



# **RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

## **1º QUADRIMESTRE DE 2024**

### **JANEIRO A ABRIL**

**Apresentação dia 28.05.2024,  
na Associação dos Moradores do Fênix  
Itabira MG**

# CONHEÇA O NOSSO TRABALHO!



[www.itabira.osbrasil.org.br](http://www.itabira.osbrasil.org.br)



[itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)



@osbitabira



@osbitabira



(31) 3840-5533



@osb-itabira



(31) 98799-0466

# O OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA



# O QUE É UM OBSERVATÓRIO SOCIAL?



formado por  
25 entidades,  
22 voluntárias(os)  
24 contribuintes e  
17 empresas mantenedoras

que atua em favor da  
transparência e da boa e  
correta aplicação dos  
recursos públicos

É um espaço  
democrático e  
**APARTIDÁRIO**

visando  
contribuir para a  
**EFICIÊNCIA DA  
GESTÃO PÚBLICA**

por meio do  
monitoramento  
dos gastos públicos  
e de ações de  
educação para a  
cidadania

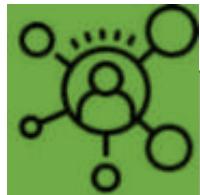
## ASSOCIADOS MANTENEDORES



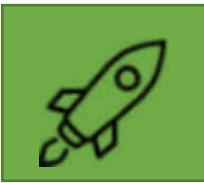
# ASSOCIADOS INSTITUCIONAIS



# O OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA



**NEGÓCIO:** Controle social.



**MISSÃO:** Despertar o espírito de **cidadania** na sociedade civil, tornando-a proativa no monitoramento dos gastos públicos.



**VISÃO:** Contribuir para a construção de uma **sociedade livre, justa e solidária**, por meio do exercício do **controle social** e da **educação para a cidadania**.



**VALORES:** **Apartidarismo** – Transparência – Cidadania – Comprometimento com a justiça social – **Voluntariado** – Ação preventiva – **Atitude ética, técnica e proativa** – Visão de longo prazo.

|   | JANEIRO                    | FEVEREIRO         | MARÇO             | ABRIL                |
|---|----------------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| <b>SALDO ANTERIOR</b>                   | R\$ 196,48                 | R\$ 253,48        | R\$ 707,32        | R\$ 424,11           |
| <b>DOAÇÕES MENSAIS</b>                  | R\$ 2.420,00               | R\$ 2.340,00      | R\$ 2.780,00      | R\$ 2.540,00         |
| <b>ESTORNO - RECEITA FEDERAL</b>        | R\$ -                      | R\$ -             | R\$ -             | R\$ 3.903,47         |
| <b>INVESTIMENTOS RESGATE</b>            | R\$ 3.178,60               | R\$ 5.200,96      | R\$ 3.482,94      | R\$ 2.996,93         |
| <b>DESPESAS</b>                         | R\$ 5.541,60               | R\$ 7.087,12      | R\$ 6.546,15      | R\$ 5.577,99         |
| Aluguel                                 | R\$ 250,00                 | R\$ 250,00        | R\$ 250,00        | R\$ 250,00           |
| Assinatura jornal - renovação           | R\$ -                      | R\$ 362,90        | R\$ -             | R\$ -                |
| Cartório - registro ata eleição         | R\$ -                      | R\$ 1.053,78      | R\$ -             | R\$ -                |
| Certificado digital - renovação         | R\$ -                      | R\$ -             | R\$ 170,00        | R\$ -                |
| Condomínio                              | R\$ 215,00                 | R\$ 219,72        | R\$ 215,00        | R\$ 215,00           |
| Correios                                | R\$ -                      | R\$ -             | R\$ 42,90         | R\$ -                |
| Despesas bancárias                      | R\$ 154,40                 | R\$ 165,20        | R\$ 176,64        | R\$ 137,54           |
| Energia elétrica                        | R\$ 117,11                 | R\$ -             | R\$ 123,57        | R\$ -                |
| Faxina                                  | R\$ 140,00                 | R\$ 140,00        | R\$ 140,00        | R\$ 140,00           |
| Ferramenta gerenciamento redes sociais  | R\$ -                      | R\$ -             | R\$ 178,90        | R\$ -                |
| FGTS                                    | R\$ 259,60                 | R\$ 226,40        | R\$ 226,40        | R\$ 243,38           |
| Hospedagem/segurança/dominio site OSBI  | R\$ -                      | R\$ -             | R\$ 151,46        | R\$ 126,00           |
| Impressões                              | R\$ -                      | R\$ 20,80         | R\$ 20,00         | R\$ 20,80            |
| INSS/PIS                                | R\$ 871,20                 | R\$ 968,42        | R\$ 962,29        | R\$ 1.034,38         |
| Locação de impressora                   | R\$ 120,00                 | R\$ 120,00        | R\$ 120,00        | R\$ 120,00           |
| Manutenção equipamento                  | R\$ -                      | R\$ -             | R\$ -             | R\$ 98,90            |
| Material de consumo                     | R\$ -                      | R\$ 17,90         | R\$ 125,65        | R\$ 13,80            |
| Mensalidade Sistema OSB                 | R\$ 175,00                 | R\$ 175,00        | R\$ 175,00        | R\$ 175,00           |
| PIS/DARF                                | R\$ 32,45                  | R\$ -             | R\$ -             | R\$ -                |
| Salários                                | R\$ 3.118,00               | R\$ 3.248,00      | R\$ 3.218,00      | R\$ 2.827,87         |
| Seguro                                  | R\$ -                      | R\$ -             | R\$ -             | R\$ 83,08            |
| Taxa de fiscalização e funcionamento    | R\$ -                      | R\$ -             | R\$ 132,00        | R\$ -                |
| Telefone/Internet                       | R\$ 88,84                  | R\$ 88,84         | R\$ 88,84         | R\$ 92,24            |
| Transporte                              | R\$ -                      | R\$ 30,16         | R\$ 29,50         | R\$ -                |
| <b>SALDO</b>                            | <b>R\$ 253,48</b>          | <b>R\$ 707,32</b> | <b>R\$ 424,11</b> | <b>R\$ 4.286,52</b>  |
| <b>FUNDO DE RESERVA - INVESTIMENTOS</b> | <b>Saldo em 30/04/2024</b> |                   |                   | <b>R\$ 60.856,72</b> |

# ATIVIDADES DO OSBI JANEIRO A ABRIL 2024



Observatório®  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

- **3 reuniões** mensais virtuais do **Sistema OSB**
- **Participação** em **3 mentorias** promovidas pelo **Sistema OSB**: Captação de recursos financeiros, Nova Lei de Licitações, Termo de Referência
- **Participação** na reunião dos **presidentes do OSB**
- **Reunião** virtual de **preparação** para o primeiro programa **#Giro Sistema OSB**
- **Participação** no primeiro programa **#Giro Sistema OSB**, como entrevistado
- **5 reuniões** ordinárias virtuais do **Conselho de Administração OSBI**
- **Reunião** de presidente e Vice Presidente Administrativo do OSBI sobre **Planejamento Estratégico 2024**
- **Assembleia Geral Ordinária** de prestação de contas/2023 do OSBI
- **Reunião** de **apresentação** do **Relatório** do 3º. quadrimestre /2023 na **Associação do Bairro Bela Vista**
- **Participação** na **reunião ordinária** do Conselho Estadual de Transparência e Combate à Corrupção
- **Posse** do **OSBI** na Conselho Municipal de Transparência Pública e Combate à Corrupção como membro
- **Reunião** de **apresentação** do **OSBI** para pessoas interessadas em conhecê-lo
- **Participação** no programa **Comunidade em Ação** da **Rádio Liberdade**
- **Participação** em dois programas **Euclides Eder** na **Rádio Itabira**

**TOTAL: 23 eventos**

AÇÕES  
ESTRATÉGICAS  
  
PARA  
ESTUDANTES  
DO ENSINO  
SUPERIOR

## PROJETOS DE EXTENSÃO OFERECIDOS PELO OSBI:

1. Observador Mirim
2. Tô de olho! Legislativo
3. Apoio aos Conselhos Municipais/Lei municipal 5.475/2023
4. Análise de aditivos/Licitações
5. Análise da efetividade das leis municipais
6. Monitoramento da merenda escolar
7. Monitoramento cumprimento da Lei federal 13.460/2017

# AÇÕES ESTRATÉGICAS/ PROJETOS DE EXTENSÃO

## REALIZADAS:

### **Com a Una Itabira**

- **2 reuniões** presenciais com Coordenação para discutir as possibilidades de Projetos de Extensão
- **Reunião** presencial com professor e **45 estudantes** de Direito para apresentar os Projetos de Extensão

### **Com a Unifei**

- **Reunião** presencial com **Presidente do DCE** para discutir as possibilidades de Projetos de Extensão

# EIXOS DE ATUAÇÃO DO OSBI E METODOLOGIA DE MONITORAMENTO



# EIXOS DE ATUAÇÃO DO OSBI



# METODOLOGIA DE MONITORAMENTO

ANÁLISE E  
ACOMPANHAMENTO  
de processos

NOTIFICAÇÃO AO  
GESTOR  
no caso de indício  
de irregularidade

ENCAMINHAMENTO  
aos órgãos fiscalizadores,  
se persistir o indício de  
irregularidade

DIVULGAÇÃO  
no Relatório  
Quadrimestral

## 17 ODS



## AGENDA 2030

Os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável **ODS** foram propostos em 2015 pela ONU. Integrados e indivisíveis, os ODS abrangem os chamados 5Ps: **Pessoas, Planeta, Prosperidade, Paz, Parceria**, e buscam **unir o mundo em ações globais** que são **fundamentais para a humanidade**, e visam:

- a diminuição da desigualdade social
- a erradicação da pobreza
- melhoria da qualidade de vida
- promoção da dignidade
- proteção ao ambiente.

Esses Objetivos deverão ser alcançados pelos **193 países membros da ONU ATÉ 2030.**

# OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

1 ERRADICAR A POBREZA



2 ERRADICAR A FOME



3 SAÚDE DE QUALIDADE



4 EDUCAÇÃO DE QUALIDADE



5 IGUALDADE DE GÊNERO



6 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO



7 ENERGIAS RENOVÁVEIS E ACESSÍVEIS



8 TRABALHO DIGNO E CRESCIMENTO ECONÔMICO



9 INDÚSTRIA, INOVAÇÃO E INFRAESTRUTURAS



10 REDUZIR AS DESIGUALDADES



11 CIDADES E COMUNIDADES SUSTENTÁVEIS



12 PRODUÇÃO E CONSUMO RESPONSÁVEIS



13 AÇÃO CONTRA A MUDANÇA GLOBAL DO CLIMA



14 VIDA NA ÁGUA



15 VIDA TERRESTRE



16 PAZ, JUSTIÇA E INSTITUIÇÕES EFICAZES



17 PARCERIAS E MEIOS DE IMPLEMENTAÇÃO



OBJETIVOS  
DE DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

# Itabira (MG)



VISÃO GERAL

INDICADORES

Radar dos ODS

Evolução dos ODS

## Geral

Clique em uma avaliação para ver mais informações.

| PONTUAÇÃO GERAL        | CLASSIFICAÇÃO GERAL   | NÍVEL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL           |
|------------------------|-----------------------|--|
| <b>53,04</b><br>DE 100 | <b>827</b><br>DE 5570 | MÉDIO<br><span style="color: yellow;">●</span> |

## Avaliação Atual

Clique em um objetivo para ver mais informações.



Nível de Desenvolvimento Sustentável: ● Muito alto – 80 a 100 ● Alto – 60 a 79,99 ● Médio – 50 a 59,99 ● Baixo – 40 a 49,99 ● Muito baixo – 0 a 39,99

● Informações indisponíveis

O (IDSC - BR) Índice de Desenvolvimento Sustentável das Cidades – Brasil é uma iniciativa do Instituto Cidades Sustentáveis, no âmbito do Programa Cidades Sustentáveis, em parceria com o Sustainable Development Solutions Network (SDSN), apoio do Centro Brasileiro de Análise e Planejamento (Cebrap) e financiamento do Projeto CITinova.



# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



Observatório®  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG





## AÇÕES DE EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA

### JUSTIFICATIVA:

**A missão institucional do Observatório Social de Itabira é “despertar o interesse da sociedade civil para o exercício do controle social”, por meio de ações de Educação para a Cidadania.**

**PARA EXERCERMOS A CIDADANIA PRECISAMOS SER EDUCADOS**, pois é por meio do conhecimento e da apropriação de conceitos políticos básicos que a vida em sociedade torna-se possível.

Porém, essa temática fundamental ainda não faz parte da base diversificada da rede municipal de educação – quer seja nos ensinos fundamental, técnico, médio ou superior –, apesar do disposto na **lei municipal 5.097/2019** (determina a inclusão de noções de Direito e Cidadania na base diversificada da Rede Municipal de Educação), no **artigo 205 da Constituição Federal de 1988** (“A educação, direito de todos e dever do Estado e da família, será promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho”) e na **BNCC 2017** (educação fiscal como tema transversal, desde o início de 2020).

**EDUCAÇÃO PARA  
A CIDADANIA**



## **1. Concurso de Desenho e Redação CGU**

# CONCURSO DE DESENHO E REDAÇÃO CGU



**OBJETIVO:** despertar nos estudantes o interesse pelos temas relacionados ao controle social, ética e cidadania por intermédio do incentivo à reflexão e ao debate destes assuntos nos ambientes educacionais. Desenvolvido pela CGU **desde 2007**, são parceiros o Sistema OSB (desde 2015) e a Receita Federal.



**PÚBLICO:** todos os(as) alunos(as) das escolas públicas e privadas de Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino Profissionalizante e EJA Educação de Jovens e Adultos, concorrendo nas **categorias** “Desenho” e “Redação”.

**NOSSA META:** participação de 100% das escolas de Itabira

CGU | 13º CONCURSO DE

# Desenho e Redação



[ACESSE O REGULAMENTO E SAIBA MAIS](#)

Apoio

SECRETARIA DE  
COMUNICAÇÃO SOCIAL

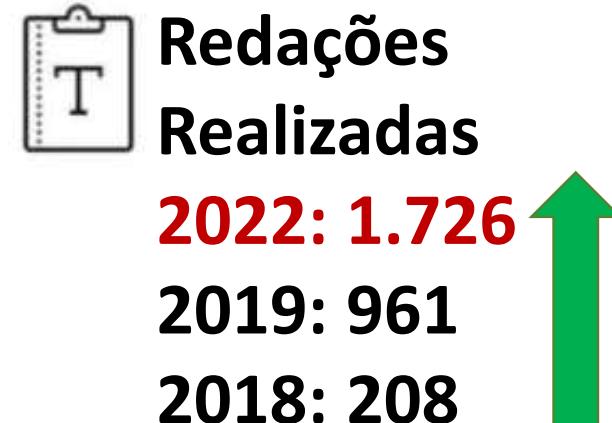
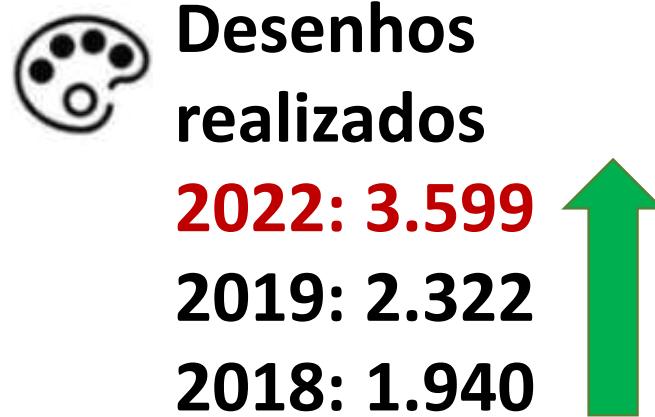
Realização

MINISTÉRIO DA  
EDUCAÇÃO

CONTROLADORIA-GERAL  
DA UNIÃO

GOVERNO FEDERAL  
**BRASIL**  
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

# PARTICIPAÇÃO DAS ESCOLAS ITABIRANAS A PARTIR DO INÍCIO DA PROMOÇÃO DO CONCURSO PELO OSBI



## AÇÕES DO OSBI

# TEMA 2024: CIDADANIA DIGITAL: ACESSO E EDUCAÇÃO PARA A DEMOCRACIA

## 13ª EDIÇÃO – de 22.04.2024 a 02.09.2024

### OBJETIVO GERAL:

O tema **CIDADANIA DIGITAL: ACESSO E EDUCAÇÃO PARA A DEMOCRACIA**, busca estimular entre professores, estudantes e seus familiares, a conscientização e a disseminação dos valores e princípios relacionados à construção da cidadania, visando a formação de um cidadão pleno.

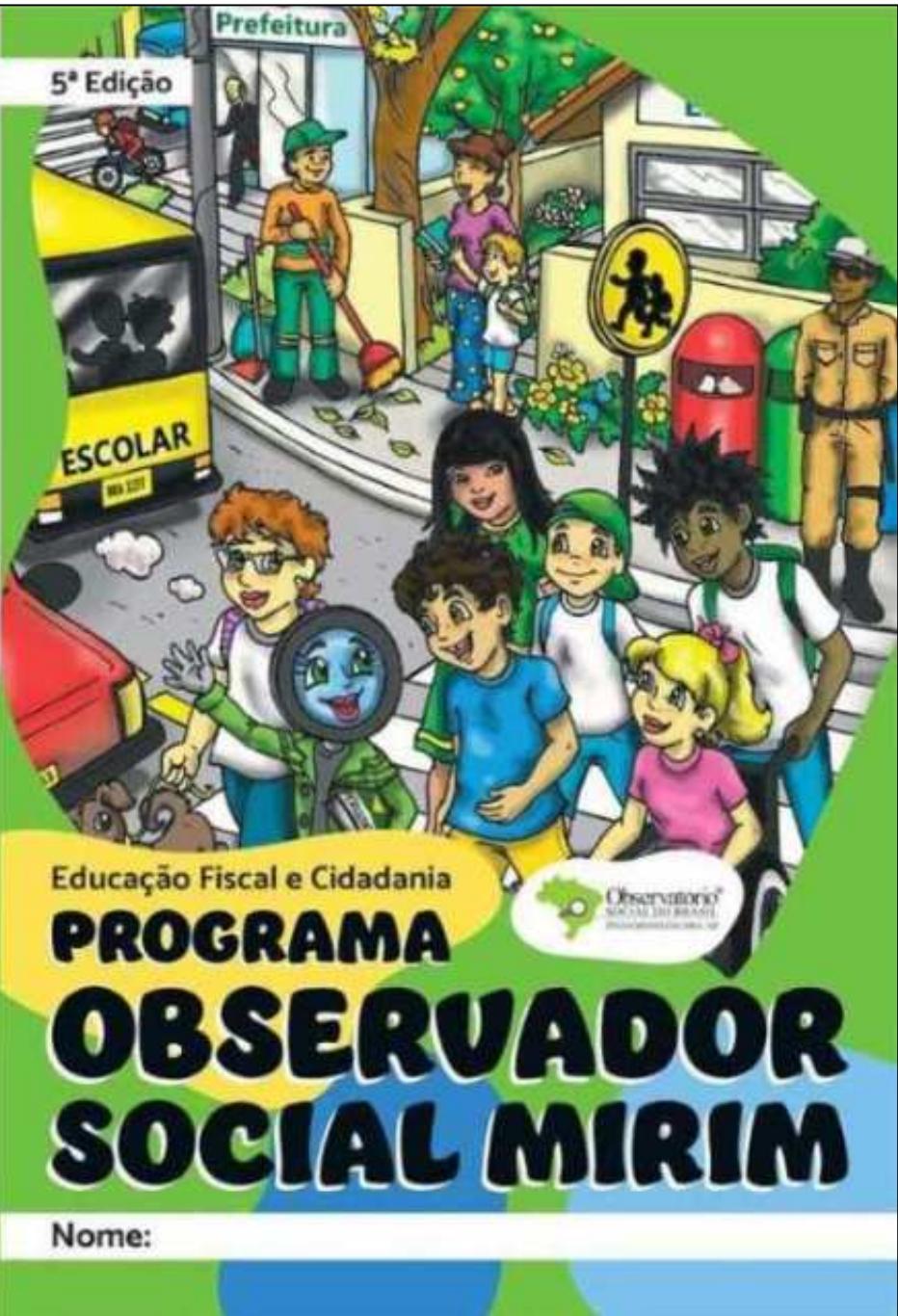
### REALIZADAS:

- **2 reuniões** do GT Grupo de Trabalho para conhecer o edital e planejar as ações
- Preparação do material de divulgação
- Marcações das visitas às escolas para divulgação do Concurso.

# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



## 2. Observador Social Mirim



## PROGRAMA OBSERVADOR SOCIAL MIRIM

**OBJETIVO GERAL:** introduzir no ambiente escolar temas como **cidadania; direitos; deveres; responsabilidade individual e coletiva; ética; função social dos impostos; controle social; educação fiscal.**

**PÚBLICO:** alunos(as) das escolas da rede pública municipal, turmas de **4º e 5º anos do Ensino Fundamental I**

**APOIO, concepção e implementação:** Observatório Social de Brusque SC, Observatório Social de Pindamonhangaba SP, FIDE e Dr. Pet.

## AÇÕES DO OSBI

### REALIZADAS:

- **2 reuniões** virtuais de voluntárias do Grupo de Trabalho
- **2 aplicações** do Programa em fevereiro e março de 2024 nas duas turmas de 5º ano do Ensino Fundamental I da **E. M. Efigênia Alves Pereira**, total de **52 ALUNOS(AS)**
- **1 aplicação** do Programa em abril de 2024 em uma turma de 5º ano do Ensino Fundamental I da **E. M. Prefeito Virgílio José Gazire**, total de **25 ALUNOS(AS)**.



**JÁ SÃO 245 OBSERVADORES E OBSERVADORAS  
MIRINS EM ITABIRA!!!**



# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



Observatório®  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

Alguns dos resultados das ações de  
Educação para a Cidadania promovidas  
pelo OSBI

# **PARTICIPANTES DAS AÇÕES DE EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA PROMOVIDAS PELO OSB ITABIRA, DESDE 2018:**



**Palestra “Corrupção: uma pedra no meio do caminho”/MPMG e OSBI:  
478 pessoas**

**Concurso de Desenho e Redação CGU 2018:  
2.148 alunos(as) fizeram redações e desenhos sobre  
“Ser honesto é legal”**

**Observador Social Mirim:  
245 estudantes  
(abril 2024)**

**Concurso de Desenho e Redação CGU 2019:  
3.283 alunos(as) fizeram redações e desenhos sobre  
“Faça o que é certo ainda que ninguém veja”**

**Concurso de Desenho e Redação CGU 2022:  
5.325 alunos(as) fizeram redações e desenhos sobre  
“Conversando a gente se entende”**

**Palestra “Cidadania: um exercício diário”:  
2.474 pessoas**

**TOTAL:  
13.953  
pessoas!!!**



Observatório®  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## AMBIENTE DE NEGÓCIOS



### 3. Fortalecimento da economia local

# PUBLICAÇÃO DOS AVISOS DE EDITAIS DA CÂMARA MUNICIPAL E DA PREFEITURA DE ITABIRÁ

FORAM PUBLICADOS **63 AVISOS** – JANEIRO A ABRIL 2024



## OBJETIVOS:



### AMBIENTE DE NEGÓCIOS

Incentivar a participação das empresas locais nas compras governamentais para:

- geração de emprego e renda
- fortalecimento da economia local
- aumento do número de licitantes, possibilitando melhoria do preço final e dificultando a corrupção.

### EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA

Despertar o interesse da população pelo exercício do controle social, publicando **o que** se compra no município, **como** se compra, **por quanto** e **quando** se compra.

## FORNECEDORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

| JANEIRO A DEZEMBRO | TOTAL DE FORNECEDORES | FORNECEDORES DE ITABIRA | PERCENTUAL |
|--------------------|-----------------------|-------------------------|------------|
| 2017               | 144                   | 51                      | 35%        |
| 2018               | 177                   | 55                      | 31%        |
| 2019               | 425                   | 127                     | 30%        |
| 2020               | 334                   | 95                      | 28%        |
| 2021               | 226                   | 67                      | 30%        |
| 2022               | 325                   | 77                      | 24%        |
| 2023               | 190                   | 69                      | 36%        |

| JANEIRO A ABRIL |
|-----------------|
|-----------------|

|      |    |    |     |
|------|----|----|-----|
| 2024 | 53 | 13 | 25% |
|------|----|----|-----|

## FORNECEDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

| JANEIRO A DEZEMBRO | TOTAL DE FORNECEDORES | DE ITABIRA | PERCENTUAL |
|--------------------|-----------------------|------------|------------|
| 2017               | 119                   | 68         | 57%        |
| 2018               | 123                   | 60         | 49%        |
| 2019               | 83                    | 44         | 53%        |
| 2020               | 80                    | 46         | 58%        |
| 2021               | 74                    | 38         | 51%        |
| 2022               | 67                    | 43         | 65%        |
| 2023               | 18                    | 9          | 50%        |

| JANEIRO A ABRIL |   |   |     |
|-----------------|---|---|-----|
| 2024            | 9 | 5 | 56% |



Observatório®  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## GESTÃO PÚBLICA

LOA – Lei Orçamentária  
Anual 2024:

R\$ 1.137.632.678,00

16 PAZ, JUSTIÇA E  
INSTITUIÇÕES  
EFICAZES



MONITORAMENTO DO EXECUTIVO

# ESTIMATIVA DE **RECEITAS PARA 2024**, POR CATEGORIA ECONÔMICA

## LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL LOA



|   |                      |
|---|----------------------|
| <b>Receitas Correntes</b>                   | <b>1.083.302.430</b> |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 160.107.763          |
| Receita de Contribuições                    | 37.574.891           |
| Receita Patrimonial                         | 71.145.429           |
| Receita de Serviços                         | 45.804.820           |
| Transferências Correntes                    | 752.662.934          |
| Outras Receitas Correntes                   | 16.006.593           |
| <b>Receita Intra-Orçamentária</b>           | <b>59.466.161</b>    |
| <b>Receitas de Capital</b>                  | <b>83.382.847</b>    |
| Operações de Crédito                        | 72.000.000           |
| Alienação de Bens                           | 876.866              |
| Amortização de Financiamento                | 86.724               |
| Transferências de Capital                   | 10.419.257           |
| <b>Dedução da Receita Corrente</b>          | <b>88.518.760</b>    |
| <b>Total da Receita</b>                     | <b>1.137.632.678</b> |

Fonte: [https://www.itabira.mg.gov.br/arquivo/legislacao/lei\\_5491\\_2023](https://www.itabira.mg.gov.br/arquivo/legislacao/lei_5491_2023)

# ESTIMATIVA DE **DESPESAS PARA 2024**, POR ÓRGÃO DE GOVERNO

## LEI ORCAMENTÁRIA ANUAL LOA



|  |                |
|--|----------------|
| Câmara Municipal de Itabira  | 34.772.618,49  |
| Gabinete do Prefeito   | 5.330.401,00   |
| Secretaria Municipal de Governo  | 2.207.967,00   |
| Procuradoria-Geral do Município  | 8.127.444,00   |
| Secretaria Municipal de Administração  | 73.842.512,00  |
| Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão  | 22.211.971,00  |
| Secretaria Municipal da Fazenda  | 56.629.590,00  |
| Secretaria Municipal de Saúde  | 225.109.320,45 |
| Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia, Inovação e Turismo | 35.817.425,27  |
| Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Trânsito                                      | 199.437.560,91 |
| Secretaria Municipal de Assistência Social   | 24.159.581,00  |
| Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Juventude  | 19.802.608,09  |
| Secretaria Municipal de Educação   | 215.504.581,94 |
| Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento  | 3.410.685,85   |
| Secretaria Municipal de Auditoria Interna e Controladoria                                  | 984.832,00     |
| Secretaria Municipal de Meio Ambiente  | 8.490.617,00   |
| Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano   | 54.609.420,00  |
| Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE)   | 48.968.683,00  |
| Fundação Cultural "Carlos Drummond de Andrade"   | 10.297.809,00  |
| Instituto de Previdência de Itabira - ITABIRAPREV  | 87.917.050,00  |

# GESTÃO PÚBLICA



## 4. Acompanhamento da implementação das Medidas contra corrupção em Itabira

Projeto “Corrupção: uma pedra no meio do caminho” – Parceria MPMG/OSBI

# ACOMPANHAMENTO DA IMPLEMENTAÇÃO DAS “MEDIDAS CONTRA CORRUPÇÃO EM ITABIRA”

1<sup>a</sup>

Regulamentação da Lei Federal Anticorrupção **DECRETO 3.451/2022**

2<sup>a</sup>

Discussão e aplicação de programas de integridade pelas empresas locais ou que aqui atuem

3<sup>a</sup>

Capacitação permanente dos servidores públicos municipais

4<sup>a</sup>

Inclusão e discussão dos temas ética, cidadania, controle social e prevenção e combate à corrupção nas escolas  
**LEI MUNICIPAL 5.097/2019**

5<sup>a</sup>

Instituição da Semana de Prevenção a Atos de Corrupção em Itabira **LEI MUNICIPAL 5.142/2019**

6<sup>a</sup>

Exigência de programas de integridade efetivos para empresas que participem de contratações públicas de grande vulto e de que as movimentações financeiras decorrentes de contratos/licitações sejam feitas por TED/DOC

7<sup>a</sup>

Instituição do Conselho Municipal de Integridade e Prevenção à Corrupção **LEI MUNICIPAL 5.332/2021**

8<sup>a</sup>

Instituição da obrigatoriedade de que cargos em comissão tenham número máximo e proporcional em relação ao número de efetivos e só sejam providos por meio de processo seletivo

9<sup>a</sup>

Criação e aplicação de código de ética pública para **TODOS** os agentes públicos municipais **RESOLUÇÃO 3.450/2019 PARA SERVIDORES DA CÂMARA** e **DECRETO 2.259/2022 PARA AGENTES PÚBLICOS E COMISSIONADOS DA PREFEITURA**

10<sup>a</sup>

Regulamentação de sindicância patrimonial de agentes públicos **INDICAÇÃO 265/2019 ENCAMINHADA AO PREFEITO NA LEGISLATURA ANTERIOR / NÃO ATENDIDA, ARQUIVADA**

# AÇÕES DO OSBI

## EM ANDAMENTO:

- **Ofícios ao Executivo** solicitando informações sobre a **efetividade dos normativos** originados das **Medidas 1, 4, 5, 7 e 9**.

# GESTÃO PÚBLICA



**5. Monitoramento do cumprimento  
da Lei 13.460/2017 – Código de Defesa  
do Usuário do Serviço Público**

## LEI 13.460/2017

# CÓDIGO DE DEFESA DO USUÁRIO DO SERVIÇO PÚBLICO

Vigente em  
todos os  
municípios  
brasileiros a  
partir de  
17.06.2019

Todos os usuários dos serviços públicos têm o direito constitucional de participar das ações do governo **avaliando a qualidade dos serviços** que lhe são oferecidos.

Nestes termos, esta lei – também conhecida como Código de Defesa do Usuário do Serviço Público –, criou a figura de **um novo SUJEITO DE DIREITOS, o USUÁRIO**, o que representa um grande avanço no fortalecimento da democracia.

## AÇÕES DO OSBI

### – MONITORAMENTO DO CUMPRIMENTO DA LEI

Verificação do cumprimento de todos os requisitos da Lei:

- Ouvidoria
- Quadro Geral
- Carta de Serviços
- Avaliação Continuada da Qualidade dos Serviços Públicos
- Conselho de Usuários dos Serviços Públicos: instituído pelo Decreto 1.644/22.11.2021, que regulamentou a lei no município

### – DIVULGAÇÃO DA LEI PARA A POPULAÇÃO, nas redes sociais do OSBI, rádios locais, jornais, associações de bairros, paróquias, clubes de serviços, Conselhos Municipais.

## AÇÕES DO OSBI

### REALIZADAS:

- 4 reuniões do Grupo de Trabalho
- Reunião com Ouvidoria e Secretaria Municipal de Auditoria Interna e Controladoria para apresentar o resultado da verificação feita pelo OSBI da conformidade da Carta de Serviços/site da PMI à Lei 13.460
- Acompanhamento das atualizações da Carta de Serviços/site da PMI
- Participação na live Direitos linguísticos, acessibilidade e 'linguagem simples'

### EM ANDAMENTO:

- Oficiar o Executivo solicitando informações sobre o cumprimento dos 5 requisitos da lei
- Solicitar ao Conselho Municipal de Usuários dos Serviços Públicos espaço em sua próxima reunião ordinária para apresentação do Programa e do histórico de atuação do OSBI na implementação da Lei 13.460 em Itabira.

# GESTÃO PÚBLICA



Observatório®  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG



## 6. Apoio aos Conselhos Municipais

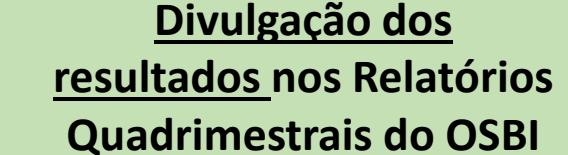
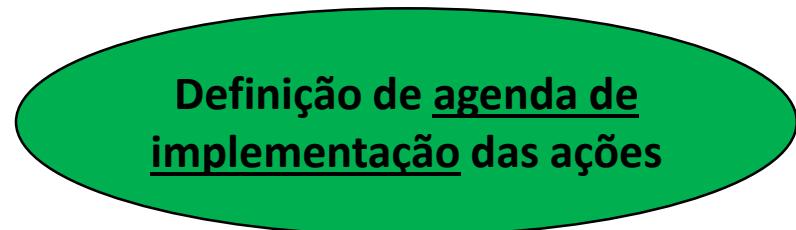
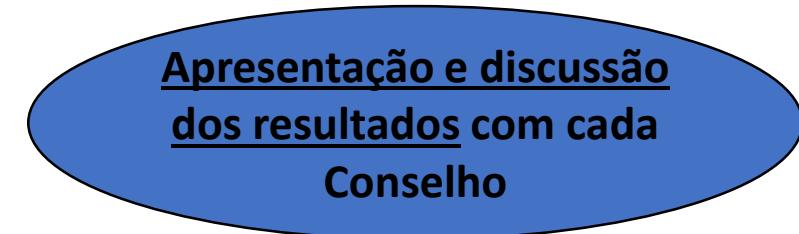
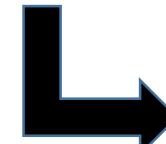


## APOIO AOS CONSELHOS MUNICIPAIS

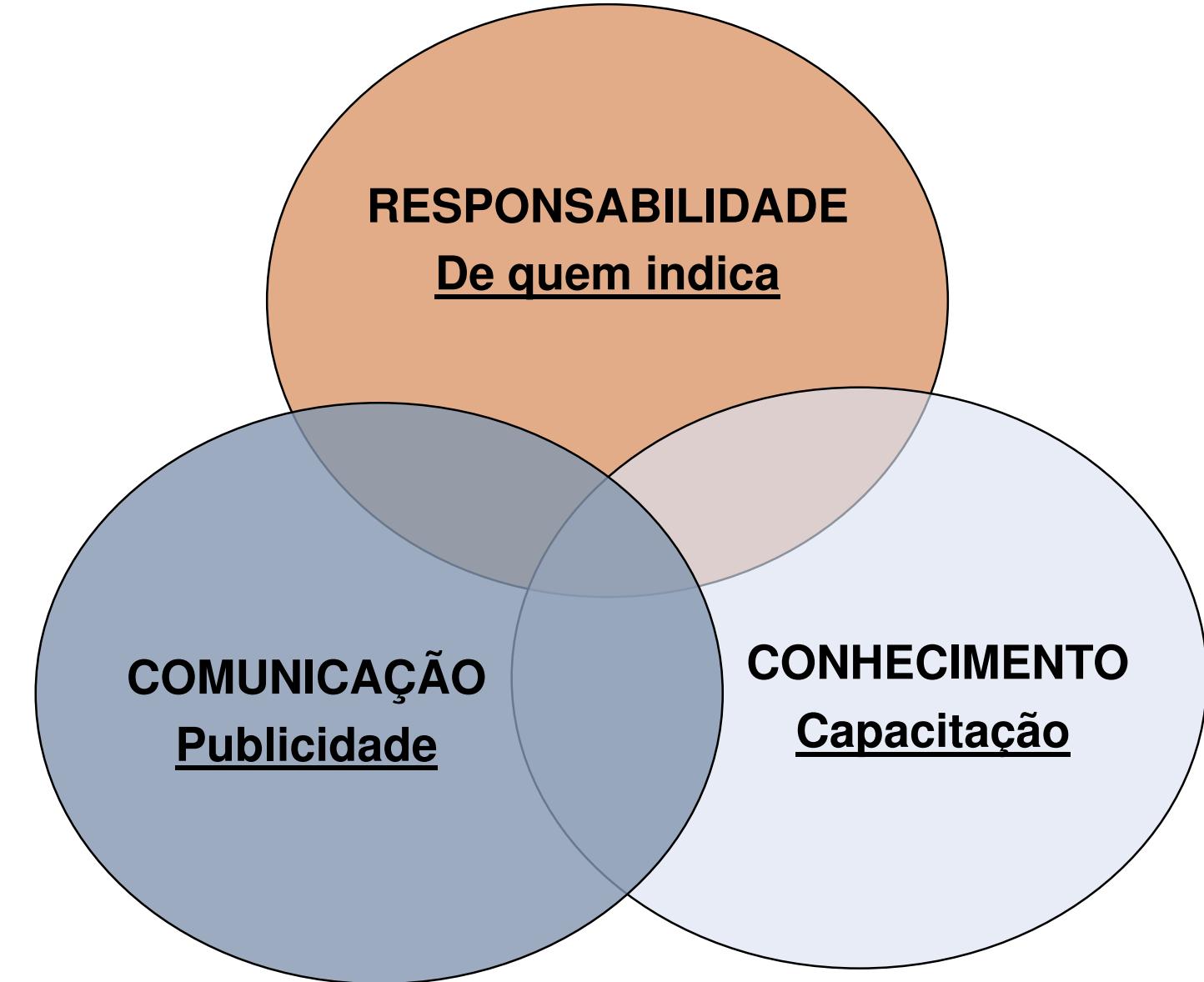
**JUSTIFICATIVA:** Os Conselhos Municipais são poderosos instrumentos de controle social, instituídos pela CF 1988. Compostos paritariamente por representantes do governo e da sociedade civil, possibilitam aos cidadãos **participação ativa** no processo de criação, implementação e fiscalização das políticas públicas municipais.

Em Itabira existem em torno de **30 Conselhos Municipais**.

**“Todos eles atuam como poderosos instrumentos de controle social?”**: a partir deste questionamento, o OSBI fará diagnóstico da organização e funcionamento de cada um deles e, de acordo com os resultados, oferecerá apoio aos Conselhos para que atuem “como poderosos instrumentos de controle social”.



A PARTIR DO  
DIAGNÓSTICO,  
O OSBI DEFINIU  
SUA ATUAÇÃO  
EM TRÊS  
DIMENSÕES



# AÇÕES DO OSBI

## REALIZADAS:

- **3 reuniões do Grupo de Trabalho Conselhos Municipais**
- **Participação em evento do CMD Mulher/8 de março na Unifuncesi**
- **Reunião com Presidente da ITAURB** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/ responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **Reunião com Secretaria de Saúde** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/ responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **Reunião com Secretário de Desenvolvimento Econômico** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **Reunião com Secretário de Planejamento** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/ responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **Reunião com Secretário da Fazenda** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/ responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **CONQUISTA: sanção de 2 leis propostas ao Legislativo pelo OSBI (5.459 e 5.475/2023)!**

# AÇÕES DO OSBI

## REALIZADAS:

- **Participação em 4 reuniões ordinárias do CMD Pessoa com Deficiência , como ouvinte e para apresentação do Programa Apoio aos Conselhos**
- **Participação em 3 reuniões ordinárias do CMD Mulher, como ouvinte**
- **Participação em 1 reunião ordinária do CMD Pessoa Idosa para apresentação do Programa Apoio aos Conselhos**
- **Participação em 2 reuniões ordinárias do CMD Criança e Adolescente, como ouvinte e para apresentação do Programa Apoio aos Conselhos.**

## EM ANDAMENTO:

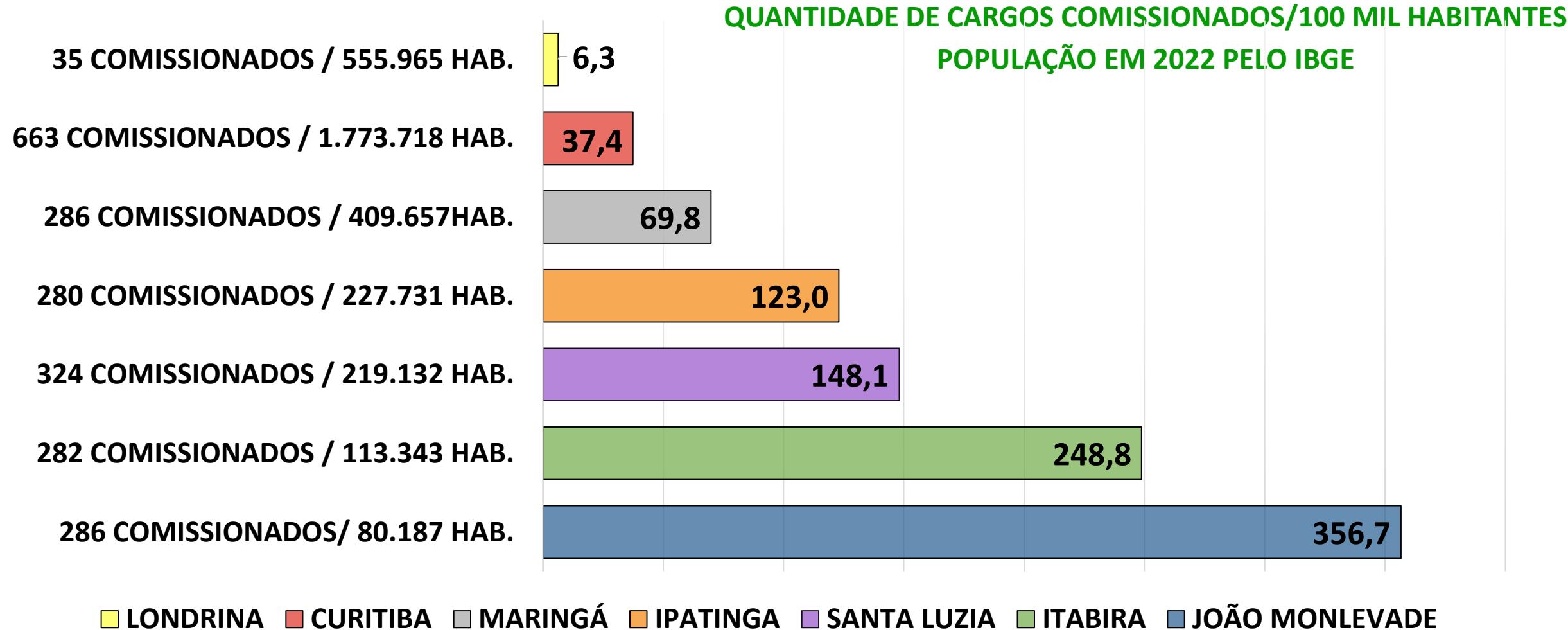
- **Solicitação de reunião com Ouvidoria, Secretaria de Governo e Secretaria de Auditoria e Controladoria Interna para apresentar análise do OSBI sobre conformidade das informações dos Conselhos/site da PMI à lei municipal 5.475/2023**
- **Continuação do agendamento de reuniões com responsáveis dos demais órgãos públicos e das entidades que indicam representantes nos Conselhos piloto (já foram realizadas reuniões com **onze** secretários(as) municipais)**
- **Capacitação de Conselheiros(as) titulares e suplentes dos 4 Conselhos piloto.**

# GESTÃO PÚBLICA



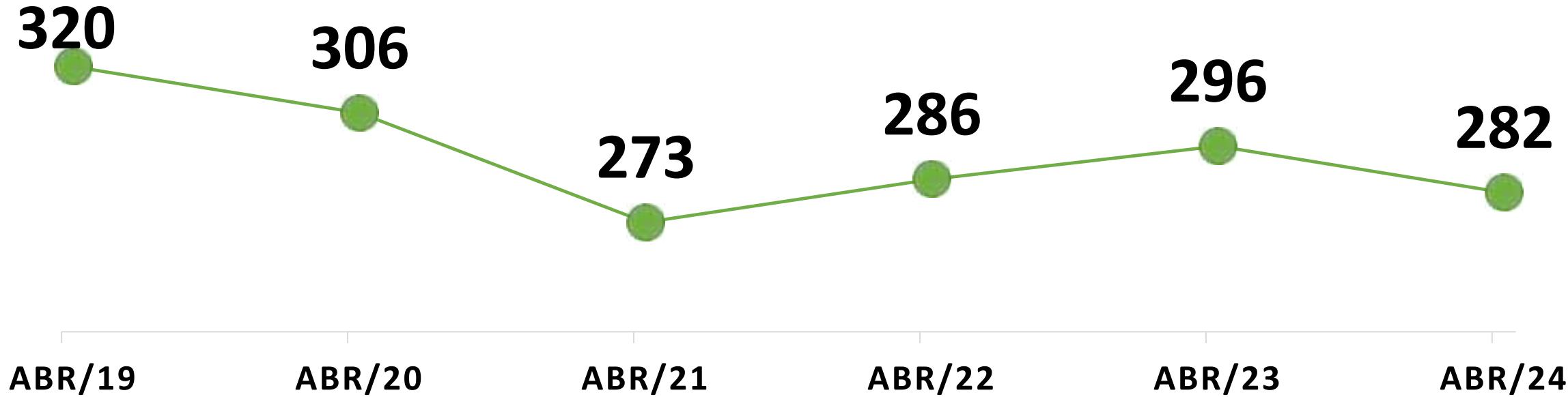
**7. Acompanhamento dos cargos  
comissionados / Comparativo  
com outros municípios**

# COMPARATIVO DO NÚMERO DE CARGOS COMISSIONADOS DA PREFEITURA DE ITABIRA COM OUTROS MUNICÍPIOS



# ACOMPANHAMENTO DO NÚMERO DE CARGOS COMISSIONADOS PREFEITURA DE ITABIRÁ

## ABRIL/2019 A ABRIL/2024



# GESTÃO PÚBLICA



## 8. Análise da efetividade das leis municipais



## ANÁLISE DA EFETIVIDADE DAS LEIS MUNICIPAIS

### JUSTIFICATIVA:

O OSBI iniciou o acompanhamento da produção legislativa em janeiro de 2018. Além da verificação da QUANTIDADE dos projetos de lei aprovados pelos vereadores, percebeu-se a necessidade de também avaliar a QUALIDADE destes projetos apresentados, principalmente quanto ao aspecto **EFETIVIDADE** da LEI MUNICIPAL em que o projeto possivelmente se transformou, depois de sancionado e promulgado pelo prefeito.

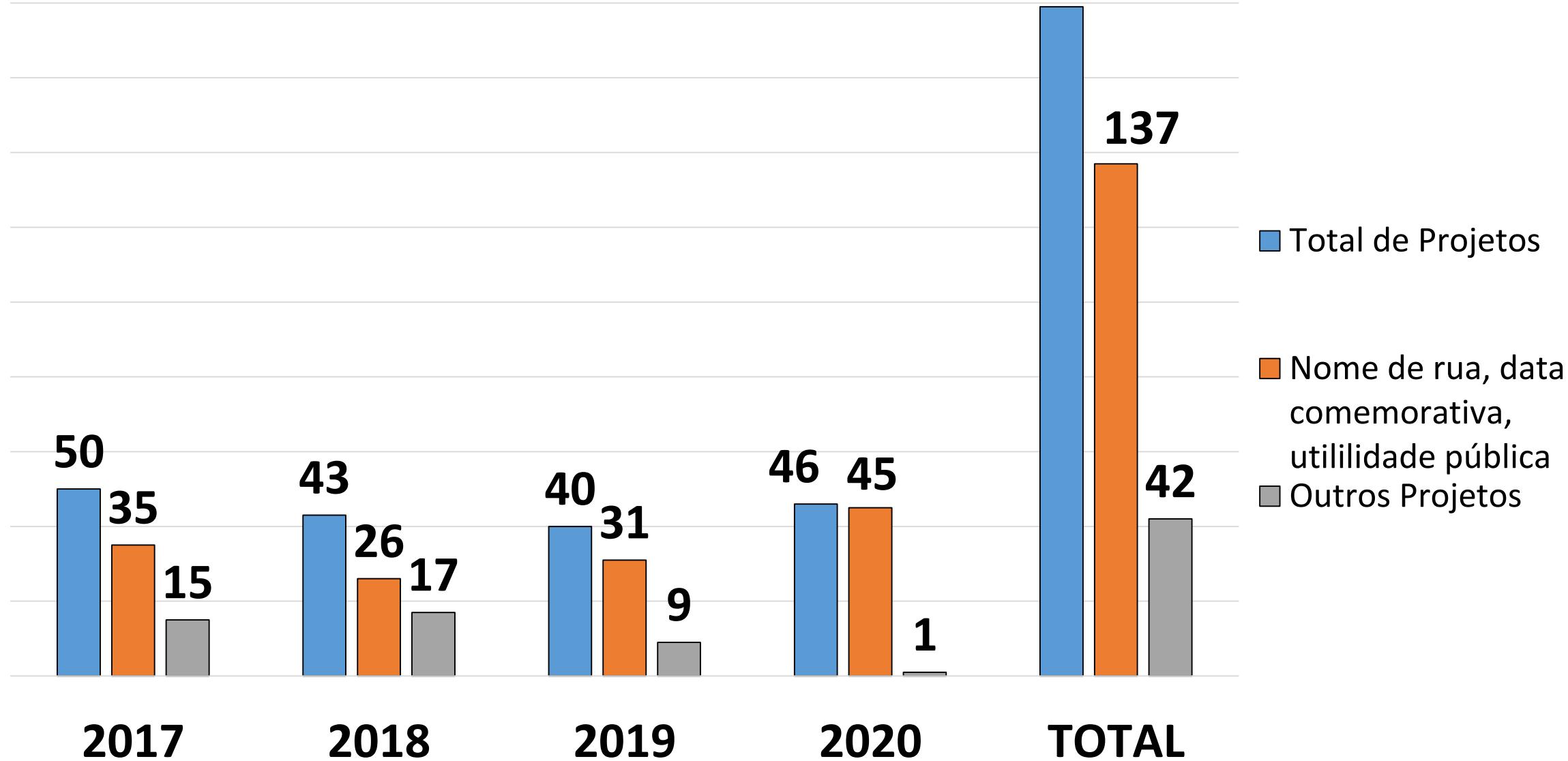
O município de Itabira possui **5.501 leis municipais** (até dezembro/2023, site PMI). Para que um direito seja exercido, é necessário que o cidadão tenha conhecimento de que ele existe, e dele se aproprie. Afinal, **TER UM DIREITO E NÃO SABER QUE TEM É O MESMO QUE NÃO TER**.

Nosso trabalho será verificar se cada lei municipal existente SAIU DO PAPEL, ou seja, se a lei “PEGOU” ou “NÃO PEGOU”.

# PROJETOS DE LEI APROVADOS – 2017 A 2020

## AUTORIA DOS VEREADORES

179



# AÇÕES DO OSBI

## Etapas do trabalho:

- CATEGORIZAR as leis municipais do **ano de 2018 (ano piloto, são 82 leis)** por matéria, para conhecer as temáticas mais comuns
- QUESTIONAR o Executivo sobre a efetividade de cada lei
- AGRUPAR as leis analisadas segundo os critérios efetividade, relevância, conhecimento da população sobre cada normativo, dentre outros
- ENCAMINHAR ações, **de acordo com os resultados da análise:**
  - **solicitação de providências** aos órgãos públicos, para a **efetividade, divulgação e/ou revogação** daquela lei, incluindo o envolvimento dos(a) vereadores(a) autores(a) dos projetos de lei (caso ainda estejam cumprindo mandatos);
  - **divulgação** para os **públicos mais diretamente interessados** na efetividade daquela lei, buscando envolvê-los nesse processo.

# AÇÕES DO OSBI

## REALIZADAS:

- **Reunião das voluntárias do Grupo de Trabalho**
- Separação das leis em categorias:
  1. **Programas/Demais** (18 leis)
  2. **Datas Comemorativas** (11 leis)
  3. **Declaração de Utilidade Pública** (8 leis)
  4. **Alteração/Revogação de leis** (24 leis)
  5. **Orçamento/empréstimo/doação/transferência/adicional** (12 leis)
  6. **Logradouros/Nomes de órgãos públicos** (9 leis)

## EM ANDAMENTO:

- **Início** da análise das leis do **grupo 1**.

# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório®**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 9. Licitações, Compras Diretas e Aditivos do Executivo

# SÍNTESE DAS LICITAÇÕES E COMPRAS DIRETAS ANALISADAS

| OCORRÊNCIAS  | DISPENSA<br>INEXIGIBILIDADE | CONCORRÊNCIA<br>PÚBLICA | PREGÃO<br>ELETRÔNICO | TOTAL<br>GERAL |
|--|-----------------------------|-------------------------|----------------------|----------------|
| <b>ANÁLISE SOB ASPECTOS NORMATIVO E TÉCNICO POR MODALIDADE</b>       | <b>4</b>                    | <b>4</b>                | <b>3</b>             | <b>11</b>      |
| <b>PROCESSOS SUSPENSOS</b>   | <b>-</b>                    | <b>-</b>                | <b>1</b>             | <b>1</b>       |
| <b>PROCESSOS HOMOLOGADOS - RATIFICADOS</b>                           | <b>4</b>                    | <b>3</b>                | <b>2</b>             | <b>9</b>       |
| <b>ANÁLISE INCONCLUSIVA NO PERÍODO</b>                               | <b>1</b>                    | <b>-</b>                | <b>-</b>             | <b>1</b>       |
| <b>RELATÓRIO DE CONTRARRAZÕES DO OSBI AOS PROCEDIMENTOS ADOTADOS</b> | <b>1</b>                    | <b>1</b>                | <b>2</b>             | <b>4</b>       |

# COMPRAS DIRETAS ANALISADAS

## LICITAÇÃO INEXIGÍVEL – SINGULARIDADE

| REFERÊNCIA  | Nº. CONTRATO<br>DATA<br>RATIFICAÇÃO | OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)   | CONTRATADO   | RESULTADO<br>DA ANÁLISE<br>OSBI                           | MANIFESTAÇÃO<br>DO GESTOR PMI | MANIFESTAÇÃO<br>DO OSBI                                      | PROVIDÊNCIAS<br>OSBI   |
|---|-------------------------------------|--|--|---|-------------------------------|--|--|
| PR 295/2023<br>D-79/2023 ART.<br>25 C/C ART 13<br>III | 181/2023<br>10/08/2023              | <b>Ministração de curso sobre planejamento e execução do marco regulatório das organizações da sociedade civil – MROSC, e emendas parlamentares.</b><br>Prazo: 10 dias<br>Valor Contratado: 119.841,00 | - ORZIL CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.                | Pedido disponibilização de Documentos Processo 08/11/2023 | 28/11/2023                    | Pedido disponibilizado OFÍCIO Nº. 024/2023/GOF/GP 29/01/2024 | Aguardando atendimento   |
| PR 299/2023 D-<br>81/2023 ART.<br>25 I                | 209/2023<br>02/08/2023              | <b>Licenciamento sistema geoespacial arcGIS manutenção, capacitação de usuários, migração e integração dados.</b><br>Prazo: 36 meses prorrogáveis<br>Valor Contratado: 1.748.920,43                    | - IMAGEM GEOSISTEMAS E COMÉRCIO LTDA                   | Pedido disponibilização Documentos Processo 08/11/2023    | 28/11/2023                    | -  | SEM INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVOS 30/01/2024 |
| PR 214/2023<br>D-59/2023<br>ART. 25 II C/C<br>ART. 13 | 177/2023<br>26/04/2023              | <b>Realização de palestras voltadas à inovação para subsídio ao plano de gestão de crescimento do município.</b><br>Prazo: 12 meses prorrogáveis<br>Valor Contratado: 252.000,00                       | - CORPLABS INOVAÇÃO, SOFTWARE E INDÚSTRIA DIGITAL LTDA | Pedido disponibilização Documentos Processo 14/09/2023    | 19/09/2023                    | -  | SEM INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVOS 11/03/2024 |

# COMPRAS DIRETAS ANALISADAS

## DISPENSA POR JUSTIFICATIVA – EMERGÊNCIA

| REFERÊNCIA                           | Nº. CONTRATO<br>DATA<br>RATIFICAÇÃO | OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)  | CONTRATADO                    | RESULTADO<br>DA ANÁLISE OSBI  | MANIFESTAÇÃO<br>DO GESTOR PMI                               | MANIFESTAÇÃO<br>DO OSBI         | SITUAÇÃO EM<br>30/04/2024 |
|--------------------------------------|-------------------------------------|---|-------------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------|
| PR 328/2023<br>DJ-50/2023<br>ART. 24 | 211/2023<br>10/01/2023              | <b>Obra de drenagem pluvial Bairro Fênix.</b><br><br>Prazo: 120 dias prorrogáveis<br>Valor Contratado: 1.896.319,35 | - COMPLETA<br>ENGENHARIA S/A. | Pedidos:<br>1) disponibilização de Documentos do Processo 10/11/2023<br>2) requerimento justificativa preço R\$ 4.254,12 a maior 18/12/2023 | 1) 27/11/2023<br>2) Justificativa insatisfatória 17/01/2024 | CONTRARRAZÕES AOS PROCEDIMENTOS | HOMOLOGADO                |

# EDITAIS ANALISADOS



## CONCORRÊNCIA PÚBLICA

| REFERÊNCIA<br>DATA<br>CERTAME         | OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)  | CONTRATADO                                   | RESULTADO<br>DA ANÁLISE OSBI | MANIFESTAÇÃO DO<br>GESTOR PMI | MANIFESTAÇÃO<br>DO OSBI              | SITUAÇÃO EM<br>30/04/2024 |
|---------------------------------------|---|--|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| PR 420/2023<br>031/2023<br>03/04/2023 | <b>REPUBLICAÇÃO</b><br><b>MELHORIAS NA ILUMINAÇÃO PÚBLICA E EXTENSÃO DE REDE ELÉTRICA.</b><br>Prazo: 300 dias<br>Estimativa do Gestor: 4.236.929,02<br>Valor contratado: 2.726.691,05 | SELT ENGENHARIA LTDA                         | PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO         | ACATAMENTO PARCIAL            | EMISSÃO DE DOCUMENTO DE CONTRARRAZÃO | CONTRATAÇÃO EFETIVADA     |
| PR 386/2023<br>027/2023<br>27/03/2024 | <b>REPUBLICAÇÃO</b><br><b>PAVIMENTAÇÃO DE MORROS EM ESTRADAS RURAIS</b><br>Prazo: 180 dias.<br>Estimativa do Gestor: 5.748.337,85<br>Valor Contratado: 4.886.059,14                   | MOURA BENTO PAVIMENTAÇÃO E SINALIZAÇÃO LTDA. | PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO         | ACATAMENTO PARCIAL            | -                                    | CONTRATAÇÃO EFETIVADA     |
| PR 315/2023<br>20/2023<br>05/04/2024  | <b>REPUBLICAÇÃO</b><br><b>OBRA DE CONTENÇÃO DE ENCOSTA NA AV. CARLOS DRUMMOND DE ANDRADE.</b><br>Prazo: 270 dias.<br>Estimativa do Gestor: 2.228.261,78<br>Valor Contratado: -----    | -  | PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO         | ACATAMENTO COMPLETO           | -                                    | EM ANDAMENTO              |

# EDITAIS ANALISADOS

## CONCORRÊNCIA PÚBLICA

| REFERÊNCIA<br>DATA<br>CERTAME            | OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)  | CONTRATADO | RESULTADO<br>DA ANÁLISE OSBI | MANIFESTAÇÃO<br>DO GESTOR PMI | MANIFESTAÇÃO DO<br>OSBI   | SITUAÇÃO DO<br>PROCESSO EM<br>30/04/2024 |
|--|---|------------|------------------------------|-------------------------------|---|--|
| PR<br>309/2023<br>018/2023<br>20/03/2024 | <b>REPUBLICAÇÃO<br/>RECAPEAMENTO DE VIAS.</b><br>Prazo: 180 dias prorrogáveis<br>Estimativa do Gestor:<br>4.840.571,64<br>Valor contratado: ----- | -          | -                            | -                             | SEM INDÍCIOS DE<br>IRREGULARIDADE<br>QUANTO AOS<br>ASPECTOS<br>NORMATIVOS<br>05/03/2024 | EM ANDAMENTO                             |

# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO

| REFERÊNCIA<br>DATA<br>CERTAME         | OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)   | CONTRATADO                             | RESULTADO<br>DA ANÁLISE<br>OSBI | MANIFESTAÇÃO<br>DO GESTOR PMI | MANIFESTAÇÃO<br>DO OSBI                    | SITUAÇÃO<br>EM<br>30/04/2024 |
|---------------------------------------|--|--|---------------------------------|-------------------------------|--|------------------------------|
| PR 428/2023<br>182/2023<br>24/01/2023 | <b>REPUBLICAÇÃO<br/>OBRAS NECESSÁRIAS À EDIFICAÇÃO,<br/>REFORMA, AMPLIAÇÃO DE HABITAÇÃO DE<br/>INTERESSE SOCIAL.</b><br><br>Prazo: 365 dias prorrogáveis<br>Estimativa do Gestor: 1.695.391,61<br>Valor Contratado: 1.695.391,61 | ULTRA ENGENHARIA E<br>CONSTRUÇÕES LTDA | PEDIDO DE<br>IMPUGNAÇÃO         | ACATAMENTO<br>PARCIAL         | EMISSÃO DE<br>DOCUMENTO DE<br>CONTRARRAZÃO | CONTRATAÇÃO<br>EFETIVADA     |
| PR 001/2024<br>001/2024<br>08/03/2024 | <b>MOBILIÁRIO PARA AS SECRETARIAS DE<br/>ADMINISTRAÇÃO E GOVERNANÇA.</b><br><br>Prazo: 12 meses prorrogáveis<br>Estimativa do Gestor: 1.274.784,30<br>Valor Contratado: -----  | -                                      | PEDIDO DE<br>IMPUGNAÇÃO         | -                             | -  | SUSPENSO                     |

# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO

| REFERÊNCIA<br>DATA<br>CERTAME         | OBJETO / PRAZO /<br>VALOR (R\$)  | CONTRATADO  | RESULTADO<br>DA ANÁLISE<br>OSBI | MANIFESTAÇÃO<br>DO GESTOR PMI | MANIFESTAÇÃO<br>DO OSBI              | SITUAÇÃO<br>EM<br>30/04/2024 |
|---------------------------------------|--|---|---------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| PR 001/2024<br>001/2024<br>26/03/2024 | <b>REPUBLICAÇÃO</b><br><b>MOBILIÁRIO PARA AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNANÇA.</b><br>Prazo: 12 meses prorrogáveis<br>Estimativa do Gestor: 1.274.784,30<br>Valor Contratado:<br>1) 20.940,00<br>2) 2.300,00<br>3) 390.650,00<br>4) 145.709,80<br>5) 13.500,00<br>6) 136.600,00<br><b>Total: 688.759,80</b> | 1) KADOSHI COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA<br>2) LOJA DA FABRICA INDUSTRIA DE MOVEIS LTDA<br>3) MARCELLI MOVEIS P/ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA LTDA<br>4) MUNDO OFFICE LTDA<br>5) PRENSAR MOVEIS LTDA<br>6) VS MOVEIS CORPORATIVO LTDA | PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO            | ACATAMENTO PARCIAL            | EMISSÃO DE DOCUMENTO DE CONTRARRAZÃO | CONTRATAÇÃO EFETIVADA        |

# SÍNTESE DOS ADITIVOS ANALISADOS

| ANÁLISE QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVOS RELACIONADOS A PRAZO DE EXECUÇÃO – QUANTITATIVOS – PREÇO – VALOR CONTRATUAL – PRAZO DE RATIFICAÇÃO/PUBLICAÇÃO | CONTRATO ORIGINADO DE PREGÃO PRESENCIAL | CONTRATO ORIGINADO DE PREGÃO ELETRÔNICO | CONTRATO ORIGINADO DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA | CONTRATO ORIGINADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO | TOTAL GERAL |
|--|---|---|--|---|-------------|
| PEDIDOS DE INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES PARA INSTRUÇÃO DA ANÁLISE  | 1                                       | 4                                       | 1  | -   | 6           |
| <b>PROVIDÊNCIAS RESULTANTES</b>  |   |   |  |   |             |
| RELATÓRIO DE EVIDÊNCIAS DE IRREGULARIDADE<br>REQUERIMENTO ESCLARECIMENTOS E JUSTIFICATIVAS<br>REQUERIMENTO MEDIDAS CORRETIVAS                        | 1                                       | 4                                       | -  | -   | 5           |
| <b>REGISTRO DE AUSÊNCIA DE INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE</b>  |   |   |  |   |             |
| RECURSO AO SUPERIOR HIERÁRQUICO  | -                                       | -                                       | -  | -   | -           |
| REPRESENTAÇÃO À AUTORIDADE SUPERIOR  | -                                       | -                                       | -  | 1   | 1           |
| <b>ANÁLISE INCONCLUSIVA NO PERÍODO</b>   |   |   |  |   |             |

# ADITIVOS ANALISADOS

## ACOMPANHAMENTO DA OBEDIÊNCIA A NORMAS E PARÂMETROS

| CRONOLOGIA<br>TERMOS ADITIVOS<br>REFERÊNCIAS  | OBJETO   | CONTRATADA  | ALTERAÇÕES/PRAZO/<br>QUANTITATIVO /VALOR<br>FINAL CONTRATADO (R\$) | PROVIDÊNCIAS<br>OSBI   | MANIFESTAÇÃO DO<br>ORGÃO GESTOR PMI                                   | AVALIAÇÃO FINAL  |
|---|--|---|--|--|---|--|
| <b>1º, 2º, 3º 4º, 5º, 6º,<br/>7º ADITIVO<br/>PR 132/2019<br/>PP 057/2019</b>                  | OCUPAÇÃO PROSTOS TRABALHO<br>MOTORISTAS, OPERADORES E<br>OUTROS                    | CONSERVADORA E<br>ADMINISTRADORA GARCIA<br>SERVIÇOS EIRELI  | Prazo: 12 para 49 meses<br>Valor: 14.322.998,66                    | Requerimento<br>documentos<br>Processo<br>20/11/2023   | Atendimento<br>06/12/2023   | SEM INDÍCIOS DE<br>IRREGULARIDADE  |
| <b>1º, 2º, 3º<br/>ADITIVO<br/>PR 382/2022<br/>PE 207/2022</b>                                 | CONTENÇÃO TALUDES E<br>RECONSTRUÇÃO MUROS DE<br>ARRIMO ATENDIMENTO DEFESA<br>CIVIL | MAKE EMPREENDIMENTOS E<br>CONSTRUTORA LTDA.                 | Prazo: 120 dias para 285 dias.<br>Valor: 1.027.006,10              | Requerimento<br>documentos<br>Processo<br>15/01/2024   | Atendimento<br>24/01/2024   | SEM INDÍCIOS DE<br>IRREGULARIDADE  |
| <b>1º ADITIVO<br/>PR 378/2022<br/>PE 204/2022</b>   | SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM<br>UNIDADES ESPORTE E LAZER                              | ENGEFORT ENGENHARIA<br>CONSTRUÇÕES E<br>TERRAPLENAGEM LTDA  | Prazo: 360 dias<br>Valor: 3.954.490,41                             | Requerimento<br>documentos<br>Processo<br>15/01/2024   | Atendimento<br>24/01/2024   | SEM INDÍCIOS DE<br>IRREGULARIDADE  |
| <b>1º ADITIVO<br/>PR 338/2022<br/>PE 206/2022</b>   | EXECUÇÃO CENTRO REF.<br>ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS II B.<br>JARDIM DAS OLIVEIRAS    | SERVULO CONSTRUÇÕES E<br>ESTRUTURAS METALICAS LTDA<br>- EPP | Prazo: 240 para 330 dias .<br>Valor: 2.137.696,60                  | Requerimento<br>documentos<br>Processo<br>02/02/2024   | Atendimento<br>27/02/2024   | SEM INDÍCIOS DE<br>IRREGULARIDADE  |
| <b>1º, 2º, 3º 4º, 5º, 6º,<br/>7º, 8º, 9º, 10º<br/>ADITIVO<br/>PR 282/2019<br/>PE 119/2019</b> | MÃO OBRA DE APOIO PARA<br>PREENCHIMENTO POSTOS DE<br>TRABALHO                      | AGILE EMPREENDIMENTOS E<br>SERVIÇOS - EIRELI                | Prazo: 12 para 57 meses.<br>Valor: 10.961.138,50                   | Requerimento<br>1) justificativa<br>para valor<br>contratado<br>18/12/2023<br>2) Reiteração<br>pedido<br>justificativa<br>20/02/2024 | 1) Sem atendimento<br>2) Complemento da<br>documentação<br>16/04/2024 | EMISSÃO<br>DE CONTRARRAZÕES À<br>MANIFESTAÇÃO, COM<br>DEMONSTRAÇÃO DE VALOR<br>CONTRATADO 13% ACIMA<br>DO NECESSÁRIO APÓS 10º<br>ADITIVO.<br>PEDIDO PROVIDÊNCIAS<br>13/05/2024 |

# SOLICITAÇÕES DO OSBI

| DESTINATÁRIO                    | DOCUMENTO                       | ASSUNTO  | DATA                    | SITUAÇÃO EM<br>30/04/2024         |
|---------------------------------|---------------------------------|--|-------------------------|-----------------------------------|
| Portal E-sic                    | 09 requerimentos<br>03 recursos | <b>ATUALIZAÇÃO DE DADOS DE PROCESSOS DE LICITAÇÃO E COMPRAS DIRETAS NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA PARA CUMPRIMENTO DA LEI 12.527/11</b>                         | 15/01/2024 a 04/04/2024 | - Atendidos: 12                   |
| Coordenadoria Contratos         | 40 Requerimentos                | <b>INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES À ANÁLISE DE PROCESSOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, INEXIGIBILIDADE, PREGÃO, CONCORRÊNCIA PÚBLICA, E TERMO ADITIVO.</b>           | 08/01/2024 a 24/03/2024 | - Atendidos no prazo regulamentar |
| Pregoeira                       | 01 Requerimento                 | <b>PEDIDO INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES À ANÁLISE DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO</b>   | 31/01/2024              | - Atendido: 12/03/2024            |
| Procuradoria Geral do Município | OSBI 062/2024                   | <b>PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS LEI 14.133/2021 - ESCLARECIMENTOS SOBRE DECRETO MUNICIPAL 4.943/24</b>  | 22/03/2024              | - Atendido no prazo regulamentar  |
| Controladoria da PMI            | OSBI 050/2024                   | <b>DISP LICITAÇÃO -INEX 100/2023 - PR 395/2023 –PADRONIZAÇÃO DE ATOS ADMINISTRATIVOS DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO - JUSTIFICATIVA DE PRAZOS DE PAGAMENTO.</b> | 13/03/2024              | - Aguardando atendimento          |

# GESTÃO PÚBLICA

LOA – Lei Orçamentária  
Anual 2024:

R\$ 34.772.618,49  
REPASSES DA PMI



**MONITORAMENTO DO LEGISLATIVO**

# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório®**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 10. Licitações, Compras Diretas e Aditivos do Legislativo

# SÍNTESE DOS EDITAIS E COMPRAS DIRETAS ANALISADOS

| OCORRÊNCIAS  | DISPENSA<br>INEXIGIBILIDADE | PREGÃO<br>PRESENCIAL | TOTAL<br>GERAL |
|--|-----------------------------|----------------------|----------------|
| <b>ANÁLISE SOB ASPECTOS NORMATIVO E TÉCNICO POR MODALIDADE</b>       | <b>1</b>                    | <b>1</b>             | <b>2</b>       |
| <b>PROCESSOS SUSPENSOS</b>   | <b>-</b>                    | <b>-</b>             | <b>-</b>       |
| <b>PROCESSOS HOMOLOGADOS - RATIFICADOS</b>                           | <b>1</b>                    | <b>1</b>             | <b>2</b>       |
| <b>ANÁLISE INCONCLUSIVA NO PERÍODO</b>                               | <b>-</b>                    | <b>1</b>             | <b>1</b>       |
| <b>RELATÓRIO DE CONTRARRAZÕES DO OSBI AOS PROCEDIMENTOS ADOTADOS</b> | <b>1</b>                    | <b>-</b>             | <b>1</b>       |

# COMPRAS DIRETAS ANALISADAS

## LICITAÇÃO INEXIGÍVEL – NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO

| REFERÊNCIA   | Nº CONTRATO<br>DATA<br>RATIFICAÇÃO | OBJETO / PRAZO /<br>VALOR (R\$)  | CONTRATADO                      | RESULTADO<br>DA ANÁLISE OSBI   | MANIFESTAÇÃO<br>DO GESTOR<br>CMI | MANIFESTAÇÃO<br>DO OSBI                       | PROVIDÊNCIAS<br>OSBI |
|--|------------------------------------|--|---------------------------------|--|----------------------------------|---|----------------------|
| PR<br>18/2024<br>D-12/2024<br>ART. 74 - III<br>“b” e “c”<br>§§ 3º e 4º<br>DA LEI<br>14.133/2021<br>12/2024 | 06/2024<br>06/03/2024              | <b>Consultoria e<br/>assessoria jurídica à<br/>CPI ITAURB</b><br>Prazo: 3 meses<br>Valor Contratado:<br>135.000,00 | - BARROSO E COELHO<br>ADVOCACIA | Pedidos:<br>1) disponibilização<br>Documentos<br>Processo<br>09/04/2024<br>2) esclarecimentos<br>termos do<br>contrato<br>22/04/2023 | 1) 10/04/2024<br>2) 09/05/2024   | CONTRARRAZÕES<br>À MANIFESTAÇÃO<br>16/05/2024 | -                    |

# EDITAIS ANALISADOS

## PREGÃO ELETRÔNICO

| REFERÊNCIA<br>DATA<br>CERTAME          | OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)   | CONTRATADO                     | RESULTADO<br>DA ANÁLISE OSBI | MANIFESTAÇÃO<br>DO GESTOR CMI | MANIFESTAÇÃO DO OSBI  | SITUAÇÃO EM<br>30/04/2024                          |
|--|--|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|---|--|
| PR 82/2023<br>PE 16/2023<br>24/11/2023 | <b>REPUBLICAÇÃO</b><br><b>INSTALAÇÃO, CABEAMENTO</b><br><b>ESTRUTURADO PARA REDE DADOS,</b><br><b>VOZ, IMAGEM E SEGURANÇA</b><br><b>ELETRÔNICA.</b><br>Prazo: 120 dias<br>Estimativa do Gestor: 1.961.783,80<br><br>Valor Contratado: 1.767.420,27 | - M2A SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA | PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO         | SEM MANIFESTAÇÃO              | REPRESENTAÇÕES JUNTO À CONTROLADORIA :<br><br>1 - EM 30/11/23 ATOS ADMINISTRATIVOS<br><br>2 - EM 04/12/23 IRREGULARIDADES PROCESSUAIS<br><br>3 - PEDIDO PROVIDÊNCIAS 10/01/2024 | Contratação efetivada<br>AGUARDANDO ANÁLISE TCE/MG |

# SOLICITAÇÕES DO OSBI

| DESTINATÁRIO                    | DOCUMENTO        | ASSUNTO   | DATA                    | SITUAÇÃO EM 30/04/2024          |
|---------------------------------|------------------|---|-------------------------|---------------------------------|
| Controladoria da CMI            | OSBI 002/2024    | PREGÃO PRESENCIAL 016/2023- PR 82/2023<br>- PEDIDO DE PROVIDÊNCIAS QUANTO A IRREGULARIDADE NO RECEBIMENTO DA IMPUGNAÇÃO                     | 10/01/2024              | Justificativa insatisfatória    |
| Ministério Público de MG        | OSBI 003/2024    | PREGÃO PRESENCIAL 016/2023- PR 82/2023<br>-PEDIDO DE PROVIDÊNCIAS QUANTO A PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO IRREGULAR                            | 15/01/2024              | Atendido                        |
| Tribunal Contas do Estado de MG | OSBI 005/2024    | PREGÃO PRESENCIAL 016/2023- PR 82/2023<br>- DENÚNCIA IRREGULARIDADE NA FUNDAMENTAÇÃO DO PREÇO CONTRATADO                                    | 23/01/2024              | Em análise                      |
| Coordenadoria Contratos CMI     | 01 requerimento  | INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES À ANÁLISE DE PROCESSOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, INEXIGIBILIDADE, PREGÃO, CONCORRÊNCIA PÚBLICA, E TERMO ADITIVO. | 16/01/2024              | Aguardando atendimento          |
| Ouvidoria da CMI                | 04 Requerimentos | INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES À ANÁLISE DE PROCESSOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, INEXIGIBILIDADE, PREGÃO, CONCORRÊNCIA PÚBLICA, E TERMO ADITIVO. | 06/03/2024 a 29/04/2024 | Atendidos no prazo regulamentar |

# SÍNTESE DOS ADITIVOS ANALISADOS



| ANÁLISE QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVOS<br>RELACIONADOS A PRAZO – DE EXECUÇÃO – QUANTITATIVOS –<br>PREÇO – VALOR CONTRATUAL –<br>PRAZO DE RATIFICAÇÃO/PUBLICAÇÃO | CONTRATO<br>ORIGINADO DE<br>PREGÃO<br>PRESENCIAL | TOTAL<br>GERAL |
|---|--|----------------|
| PEDIDOS DE INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES PARA<br>INSTRUÇÃO DA ANÁLISE  | 1  | 1              |
| <b>PROVIDÊNCIAS RESULTANTES</b>   |  |                |
| RELATÓRIO DE EVIDÊNCIAS DE IRREGULARIDADE<br>REQUERIMENTO ESCLARECIMENTOS E JUSTIFICATIVAS<br>REQUERIMENTO MEDIDAS CORRETIVAS                                   | 1  | 1              |
| REGISTRO DE AUSÊNCIA DE INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE  | -  | -              |
| <b>PROVIDÊNCIAS DECORRENTES DO NÃO ACOLHIMENTO</b>  |  |                |
| RECURSO AO SUPERIOR HIERÁRQUICO   | -  | -              |
| REPRESENTAÇÃO À AUTORIDADE SUPERIOR   | -  | -              |
| ANÁLISE INCONCLUSIVA NO PERÍODO   | 1  | 1              |

# ADITIVOS ANALISADOS

## ACOMPANHAMENTO DA OBEDIÊNCIA A NORMAS E PARÂMETROS

| CRONOLOGIA TERMOS<br>ADITIVOS REFÉRENCIAS                                      | OBJETO   | CONTRATADA                    | ALTERAÇÕES/PRAZO/<br>QUANTITATIVO /VALOR<br>FINAL CONTRATADO (R\$) | PROVIDÊNCIAS<br>OSBI   | MANIFESTAÇÃO DO<br>ORGÃO GESTOR CMI           | AVALIAÇÃO FINAL   |
|--|--|-------------------------------|--|--|---|---|
| <b>1º, 2º, 3º 4º ADITIVO</b><br><br>PR 05/2022<br>PP 10/2022<br><br>CT 13/2022 | OCUPAÇÃO POSTOS DE TRABALHO JARDINEIRO, SERVENTE, VIGIA, ZELADOR E MOTORISTA NA CÂMARA MUNICIPAL | SERGAME SERVIÇOS GERAIS LTDA. | Prazo: 12 para 24 meses<br><br>Valor: 1.769.988,87                 | Requerimentos:<br>1) Documentos Processo 26/01/2024<br>2) Justificativa para aumento quantitativos acima limite legal 06/03/2024<br>3) Proposta correção documentos p/ ajuste limite legal e fornecimento CCT's aplicadas 29/04/2024 | Atendimento<br>1) 29/01/2024<br>2) 09/05/2024 | AGUARDANDO MANIFESTAÇÃO PROPOSTA CORREÇÃO 2º. TERMO ADITIVO PARA AJUSTE AO LIMITE LEGAL DE ACRÉSCIMOS |

# GESTÃO PÚBLICA



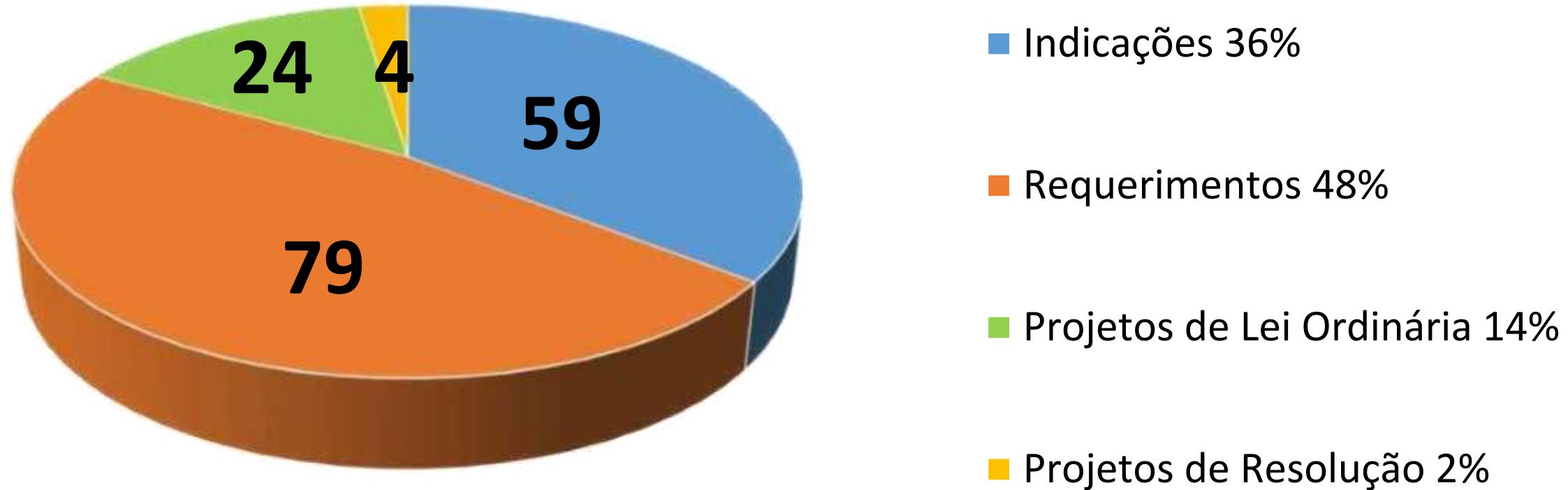
## 11. Produção legislativa

## AÇÕES DO OSBI

### EM ANDAMENTO:

- **Solicitação à Câmara de justificativa para publicação de atas de reuniões no Diário de Itabira**
- **Levantamento e análise de diárias pagas**
- **Levantamento e análise de cursos realizados fora de Itabira.**

# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – JANEIRO A ABRIL/2024



**TOTAL: 166 PROPOSIÇÕES**

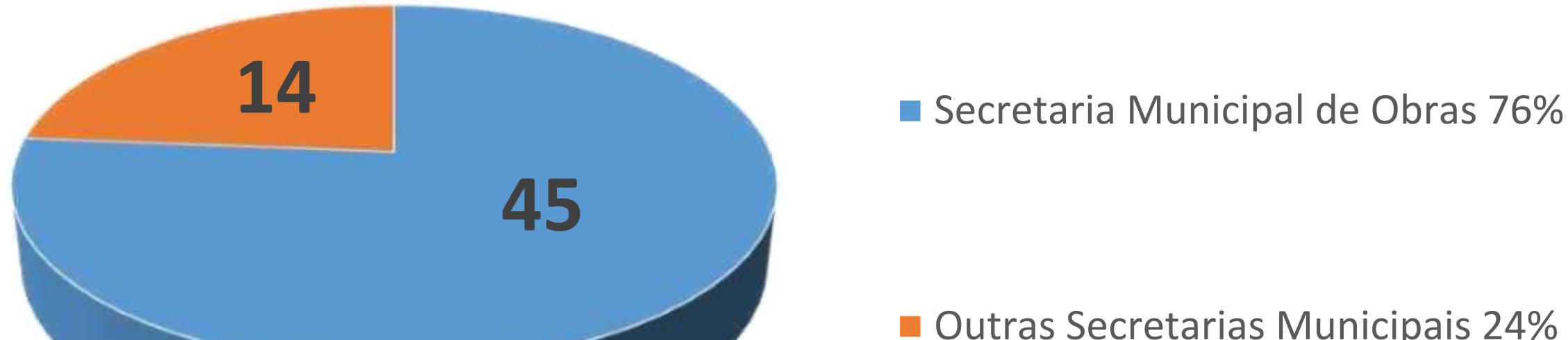
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## INDICAÇÃO

**Sugestão** de serviços e obras enviadas pelo(a) vereador(a) ao prefeito, que a encaminha para as secretarias responsáveis. **Não requer resposta do prefeito.**

# INDICAÇÕES ENCAMINHADAS AO PREFEITO POR SECRETARIA – JANEIRO A ABRIL/2024



**TOTAL: 59 PREPOSIÇÕES**

# PRINCIPAIS DEMANDAS APRESENTADAS NAS INDICAÇÕES

- tapa buraco
- calçamento de rua
- colocação de poste
- criação de linha de ônibus
- limpeza e capina de lote
- recapeamento
- redutor de velocidade
- poda e corte de árvores
- pavimentação
- colocação de placa de sinalização
- construção de muro de arrimo
- cascalhamento
- alteração de rota de ônibus
- colocação e conservação de boca de lobo, dentre outros.



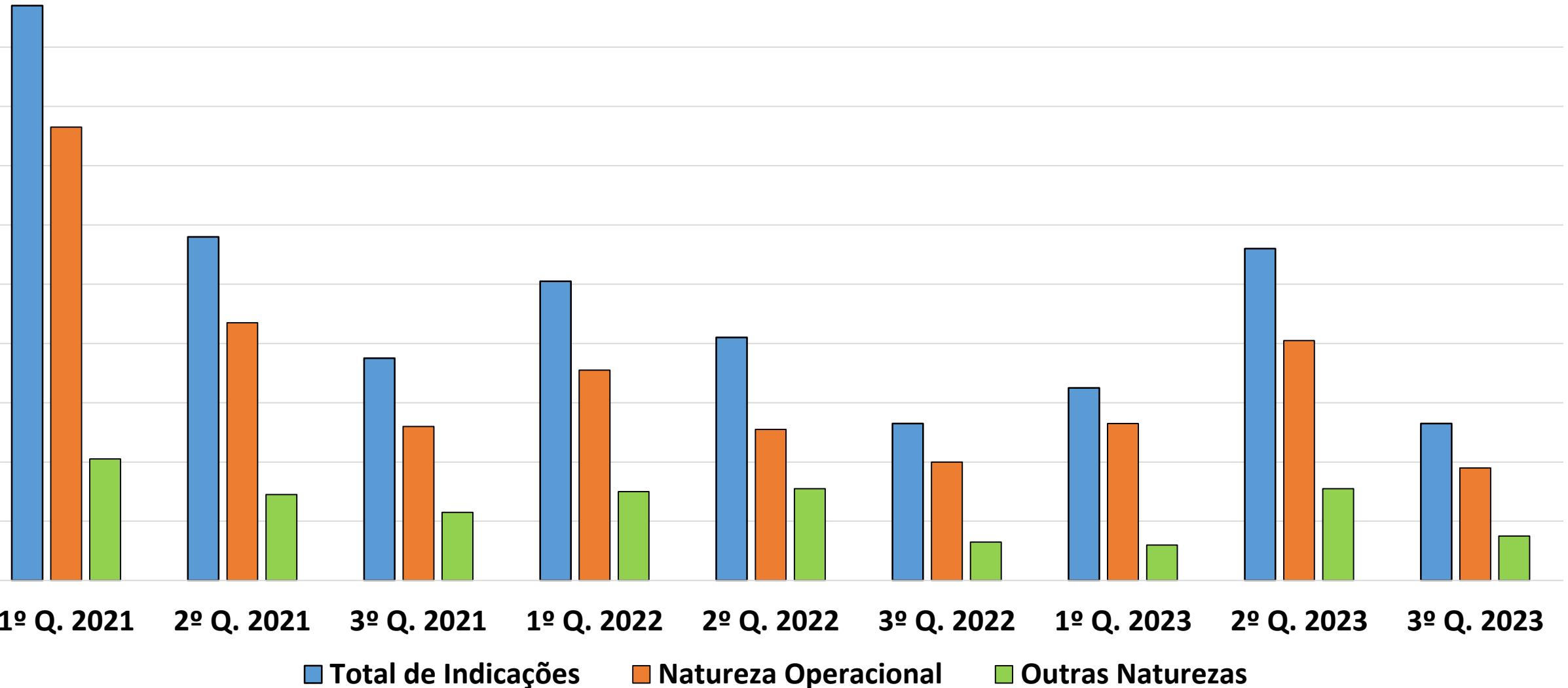
**SERVIÇOS DE NATUREZA  
OPERACIONAL,  
CONTÍNUA E ROTINEIRA**



**SECRETARIAS DE OBRAS E DE  
DESENVOLVIMENTO URBANO**

# INDICAÇÕES DE NATUREZA OPERACIONAL

## COMPARATIVO DOS QUADRIMESTRES



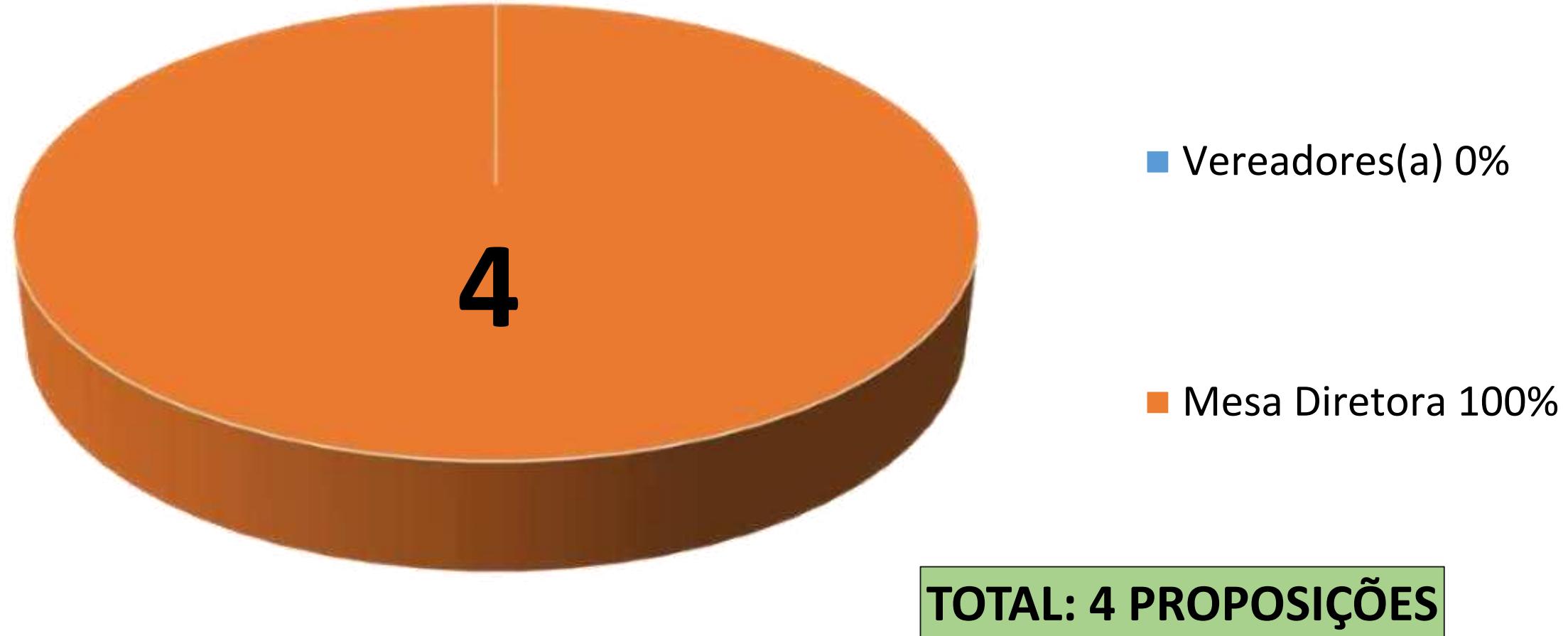
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## PROJETO DE RESOLUÇÃO

É de competência exclusiva da Câmara, não necessitando de aprovação do prefeito. Regula matérias diversas, tais como assuntos internos, honrarias (Títulos, Medalhas, Diplomas), dentre outras.

# PROJETOS DE RESOLUÇÃO – JANEIRO A ABRIL/2024



# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES

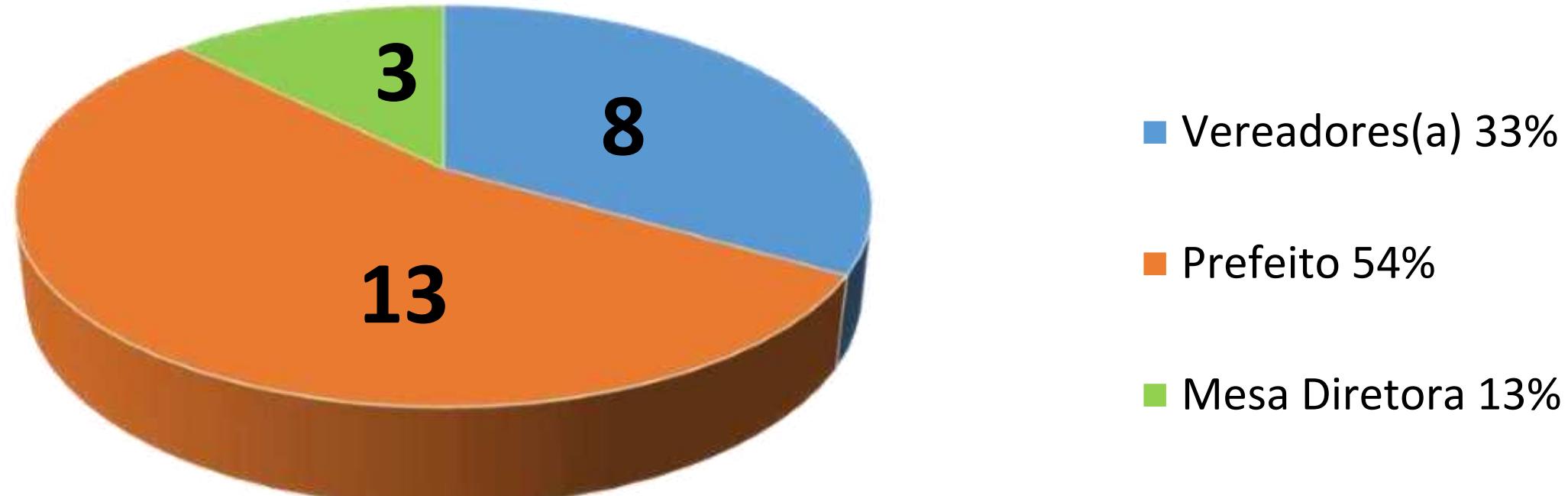


## PROJETO DE LEI

Para regulação de matérias diversas. Se for de iniciativa do(a) vereador(a), está sujeito à sanção e promulgação do prefeito e publicação. Se de iniciativa do prefeito, precisa da aprovação dos vereadores.

# PROJETOS DE LEI – POR AUTORIA

## JANEIRO A ABRIL/2024

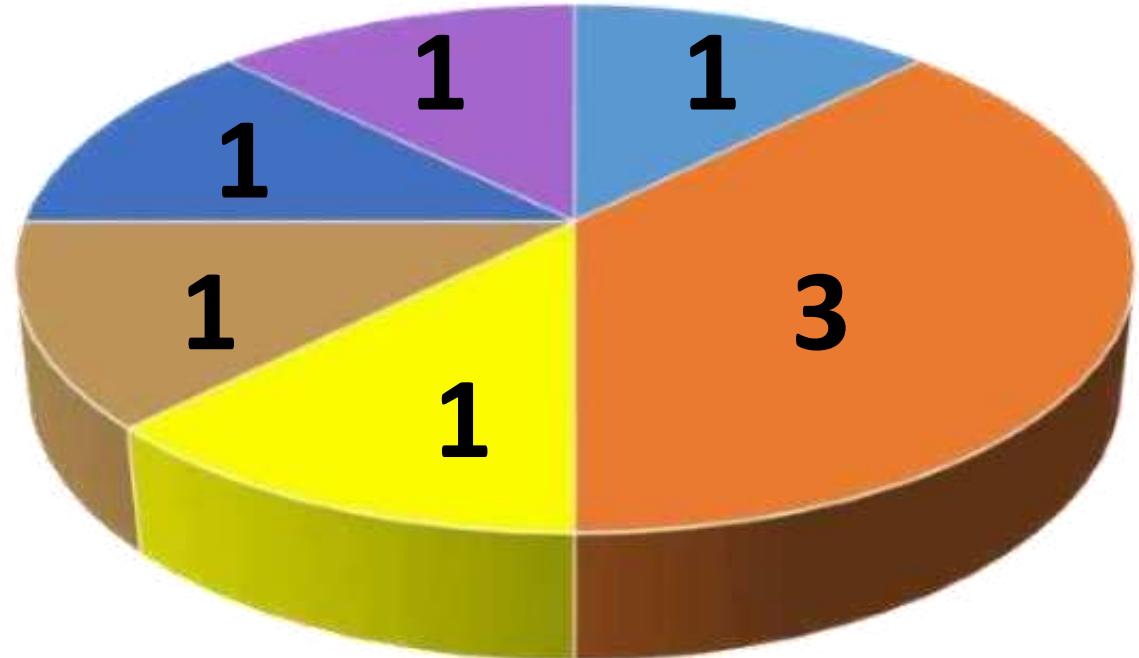


**TOTAL: 24 PROPOSIÇÕES**

# PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DO PREFEITO

- **Autoriza**
  - ✓ a revisão geral anual dos vencimentos e salários dos servidores e dos agentes políticos.
  - ✓ a revisão geral anual dos vencimentos e salários dos servidores.
  - ✓ o pagamento de despesas para a equipe de futebol de Valeriodoce Esporte Clube e autoriza o Poder Executivo a abrir crédito especial
  - ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade Irmandade Nossa Senhoras das Dores.
  - ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade Lar de Ozanan.
  - ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade Associação Oncoviva.
  - ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade APAE.
  - ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade Marujeiros de Itabira.
- **Denomina** PACE "Dr. José Pinto" o espaço que especifica.
- **Dispõe** sobre
  - ✓ o Plano de Cargos, Carreiras, Vencimentos e Salários do SAAE de Itabira.
  - ✓ o Plano de Cargos, Carreiras, Vencimentos e Salários da Fundação Cultural Carlos Drummond de Andrade.
  - ✓ a organização do Plano de Cargos, Carreiras, Vencimentos e Salários para o Agente Comunitário de Saúde e Agente de Combate às Endemias no município de Itabira.
- **Estrutura** o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do ITABIRAPREV E institui tabela de vencimentos.

# PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DOS(A) VEREADORES(A)

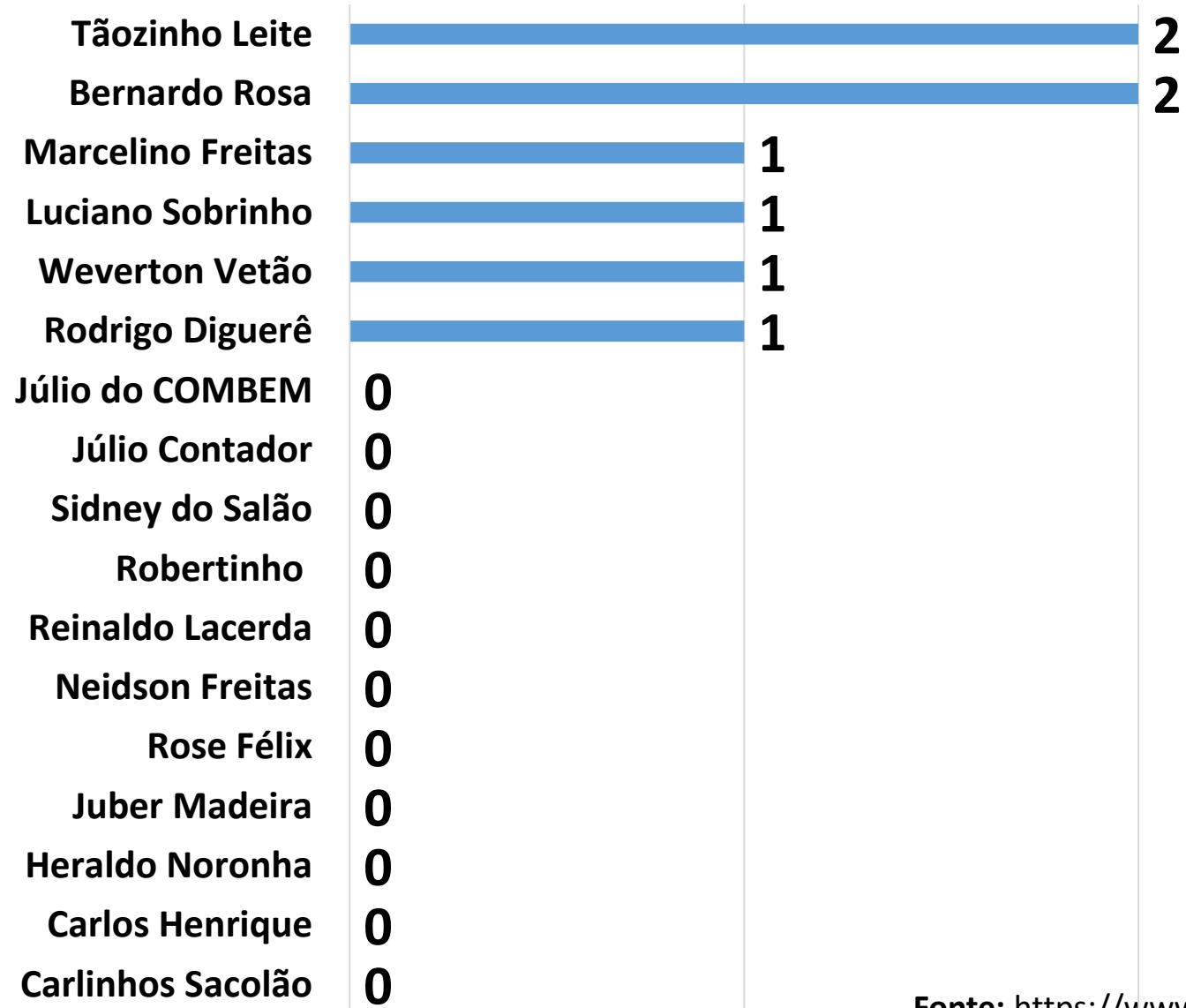


- Assistência social 13%
- Saúde 37%
- Datas Comemorativas 12%
- Nome de ruas/logradouros 12%
- Governo 13%
- Fazenda 13%

**TOTAL: 8 PROPOSIÇÕES**

# PROJETOS DE LEI POR VEREADOR(A)

## JANEIRO A ABRIL/2024



Fonte: <https://www.itabira.cam.mg.gov.br/materias-legislativas/tipo/projeto-de-lei/18>

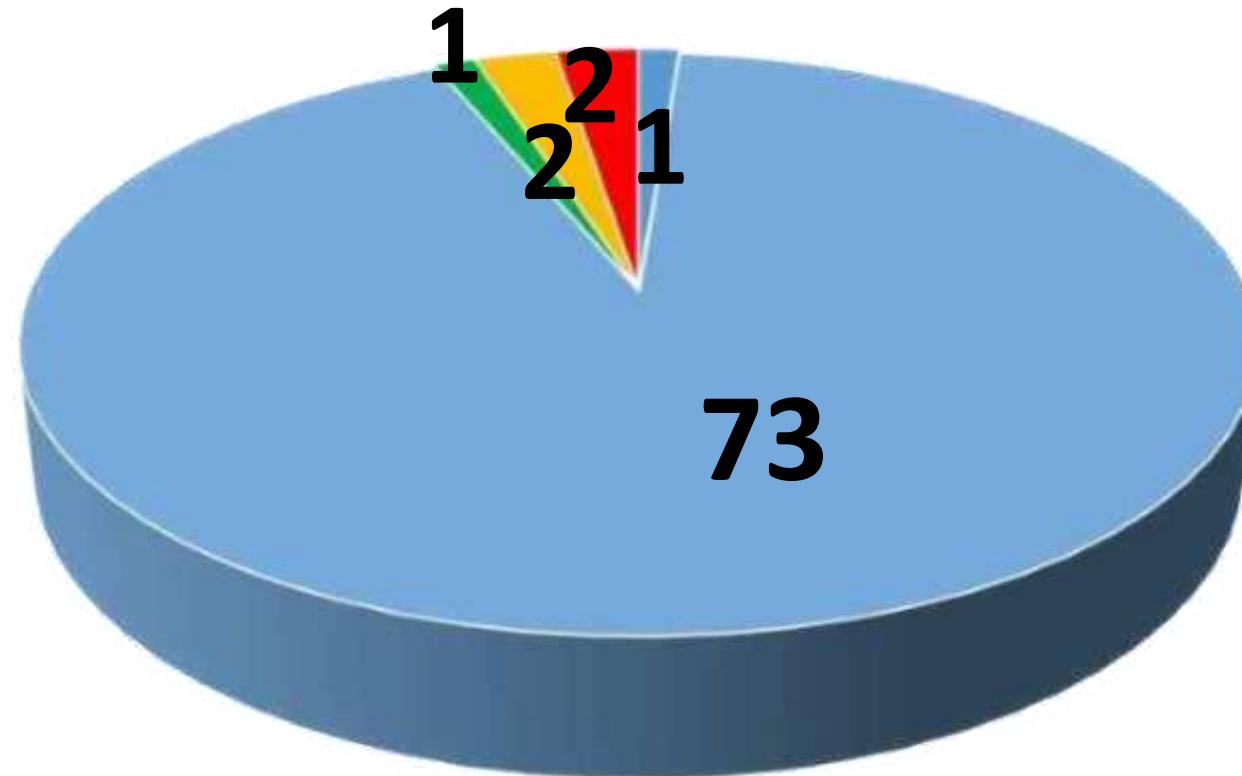
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## REQUERIMENTO

Solicitação feita pelo(a) vereador(a) a órgãos municipais, sujeita a votação pelo Plenário. As modalidades mais utilizadas são moção, convite/convocação para uso da tribuna e convocação de audiência pública.

# REQUERIMENTOS – JANEIRO A ABRIL/2024



- Solicita esclarecimento 1%
- Moção de aplauso/pesar 92%
- Audiência Pública 1%
- Convoca/convida para tribuna 3%
- Requere documento/informação 3%

**TOTAL: 79 PROPOSIÇÕES**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



### MOÇÃO

Proposição utilizada pelos(a) vereadores(a) para expressar aplauso, pesar, repúdio.

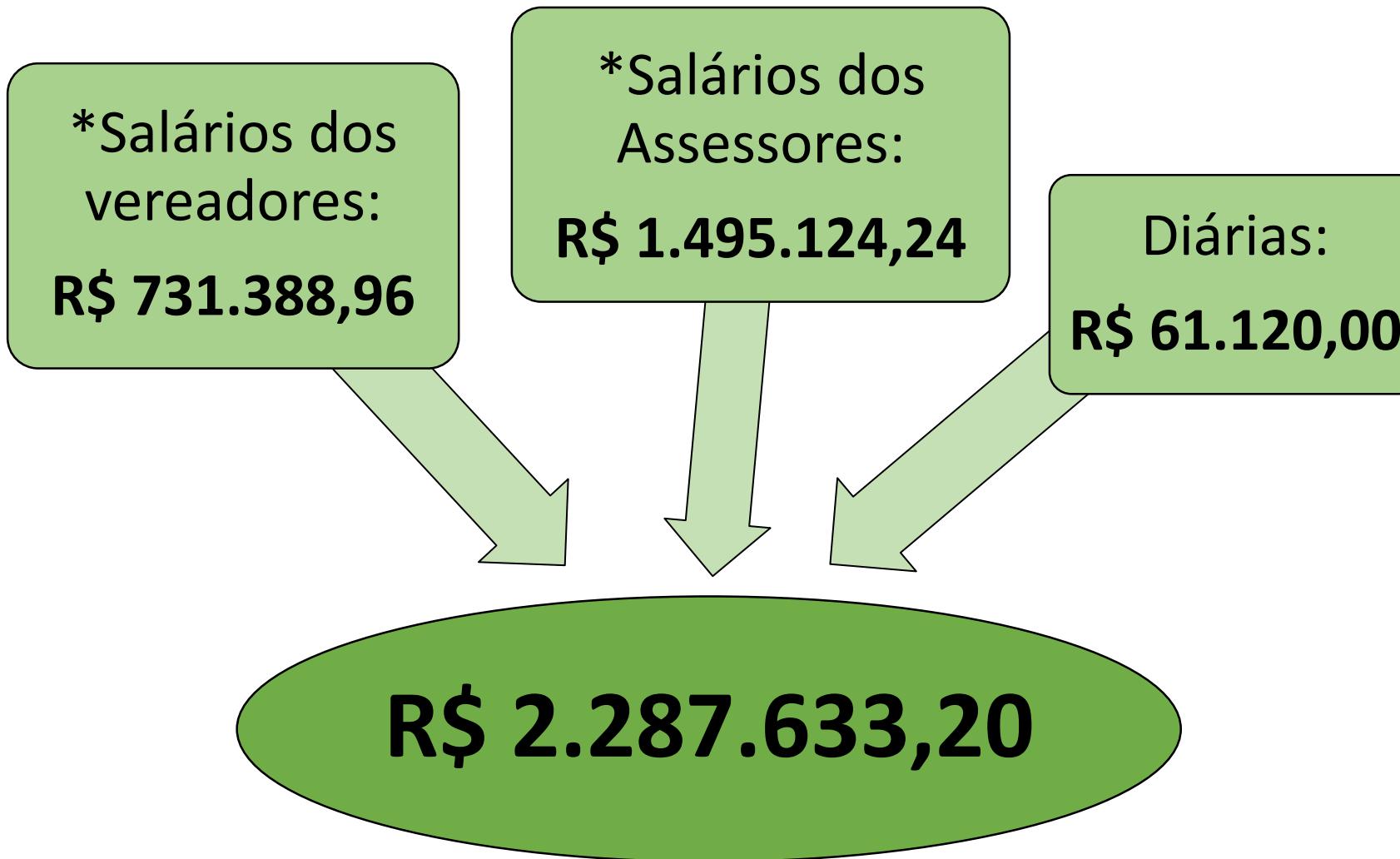
# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório®**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 12. Despesas com os gabinetes dos(a) vereadores(a)

# DESPESAS DOS GABINETES DOS 17 VEREADORES(A) COM SALÁRIOS E DIÁRIAS – JANEIRO A ABRIL/2024

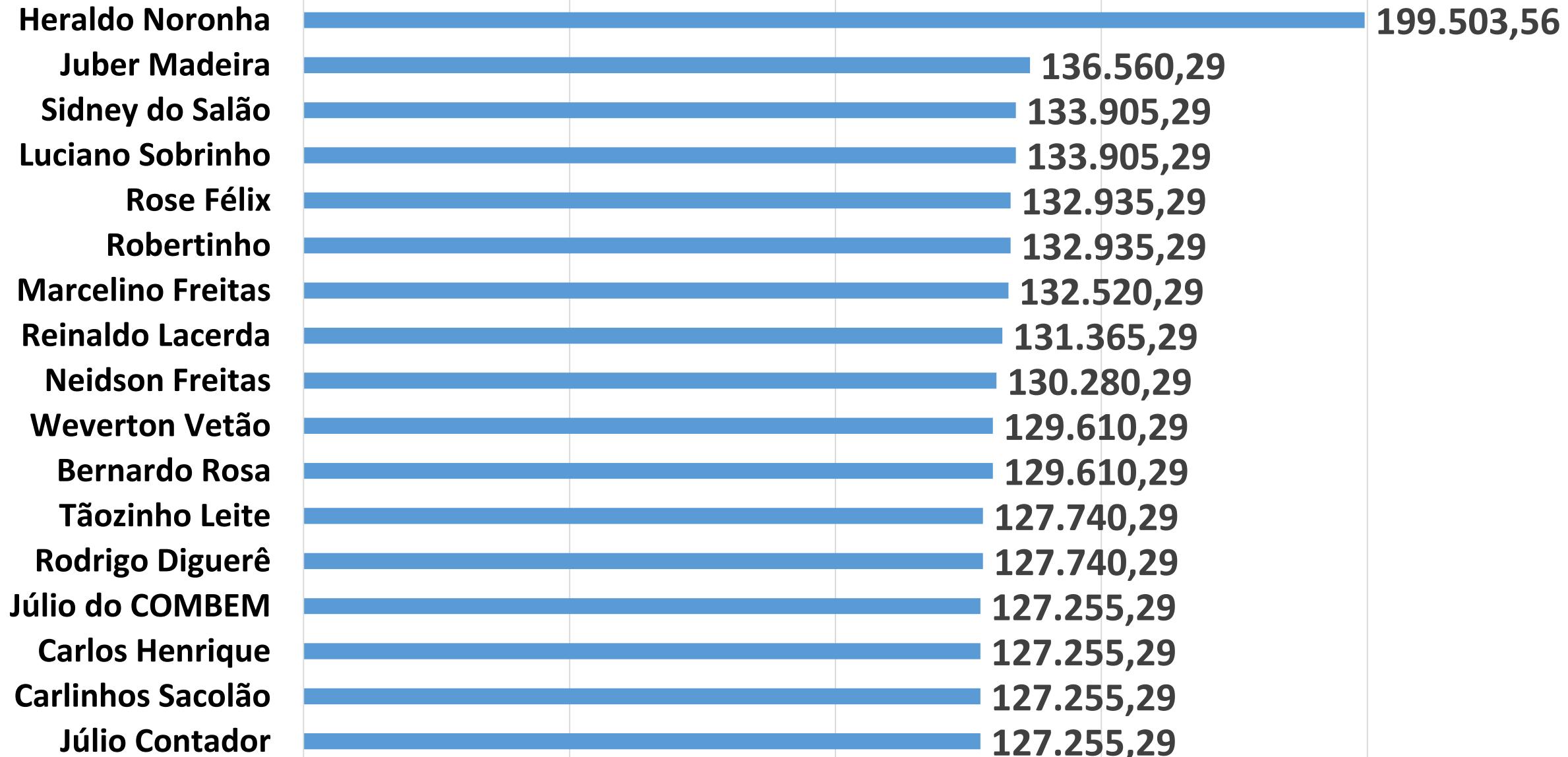


## SALÁRIOS: ABR/24

- Vereador: **R\$ 11.124,15**
- Chefe de Gabinete Parlamentar: **R\$ 7.260,62**
- Assessor Relações Comunitárias: **R\$ 7.260,62**
- Assessor Legislativo **R\$ 7.260,62**
- Assessor Especial da Presidência I: **R\$ 7.260,62**
- Assessor Especial da Presidência II: **R\$ 9.074,73**

# RANKING DESPESAS DOS GABINETES COM SALÁRIOS E DIÁRIAS

## JANEIRO A ABRIL/2024 – EM R\$



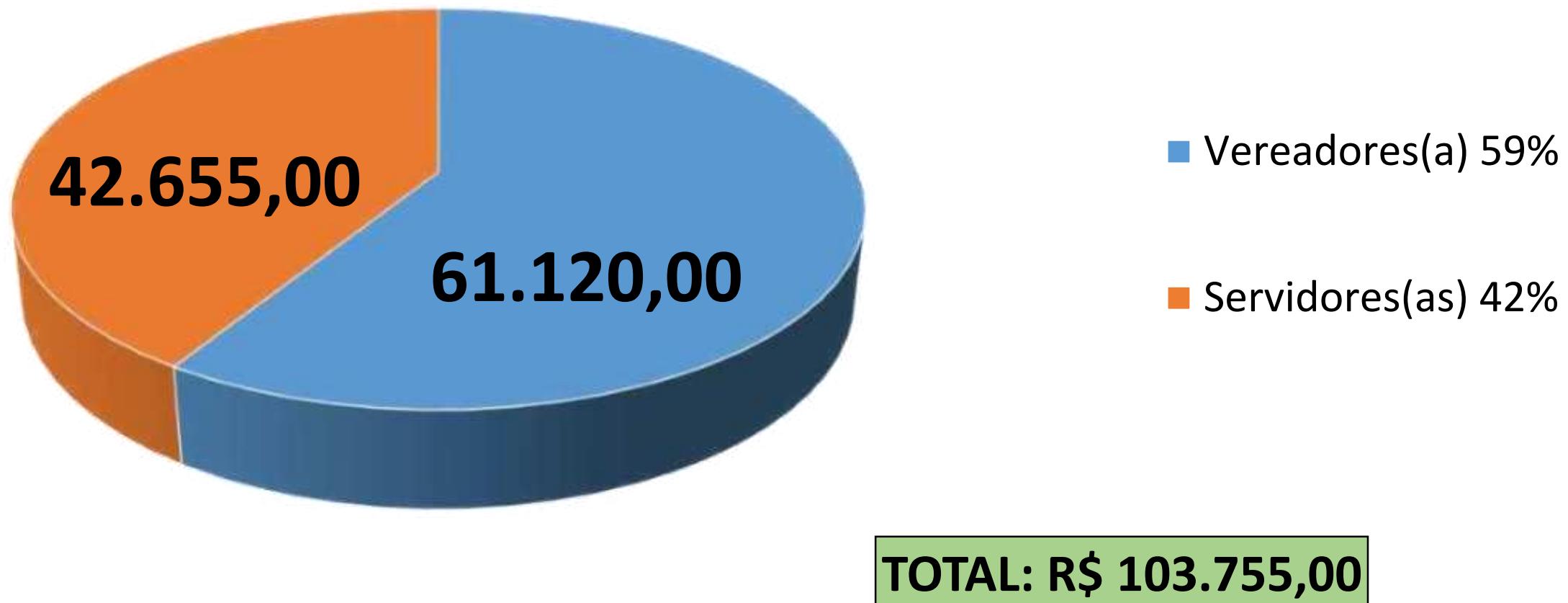
# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório®**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

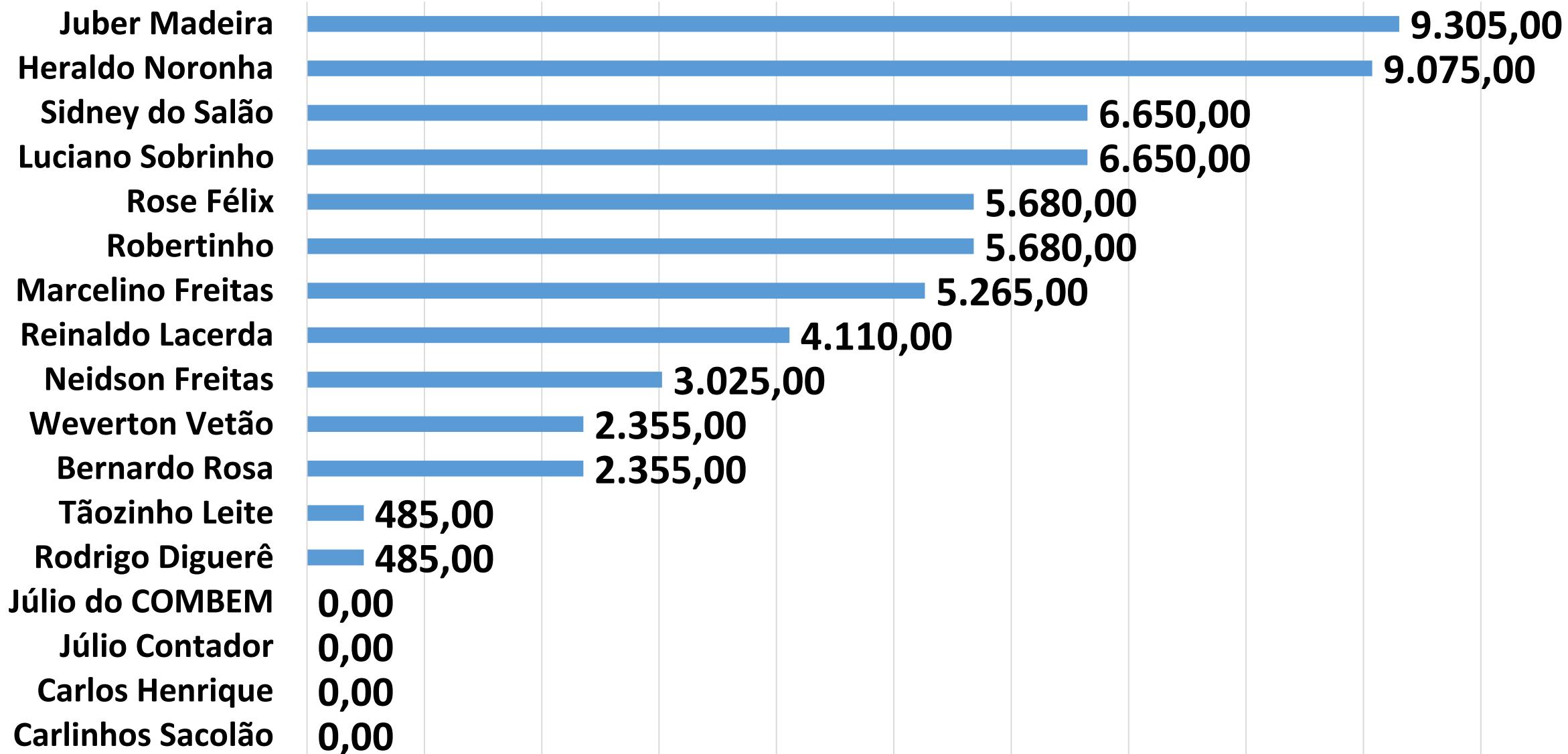
## 13. Utilização de diárias

# UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS PELOS VEREADORES(A) E SERVIDORES(AS) DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRAS JANEIRO A ABRIL/2024

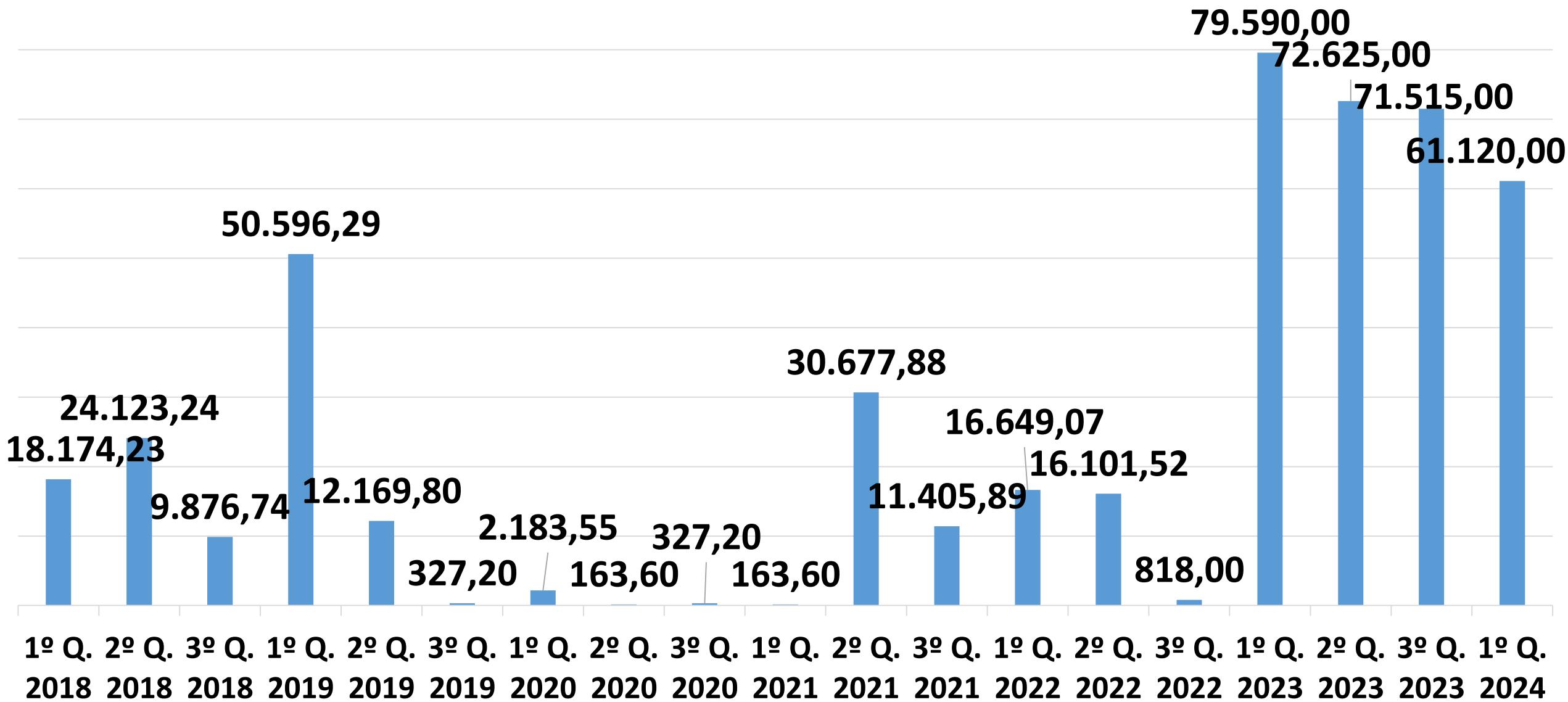


# RANKING UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS POR VEREADOR(A)

## JANEIRO A ABRIL/2024 – EM R\$



# HISTÓRICO DOS GASTOS COM DIÁRIAS PELOS(A) VEREADORES(A) DESDE JANEIRO/2018, INÍCIO DO MONITORAMENTO DO OSBI – EM R\$



# GESTÃO PÚBLICA



Observatório®  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 14. Utilização dos veículos da frota



# UTILIZAÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA

## JANEIRO A ABRIL/2024

| VEÍCULO/PLACA | MÉDIA UTILIZAÇÃO | MÉDIA Km RODADOS |
|---------------|------------------|------------------|
| RMI 9C72      | 1 dia            | 63               |
| RMI 9C74      | 9 dias           | 695              |
| SIH 9J77      | 13 dias          | 2.145            |
| SIH 9J80      | 12 dias          | 1.746            |
| SIH 9J85      | 13 dias          | 2.762            |

Modelos dos veículos – Virtus MSU 1.6 Automatic 2020 e Peugeot 2008 Griffe 1.6 2023



# UTILIZAÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA

## JANEIRO A ABRIL/2024

| VEÍCULO/PLACA | GASTO COM COMBUSTÍVEL | GASTO COM MANUTENÇÃO |
|---------------|-----------------------|----------------------|
| RMI 9C72      | R\$ 318,80            | R\$ 0,00             |
| RMI 9C74      | R\$ 2.313,28          | R\$ 0,00             |
| SIH 9J77      | R\$ 6.654,68          | R\$ 0,00             |
| SIH 9J80      | R\$ 4.439,79          | R\$ 0,00             |
| SIH 9J85      | R\$ 8.429,87          | R\$ 807,02           |
| <b>TOTAL</b>  | <b>R\$ 22.056,42</b>  | <b>R\$ 807,02</b>    |

Modelos dos veículos – Virtus MSU 1.6 Automatic 2020 e Peugeot 2008 Griffe 1.6 2023

TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA

# TAC DOS VEÍCULOS



Não é permitido a locação e fretamento de veículos diretamente pelo Vereador.  
A contratação deste serviço poderá ser feita apenas pela Câmara, por meio de licitação.



Todos os veículos utilizados pela Câmara, tanto os da frota quanto os locados,  
deverão ser identificados como uso exclusivo da Câmara Municipal.



A listagem de todos os veículos e gastos relativos a cada  
um deverá ser divulgada no Portal da Transparência.



O arquivo com as características de cada veículo e formulários com os dados de sua  
utilização e finalidade dos trajetos deverá ser divulgado no Portal da Transparência.



Os veículos poderão ser utilizados apenas em dias úteis (exceto em casos justificados),  
de 6 às 20h. Fora deste horário, deverão ser guardados na garagem da Câmara.

O CUMPRIMENTO DESTE TAC PODERÁ SER FISCALIZADO PELA POPULAÇÃO.

INFORME AO MINISTÉRIO PÚBLICO EVENTUAL DESCUMPRIMENTO DE  
QUAISQUER DOS ITENS ACIMA, CITANDO O NÚMERO IC 0317.19.000414-1.



## UTILIZAÇÃO DE VEÍCULOS:

O OSBI encaminhou **7 denúncias** ao **MPMG**, relacionadas a indícios de irregularidades no uso de veículos próprios/locados pelos vereadores, resultando em assinatura de **TAC Termo de Ajustamento de Conduta**, vigente a partir de **31.08.2019**.

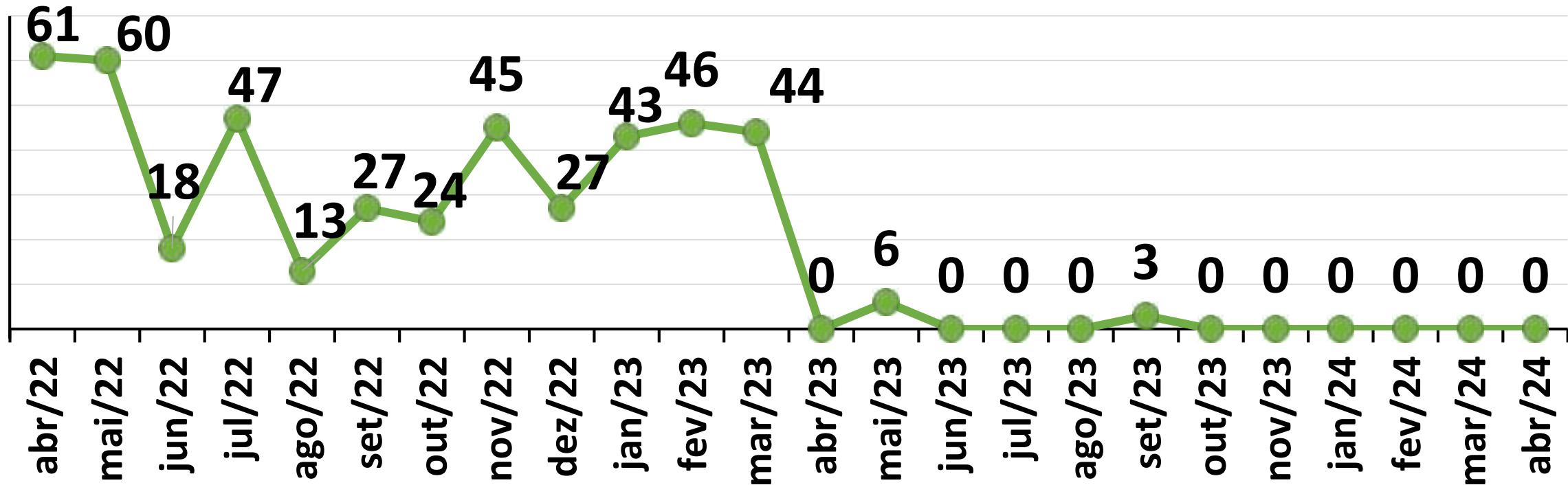
**Regulamentado o uso de veículos/CMI  
pela Resolução 3.522, de 12.04.2022.**

## AÇÕES DO OSBI

### REALIZADAS:

- **2 reuniões** do Grupo de Trabalho
- **Participação em 9 reuniões** convocadas pelo MPMG, com Diretor da CMI, Procurador-Geral, Controladora Interna, Chefe de Gabinete da Presidência, Presidência da Câmara em **janeiro, março, junho, dezembro/2022**; em **janeiro, marco, abril, novembro/2023** e em **março/2024** para tratar das adequações necessárias ao cumprimento do TAC e, posteriormente, da Resolução 3.522/2022
- **Monitoramento do cumprimento do TAC/Resolução**, oficiando a Câmara e o MPMG, de **abril/2022 a abril/2024**
- **Verificação da adesivação dos 3 veículos novos** conforme Art. 3º, XVI da Resolução 3.522/2022.

## PERCENTUAL DE INCONFORMIDADES SOBRE O TOTAL DE \*OFÍCIOS AUTORIZADOS PARA USO DOS VEÍCULOS DA FROTA



Fonte: \*1.072 ofícios analisados  
(de abril/2022 a abril/2024)

# Veículos da frota da Câmara: placas RMI9C72, RMI9C74, SIH9J77, SIH9J80, SIH9J85, identificados cfe. art. 3º, XVI da Resolução 3.522/2022



# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório®**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

**15. Produtividade:  
produção legislativa / despesas  
com gabinete**

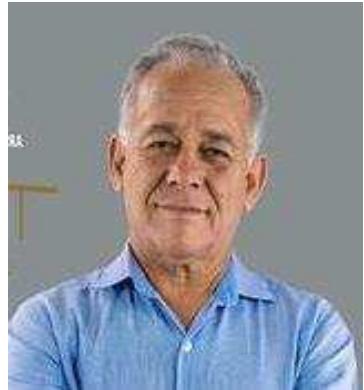


**VEREADOR: BERNARDO ROSA**  
**Partido: AVANTE**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 129.610,29**

| <b>PRODUÇÃO LEGISLATIVA</b>   |                               |   |  |
|---|-------------------------------|---|--|
| <b>2 PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA</b>  | <b>0 PROJETO DE RESOLUÇÃO</b> | <b>2 REQUERIMENTOS</b>  | <b>INDICAÇÕES</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>– Institui o selo "Empresa Amiga do Autista" no município de Itabira. <b>PLO 01/2024</b></li><li>– Torna obrigatória a fixação de placas informativas sobre crimes de maus-tratos de animais em praças públicas, clínicas e hospitais veterinários e lojas de produtos para animais. <b>PLO 10/2024</b></li></ul> | 0                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Moção de Aplauso <b>2</b></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– Celebrar Termo de Parceria com a UNIFEI visando promover mobilidade urbana da cidade. <b>IND 17/2024</b></li></ul> |



# VEREADOR: CARLINHOS DO SACOLÃO

Partido: PSDB



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 127.255,29**

| PRODUÇÃO LEGISLATIVA       |                        |                |             |
|----------------------------|------------------------|----------------|-------------|
| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 0 REQUERIMENTO | 0 INDICAÇÃO |
| 0                          | 0                      | 0              | 0           |



# VEREADOR: CARLOS HENRIQUE

Partido: PDT



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
R\$ 127.255,29**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 0 REQUERIMENTO | 0 INDICAÇÃO |
|----------------------------|------------------------|----------------|-------------|
| 0                          | 0                      | 0              | 0           |



# VEREADOR: HERALDO NORONHA

Partido: PTB



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
R\$ 199.503,56**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 0 REQUERIMENTO | 6 INDICAÇÕES  |
|----------------------------|------------------------|----------------|---|
| 0                          | 0                      | 0              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 200.000,00 para Fazenda Esperança. <b>IND 54/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse R\$ 1.000.000,00 para construção de nova cozinha no HNSD. <b>IND 55/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 500.000,00 para Lar de Ozanam. <b>IND 56/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 100.000,00 Associação Oncoviva. <b>IND 57/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 300.000,00 para Delegacia Regional de Polícia Civil em Itabira. <b>IND 58/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 300.000,00 para 26º Batalhão de Polícia Militar Itabira. <b>IND 59/2024</b></li></ul> |



# VEREADOR: JÚBER MADEIRA

Partido: PSDB

**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
R\$ 136.560,29**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 3 REQUERIMENTOS   | 0 INDICAÇÃO |
|----------------------------|------------------------|---|-------------|
| 0                          | 0                      | <ul style="list-style-type: none"><li>– Moção de Aplauso 1</li><li>– Moção de Pesar 2</li></ul> | 0           |



## VEREADOR: JÚLIO CONTADOR - Partido: PTB

DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
R\$ 127.255,29

### PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 0 REQUERIMENTO | 1 INDICAÇÃO  |
|----------------------------|------------------------|----------------|--|
| 0                          | 0                      | 0              | – Anteprojeto de Lei que dispõe sobre a Política Munic. de priorizar pessoas com mais de 40 anos para a imunização contra dengue. <b>IND 21/2024</b> |



# VEREADOR: JÚLIO DO COMBEM

Partido: PP



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**

**R\$ 127.255,29**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 0 REQUERIMENTO | 0 INDICAÇÃO |
|----------------------------|------------------------|----------------|-------------|
| 0                          | 0                      | 0              | 0           |



# VEREADOR: LUCIANO SOBRINHO

Partido: MDB

**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 133.905,29**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA  | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 3 REQUERIMENTOS  | 4 INDICAÇÕES   |
|---|------------------------|--|--|
| <p>– Torna obrigatória a distribuição às gestantes, de forma gratuita, no Município de Itabira, repelente com eficácia comprovada contra o mosquito Aedes Aegypti. <b>PLO 04/2024</b></p> | 0                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Moção de Aplauso 1</li> <li>– Moção de Pesar 1 (<b>conjunta com Neidson</b>)</li> <li>– Pedido de Esclarecimento 1</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– De Natureza Operacional 3</li> <li>– Disponibilização de repelente em todas as repartições públicas de saúde no município de Itabira. <b>IND 01/2024</b></li> </ul> |



# VEREADOR: MARCELINO FREITAS

Partido: PSB



DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:

R\$ 132.520,29

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA   | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 4 REQUERIMENTOS  | 5 INDICAÇÕES  |
|--|------------------------|--|---|
| – Altera o art. 1º da Lei 5.483, de 23.11.2023. <b>PLO 17/2024</b> | 0                      | – Moção de Aplauso <b>3</b><br>– Moção de Pesar <b>1</b> | – De Natureza Operacional <b>2</b><br>– Avaliação do Programa Aedes do Bem da Oxitec. <b>IND 10/2024</b><br>– Utilização do herbicida natural feito à base de água/vinagre/sal grosso/ detergente líquido biológico, para eliminar matos de calçadas. <b>IND 37/2024</b><br>– Retorno das atividades do Projeto da horta comunitária no bairro João XXIII. <b>IND 60/2024</b> |



# VEREADOR: NEIDSON FREITAS

Partido: MDB

**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 130.280,29**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 0 REQUERIMENTO | 0 INDICAÇÃO |
|----------------------------|------------------------|----------------|-------------|
| 0                          | 0                      | 0              | 0           |



**VEREADOR: REINALDO LACERDA**  
**Partido: PSDB**

**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 131.365,29**

**PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

| <b>0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA</b> | <b>0 PROJETO DE RESOLUÇÃO</b> | <b>2 REQUERIMENTOS</b>    | <b>19 INDICAÇÕES</b>                |
|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|
| <b>0</b>                          | <b>0</b>                      | – Moção de Pesar <b>2</b> | – De natureza operacional <b>19</b> |



**VEREADOR: ROBERTINHO DA AUTO-ESCOLA**  
**Partido: MDB**

**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024**

**R\$ 132.935,29**

**PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

| <b>0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA</b> | <b>0 PROJETO DE RESOLUÇÃO</b> | <b>1 REQUERIMENTO</b> | <b>4 INDICAÇÕES</b>         |
|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| 0                                 | 0                             | – Moção de Aplauso 1  | – De natureza operacional 4 |



# VEREADOR: RODRIGO DIGUERÊ

Partido: PTB



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
R\$ 127.740,29**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA   | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 0 REQUERIMENTO | 1 INDICAÇÃO                 |
|--|------------------------|----------------|-----------------------------|
| – Regulamenta o Processo de Venda Direta ao ocupante de Áreas Públicas objeto de REURB-E. <b>PLO 05/2024</b> | 0                      | 0              | – De natureza operacional 1 |



# VEREADORA: ROSE FÉLIX

Partido: MDB

DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:

R\$132.935,29

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 2 REQUERIMENTOS  | 0 INDICAÇÃO |
|----------------------------|------------------------|--|-------------|
| 0                          | 0                      | <ul style="list-style-type: none"><li>– Uso da Tribuna 1</li><li>– Audiência Pública 1 (em conjunto com Sidney e Robertinho)</li></ul> | 0           |



# VEREADOR: SIDNEY DO SALÃO

Partido: PTB



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
R\$ 133.905,29**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 0 PROJETO DE LEI<br>ORDINÁRIA | 0 PROJETO DE<br>RESOLUÇÃO | 40 REQUERIMENTOS   | 7 INDICAÇÕES  |
|-------------------------------|---------------------------|--|---|
| 0                             | 0                         | <ul style="list-style-type: none"><li>– Moção de Aplauso <b>37</b></li><li>– Moção de Pesar <b>1</b></li><li>– Uso da Tribuna <b>1</b></li><li>– Pedido de Informação <b>1</b></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– De Natureza Operacional <b>6</b></li><li>– Envio do Projeto de Lei referente ao plano de cargos e salários dos servidores do SAAE, à Câmara Municipal. <b>IND 30/2024</b></li></ul> |



# VEREADOR: TÃOZINHO LEITE

Partido: PATRIOTA

DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
**R\$ 127.740,29**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

| 2 PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA   | 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO | 5 REQUERIMENTOS   | 11 INDICAÇÕES   |
|---|------------------------|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>– Dispõe sobre a instituição do Programa Municipal Todos Contra a Dengue e a adoção de medidas de vigilância para controle do Aedes Aegypti. <b>PLO 09/2024</b></li><li>– Dispõe sobre o dever legal do Poder Executivo do Município de Itabira de oferecer resposta fundamentada a todos as indicações e requerimentos feitos, nos termos regimentais, pelos membros da Câmara Municipal. <b>PLO 21/2024</b></li></ul> | 0                      | <ul style="list-style-type: none"><li>– Moção Aplauso 5</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– De Natureza Operacional <b>10</b></li><li>– Criação do Parque Ecológico Municipal. <b>IND 15/2024</b></li></ul> |



# VEREADOR: WEVERTON VETÃO

Partido: PSB



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
R\$ 129.610,29**

## PRODUÇÃO LEGISLATIVA

**1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA**

**0 PROJETO DE RESOLUÇÃO**

**17 REQUERIMENTOS**

**0 INDICAÇÃO**

– Institui o dia do Psicopedagogo no Município de Itabira. **PLO 06/2024**

**0**

– Moção de Aplauso **16**  
– Pedido de Informação **1**

**0**

# GESTÃO PÚBLICA

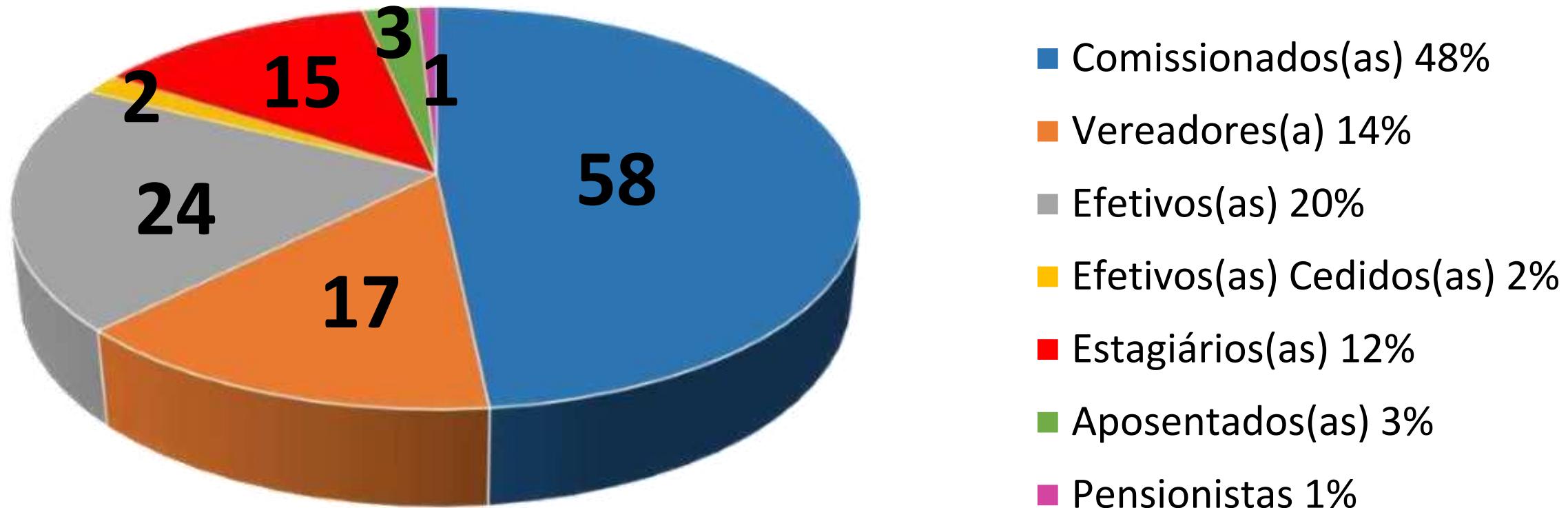


**Observatório®**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 16. Acompanhamento dos Recursos Humanos

# RECURSOS HUMANOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

## JANEIRO A ABRIL/2024



**TOTAL: 120 SERVIDORES(AS)**

# GESTÃO PÚBLICA



## 17. Acompanhamento de processos encaminhados ao MPMG

Em andamento: 6

Ajuizados: 2

Arquivados/Encerrados: 14

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO   | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG                         | SITUAÇÃO                        |
|---|---|---------------------------------|
| <b>Falta:</b> Informação da finalidade trajetos realizados/veículos da frota.   | <b>PA 0317.20.000449-5</b><br><b>ACOMPANHAMENTO TAC</b> | <b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b> |
| 06/2019: Descumprimento da Resolução 3.268/valor de diária cobrindo apenas alimentação, em vez de cobrir também transporte e hospedagem.  | <b>PA 0317.19.000954-6</b>                              | <b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b> |
| 56/2019: Excessivo número de indicações de serviços de natureza operacional.  | <b>PA 0317.19.000411-7</b>                              | <b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b> |
| 96, 136/2019: Uso intercalado de dois veículos próprios por vereador e manutenção de ambos com verba de gabinete.                         | <b>IC 0317.19.000729-2</b>                              | <b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b> |
| 154, 156/2019: Utilização de verba de gabinete para locação de veículo em empresa cujo CNAE não consta como objeto "locação de veículos". | <b>IC 0317.19.000952-0</b>                              | <b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b> |
| 153/2019: Utilização de verba de gabinete para locação de veículo com 11 anos de uso pelo mesmo valor de semi-novos.                      | <b>IC 0317.19.000953-8</b>                              | <b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b> |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO  | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG  | SITUAÇÃO   |
|--|--|--|
| 71, 77/2019: Uso intercalado de veículo locado/próprio e manutenção de veículo próprio com verba de gabinete.  | 0317.19.000420-8   | <p><b>AÇÃO AJUIZADA 02.07.2019:</b><br/> <b>5001353.11.2019.8.13.0317</b></p> <p><b>08.05.2024 – juntada de petição de manifestação da Advocacia Pública</b></p> |
| 248, 249, 250, 251, 287/2019; 3, 4, 5, 6, 15, 16, 17, 18/2020: Inconsistências no preenchimento do documento Parte Diária: quilometragem, ponto de partida/ponto de chegada, destinos registrados como "outros". | <p><b>Juntado ao já instaurado Processo Investigatório Criminal</b></p> <p><b>PIC 0317.19.001285-4</b></p> <p><b>ENCERRADO</b></p> | <p><b>AJUIZADA AÇÃO 23.09.2022</b></p> <p><b>SIGILO</b></p>  |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO  | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG  | SITUAÇÃO   |
|--|--|--|
| 130/2019: Utilização de verba de gabinete por vereador para confecção de adesivos de parede com fotos pessoais.                        | <b>0317.19.000957-9</b><br><u>ENCERRADO</u><br><br><b>PA 0317.20.000402-4</b><br><u>ACOMPANHAMENTO TAC</u><br><u>ENCERRADO</u> | <b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 8.299,96</b><br><b>(ressarcimento, multa civil)</b><br><b>14.12.2023: MIGRADO PARA MPe</b><br><br><b><u>29.11.2023: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b> |
| 58/2020: Omissão de resposta ao OSBI a questionamento sobre local, finalidade e comprovação de viagem para fins de interesse público.  | <b>IC 0317.20.000466-9</b><br><u>ENCERRADO</u>   | <b>23.11.2023: MIGRADO PARA MPe</b>  |
| 159/2020: Omissão de resposta ao OSBI a questionamento sobre local, finalidade e comprovação de viagem para fins de interesse público. | <b>IC 0317.20.000467-7</b><br><u>ENCERRADO</u>   | <b>17.11.2023: MIGRADO PARA MPe</b>  |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA AO MPMG / ASSUNTO  | PROCEDIMENTO INSTAURADO MPMG   | SITUAÇÃO   |
|---|--|--|
| 57, 58, 59, 60/2019: Irregularidades no uso de veículos: utilização de veículo próprio com uso particular intercalado/ <b>falta</b> : de informação da finalidade trajetos realizados, de identificação dos veículos em uso, de regulamentação da guarda dos mesmos, da relação dos veículos no Portal, da definição do que são DESPESAS GERAIS para fins de ressarcimento. | <b>00317.17.000136-4 (já instaurado anteriormente)</b><br><b>0317.19.000413-3</b><br><b>0317.19.000414-1</b><br><b>0317.19.000412-5</b><br><br><b>PA 0317.20.000450-3</b><br><b>ACOMPANHAMENTO TAC ENCERRADO</b> | <b>TAC ASSINADO em 27/06/2019 para cumprimento a partir de 31/08/2019</b><br><br><u><b>26.05.2022: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</b></u> |
| 192/2020: Ausência de exigência da devida prestação de contas de gastos relativos a parte diária/uso de veículos por vereadores.  | <b>IC 0317.20.000549-2</b>   | <u><b>23.05.2023: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</b></u>  |
| 5, 20, 51, 69/2019: Descumprimento do prazo de resposta/Lei de Acesso à Informação.   | <b>0317.19.000164-2</b>  | <b>AÇÃO AJUIZADA 02.07.2019:<br/>5001379.09.2019.8.13.0317</b><br><br><u><b>31.05.2023 – ARQUIVADO DEFINITIVAMENTE</b></u>         |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO  | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG   | SITUAÇÃO   |
|--|---|--|
| 288, 299/2019: Justificativa para participação em cursos Coaching Integral Sistêmico, Business High Performance, Oradores e Palestrantes em SP; Redes Sociais, no PR; e Oratória, em BH. | Juntado ao já instaurado<br><b>0317.19.000557-7</b><br><b>ENCERRADO</b><br><br><b>TAC devolução de diárias</b><br><b>(5 vereadores)</b> | <b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 9.198,70</b><br><b>(ressarcimento, multa civil)</b><br><br><b><u>20.09.2021: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b>                          |
| 72, 78/2019: Ressarcimento de despesas com serviços postais sem apresentação de notas fiscais correspondentes.   | <b>0317.19.000419-0</b><br><b>ENCERRADO</b><br><br><b>0317.20.000387-7</b><br><b>ACOMPANHAMENTO TAC</b><br><b>ENCERRADO</b>             | <b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 10.589,77</b><br><b>(ressarcimento, multa civil, danos morais coletivos)</b><br><br><b><u>20.09.2021: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b> |
| 09/2019: Justificativa para aquisição de volume expressivo de material de escritório por vereador.   | <b>0317.19.000956-1</b><br><b>ENCERRADO</b>   | <b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 10.085,13</b><br><b>(ressarcimento, pagamento da perícia, multa civil)</b><br><br><b><u>27.05.2021: ARQUIVAMENTO</u></b><br><b><u>HOMOLOGADO</u></b>   |

| OFÍCIO OSBI DENÚNCIA<br>AO MPMG / ASSUNTO   | PROCEDIMENTO<br>INSTAURADO MPMG  | SITUAÇÃO   |
|---|--|--|
| 164/2020: Descumprimento da LAI/PMI, informações COVID-19.  | <b>0317.20.000477-6</b><br><b>ENCERRADO</b>                                | <b><u>29.06.2020: ENCERRADO</u></b>  |
| 291/2019: Descumprimento da LAI/PMI, providências para cumprimento da Lei federal 13.460/2017.  | <b>0317.20.000132-7</b><br><b>ENCERRADO</b>                                | <b><u>23.11.2020: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</u></b>  |
| 272, 285/2019: Descumprimento do prazo de resposta/Lei de Acesso à Informação.  | <b>0317.19.001390-2</b><br><b>ENCERRADO</b>                                | <b><u>23.11.2020: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</u></b>  |
| 97/2019: Diminuição da verba de gabinete, proporcionalmente à retirada das despesas com toner e combustível do rol de despesas resarcíveis. | <b>0317.19.000955-3</b><br><b>ENCERRADO</b>                                | <b><u>27.07.2020: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</u></b><br>Extinção da verba de gabinete Projeto de Resolução 09/2019  |
| 157/2019: Exoneração/nomeação de servidores dentro do mesmo gabinete, em cargos diferentes, sem justificativa.                              | Juntado ao já instaurado<br><b>IC 0317.17.001068-8</b><br><b>ENCERRADO</b> | <b>TAC ASSINADO para cumprimento até 01/03/2020, extinção de 2 cargos de assessoria nos gabinetes</b><br><b><u>24.03.2022: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</u></b> |

# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório®**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

**Alguns dos ganhos obtidos com  
o exercício do controle social na  
Câmara Municipal de Itabira**

# ALGUNS DOS GANHOS OBTIDOS COM O EXERCÍCIO DO CONTROLE SOCIAL NA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRAS DESDE FEVEREIRO/2018:

1. DIMINUIÇÃO NÚMERO  
DE ASSESSORES / \*TAC:  
**DE MARÇO A DEZ/2020**  
**R\$ 422.309,50**

2. DEVOLUÇÃO DE VALORES/  
VERBA DE GABINETE / 3 \*TAC:  
**R\$ 28.974,86**

3. DEVOLUÇÃO DE VALORES/  
DIÁRIAS / 5 \*TAC:  
**R\$ 9.198,50**

4. EXTINÇÃO DA VERBA  
DE GABINETE:  
**DE SET/2019 A DEZ/2020**  
**R\$ 1.101.600,00**



**TOTAL:**  
**R\$ 1.562.082,86**

## **1. ALTERAÇÕES NOS CARGOS E SALÁRIOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRÁ:**



O OSBI encaminhou denúncias ao MPMG, que foram juntadas a processo já investigado, resultando em assinatura de TAC Termo de Ajustamento de Conduta. Vigente a partir de 01.03.2020, o Termo promoveu a extinção de dois cargos de assessoria por vereador gerando **ECONOMIA MENSAL de R\$ 42.230,95 / ECONOMIA DE MARÇO A DEZEMBRO DE 2020: R\$ 422.309,50** **MPMG 0317.17.001068-8**

## **2. DEVOLUÇÃO VALORES referentes a irregularidades na utilização da verba de gabinete:**

- **R\$ 10.589,77** (ressarcimento, multa civil, danos morais coletivos) – TAC assinado por vereador para ressarcimento de despesas/utilização de verba de gabinete com serviços postais, sem apresentação de notas fiscais correspondentes  
**MPMG 0317.20.000387-7**
- **R\$ 8.299,96** (ressarcimento, multa civil) – TAC assinado por vereador para ressarcimento de despesas/utilização de verba de gabinete para confecção de adesivos de parede com fotos pessoais **MPMG 0317.20.000402-4**
- **R\$ 10.085,13** (ressarcimento/sobrepreço, multa civil, pagamento da perícia) – TAC assinado por vereador para ressarcimento de despesas/utilização de verba de gabinete, por compra de material de escritório superfaturado  
**MPMG 0317.19.000956-1**

## **3. DEVOLUÇÃO VALORES referentes a diárias:**

- **R\$ 9.198,50** (ressarcimento, multa civil) – TAC assinado por 5 vereadores para ressarcimento de valores de diárias sem a devida comprovação **MPMG 0317.19.000557-7**

## **4. PROJETO DE RESOLUÇÃO 09/2019 EXTINÇÃO DA VERBA DE GABINETE:**

O OSBI encaminhou **30 denúncias** ao **MPMG** relacionadas a irregularidades na utilização da verba pelos vereadores, contribuindo para a extinção da mesma, o que resultou em:

**ECONOMIA MENSAL de R\$ 68.850,00 / e de R\$ 1.101.600,00, DE SETEMBRO/2019 A DEZEMBRO/2020.**

# INSTRUMENTOS DE CONTROLE SOCIAL





**A LAI Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011 regulamenta o direito constitucional de acesso às informações públicas.**

Essa norma entrou em vigor em 16/05/2012 e criou mecanismos que possibilitam, a **qualquer pessoa**, física ou jurídica, sem necessidade de apresentar motivo, o recebimento de informações públicas dos órgãos e entidades.

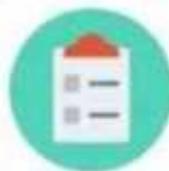
# INSTRUMENTOS PARA O EXERCÍCIO DO CONTROLE SOCIAL



## PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

disponibiliza conteúdo de natureza informativa, para estimular a prática do controle social

(Lei Complementar 131/2009)



## REQUERIMENTOS

para solicitação de informações, bastando a identificação do solicitante  
(Lei 12.527/2011 LAI)



## PARTICIPAÇÃO PRESENCIAL

nas reuniões ordinárias e extraordinárias da Câmara, nas reuniões das Comissões Temáticas Permanentes (direito a voz), em Audiências Públicas (direito a voz), nos certames de licitações, nas reuniões dos Conselhos Municipais



## E – SIC

Sistema de Informação Eletrônico do Município, possibilita ao cidadão realizar perguntas ao poder público municipal, sem burocracia



## OUVIDORIA

visa garantir o **direito** de todo cidadão se **manifestar**, por meio de reclamações, elogios, pedidos de informação, sugestões e denúncias e, principalmente, de **receber respostas satisfatórias** às suas demandas



**Todo esse importante trabalho foi realizado por uma  
média de 13 voluntárias(os)!**

# **HORAS DE TRABALHO VOLUNTÁRIO**

## **JANEIRO A ABRIL/2024**

**JANEIRO:** **308** horas – 12 voluntárias(os)

**FEVEREIRO:** **343** horas – 12 voluntárias(os)

**MARÇO:** **417** horas – 13 voluntárias(os)

**ABRIL:** **544** horas – 15 voluntárias(os)



**TOTAL: 1.612 HORAS**

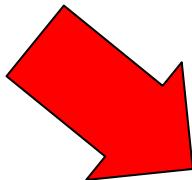
**Média de 13 voluntárias(os) / mês**

## ALGUMAS ATIVIDADES QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS PELO OSBI MAS DEPENDEM DO AUMENTO DO NÚMERO DE VOLUNTÁRIOS(AS)

- Monitoramento do Executivo:
  - ✓ Execução orçamentária
  - ✓ Convênios
  - ✓ Frota
  - ✓ Almoxarifados
  - ✓ Recursos Humanos
  - ✓ Utilização de diárias
  - ✓ Patrimônio/Prédios públicos
  - ✓ Transferências Voluntárias
  - ✓ Processos judiciais contra órgãos públicos e gestores
- Monitoramento de obras/serviços nos bairros (moradores dos bairros)
- Monitoramento da qualidade do asfalto (estudantes de Engenharia)
- Auditoria Pública na Saúde (usuários e moradores dos bairros)

**CONHEÇA, ACOMPANHE E COMPARTILHE O NOSSO TRABALHO!**

**E VEM COM A GENTE!!!**



**[www.itabira.osbrasil.org.br](http://www.itabira.osbrasil.org.br)**

**VAGAS**



**@osbitabira**



**itabira@osbrasil.org.br**



**(31) 3840-5533**



**@osbitabira**



**@osb-itabira**



**(31) 98799-0466**