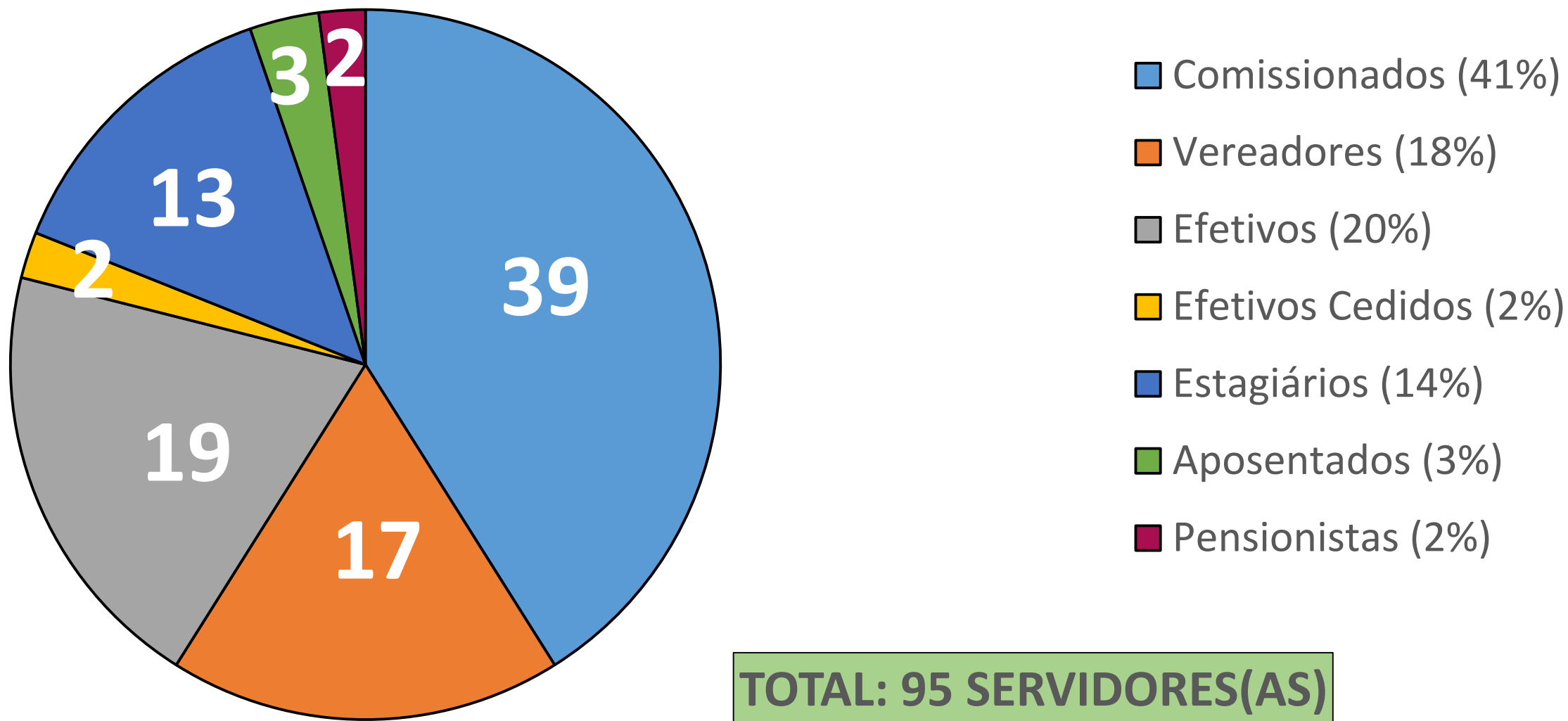
- Captação de voluntários(as)
- Capacitação de voluntários(as) na metodologia de acompanhamento das reuniões
- Definição de data do início do acompanhamento presencial.

# GESTÃO PÚBLICA



- 13. Monitoramento do Legislativo
- 13.10. Acompanhamento dos Recursos Humanos da Câmara Municipal de Itabira

# RECURSOS HUMANOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA SETEMBRO A DEZEMBRO/2021



# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.11. Acompanhamento de processos encaminhados ao MPMG



| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO  | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG  | SITUAÇÃO   |
|--|--|--|
| 157/2019: Exoneração/nomeação de servidores dentro do mesmo gabinete, em cargos diferentes, sem justificativa.   | Juntado ao já instaurado<br><b>0317.17.001068-8</b>  | <b>TAC ASSINADO para cumprimento até 01/03/2020, extinção de 2 cargos de assessoria nos gabinetes</b><br><b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b> |
| 57, 58, 59, 60/2019: Irregularidades no uso de veículos: utilização de veículo próprio com uso particular intercalado/ <b>falta:</b> de informação da finalidade trajetos realizados, de identificação dos veículos em uso, de regulamentação da guarda dos mesmos, da relação dos veículos no Portal, da definição do que são DESPESAS GERAIS para fins de ressarcimento. | <b>00317.17.000136-4</b><br>Já instaurado anteriormente<br><b>0317.19.000413-3</b><br><b>0317.19.000414-1</b><br><b>0317.19.000412-5</b><br><br><b>0317.20.000450-3</b><br><b>ACOMPANHAMENTO TAC</b> | <b>TAC ASSINADO em 27/06/2019 para cumprimento a partir de 31/08/2019</b><br><br><b>21.01.2021: EM ANDAMENTO</b>                         |
| 130/2019: Utilização de verba de gabinete por vereador para confecção de adesivos de parede com fotos pessoais.  | <b>0317.19.000957-9</b><br><b>ENCERRADO</b><br><br><b>0317.20.000402-4</b><br><b>ACOMPANHAMENTO TAC</b>  | <b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 8.299,96 (ressarcimento, multa civil)</b><br><br><b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b>                           |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO   | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG | SITUAÇÃO                        |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 106/2019: Descumprimento da Resolução 3.268/valor de diária cobrindo apenas alimentação, em vez de cobrir também transporte e hospedagem. | <b>0317.19.000954-6</b>         | <b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b> |
| 56/2019: Excessivo número de indicações de serviços de natureza operacional.  | <b>0317.19.000411-7</b>         | <b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b> |
| 96, 136/2019: Uso intercalado de dois veículos próprios por vereador e manutenção de ambos com verba de gabinete.                         | <b>0317.19.000729-2</b>         | <b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b> |
| 58/2020: Omissão de resposta ao OSBI a questionamento sobre local, finalidade e comprovação de viagem para fins de interesse público.     | <b>0317.20.000466-9</b>         | <b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b> |
| 159/2020: Omissão de resposta ao OSBI a questionamento sobre local, finalidade e comprovação de viagem para fins de interesse público.    | <b>0317.20.000467-7</b>         | <b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b> |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO  | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG  | SITUAÇÃO                        |
|--|--|---------------------------------|
| 154, 156/2019: Utilização de verba de gabinete para locação de veículo em empresa cujo CNAE não consta como objeto "locação de veículos".  | <b>0317.19.000952-0</b>  | <b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b> |
| 153/2019: Utilização de verba de gabinete para locação de veículo com 11 anos de uso pelo mesmo valor de semi-novos.   | <b>0317.19.000953-8</b>  | <b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b> |
| 248, 249, 250, 251, 287/2019; 3, 4, 5, 6, 15, 16, 17, 18/2020: Inconsistências no preenchimento do documento Parte Diária: quilometragem, ponto de partida/ponto de chegada, destinos registrados como "outros". | Juntado ao já instaurado<br><b>Processo Investigatório Criminal</b><br><br><b>0317.19.001285-4</b> | <b>26.04.2021: EM ANDAMENTO</b> |
| 192/2020: Ausência de exigência da devida prestação de contas de gastos relativos a parte diária/uso de veículos por vereadores.   | <b>0317.20.000549-2</b>  | <b>21.01.2022: EM ANDAMENTO</b> |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO   | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG | SITUAÇÃO  |
|---|---------------------------------|---|
| 71, 77/2019: Uso intercalado de veículo locado/próprio e manutenção de veículo próprio com verba de gabinete. | <b>0317.19.000420-8</b>         | <b>AÇÃO AJUIZADA 02/07/2019:<br/>5001353.11.2019.8.13.0317</b><br><br><b>DECORRIDO PRAZO em 20.08.2021</b>  |
| 5, 20, 51, 69/2019: Descumprimento do prazo de resposta/Lei de Acesso à Informação.                           | <b>0317.19.000164-2</b>         | <b>AÇÃO AJUIZADA 02.07.2019:<br/>5001379.09.2019.8.13.0317</b><br><br><b>PARTE 1: JUNTADA DE PETIÇÃO em 13.12.2021</b><br><b>OUTRO: DECORRIDO PRAZO em 14.12.2021</b> |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO  | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG   | SITUAÇÃO   |
|--|---|--|
| 288, 299/2019: Justificativa para participação em cursos Coaching Integral Sistêmico, Business High Performance, Oradores e Palestrantes em SP; Redes Sociais, no PR; e Oratória, em BH. | Juntado ao já instaurado<br><b>0317.19.000557-7</b><br><b>ENCERRADO</b><br><br>TAC devolução de diárias<br>(5 vereadores) | <b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 9.198,70</b><br><b>(ressarcimento, multa civil)</b><br><br><b><u>20.09.2021: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b>                          |
| 72, 78/2019: Ressarcimento de despesas com serviços postais sem apresentação de notas fiscais correspondentes.   | <b>0317.19.000419-0</b><br><b>ENCERRADO</b><br><br><b>0317.20.000387-7</b><br><b>ACOMPANHAMENTO TAC</b>                   | <b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 10.589,77</b><br><b>(ressarcimento, multa civil, danos morais coletivos)</b><br><br><b><u>20.09.2020: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b> |
| 09/2019: Justificativa para aquisição de volume expressivo de material de escritório por vereador.   | <b>0317.19.000956-1</b><br><b>ENCERRADO</b>   | <b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 10.085,13</b><br><b>(ressarcimento, pagamento da perícia, multa civil)</b><br><br><b><u>27.05.2021: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b>   |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO   | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG             | SITUAÇÃO  |
|---|---|---|
| 164/2020: Descumprimento da LAI/PMI,<br>informações COVID-19.   | <b>0317.20.000477-6</b><br><b>ENCERRADO</b> | <b><u>29.06.2020: ENCERRADO</u></b>   |
| 291/2019: Descumprimento da LAI/PMI,<br>providências para cumprimento da Lei federal<br>13.460/2017.  | <b>0317.20.000132-7</b><br><b>ENCERRADO</b> | <b><u>23.11.2020: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b>  |
| 272, 285/2019: Descumprimento do prazo de<br>resposta/Lei de Acesso à Informação.   | <b>0317.19.001390-2</b><br><b>ENCERRADO</b> | <b><u>23.11.2020: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b>  |
| 97/2019: Diminuição da verba de gabinete,<br>proporcionalmente à retirada das despesas<br>com toner e combustível do rol de despesas<br>ressarcíveis. | <b>0317.19.000955-3</b><br><b>ENCERRADO</b> | <b><u>27.07.2020: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b><br><b>Extinção da verba de gabinete Projeto de<br/>Resolução 09/2019</b> |

# GESTÃO PÚBLICA



## 13. Monitoramento do Legislativo

### 13.12. Alguns dos ganhos obtidos com o exercício do controle social

# ALGUNS DOS GANHOS OBTIDOS COM O EXERCÍCIO DO CONTROLE SOCIAL NA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA DE FEVEREIRO/2018 A ABRIL/2021



1.DIMINUIÇÃO NÚMERO  
DE ASSESSORES, 1 TAC:  
**DE MARÇO A DEZ/2020**  
**R\$ 422.309,50**

2.DEVOLUÇÃO DE VALORES/  
VERBA DE GABINETE, 3 TAC:  
**R\$ 28.974,86**

3.DEVOLUÇÃO DE  
VALORES/DIÁRIAS, 5 TAC:  
**R\$ 9.198,50**

4.EXTINÇÃO DA VERBA  
DE GABINETE:  
**DE SET/2019 A DEZ/2020**  
**R\$ 1.101.600,00**

**TOTAL:**  
**R\$ 1.562.082,86**



**TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA**

**TAC DOS VEÍCULOS**



- ✓ Não é permitido a locação e fretamento de veículos diretamente pelo Vereador. A contratação deste serviço poderá ser feita apenas pela Câmara, por meio de licitação.
- ✓ Todos os veículos utilizados pela Câmara, tanto os da frota quanto os locados, deverão ser identificados como uso exclusivo da Câmara Municipal.
- ✓ A listagem de todos os veículos e gastos relativos a cada um deverá ser divulgada no Portal da Transparência.
- ✓ O arquivo com as características de cada veículo e formulários com os dados de sua utilização e finalidade dos trajetos deverá ser divulgado no Portal da Transparência.
- ✓ Os veículos poderão ser utilizados apenas em dias úteis (exceto em casos justificados), de 6 às 20h. Fora deste horário, deverão ser guardados na garagem da Câmara.

O CUMPRIMENTO DESTES TAC PODERÁ SER FISCALIZADO PELA POPULAÇÃO.  
INFORME AO MINISTÉRIO PÚBLICO EVENTUAL DESCUMPRIMENTO DE  
QUAISQUER DOS ITENS ACIMA, CITANDO O NÚMERO IC 0317.19.000414-1.



Observatório  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 5. UTILIZAÇÃO DE VEÍCULOS:

O OSBI encaminhou **7 denúncias ao MPMG**, relacionadas a indícios de irregularidades no uso de veículos próprios/locados pelos vereadores, resultando em assinatura de **TAC Termo de Ajustamento de Conduta, vigente a partir de 31.08.2019.**

## **1. ALTERAÇÕES NOS CARGOS E SALÁRIOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA:**



O OSBI encaminhou denúncias ao MPMG, que foram juntadas a processo já investigado, resultando em assinatura de TAC Termo de Ajustamento de Conduta. Vigente a partir de 01.03.2020, o Termo promoveu a extinção de dois cargos de assessoria por vereador gerando **ECONOMIA MENSAL de R\$ 42.230,95 / DE MARÇO A DEZEMBRO/2020: R\$ 422.309,50 MPMG 0317.17.001068-8**

## **2. DEVOLUÇÃO VALORES referentes a irregularidades na utilização da verba de gabinete:**

- **R\$ 10.589,77** (ressarcimento, multa civil, danos morais coletivos) – TAC assinado por vereador para ressarcimento de despesas/utilização de verba de gabinete com serviços postais, sem apresentação de notas fiscais correspondentes **MPMG 0317.20.000387-7**
- **R\$ 8.299,96** (ressarcimento, multa civil) – TAC assinado por vereador para ressarcimento de despesas/utilização de verba de gabinete para confecção de adesivos de parede com fotos pessoais **MPMG 0317.20.000402-4**
- **R\$ 10.085,13** (ressarcimento/sobrepçoço, multa civil, pagamento da perícia) – TAC assinado por vereador para ressarcimento de despesas/utilização de verba de gabinete, por compra de material de escritório superfaturado **MPMG 0317.19.000956-1**

## **3. DEVOLUÇÃO VALORES referentes a diárias:**

- **R\$ 9.198,50** (ressarcimento, multa civil) – TAC assinado por 5 vereadores para ressarcimento de valores de diárias sem a devida comprovação **MPMG 0317.19.000557-7**

## **4. PROJETO DE RESOLUÇÃO 09/2019 EXTINÇÃO DA VERBA DE GABINETE:**

O OSBI encaminhou **30 denúncias** ao MPMG relacionadas a irregularidades na utilização da verba pelos vereadores, contribuindo para a extinção da mesma, o que resultou em:

**ECONOMIA MENSAL de R\$ 68.850,00 / e de R\$ 1.101.600,00, DE SETEMBRO/2019 A DEZEMBRO/2020.**

# INSTRUMENTOS DE CONTROLE SOCIAL





A **LAI Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011** regulamenta o **direito** constitucional de acesso às informações públicas.

Essa norma entrou em vigor em 16/05/2012 e criou mecanismos que possibilitam, a **qualquer pessoa**, física ou jurídica, sem necessidade de apresentar motivo, o recebimento de informações públicas dos órgãos e entidades.

# INSTRUMENTOS PARA O EXERCÍCIO DO CONTROLE SOCIAL



## **PORTAL DA TRANSPARÊNCIA**

disponibiliza conteúdo de natureza informativa, para estimular a prática do controle social

(Lei Complementar 131/2009)



## **REQUERIMENTOS**

para solicitação de informações, bastando a identificação do solicitante  
(Lei 12.527/2011 LAI)



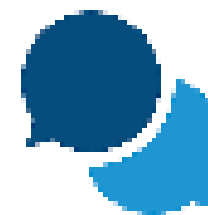
## **E – SIC**

Sistema de Informação Eletrônico do Município, possibilita ao cidadão realizar perguntas ao poder público municipal, sem burocracia



## **PARTICIPAÇÃO PRESENCIAL**

nas reuniões ordinárias e extraordinárias da Câmara, nas reuniões das Comissões Temáticas Permanentes (direito a voz), em Audiências Públicas (direito a voz), nos certames de licitações, nas reuniões dos Conselhos Municipais



## **OUVIDORIA**

visa garantir o **direito** de todo cidadão se **manifestar**, por meio de reclamações, elogios, pedidos de informação, sugestões e denúncias e, principalmente, de **receber respostas satisfatórias** às suas demandas

**FAÇA A DIFERENÇA!**



**VEM COM A GENTE!**



**[www.itabira.osbrasil.org.br](http://www.itabira.osbrasil.org.br)**



**[itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)**



**[@osbitabira](https://www.facebook.com/osbitabira)**



**[@observatoriosocialdeitabira](https://www.instagram.com/observatoriosocialdeitabira)**



**(31) 3840-5533**



**(31) 98799-0466**



**[@osb-itabira](https://www.linkedin.com/company/osb-itabira)**