



# **RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS 1º QUADRIMESTRE DE 2024 JANEIRO A ABRIL**

**Apresentação dia 28.05.2024,  
na Associação dos Moradores do Fênix  
Itabira MG**

# CONHEÇA O NOSSO TRABALHO!



**[www.itabira.osbrasil.org.br](http://www.itabira.osbrasil.org.br)**



**[itabira@osbrasil.org.br](mailto:itabira@osbrasil.org.br)**



**[@osbitabira](https://www.facebook.com/osbitabira)**



**[@osbitabira](https://www.instagram.com/osbitabira)**



**(31) 3840-5533**



**[@osb-itabira](https://www.linkedin.com/company/osb-itabira)**



**(31) 98799-0466**

# O OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA



# O QUE É UM OBSERVATÓRIO SOCIAL?

formado por  
25 entidades,  
22 voluntárias(os)  
24 contribuintes e  
17 empresas mantenedoras

que atua em favor da  
transparência e da boa e  
correta aplicação dos  
recursos públicos

É um espaço  
democrático e  
**APARTIDÁRIO**

visando  
contribuir para a  
**EFICIÊNCIA DA  
GESTÃO PÚBLICA**

por meio do  
monitoramento  
dos gastos públicos  
e de ações de  
educação para a  
cidadania

## ASSOCIADOS MANTENEDORES



# ASSOCIADOS INSTITUCIONAIS



# O OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL ITABIRA



**NEGÓCIO:** Controle social.



**MISSÃO:** Despertar o espírito de **cidadania** na sociedade civil, tornando-a proativa no monitoramento dos gastos públicos.



**VISÃO:** Contribuir para a construção de uma **sociedade livre, justa e solidária**, por meio do exercício do **controle social** e da **educação para a cidadania**.



**VALORES:** **Apartidarismo** – Transparência – Cidadania – Comprometimento com a justiça social – **Voluntariado** – Ação preventiva – **Atitude ética, técnica e proativa** – Visão de longo prazo.

	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL
<b>SALDO ANTERIOR</b>	R\$ 196,48	R\$ 253,48	R\$ 707,32	R\$ 424,11
<b>DOAÇÕES MENSAIS</b>	R\$ 2.420,00	R\$ 2.340,00	R\$ 2.780,00	R\$ 2.540,00
<b>ESTORNO - RECEITA FEDERAL</b>	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.903,47
<b>INVESTIMENTOS RESGATE</b>	R\$ 3.178,60	R\$ 5.200,96	R\$ 3.482,94	R\$ 2.996,93
<b>DESPESAS</b>	R\$ 5.541,60	R\$ 7.087,12	R\$ 6.546,15	R\$ 5.577,99
Aluguel	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00
Assinatura jornal - renovação	R\$ -	R\$ 362,90	R\$ -	R\$ -
Cartório - registro ata eleição	R\$ -	R\$ 1.053,78	R\$ -	R\$ -
Certificado digital - renovação	R\$ -	R\$ -	R\$ 170,00	R\$ -
Condomínio	R\$ 215,00	R\$ 219,72	R\$ 215,00	R\$ 215,00
Correios	R\$ -	R\$ -	R\$ 42,90	R\$ -
Despesas bancárias	R\$ 154,40	R\$ 165,20	R\$ 176,64	R\$ 137,54
Energia elétrica	R\$ 117,11	R\$ -	R\$ 123,57	R\$ -
Faxina	R\$ 140,00	R\$ 140,00	R\$ 140,00	R\$ 140,00
Ferramenta gerenciamento redes sociais	R\$ -	R\$ -	R\$ 178,90	R\$ -
FGTS	R\$ 259,60	R\$ 226,40	R\$ 226,40	R\$ 243,38
Hospedagem/segurança/domínio site OSBI	R\$ -	R\$ -	R\$ 151,46	R\$ 126,00
Impressões	R\$ -	R\$ 20,80	R\$ 20,00	R\$ 20,80
INSS/PIS	R\$ 871,20	R\$ 968,42	R\$ 962,29	R\$ 1.034,38
Locação de impressora	R\$ 120,00	R\$ 120,00	R\$ 120,00	R\$ 120,00
Manutenção equipamento	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 98,90
Material de consumo	R\$ -	R\$ 17,90	R\$ 125,65	R\$ 13,80
Mensalidade Sistema OSB	R\$ 175,00	R\$ 175,00	R\$ 175,00	R\$ 175,00
PIS/DARF	R\$ 32,45	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Salários	R\$ 3.118,00	R\$ 3.248,00	R\$ 3.218,00	R\$ 2.827,87
Seguro	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 83,08
Taxa de fiscalização e funcionamento	R\$ -	R\$ -	R\$ 132,00	R\$ -
Telefone/Internet	R\$ 88,84	R\$ 88,84	R\$ 88,84	R\$ 92,24
Transporte	R\$ -	R\$ 30,16	R\$ 29,50	R\$ -
<b>SALDO</b>	<b>R\$ 253,48</b>	<b>R\$ 707,32</b>	<b>R\$ 424,11</b>	<b>R\$ 4.286,52</b>
<b>FUNDO DE RESERVA - INVESTIMENTOS</b>	Saldo em 30/04/2024			<b>R\$ 60.856,72</b>

# ATIVIDADES DO OSBI JANEIRO A ABRIL 2024



- **3 reuniões** mensais virtuais do **Sistema OSB**
- **Participação** em **3 mentorias** promovidas pelo **Sistema OSB**: Captação de recursos financeiros, Nova Lei de Licitações, Termo de Referência
- **Participação** na reunião dos **presidentes do OSB**
- **Reunião** virtual de **preparação** para o primeiro programa **#Giro Sistema OSB**
- **Participação** no primeiro programa **#Giro Sistema OSB**, como entrevistado
- **5 reuniões** ordinárias virtuais do **Conselho de Administração OSBI**
- **Reunião** de presidente e Vice Presidente Administrativo do OSBI sobre **Planejamento Estratégico 2024**
- **Assembleia Geral Ordinária** de prestação de contas/2023 do OSBI
- **Reunião** de **apresentação do Relatório** do 3º. quadrimestre /2023 na **Associação do Bairro Bela Vista**
- **Participação** na **reunião ordinária** do Conselho Estadual de Transparência e Combate à Corrupção
- **Posse do OSBI** na Conselho Municipal de Transparência Pública e Combate à Corrupção como membro
- **Reunião** de **apresentação do OSBI** para pessoas interessadas em conhecê-lo
- **Participação** no programa **Comunidade em Ação da Rádio Liberdade**
- **Participação** em dois programas **Euclides Eder** na **Rádio Itabira**

**TOTAL: 23 eventos**

## AÇÕES ESTRATÉGICAS

## PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR

### PROJETOS DE EXTENSÃO OFERECIDOS PELO OSBI:

1. Observador Mirim
2. Tô de olho! Legislativo
3. Apoio aos Conselhos Municipais/Lei municipal 5.475/2023
4. Análise de aditivos/Licitações
5. Análise da efetividade das leis municipais
6. Monitoramento da merenda escolar
7. Monitoramento cumprimento da Lei federal 13.460/2017

## AÇÕES ESTRATÉGICAS/ PROJETOS DE EXTENSÃO

### REALIZADAS:

#### Com a Una Itabira

- **2 reuniões** presenciais com Coordenação para discutir as possibilidades de Projetos de Extensão
- **Reunião** presencial com professor e **45 estudantes** de Direito para apresentar os Projetos de Extensão

#### Com a Unifei

- **Reunião** presencial com **Presidente do DCE** para discutir as possibilidades de Projetos de Extensão

# EIXOS DE ATUAÇÃO DO OSBI E METODOLOGIA DE MONITORAMENTO



# EIXOS DE ATUAÇÃO DO OSBI



# METODOLOGIA DE MONITORAMENTO

**ANÁLISE E  
ACOMPANHAMENTO**  
de processos

**NOTIFICAÇÃO AO  
GESTOR**  
no caso de indício  
de irregularidade

**ENCAMINHAMENTO**  
aos órgãos fiscalizadores,  
se persistir o indício de  
irregularidade

**DIVULGAÇÃO**  
no Relatório  
Quadrimestral

## 17 ODS



## AGENDA 2030

Os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável **ODS** foram propostos em 2015 pela ONU. Integrados e indivisíveis, os ODS abrangem os chamados 5Ps: **Pessoas, Planeta, Prosperidade, Paz, Parceria**, e buscam **unir o mundo em ações globais** que são **fundamentais para a humanidade**, e visam:

- a diminuição da desigualdade social
- a erradicação da pobreza
- melhoria da qualidade de vida
- promoção da dignidade
- proteção ao ambiente.

Esses Objetivos deverão ser alcançados pelos **193 países membros da ONU ATÉ 2030.**

# OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL



OBJETIVOS  
DE DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL

# Itabira (MG)



VISÃO GERAL INDICADORES RADAR DOS ODS EVOLUÇÃO DOS ODS

## Geral

Clique em uma avaliação para ver mais informações.

PONTUAÇÃO GERAL

53,04 DE 100

CLASSIFICAÇÃO GERAL

827 DE 5570

NÍVEL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

MÉDIO

## Avaliação Atual

Clique em um objetivo para ver mais informações.



Nível de Desenvolvimento Sustentável: ● Muito alto – 80 a 100 ● Alto – 60 a 79,99 ● Médio – 50 a 59,99 ● Baixo – 40 a 49,99 ● Muito baixo – 0 a 39,99  
● Informações indisponíveis

O (IDSC - BR) Índice de Desenvolvimento Sustentável das Cidades – Brasil é uma iniciativa do Instituto Cidades Sustentáveis, no âmbito do Programa Cidades Sustentáveis, em parceria com o Sustainable Development Solutions Network (SDSN), apoio do Centro Brasileiro de Análise e Planejamento (Cobrapl) e financiamento do Projeto CITInova.

# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA





## AÇÕES DE EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA

### JUSTIFICATIVA:

A missão institucional do Observatório Social de Itabira é “despertar o interesse da sociedade civil para o exercício do controle social”, por meio de ações de Educação para a Cidadania.

**PARA EXERCERMOS A CIDADANIA PRECISAMOS SER EDUCADOS**, pois é por meio do conhecimento e da apropriação de conceitos políticos básicos que a vida em sociedade torna-se possível.


Porém, essa temática fundamental ainda não faz parte da base diversificada da rede municipal de educação – quer seja nos ensinos fundamental, técnico, médio ou superior –, apesar do disposto na **lei municipal 5.097/2019** (determina a inclusão de noções de Direito e Cidadania na base diversificada da Rede Municipal de Educação), no **artigo 205 da Constituição Federal de 1988** (“A educação, direito de todos e dever do Estado e da família, será promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho”) e na **BNCC 2017** (educação fiscal como tema transversal, desde o início de 2020).

# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



## 1. Concurso de Desenho e Redação CGU

# CONCURSO DE DESENHO E REDAÇÃO CGU



**OBJETIVO:** despertar nos estudantes o interesse pelos temas relacionados ao controle social, ética e cidadania por intermédio do incentivo à reflexão e ao debate destes assuntos nos ambientes educacionais. Desenvolvido pela CGU **desde 2007**, são parceiros o Sistema OSB (desde 2015) e a Receita Federal.

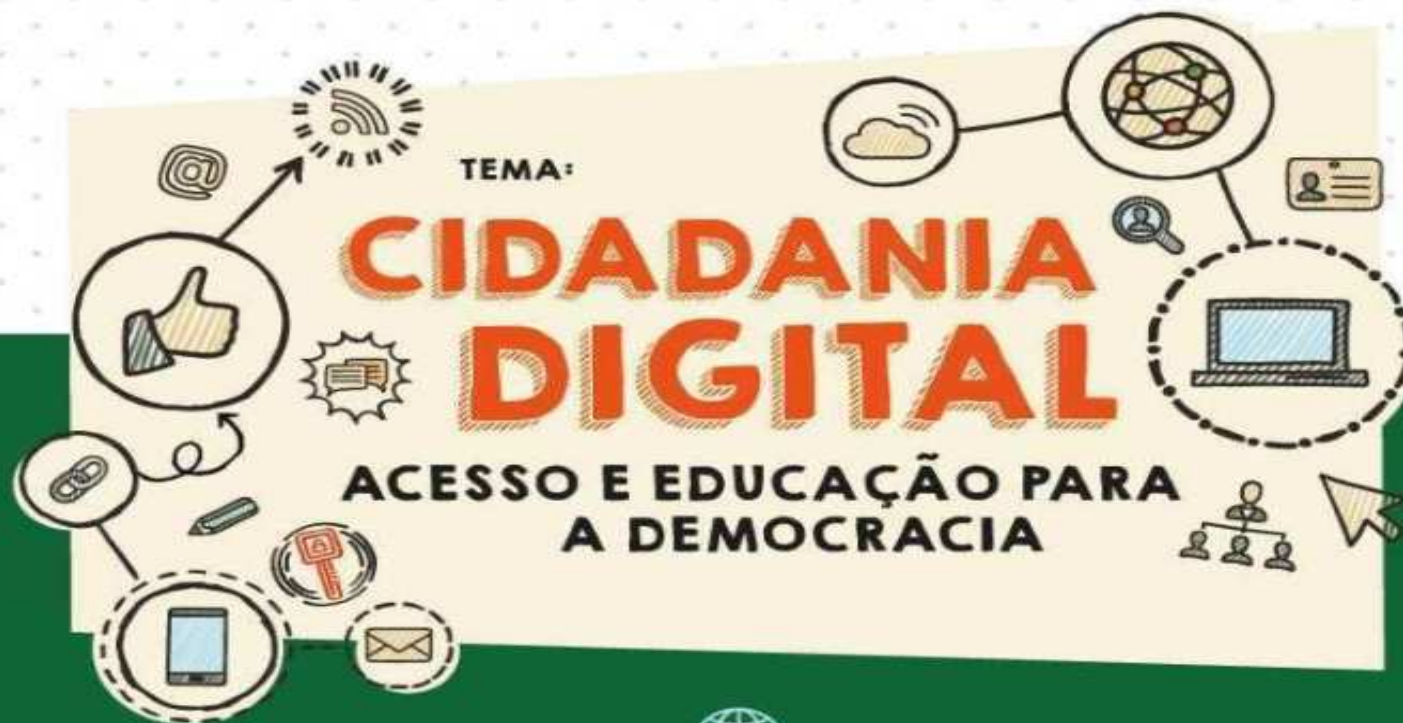


**PÚBLICO:** todos os(as) alunos(as) das escolas públicas e privadas de Ensino Fundamental, Ensino Médio, Ensino Profissionalizante e EJA Educação de Jovens e Adultos, concorrendo nas **categorias** “Desenho” e “Redação”.

**NOSSA META:** participação de 100% das escolas de Itabira

CGU | 13º CONCURSO DE

# Desenho e Redação



[ACESSE O REGULAMENTO E SAIBA MAIS](#)

Apoio

SECRETARIA DE  
COMUNICAÇÃO SOCIAL

MINISTÉRIO DA  
EDUCAÇÃO

Realização

CONTROLADORIA-GERAL  
DA UNIÃO

GOVERNO FEDERAL  
**BRASIL**  
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

# PARTICIPAÇÃO DAS **ESCOLAS ITABIRANAS** A PARTIR DO INÍCIO DA PROMOÇÃO DO CONCURSO PELO OSBI



**Escolas  
participantes**

**2022: 19**

2019: 19

2018: 14



**Alunos(as)  
mobilizados(as)**

**2022: 5.387**

2019: 3.519

2018: 2.368



**Professores(as)  
mobilizados(as)**

**2022: 334**

2019: 163

2018: 110



**Desenhos  
realizados**

**2022: 3.599**

2019: 2.322

2018: 1.940



**Redações  
Realizadas**

**2022: 1.726**

2019: 961

2018: 208



**Trabalhos  
enviados à CGU**

**2022: 88**

2019: 67

2018: 56



## TEMA 2024: CIDADANIA DIGITAL: ACESSO E EDUCAÇÃO PARA A DEMOCRACIA

### 13ª EDIÇÃO – de 22.04.2024 a 02.09.2024

#### OBJETIVO GERAL:

O tema **CIDADANIA DIGITAL: ACESSO E EDUCAÇÃO PARA A DEMOCRACIA**, busca estimular entre professores, estudantes e seus familiares, a conscientização e a disseminação dos valores e princípios relacionados à construção da cidadania, visando a formação de um cidadão pleno.

#### REALIZADAS:

- **2 reuniões** do GT Grupo de Trabalho para conhecer o edital e planejar as ações
- Preparação do material de divulgação
- Marcações das visitas às escolas para divulgação do Concurso.

# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



## 2. Observador Social Mirim



## PROGRAMA OBSERVADOR SOCIAL MIRIM

**OBJETIVO GERAL:** introduzir no ambiente escolar temas como **cidadania; direitos; deveres; responsabilidade individual e coletiva; ética; função social dos impostos; controle social; educação fiscal.**

**PÚBLICO:** alunos(as) das escolas da rede pública municipal, turmas de **4º e 5º anos do Ensino Fundamental I**

**APOIO, concepção e implementação:** Observatório Social de Brusque SC, Observatório Social de Pindamonhangaba SP, FIDE e Dr. Pet.

## AÇÕES DO OSBI

### REALIZADAS:

- **2 reuniões** virtuais de voluntárias do Grupo de Trabalho
- **2 aplicações** do Programa em fevereiro e março de 2024 nas duas turmas de 5º ano do Ensino Fundamental I da **E. M. Efigênia Alves Pereira, total de 52 ALUNOS(AS)**
- **1 aplicação** do Programa em abril de 2024 em uma turma de 5º ano do Ensino Fundamental I da **E. M. Prefeito Virgílio José Gazire, total de 25 ALUNOS(AS).**



JÁ SÃO **245** OBSERVADORES E OBSERVADORAS  
MIRINS EM ITABIRA!!!



# EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA



Alguns dos resultados das ações de  
Educação para a Cidadania promovidas  
pelo OSBI

# **PARTICIPANTES DAS AÇÕES DE EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA PROMOVIDAS PELO OSB ITABIRA, DESDE 2018:**



**Palestra “Corrupção: uma pedra no meio do caminho”/MPMG e OSBI:  
478 pessoas**

**Concurso de Desenho e Redação CGU 2018:  
2.148 alunos(as) fizeram redações e desenhos sobre  
“Ser honesto é legal”**

**Observador Social Mirim:  
245 estudantes  
(abril 2024)**

**Concurso de Desenho e Redação CGU 2019:  
3.283 alunos(as) fizeram redações e desenhos sobre  
“Faça o que é certo ainda que ninguém veja”**

**Concurso de Desenho e Redação CGU 2022:  
5.325 alunos(as) fizeram redações e desenhos sobre  
“Conversando a gente se entende”**

**Palestra “Cidadania: um exercício diário”:  
2.474 pessoas**

**TOTAL:  
13.953  
pessoas!!!**

# AMBIENTE DE NEGÓCIOS



## 3. Fortalecimento da economia local

# PUBLICAÇÃO DOS AVISOS DE EDITAIS DA CÂMARA MUNICIPAL E DA PREFEITURA DE ITABIRA

FORAM PUBLICADOS **63 AVISOS** – JANEIRO A ABRIL 2024



## OBJETIVOS:



### **AMBIENTE DE NEGÓCIOS**

Incentivar a participação das empresas locais nas compras governamentais para:

- geração de emprego e renda
- fortalecimento da economia local
- aumento do número de licitantes, possibilitando melhoria do preço final e dificultando a corrupção.

### **EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA**

Despertar o interesse da população pelo exercício do controle social, publicando **o que** se compra no município, **como** se compra, por **quanto** e **quando** se compra.

## FORNECEDORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABIRA

JANEIRO A DEZEMBRO	TOTAL DE FORNECEDORES	FORNECEDORES DE ITABIRA	PERCENTUAL
2017	144	51	35%
2018	177	55	31%
2019	425	127	30%
2020	334	95	28%
2021	226	67	30%
2022	325	77	24%
2023	190	69	36%

JANEIRO A ABRIL			
2024	53	13	25%

## FORNECEDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

JANEIRO A DEZEMBRO	TOTAL DE FORNECEDORES	DE ITABIRA	PERCENTUAL
2017	119	68	57%
2018	123	60	49%
2019	83	44	53%
2020	80	46	58%
2021	74	38	51%
2022	67	43	65%
2023	18	9	50%

JANEIRO A ABRIL			
2024	9	5	56%

**GESTÃO PÚBLICA**

**LOA – Lei Orçamentária  
Anual 2024:**

**R\$ 1.137.632.678,00**



**MONITORAMENTO DO EXECUTIVO**

# ESTIMATIVA DE RECEITAS PARA 2024, POR CATEGORIA ECONÔMICA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL LOA



<b>Receitas Correntes</b>	<b>1.083.302.430</b>
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	160.107.763
Receita de Contribuições	37.574.891
Receita Patrimonial	71.145.429
Receita de Serviços	45.804.820
Transferências Correntes	752.662.934
Outras Receitas Correntes	16.006.593
<b>Receita Intra-Orçamentária</b>	<b>59.466.161</b>
<b>Receitas de Capital</b>	<b>83.382.847</b>
Operações de Crédito	72.000.000
Alienação de Bens	876.866
Amortização de Financiamento	86.724
Transferências de Capital	10.419.257
<b>Dedução da Receita Corrente</b>	<b>88.518.760</b>
<b>Total da Receita</b>	<b>1.137.632.678</b>

# ESTIMATIVA DE DESPESAS PARA 2024, POR ÓRGÃO DE GOVERNO LEI ORCAMENTÁRIA ANUAL LOA



Câmara Municipal de Itabira	34.772.618.49
Gabinete do Prefeito	5.330.401.00
Secretaria Municipal de Governo	2.207.967.00
Procuradoria-Geral do Município	8.127.444.00
Secretaria Municipal de Administração	73.842.512.00
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão	22.211.971.00
Secretaria Municipal da Fazenda	56.629.590.00
Secretaria Municipal de Saúde	225.109.320.45
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia, Inovação e Turismo	35.817.425.27
Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Trânsito	199.437.560.91
Secretaria Municipal de Assistência Social	24.159.581.00
Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Juventude	19.802.608.09
Secretaria Municipal de Educação	215.504.581.94
Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento	3.410.685.85
Secretaria Municipal de Auditoria Interna e Controladoria	984.832.00
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	8.490.617.00
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano	54.609.420.00
Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE)	48.968.683.00
Fundação Cultural "Carlos Drummond de Andrade"	10.297.809.00
Instituto de Previdência de Itabira - ITABIRAPREV	87.917.050.00

Fonte: [https://www.itabira.mg.gov.br/arquivo/legislacao/lei\\_5491\\_2023](https://www.itabira.mg.gov.br/arquivo/legislacao/lei_5491_2023)

# GESTÃO PÚBLICA



## 4. Acompanhamento da implementação das Medidas contra corrupção em Itabira

Projeto “Corrupção: uma pedra no meio do caminho” – Parceria MPMG/OSBI

# ACOMPANHAMENTO DA IMPLEMENTAÇÃO DAS “MEDIDAS CONTRA CORRUPÇÃO EM ITABIRA”

1ª

Regulamentação da Lei Federal Anticorrupção **DECRETO 3.451/2022**

2ª

Discussão e aplicação de programas de integridade pelas empresas locais ou que aqui atuem

3ª

Capacitação permanente dos servidores públicos municipais

4ª

Inclusão e discussão dos temas ética, cidadania, controle social e prevenção e combate à corrupção nas escolas  
**LEI MUNICIPAL 5.097/2019**

5ª

Instituição da Semana de Prevenção a Atos de Corrupção em Itabira **LEI MUNICIPAL 5.142/2019**

6ª

Exigência de programas de integridade efetivos para empresas que participem de contratações públicas de grande vulto e de que as movimentações financeiras decorrentes de contratos/licitações sejam feitas por TED/DOC

7ª

Instituição do Conselho Municipal de Integridade e Prevenção à Corrupção **LEI MUNICIPAL 5.332/2021**

8ª

Instituição da obrigatoriedade de que cargos em comissão tenham número máximo e proporcional em relação ao número de efetivos e só sejam providos por meio de processo seletivo

9ª

Criação e aplicação de código de ética pública para **TODOS** os agentes públicos municipais **RESOLUÇÃO 3.450/2019 PARA SERVIDORES DA CÂMARA e DECRETO 2.259/2022 PARA AGENTES PÚBLICOS E COMISSIONADOS DA PREFEITURA**

10ª

Regulamentação de sindicância patrimonial de agentes públicos **INDICAÇÃO 265/2019 ENCAMINHADA AO PREFEITO NA LEGISLATURA ANTERIOR / NÃO ATENDIDA, ARQUIVADA**

## AÇÕES DO OSBI

### EM ANDAMENTO:

- **Ofícios ao Executivo** solicitando informações sobre a **efetividade dos normativos** originados das **Medidas 1, 4, 5, 7 e 9**.

# GESTÃO PÚBLICA



## 5. Monitoramento do cumprimento da Lei 13.460/2017 – Código de Defesa do Usuário do Serviço Público

## LEI 13.460/2017

# CÓDIGO DE DEFESA DO USUÁRIO DO SERVIÇO PÚBLICO

Vigente em  
todos os  
municípios  
brasileiros a  
partir de  
17.06.2019

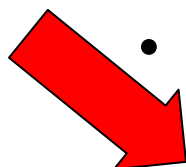
Todos os usuários dos serviços públicos têm o direito constitucional de participar das ações do governo **avaliando a qualidade dos serviços** que lhe são oferecidos.

Nestes termos, esta lei – também conhecida como Código de Defesa do Usuário do Serviço Público –, criou a figura de **um novo SUJEITO DE DIREITOS, o USUÁRIO**, o que representa um grande avanço no fortalecimento da democracia.

## – MONITORAMENTO DO CUMPRIMENTO DA LEI

Verificação do cumprimento de todos os requisitos da Lei:

- Ouvidoria
- Quadro Geral
- Carta de Serviços
- Avaliação Continuada da Qualidade dos Serviços Públicos
- Conselho de Usuários dos Serviços Públicos: instituído pelo



**Decreto 1.644/22.11.2021, que regulamentou a lei no município**

– **DIVULGAÇÃO DA LEI PARA A POPULAÇÃO**, nas redes sociais do OSBI, rádios locais, jornais, associações de bairros, paróquias, clubes de serviços, Conselhos Municipais.

**AÇÕES  
DO OSBI**

**REALIZADAS:**

- **4 reuniões** do Grupo de Trabalho
- **Reunião** com Ouvidoria e Secretaria Municipal de Auditoria Interna e Controladoria para **apresentar o resultado da verificação feita pelo OSBI** da conformidade da Carta de Serviços/site da PMI à Lei 13.460
- **Acompanhamento das atualizações** da Carta de Serviços/site da PMI
- Participação na **live** Direitos linguísticos, acessibilidade e **'linguagem simples'**

**EM ANDAMENTO:**

- **Oficiar o Executivo** solicitando informações sobre o **cumprimento dos 5 requisitos da lei**
- **Solicitar ao Conselho Municipal de Usuários dos Serviços Públicos** espaço em sua próxima reunião ordinária para apresentação do Programa e do histórico de atuação do OSBI na implementação da Lei 13.460 em Itabira.

# GESTÃO PÚBLICA



## 6. Apoio aos Conselhos Municipais



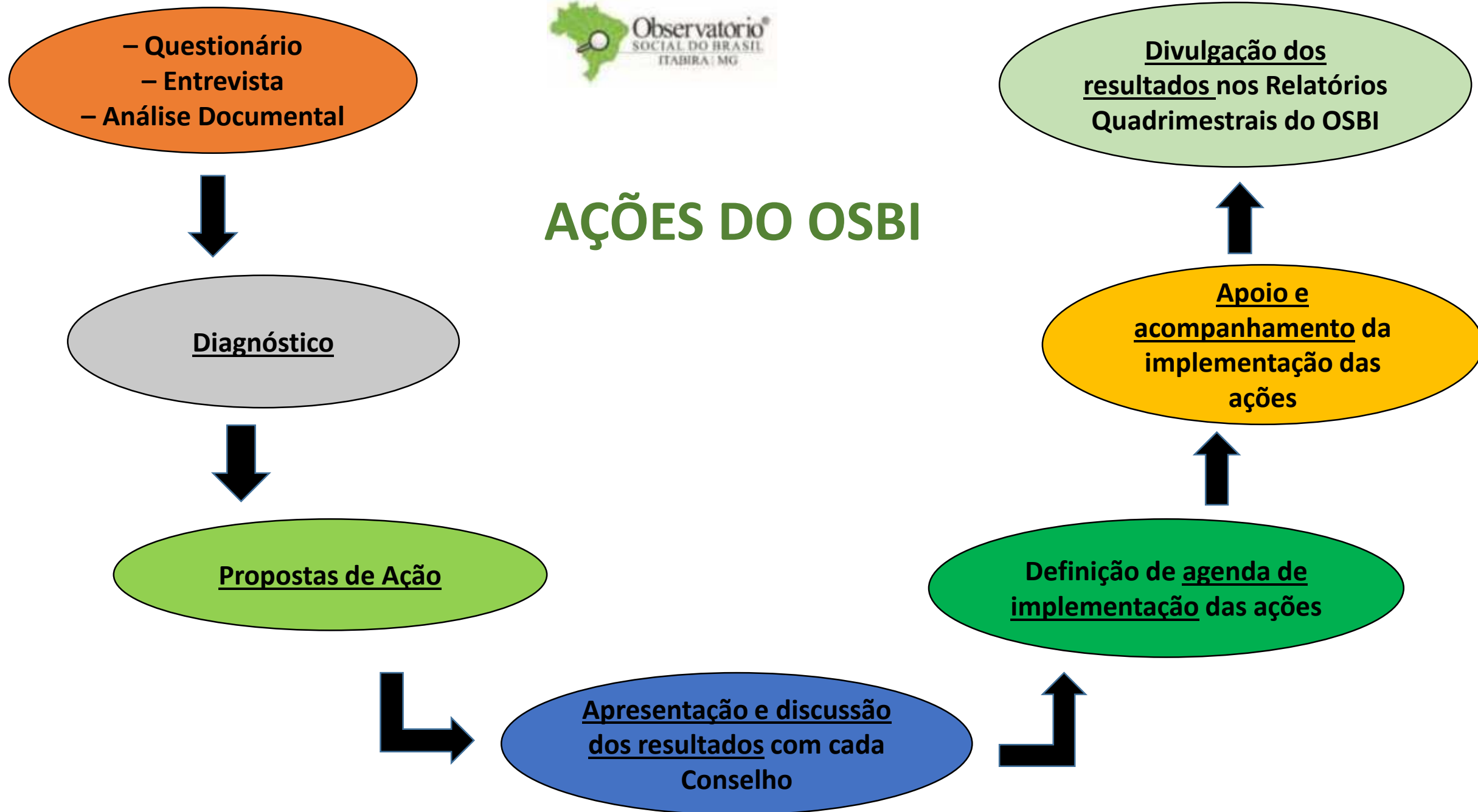
## APOIO AOS CONSELHOS MUNICIPAIS

**JUSTIFICATIVA:** Os Conselhos Municipais são poderosos instrumentos de controle social, instituídos pela CF 1988. Compostos paritariamente por representantes do governo e da sociedade civil, possibilitam aos cidadãos **participação ativa** no processo de criação, implementação e fiscalização das políticas públicas municipais.

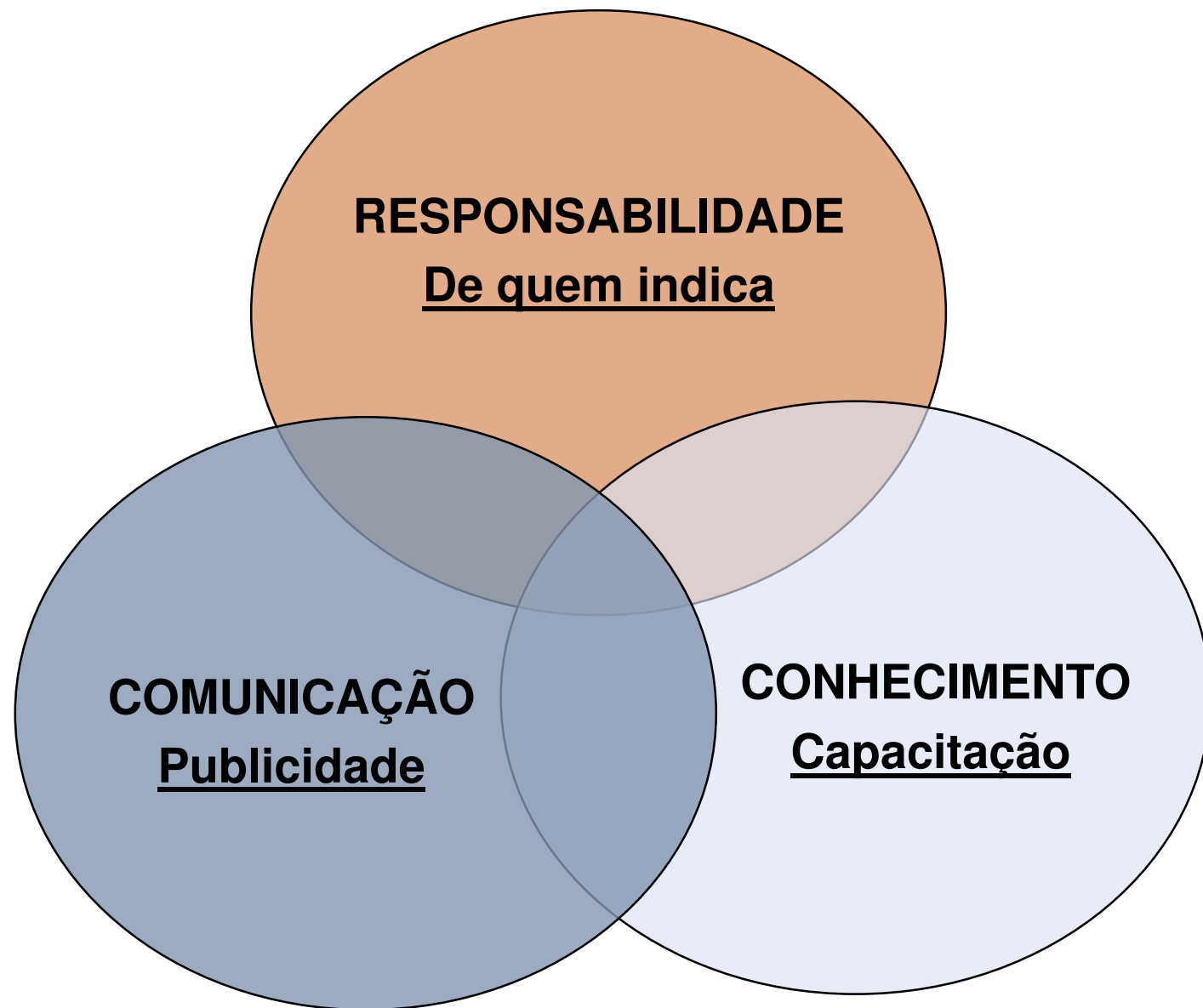
Em Itabira existem em torno de **30 Conselhos Municipais**.

“Todos eles atuam como poderosos instrumentos de controle social?”: a partir deste questionamento, o OSBI fará diagnóstico da organização e funcionamento de cada um deles e, de acordo com os resultados, oferecerá apoio aos Conselhos para que atuem “como poderosos instrumentos de controle social”.

## AÇÕES DO OSBI



**A PARTIR DO  
DIAGNÓSTICO,  
O OSBI DEFINIU  
SUA ATUAÇÃO  
EM TRÊS  
DIMENSÕES**



## AÇÕES DO OSBI

### REALIZADAS:

- **3 reuniões do Grupo de Trabalho** Conselhos Municipais
- **Participação em evento do CMD Mulher/8** de março na Unifuncesi
- **Reunião com Presidente da ITAURB** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/ responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **Reunião com Secretária de Saúde** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/ responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **Reunião com Secretário de Desenvolvimento Econômico** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **Reunião com Secretário de Planejamento** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/ responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **Reunião com Secretário da Fazenda** para apresentar o Programa Apoio aos Conselhos/ responsabilidades de quem indica representantes do Governo
- **CONQUISTA: sanção de 2 leis propostas ao Legislativo pelo OSBI (5.459 e 5.475/2023)!**

## AÇÕES DO OSBI

### REALIZADAS:

- **Participação em 4 reuniões ordinárias do CMD Pessoa com Deficiência**, como **ouvinte** e para apresentação do Programa Apoio aos Conselhos
- **Participação em 3 reuniões ordinárias do CMD Mulher**, como **ouvinte**
- **Participação em 1 reunião ordinária do CMD Pessoa Idosa** para apresentação do Programa Apoio aos Conselhos
- **Participação em 2 reuniões ordinárias do CMD Criança e Adolescente**, como **ouvinte** e para apresentação do Programa Apoio aos Conselhos.

### EM ANDAMENTO:

- **Solicitação de reunião** com Ouvidoria, Secretaria de Governo e Secretaria de Auditoria e Controladoria Interna para **apresentar análise do OSBI** sobre conformidade das informações dos Conselhos/site da PMI à **lei municipal 5.475/2023**
- **Continuação do agendamento de reuniões** com responsáveis dos demais órgãos públicos e das entidades que **indicam representantes** nos Conselhos piloto (já foram realizadas reuniões com **onze** secretários(as) municipais)
- **Capacitação** de Conselheiros(as) titulares e suplentes dos 4 Conselhos piloto.

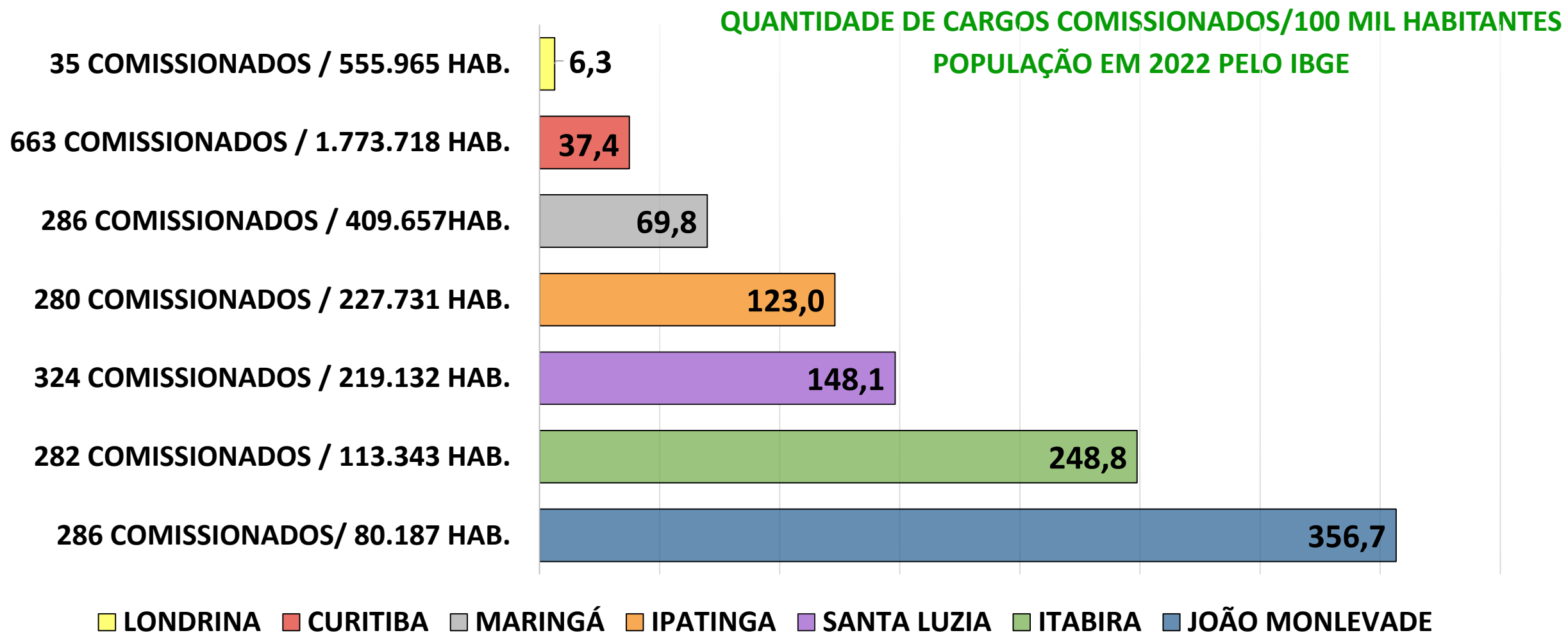
# GESTÃO PÚBLICA



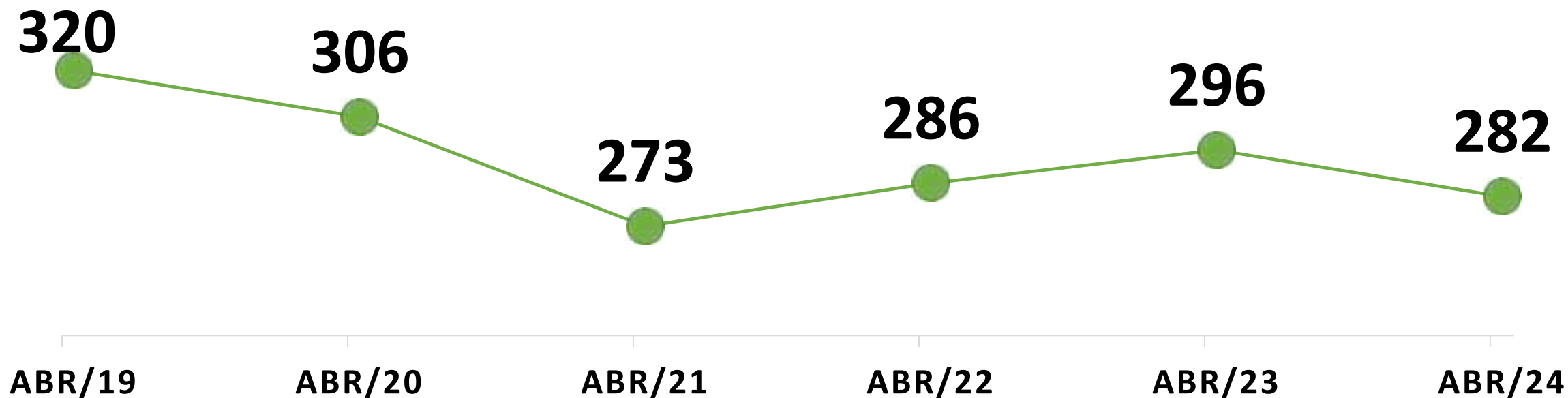
**Observatório<sup>®</sup>**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

**7. Acompanhamento dos cargos  
comissionados / Comparativo  
com outros municípios**

# COMPARATIVO DO NÚMERO DE CARGOS COMISSIONADOS DA PREFEITURA DE ITABIRA COM OUTROS MUNICÍPIOS



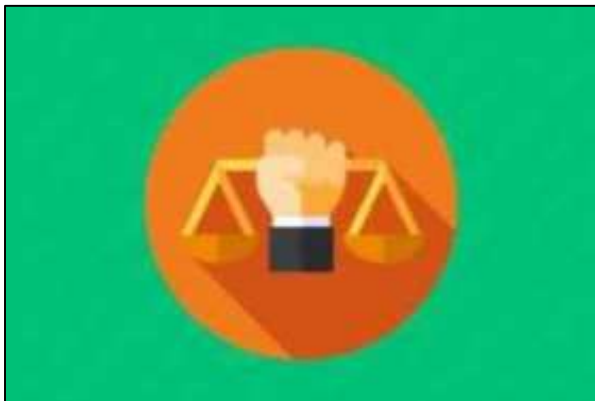
# ACOMPANHAMENTO DO NÚMERO DE CARGOS COMISSIONADOS PREFEITURA DE ITABIRA **ABRIL/2019 A ABRIL/2024**



# GESTÃO PÚBLICA



## 8. Análise da efetividade das leis municipais



## ANÁLISE DA EFETIVIDADE DAS LEIS MUNICIPAIS

### JUSTIFICATIVA:

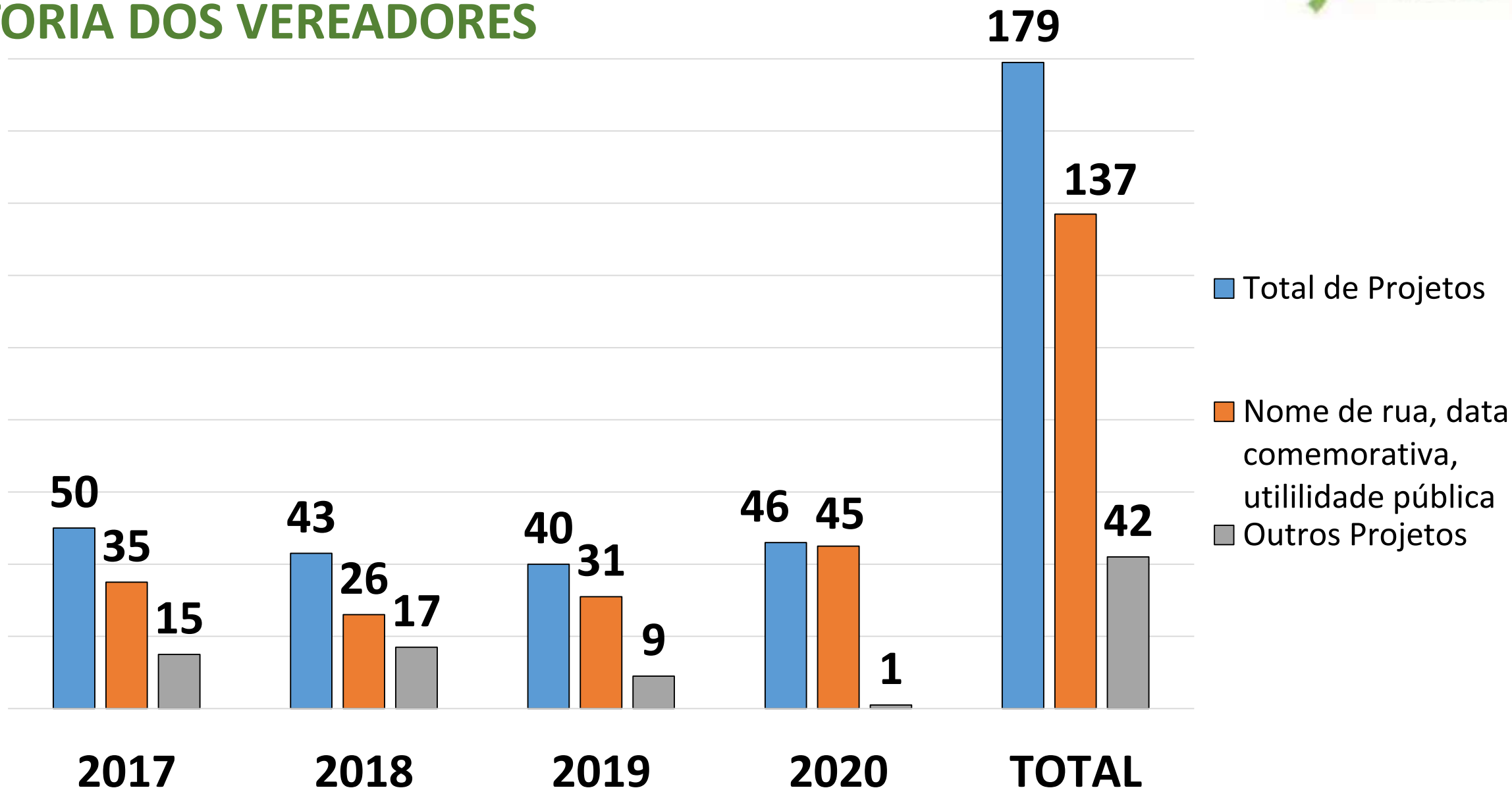
O OSBI iniciou o acompanhamento da produção legislativa em janeiro de 2018. Além da verificação da QUANTIDADE dos projetos de lei aprovados pelos vereadores, percebeu-se a necessidade de também avaliar a QUALIDADE destes projetos apresentados, principalmente quanto ao aspecto **EFETIVIDADE** da LEI MUNICIPAL em que o projeto possivelmente se transformou, depois de sancionado e promulgado pelo prefeito.

O município de Itabira possui **5.501 leis municipais** (até dezembro/2023, site PMI). Para que um direito seja exercido, é necessário que o cidadão tenha conhecimento de que ele existe, e dele se aproprie. Afinal, **TER UM DIREITO E NÃO SABER QUE TEM É O MESMO QUE NÃO TER**.

Nosso trabalho será verificar se cada lei municipal existente SAIU DO PAPEL, ou seja, se a lei “PEGOU” ou “NÃO PEGOU”.

# PROJETOS DE LEI APROVADOS – 2017 A 2020

## AUTORIA DOS VEREADORES



## AÇÕES DO OSBI

### Etapas do trabalho:

- CATEGORIZAR as leis municipais do **ano de 2018 (ano piloto, são 82 leis)** por matéria, para conhecer as temáticas mais comuns
- QUESTIONAR o Executivo sobre a efetividade de cada lei
- AGRUPAR as leis analisadas segundo os critérios efetividade, relevância, conhecimento da população sobre cada normativo, dentre outros
- ENCAMINHAR ações, **de acordo com os resultados da análise**:
  - **solicitação de providências** aos órgãos públicos, para a **efetividade, divulgação e/ou revogação** daquela lei, incluindo o envolvimento dos(a) vereadores(a) autores(a) dos projetos de lei (caso ainda estejam cumprindo mandatos);
  - **divulgação** para os **públicos mais diretamente interessados** na efetividade daquela lei, buscando envolvê-los nesse processo.

## AÇÕES DO OSBI

### REALIZADAS:

- **Reunião das voluntárias** do Grupo de Trabalho
- Separação das leis em categorias:
  1. **Programas/Demais** (18 leis)
  2. **Datas Comemorativas** (11 leis)
  3. **Declaração de Utilidade Pública** (8 leis)
  4. **Alteração/Revogação de leis** (24 leis)
  5. **Orçamento/empréstimo/doação/transferência/adicional** (12 leis)
  6. **Logradouros/Nomes de órgãos públicos** (9 leis)

### EM ANDAMENTO:

- **Início** da análise das leis do **grupo 1**.

# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório<sup>®</sup>**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 9. Licitações, Compras Diretas e Aditivos do Executivo

# SÍNTESE DAS LICITAÇÕES E COMPRAS DIRETAS ANALISADAS

OCORRÊNCIAS	DISPENSA INEXIGIBILIDADE	CONCORRÊNCIA PÚBLICA	PREGÃO ELETRÔNICO	TOTAL GERAL
ANÁLISE SOB ASPECTOS NORMATIVO E TÉCNICO POR MODALIDADE	4	4	3	11
PROCESSOS SUSPENSOS	-	-	1	1
PROCESSOS HOMOLOGADOS - RATIFICADOS	4	3	2	9
ANÁLISE INCONCLUSA NO PERÍODO	1	-	-	1
RELATÓRIO DE CONTRARRAZÕES DO OSBI AOS PROCEDIMENTOS ADOTADOS	1	1	2	4

# COMPRAS DIRETAS ANALISADAS

## LICITAÇÃO INEXIGÍVEL – SINGULARIDADE

REFERÊNCIA	Nº. CONTRATO DATA RATIFICAÇÃO	OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)	CONTRATADO	RESULTADO DA ANÁLISE OSBI	MANIFESTAÇÃO DO GESTOR PMI	MANIFESTAÇÃO DO OSBI	PROVIDÊNCIAS OSBI
PR 295/2023 D-79/2023 ART. 25 C/C ART 13 III	181/2023 10/08/2023	<b>Ministração de curso sobre planejamento e execução do marco regulatório das organizações da sociedade civil – MROSC, e emendas parlamentares.</b> Prazo: 10 dias Valor Contratado: 119.841,00	- ORZIL CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.	Pedido disponibilização de Documentos Processo 08/11/2023	28/11/2023	Pedido disponibilizado OFÍCIO Nº. 024/2023/GOF/GP 29/01/2024	Aguardando atendimento
PR 299/2023 D- 81/2023 ART. 25 I	209/2023 02/08/2023	<b>Licenciamento sistema geoespacial arcGIS manutenção, capacitação de usuários, migração e integração dados.</b> Prazo: 36 meses prorrogáveis Valor Contratado: 1.748.920,43	- IMAGEM GEOSISTEMAS E COMÉRCIO LTDA	Pedido disponibilização Documentos Processo 08/11/2023	28/11/2023	-	SEM INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVOS 30/01/2024
PR 214/2023 D-59/2023 ART. 25 II C/C ART. 13	177/2023 26/04/2023	<b>Realização de palestras voltadas à inovação para subsídio ao plano de gestão de crescimento do município.</b> Prazo: 12 meses prorrogáveis Valor Contratado: 252.000,00	- CORPLABS INOVAÇÃO, SOFTWARE E INDÚSTRIA DIGITAL LTDA	Pedido disponibilização Documentos Processo 14/09/2023	19/09/2023	-	SEM INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVOS 11/03/2024

# COMPRAS DIRETAS ANALISADAS

## DISPENSA POR JUSTIFICATIVA – EMERGÊNCIA

REFERÊNCIA	Nº. CONTRATO DATA RATIFICAÇÃO	OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)	CONTRATADO	RESULTADO DA ANÁLISE OSBI	MANIFESTAÇÃO DO GESTOR PMI	MANIFESTAÇÃO DO OSBI	SITUAÇÃO EM 30/04/2024
PR 328/2023 DJ-50/2023 ART. 24	211/2023 10/01/2023	<b>Obra de drenagem pluvial Bairro Fênix.</b>  Prazo: 120 dias prorrogáveis Valor Contratado: 1.896.319,35	- COMPLETA ENGENHARIA S/A.	Pedidos: 1) disponibilização de Documentos do Processo 10/11/2023 2) requerimento justificativa preço R\$ 4.254,12 a maior 18/12/2023	1) 27/11/2023 2) Justificativa insatisfatória 17/01/2024	CONTRARRAZÕES AOS PROCEDIMENTOS	HOMOLOGADO

# EDITAIS ANALISADOS

## CONCORRÊNCIA PÚBLICA

REFERÊNCIA DATA CERTAME	OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)	CONTRATADO	RESULTADO DA ANÁLISE OSBI	MANIFESTAÇÃO DO GESTOR PMI	MANIFESTAÇÃO DO OSBI	SITUAÇÃO EM 30/04/2024
PR 420/2023 031/2023 03/04/2023	<b>REPUBLICAÇÃO MELHORIAS NA ILUMINAÇÃO PÚBLICA E EXTENSÃO DE REDE ELÉTRICA.</b> Prazo: 300 dias Estimativa do Gestor: 4.236.929,02 Valor contratado: 2.726.691,05	SELT ENGENHARIA LTDA	PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO	ACATAMENTO PARCIAL	EMISSION DE DOCUMENTO DE CONTRARRAÇÃO	CONTRATAÇÃO EFETIVADA
PR 386/2023 027/2023 27/03/2024	<b>REPUBLICAÇÃO PAVIMENTAÇÃO DE MORROS EM ESTRADAS RURAIS</b> Prazo: 180 dias. Estimativa do Gestor: 5.748.337,85 Valor Contratado: 4.886.059,14	MOURA BENTO PAVIMENTAÇÃO E SINALIZAÇÃO LTDA.	PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO	ACATAMENTO PARCIAL	-	CONTRATAÇÃO EFETIVADA
PR 315/2023 20/2023 05/04/2024	<b>REPUBLICAÇÃO OBRA DE CONTENÇÃO DE ENCOSTA NA AV. CARLOS DRUMMOND DE ANDRADE.</b> Prazo: 270 dias. Estimativa do Gestor: 2.228.261,78 Valor Contratado: -----	-	PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO	ACATAMENTO COMPLETO	-	EM ANDAMENTO

# EDITAIS ANALISADOS

CONCORRÊNCIA PÚBLICA						
REFERÊNCIA DATA CERTAME	OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)	CONTRATADO	RESULTADO DA ANÁLISE OSBI	MANIFESTAÇÃO DO GESTOR PMI	MANIFESTAÇÃO DO OSBI	SITUAÇÃO DO PROCESSO EM 30/04/2024
PR 309/2023 018/2023 20/03/2024	<b>REPUBLICAÇÃO RECAPEAMENTO DE VIAS.</b> Prazo: 180 dias prorrogáveis Estimativa do Gestor: 4.840.571,64 Valor contratado: -----	-	-	-	SEM INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVOS 05/03/2024	EM ANDAMENTO

# EDITAIS ANALISADOS



PREGÃO ELETRÔNICO						
REFERÊNCIA DATA CERTAME	OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)	CONTRATADO	RESULTADO DA ANÁLISE OSBI	MANIFESTAÇÃO DO GESTOR PMI	MANIFESTAÇÃO DO OSBI	SITUAÇÃO EM 30/04/2024
PR 428/2023 182/2023 24/01/2023	<b>REPUBLICAÇÃO OBRAS NECESSÁRIAS À EDIFICAÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL.</b> Prazo: 365 dias prorrogáveis Estimativa do Gestor: 1.695.391,61 Valor Contratado: 1.695.391,61	ULTRA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA	PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO	ACATAMENTO PARCIAL	EMISSÃO DE DOCUMENTO DE CONTRARRAÇÃO	CONTRATAÇÃO EFETIVADA
PR 001/2024 001/2024 08/03/2024	<b>MOBILIÁRIO PARA AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNANÇA.</b> Prazo: 12 meses prorrogáveis Estimativa do Gestor: 1.274.784,30 Valor Contratado: -----	-	PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO	-	-	SUSPENSO

# EDITAIS ANALISADOS



PREGÃO ELETRÔNICO						
REFERÊNCIA DATA CERTAME	OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)	CONTRATADO	RESULTADO DA ANÁLISE OSBI	MANIFESTAÇÃO DO GESTOR PMI	MANIFESTAÇÃO DO OSBI	SITUAÇÃO EM 30/04/2024
PR 001/2024 001/2024 26/03/2024	<b>REPUBLICAÇÃO MOBILIÁRIO PARA AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNANÇA.</b> Prazo: 12 meses prorrogáveis Estimativa do Gestor: 1.274.784,30 Valor Contratado: 1) 20.940,00 2) 2.300,00 3) 390.650,00 4) 145.709,80 5) 13.500,00 6) 136.600,00 <b>Total: 688.759,80</b>	1) KADOSHI COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA 2) LOJA DA FABRICA INDUSTRIA DE MOVEIS LTDA 3) MARCELLI MOVEIS P/ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA LTDA 4) MUNDO OFFICE LTDA 5) PRENSAR MOVEIS LTDA 6) VS MOVEIS CORPORATIVO LTDA	PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO	ACATAMENTO PARCIAL	EMISSION DE DOCUMENTO DE CONTRARRAZÃO	CONTRATAÇÃO EFETIVADA

# SÍNTESE DOS ADITIVOS ANALISADOS

ANÁLISE QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVOS RELACIONADOS A PRAZO DE EXECUÇÃO – QUANTITATIVOS – PREÇO – VALOR CONTRATUAL – PRAZO DE RATIFICAÇÃO/PUBLICAÇÃO	CONTRATO ORIGINADO DE PREGÃO PRESENCIAL	CONTRATO ORIGINADO DE PREGÃO ELETRÔNICO	CONTRATO ORIGINADO DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA	CONTRATO ORIGINADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO	TOTAL GERAL
PEDIDOS DE INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES PARA INSTRUÇÃO DA ANÁLISE	1	4	1	-	6
PROVIDÊNCIAS RESULTANTES					
RELATÓRIO DE EVIDÊNCIAS DE IRREGULARIDADE REQUERIMENTO ESCLARECIMENTOS E JUSTIFICATIVAS REQUERIMENTO MEDIDAS CORRETIVAS	1	4	-	-	5
REGISTRO DE AUSÊNCIA DE INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE	1	3	-	-	4
PROVIDÊNCIAS DECORRENTES DO NÃO ACOLHIMENTO					
RECURSO AO SUPERIOR HIERÁRQUICO	-	-	-	-	-
REPRESENTAÇÃO À AUTORIDADE SUPERIOR	-	-	-	1	1
ANÁLISE INCONCLUSA NO PERÍODO	-	-	-	-	-

## ACOMPANHAMENTO DA OBEDIÊNCIA A NORMAS E PARÂMETROS

CRONOLOGIA TERMOS ADITIVOS REFERÊNCIAS	OBJETO	CONTRATADA	ALTERAÇÕES/PRAZO/ QUANTITATIVO /VALOR FINAL CONTRATADO (R\$)	PROVIDÊNCIAS OSBI	MANIFESTAÇÃO DO ORGÃO GESTOR PMI	AVALIAÇÃO FINAL
<b>1º, 2º, 3º 4º, 5º, 6º, 7º ADITIVO PR 132/2019 PP 057/2019</b>	OCUPAÇÃO PROSTOS TRABALHO MOTORISTAS, OPERADORES E OUTROS	CONSERVADORA E ADMINISTRADORA GARCIA SERVIÇOS EIRELI	Prazo: 12 para 49 meses Valor: 14.322.998,66	Requerimento documentos Processo 20/11/2023	Atendimento 06/12/2023	SEM INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE
<b>1º, 2º, 3º ADITIVO PR 382/2022 PE 207/2022</b>	CONTENÇÃO TALUDES E RECONSTRUÇÃO MUROS DE ARRIMO ATENDIMENTO DEFESA CIVIL	MAKE EMPREENDIMENTOS E CONSTRUTORA LTDA.	Prazo: 120 dias para 285 dias. Valor: 1.027.006,10	Requerimento documentos Processo 15/01/2024	Atendimento 24/01/2024	SEM INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE
<b>1º ADITIVO PR 378/2022 PE 204/2022</b>	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM UNIDADES ESPORTE E LAZER	ENGEFORT ENGENHARIA CONSTRUÇÕES E TERRAPLENAGEM LTDA	Prazo: 360 dias Valor: 3.954.490,41	Requerimento documentos Processo 15/01/2024	Atendimento 24/01/2024	SEM INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE
<b>1º ADITIVO PR 338/2022 PE 206/2022</b>	EXECUÇÃO CENTRO REF. ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS II B. JARDIM DAS OLIVEIRAS	SERVULO CONSTRUÇÕES E ESTRUTURAS METALICAS LTDA - EPP	Prazo: 240 para 330 dias . Valor: 2.137.696,60	Requerimento documentos Processo 02/02/2024	Atendimento 27/02/2024	SEM INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE
<b>1º, 2º, 3º 4º, 5º, 6º, 7º, 8º, 9º, 10º ADITIVO PR 282/2019 PE 119/2019</b>	MÃO OBRA DE APOIO PARA PREENCHIMENTO POSTOS DE TRABALHO	AGILE EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS - EIRELI	Prazo: 12 para 57 meses. Valor: 10.961.138,50	Requerimento 1) justificativa para valor contratado 18/12/2023 2) Reiteração pedido justificativa 20/02/2024	1) Sem atendimento 2) Complemento da documentação 16/04/2024	EMIÇÃO DE CONTRARRAZÕES À MANIFESTAÇÃO, COM DEMONSTRAÇÃO DE VALOR CONTRATADO 13% ACIMA DO NECESSÁRIO APÓS 10º. ADITIVO. PEDIDO PROVIDÊNCIAS 13/05/2024

# SOLICITAÇÕES DO OSBI



DESTINATÁRIO	DOCUMENTO	ASSUNTO	DATA	SITUAÇÃO EM 30/04/2024
Portal E-sic	09 requerimentos 03 recursos	ATUALIZAÇÃO DE DADOS DE PROCESSOS DE LICITAÇÃO E COMPRAS DIRETAS NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA PARA CUMPRIMENTO DA LEI 12.527/11	15/01/2024 a 04/04/2024	- Atendidos: 12
Coordenadoria Contratos	40 Requerimentos	INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES À ANÁLISE DE PROCESSOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, INEXIGIBILIDADE, PREGÃO, CONCORRÊNCIA PÚBLICA, E TERMO ADITIVO.	08/01/2024 a 24/03/2024	- Atendidos no prazo regulamentar
Pregoeira	01 Requerimento	PEDIDO INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES À ANÁLISE DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO	31/01/2024	- Atendido: 12/03/2024
Procuradoria Geral do Município	OSBI 062/2024	PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS LEI 14.133/2021 - ESCLARECIMENTOS SOBRE DECRETO MUNICIPAL 4.943/24	22/03/2024	- Atendido no prazo regulamentar
Controladoria da PMI	OSBI 050/2024	DISP LICITAÇÃO -INEX 100/2023 - PR 395/2023 –PADRONIZAÇÃO DE ATOS ADMINISTRATIVOS DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO - JUSTIFICATIVA DE PRAZOS DE PAGAMENTO.	13/03/2024	- Aguardando atendimento

# GESTÃO PÚBLICA

LOA – Lei Orçamentária  
Anual 2024:

R\$ 34.772.618,49  
REPASSES DA PMI



**MONITORAMENTO DO LEGISLATIVO**

# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório<sup>®</sup>**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 10. Licitações, Compras Diretas e Aditivos do Legislativo

## SÍNTESE DOS EDITAIS E COMPRAS DIRETAS ANALISADOS

OCORRÊNCIAS	DISPENSA INEXIGIBILIDADE	PREGÃO PRESENCIAL	TOTAL GERAL
ANÁLISE SOB ASPECTOS NORMATIVO E TÉCNICO POR MODALIDADE	1	1	2
PROCESSOS SUSPENSOS	-	-	-
PROCESSOS HOMOLOGADOS - RATIFICADOS	1	1	2
ANÁLISE INCONCLUSA NO PERÍODO	-	1	1
RELATÓRIO DE CONTRARRAZÕES DO OSBI AOS PROCEDIMENTOS ADOTADOS	1	-	1

# COMPRAS DIRETAS ANALISADAS

## LICITAÇÃO INEXIGÍVEL – NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO

REFERÊNCIA	Nº CONTRATO DATA RATIFICAÇÃO	OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)	CONTRATADO	RESULTADO DA ANÁLISE OSBI	MANIFESTAÇÃO DO GESTOR CMI	MANIFESTAÇÃO DO OSBI	PROVIDÊNCIAS OSBI
PR 18/2024 D- 12/2024 ART. 74 - III “b” e “c” §§ 3º e 4º DA LEI 14.133/2021 12/2024	06/2024 06/03/2024	<b>Consultoria e assessoria jurídica à CPI ITAURB</b> Prazo: 3 meses Valor Contratado: 135.000,00	- BARROSO E COELHO ADVOCACIA	Pedidos: 1) disponibilização Documentos Processo 09/04/2024 2) esclarecimentos termos do contrato 22/04/2023	1) 10/04/2024 2) 09/05/2024	CONTRARRAZÕES À MANIFESTAÇÃO 16/05/2024	-

# EDITAIS ANALISADOS

PREGÃO ELETRÔNICO						
REFERÊNCIA DATA CERTAME	OBJETO / PRAZO / VALOR (R\$)	CONTRATADO	RESULTADO DA ANÁLISE OSBI	MANIFESTAÇÃO DO GESTOR CMI	MANIFESTAÇÃO DO OSBI	SITUAÇÃO EM 30/04/2024
PR 82/2023 PE 16/2023 24/11/2023	<b>REPUBLICAÇÃO INSTALAÇÃO, CABEAMENTO ESTRUTURADO PARA REDE DADOS, VOZ, IMAGEM E SEGURANÇA ELETRÔNICA.</b> Prazo: 120 dias Estimativa do Gestor: 1.961.783,80  Valor Contratado: 1.767.420,27	- M2A SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA	PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO	SEM MANIFESTAÇÃO	REPRESENTAÇÕES JUNTO À CONTROLADORIA :  1 - EM 30/11/23 ATOS ADMINISTRATIVOS  2 - EM 04/12/23 IRREGULARIDADES PROCESSUAIS  3 - PEDIDO PROVIDÊNCIAS 10/01/2024	Contratação efetivada  AGUARDANDO ANÁLISE TCE/MG

# SOLICITAÇÕES DO OSBI



DESTINATÁRIO	DOCUMENTO	ASSUNTO	DATA	SITUAÇÃO EM 30/04/2024
Controladoria da CMI	OSBI 002/2024	PREGÃO PRESENCIAL 016/2023- PR 82/2023 - PEDIDO DE PROVIDÊNCIAS QUANTO A IRREGULARIDADE NO RECEBIMENTO DA IMPUGNAÇÃO	10/01/2024	Justificativa insatisfatória
Ministério Público de MG	OSBI 003/2024	PREGÃO PRESENCIAL 016/2023- PR 82/2023 -PEDIDO DE PROVIDÊNCIAS QUANTO A PROCEDIMENTO ADMINSITRATIVO IRREGULAR	15/01/2024	Atendido
Tribunal Contas do Estado de MG	OSBI 005/2024	PREGÃO PRESENCIAL 016/2023- PR 82/2023 - DENÚNCIA IRREGULARIDADE NA FUNDAMENTAÇÃO DO PREÇO CONTRATADO	23/01/2024	Em análise
Coordenadoria Contratos CMI	01 requerimento	INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES À ANÁLISE DE PROCESSOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, INEXIGIBILIDADE, PREGÃO, CONCORRÊNCIA PÚBLICA, E TERMO ADITIVO.	16/01/2024	Aguardando atendimento
Ouvidoria da CMI	04 Requerimentos	INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES À ANÁLISE DE PROCESSOS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, INEXIGIBILIDADE, PREGÃO, CONCORRÊNCIA PÚBLICA, E TERMO ADITIVO.	06/03/2024 a 29/04/2024	Atendidos no prazo regulamentar

# SÍNTESE DOS ADITIVOS ANALISADOS

<b>ANÁLISE QUANTO AOS ASPECTOS NORMATIVOS RELACIONADOS A PRAZO – DE EXECUÇÃO – QUANTITATIVOS – PREÇO – VALOR CONTRATUAL – PRAZO DE RATIFICAÇÃO/PUBLICAÇÃO</b>	<b>CONTRATO ORIGINADO DE PREGÃO PRESENCIAL</b>	<b>TOTAL GERAL</b>
<b>PEDIDOS DE INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES PARA INSTRUÇÃO DA ANÁLISE</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>PROVIDÊNCIAS RESULTANTES</b>		
<b>RELATÓRIO DE EVIDÊNCIAS DE IRREGULARIDADE REQUERIMENTO ESCLARECIMENTOS E JUSTIFICATIVAS REQUERIMENTO MEDIDAS CORRETIVAS</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>REGISTRO DE AUSÊNCIA DE INDÍCIOS DE IRREGULARIDADE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>PROVIDÊNCIAS DECORRENTES DO NÃO ACOLHIMENTO</b>		
<b>RECURSO AO SUPERIOR HIERÁRQUICO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>REPRESENTAÇÃO À AUTORIDADE SUPERIOR</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>ANÁLISE INCONCLUSA NO PERÍODO</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

# ADITIVOS ANALISADOS

## ACOMPANHAMENTO DA OBEDIÊNCIA A NORMAS E PARÂMETROS

CRONOLOGIA TERMOS ADITIVOS REFERÊNCIAS	OBJETO	CONTRATADA	ALTERAÇÕES/PRAZO/ QUANTITATIVO /VALOR FINAL CONTRATADO (R\$)	PROVIDÊNCIAS OSBI	MANIFESTAÇÃO DO ORGÃO GESTOR CMI	AVALIAÇÃO FINAL
<b>1º, 2º, 3º 4º ADITIVO</b>  <b>PR 05/2022</b> <b>PP 10/2022</b>  <b>CT 13/2022</b>	OCUPAÇÃO POSTOS DE TRABALHO JARDINEIRO, SERVENTE, VIGIA, ZELADOR E MOTORISTA NA CÂMARA MUNICIPAL	SERGAME SERVIÇOS GERAIS LTDA.	Prazo: 12 para 24 meses  Valor: 1.769.988,87	Requerimentos: 1) Documentos Processo 26/01/2024 2) Justificativa para aumento quantitativos acima limite legal 06/03/2024 3) Proposta correção documentos p/ ajuste limite legal e fornecimento CCT's aplicadas 29/04/2024	Atendimento 1) 29/01/2024 2) 09/05/2024	AGUARDANDO MANIFESTAÇÃO PROPOSTA CORREÇÃO 2º. TERMO ADITIVO PARA AJUSTE AO LIMITE LEGAL DE ACRÉSCIMOS

# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório<sup>®</sup>**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

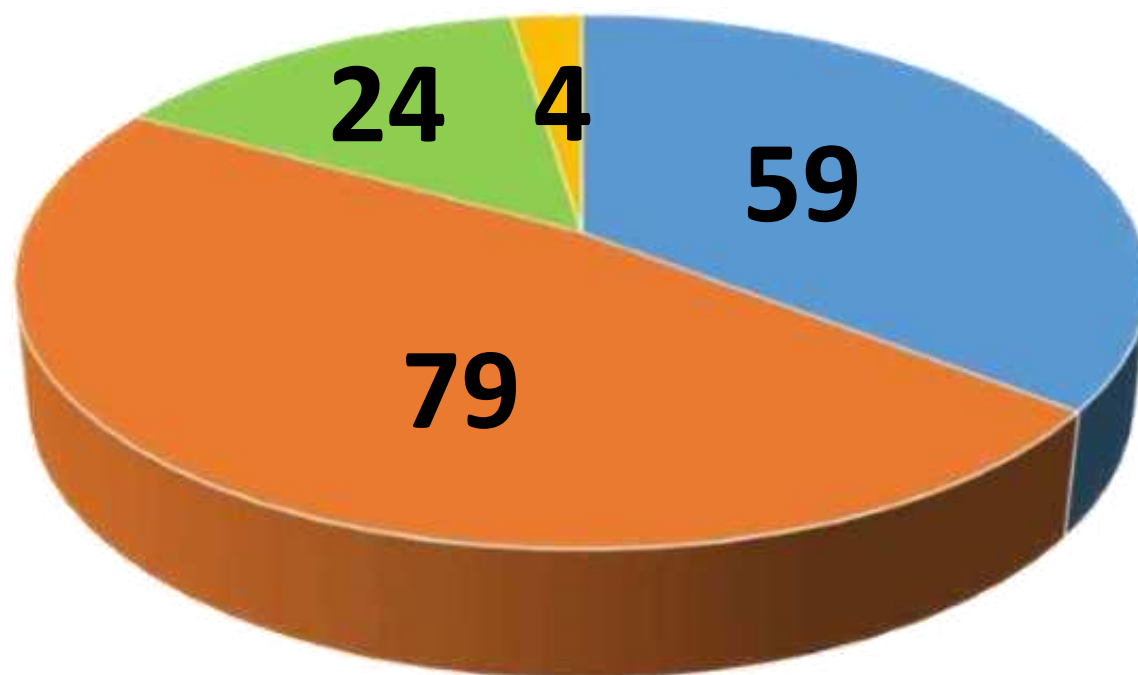
## 11. Produção legislativa

## AÇÕES DO OSBI

### EM ANDAMENTO:

- **Solicitação** à Câmara de **justificativa** para publicação de atas de reuniões no Diário de Itabira
- **Levantamento e análise** de **diárias** pagas
- **Levantamento e análise** de **cursos realizados fora de Itabira.**

# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – JANEIRO A ABRIL/2024



■ Indicações 36%

■ Requerimentos 48%

■ Projetos de Lei Ordinária 14%

■ Projetos de Resolução 2%

**TOTAL: 166 PROPOSIÇÕES**

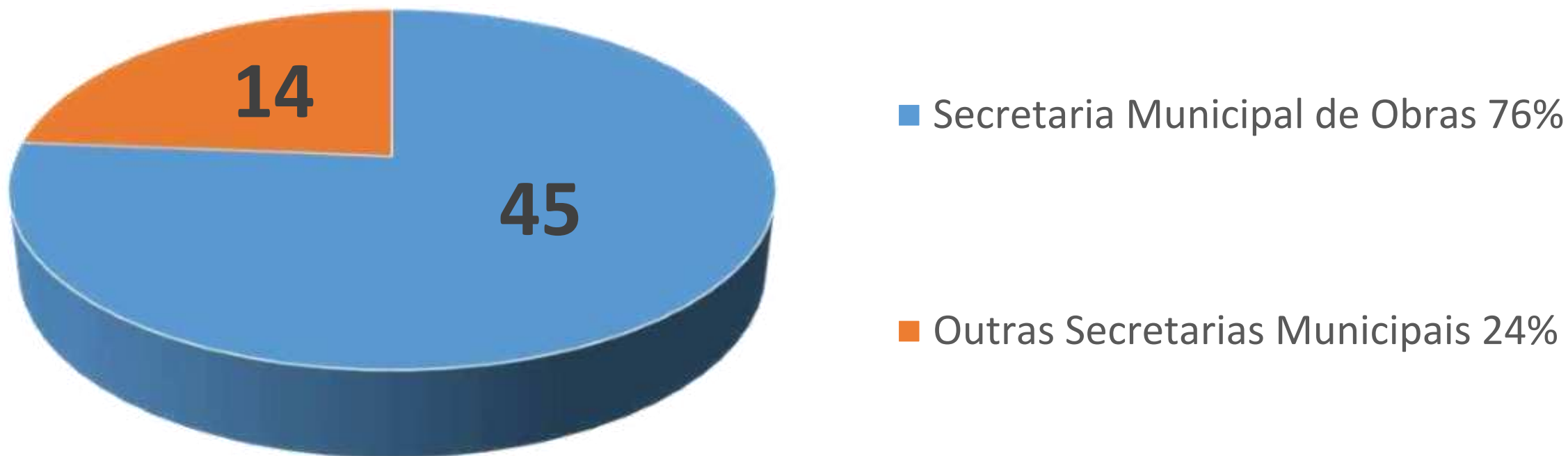
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## INDICAÇÃO

**Sugestão** de serviços e obras enviadas pelo(a) vereador(a) ao prefeito, que a encaminha para as secretarias responsáveis. **Não requer resposta do prefeito.**

# INDICAÇÕES ENCAMINHADAS AO PREFEITO POR SECRETARIA – JANEIRO A ABRIL/2024



**TOTAL: 59 PREPOSIÇÕES**

# PRINCIPAIS DEMANDAS APRESENTADAS NAS INDICAÇÕES

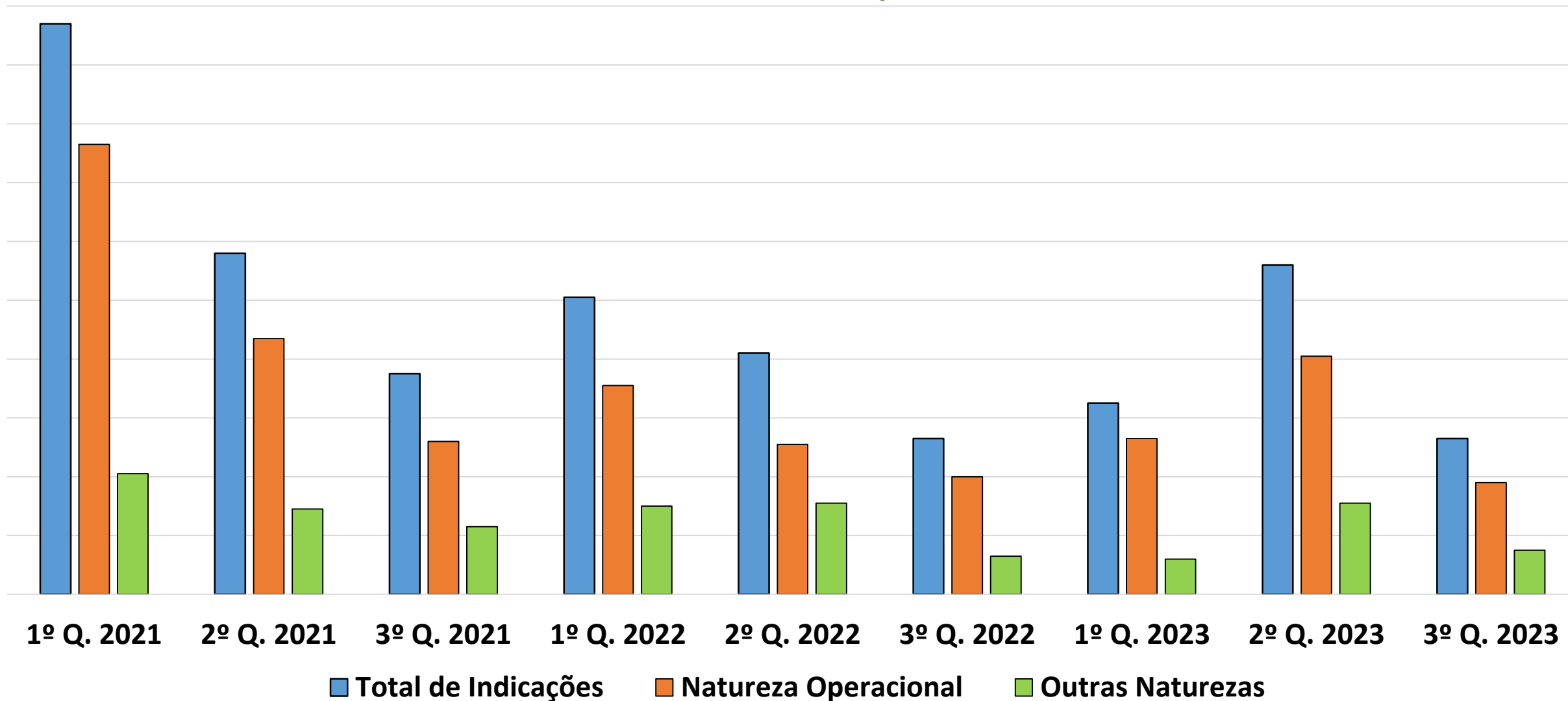
- tapa buraco
- calçamento de rua
- colocação de poste
- criação de linha de ônibus
- limpeza e capina de lote
- recapeamento
- redutor de velocidade
- poda e corte de árvores
- pavimentação
- colocação de placa de sinalização
- construção de muro de arrimo
- cascalhamento
- alteração de rota de ônibus
- colocação e conservação de boca de lobo, dentre outros.

SERVIÇOS DE NATUREZA  
OPERACIONAL,  
CONTÍNUA E ROTINEIRA



SECRETARIAS DE OBRAS E DE  
DESENVOLVIMENTO URBANO

# INDICAÇÕES DE NATUREZA OPERACIONAL COMPARATIVO DOS QUADRIMESTRES



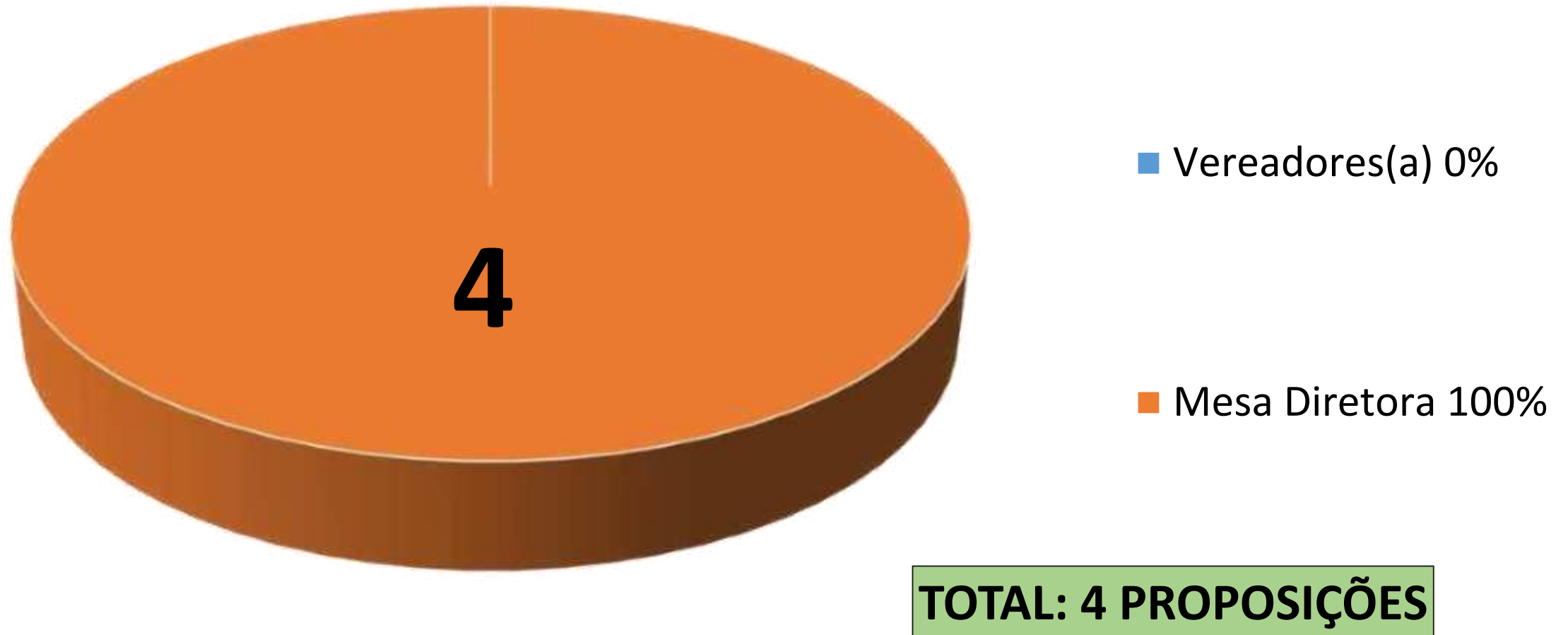
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## **PROJETO DE RESOLUÇÃO**

É de competência exclusiva da Câmara, não necessitando de aprovação do prefeito. Regula matérias diversas, tais como assuntos internos, honrarias (Títulos, Medalhas, Diplomas), dentre outras.

# PROJETOS DE RESOLUÇÃO – JANEIRO A ABRIL/2024



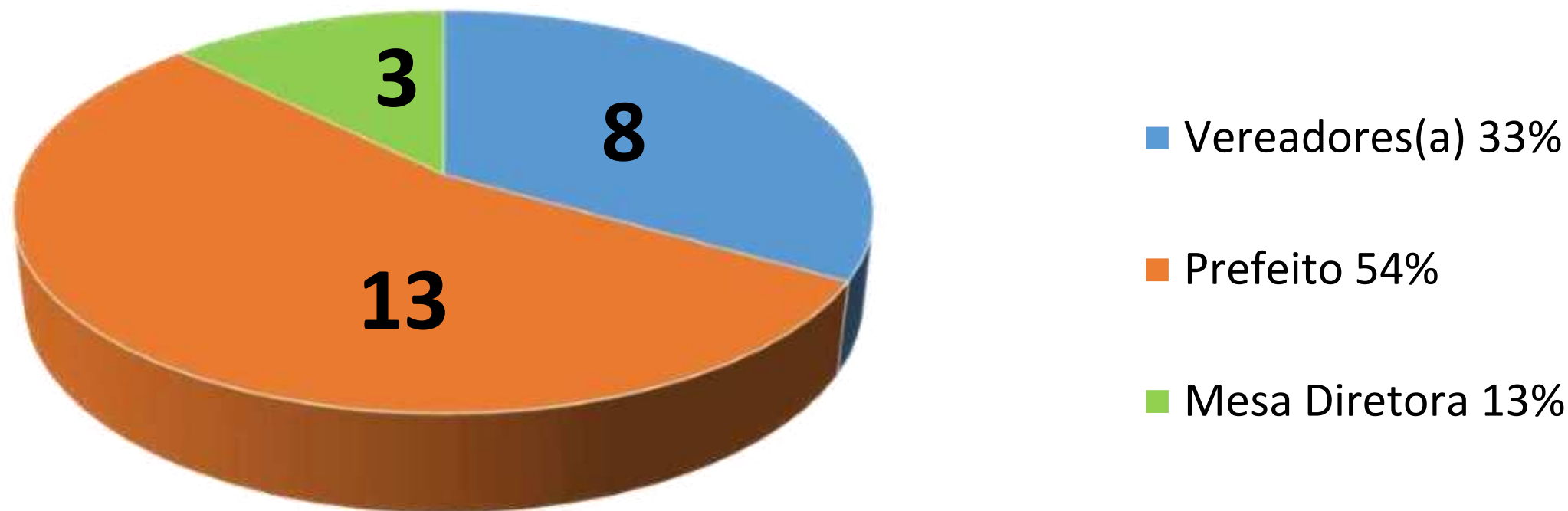
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## **PROJETO DE LEI**

Para regulação de matérias diversas. Se for de iniciativa do(a) vereador(a), está sujeito à sanção e promulgação do prefeito e publicação. Se de iniciativa do prefeito, precisa da aprovação dos vereadores.

# PROJETOS DE LEI – POR AUTORIA JANEIRO A ABRIL/2024



**TOTAL: 24 PROPOSIÇÕES**

# PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DO PREFEITO



- **Autoriza**

- ✓ a revisão geral anual dos vencimentos e salários dos servidores e dos agentes políticos.
- ✓ a revisão geral anual dos vencimentos e salários dos servidores.
- ✓ o pagamento de despesas para a equipe de futebol de Valeriodoce Esporte Clube e autoriza o Poder Executivo a abrir crédito especial
- ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade Irmandade Nossa Senhoras das Dores.
- ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade Lar de Ozanan.
- ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade Associação Oncoviva.
- ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade APAE.
- ✓ a transferência de recursos financeiros à entidade Marujeiros de Itabira.

- **Denomina** PACE “Dr. José Pinto” o espaço que especifica.

- **Dispõe** sobre

- ✓ o Plano de Cargos, Carreiras, Vencimentos e Salários do SAAE de Itabira.
- ✓ o Plano de Cargos, Carreiras, Vencimentos e Salários da Fundação Cultural Carlos Drummond de Andrade.
- ✓ a organização do Plano de Cargos, Carreiras, Vencimentos e Salários para o Agente Comunitário de Saúde e Agente de Combate às Endemias no município de Itabira.

- **Estrutura** o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do ITABIRAPREV E institui tabela de vencimentos.

# PROJETOS DE LEI DE AUTORIA DOS(A) VEREADORES(A)

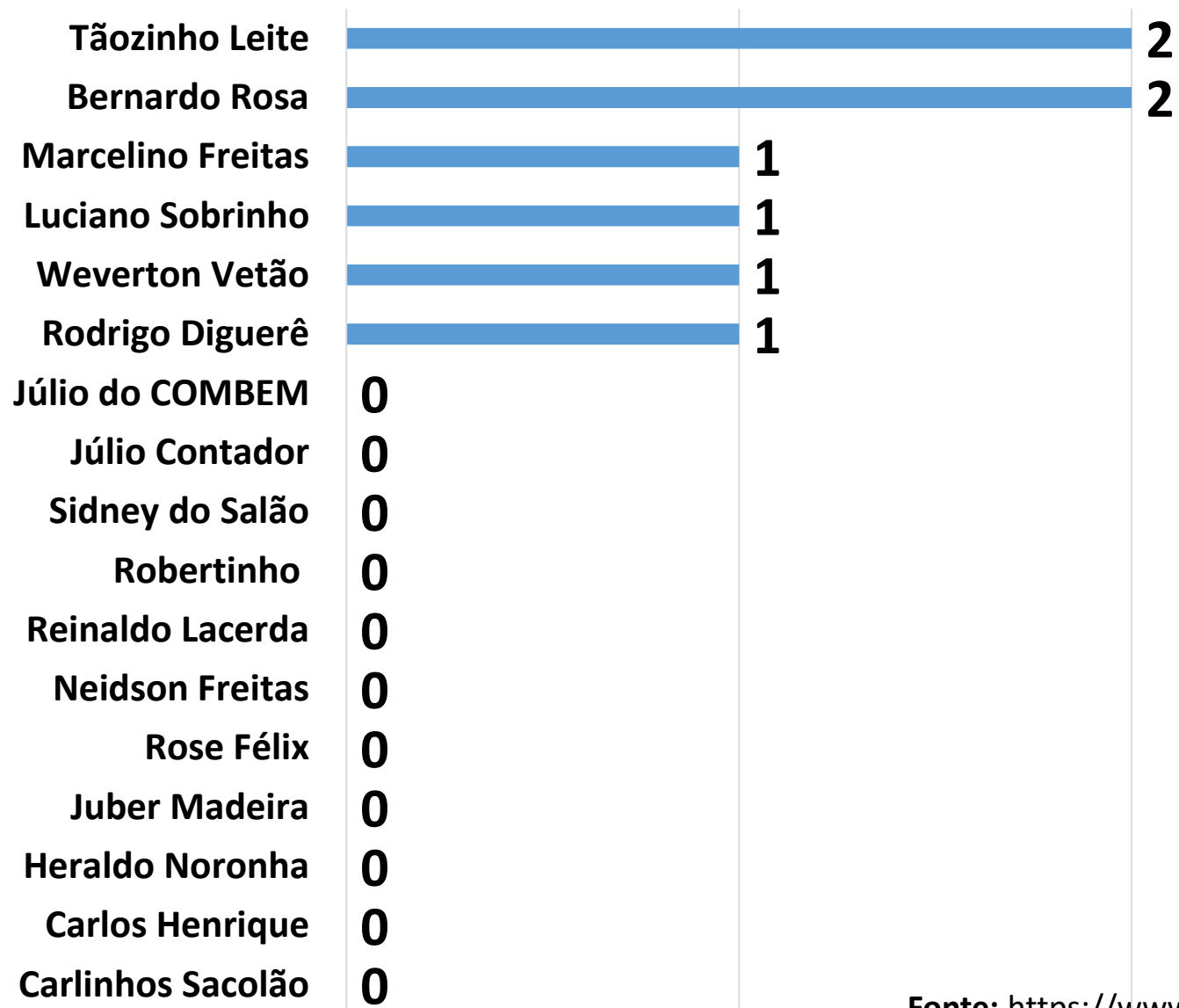


- Assistência social 13%
- Saúde 37%
- Datas Comemorativas 12%
- Nome de ruas/logradouros 12%
- Governo 13%
- Fazenda 13%

**TOTAL: 8 PROPOSIÇÕES**

# PROJETOS DE LEI POR VEREADOR(A)

## JANEIRO A ABRIL/2024



Fonte: <https://www.itabira.cam.mg.gov.br/materias-legislativas/tipo/projeto-de-lei/18>

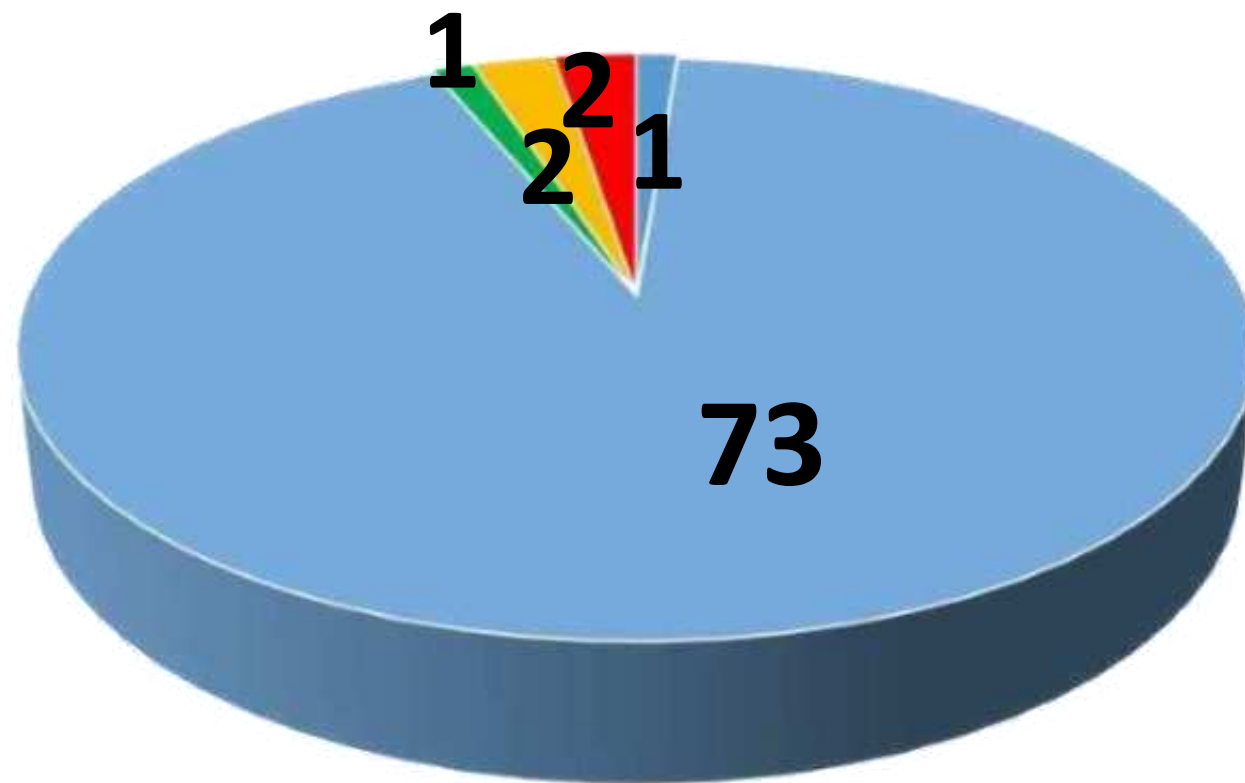
# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## **REQUERIMENTO**

Solicitação feita pelo(a) vereador(a) a órgãos municipais, sujeita a votação pelo Plenário. As modalidades mais utilizadas são moção, convite/convocação para uso da tribuna e convocação de audiência pública.

# REQUERIMENTOS – JANEIRO A ABRIL/2024



- Solicita esclarecimento 1%
- Moção de aplauso/pesar 92%
- Audiência Pública 1%
- Convoca/convida para tribuna 3%
- Requiere documento/informação 3%

**TOTAL: 79 PROPOSIÇÕES**

# PRODUÇÃO LEGISLATIVA – DEFINIÇÕES



## MOÇÃO

Proposição utilizada pelos(a) vereadores(a) para expressar aplauso, pesar, repúdio.

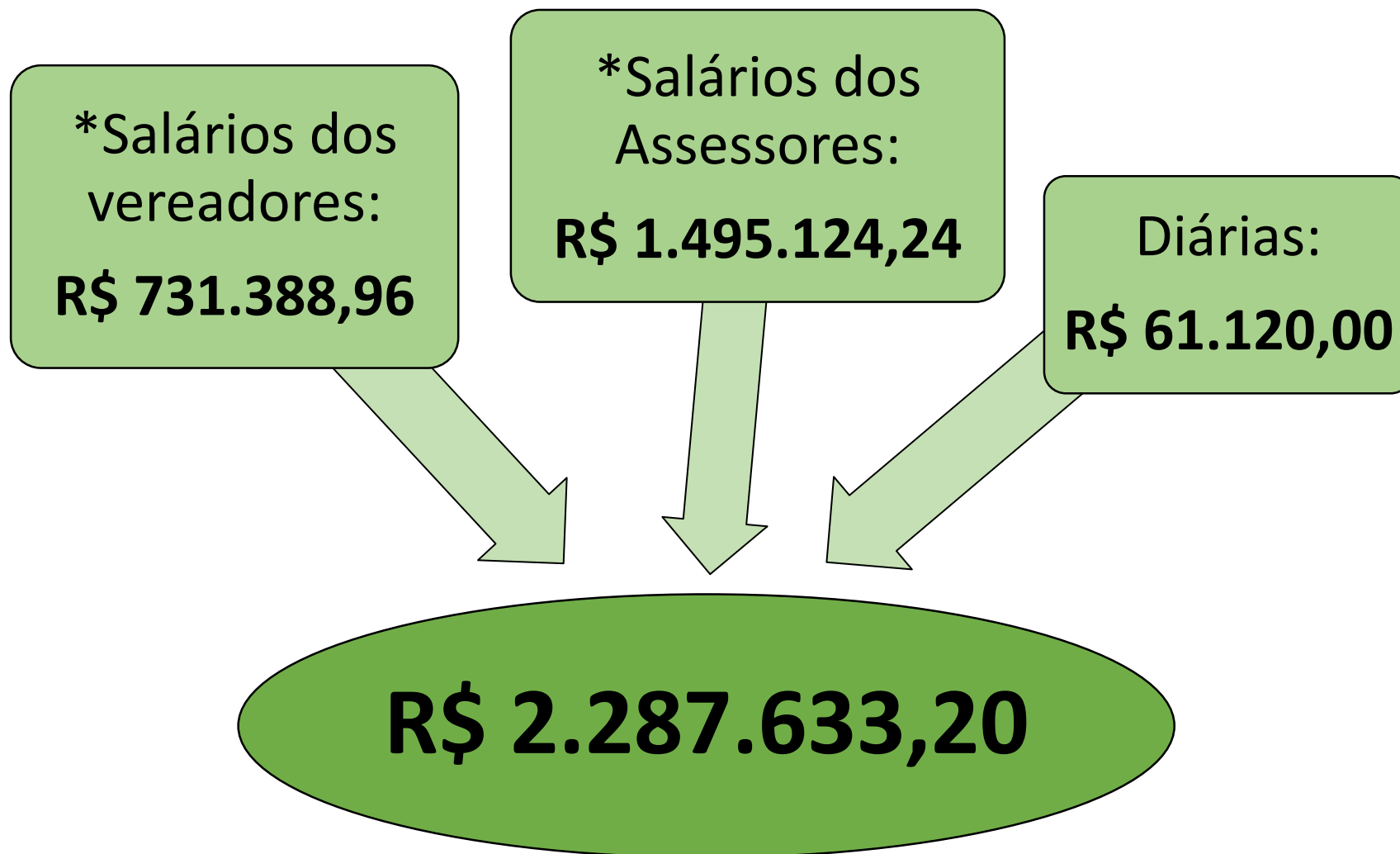
# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório<sup>®</sup>**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 12. Despesas com os gabinetes dos(a) vereadores(a)

# DESPESAS DOS GABINETES DOS 17 VEREADORES(A) COM SALÁRIOS E DIÁRIAS – JANEIRO A ABRIL/2024



## **SALÁRIOS: ABR/24**

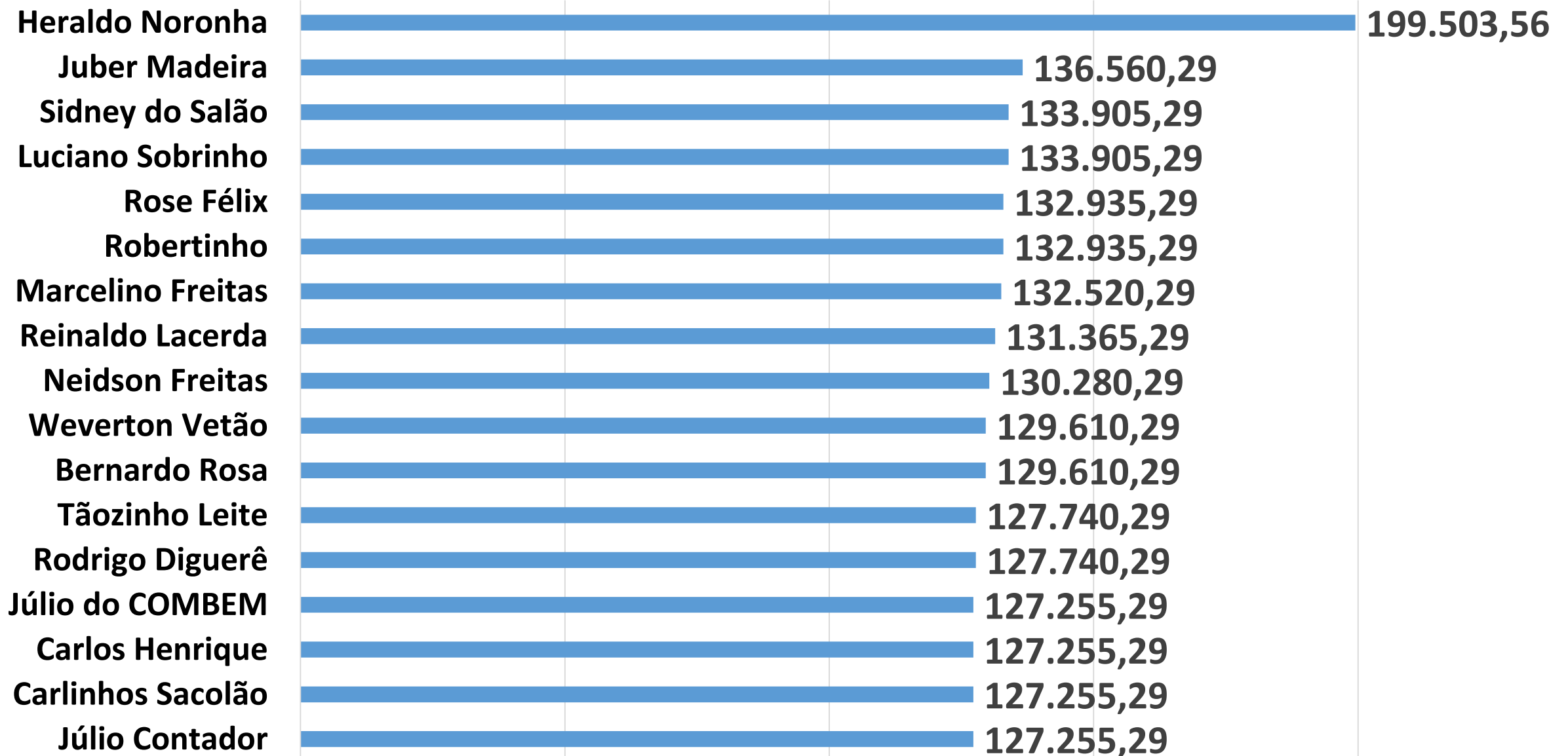
- Vereador:  
**R\$ 11.124,15**
- Chefe de Gabinete Parlamentar:  
**R\$ 7.260,62**
- Assessor Relações Comunitárias:  
**R\$ 7.260,62**
- Assessor Legislativo  
**R\$ 7.260,62**
- Assessor Especial da Presidência I:  
**R\$ 7.260,62**
- Assessor Especial da Presidência II:  
**R\$ 9.074,73**

**\*sem 13º salário, encargos, abono, benefícios**

Fonte: <http://189.90.241.38:8000/pronimtb/index.asp?acao=4&item=2>

# RANKING DESPESAS DOS GABINETES COM SALÁRIOS E DIÁRIAS

## JANEIRO A ABRIL/2024 – EM R\$

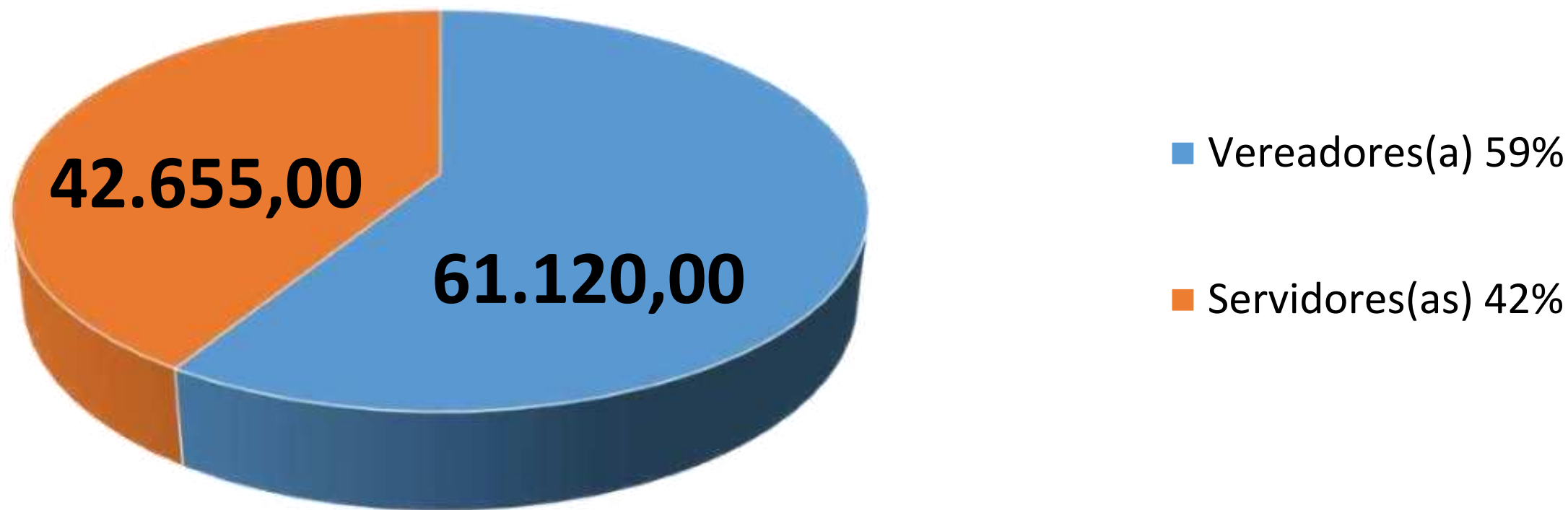


# GESTÃO PÚBLICA



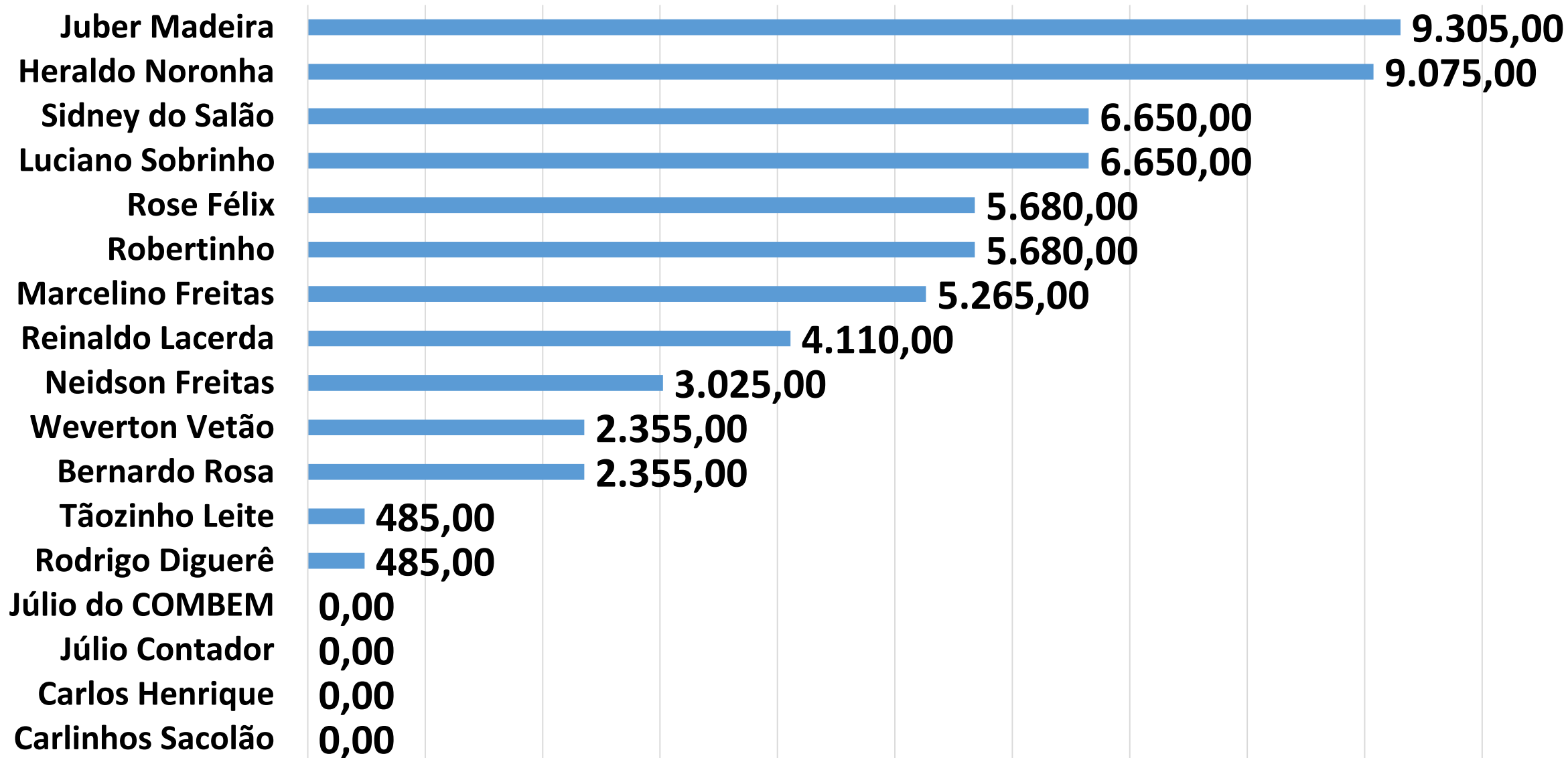
## 13. Utilização de diárias

# UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS PELOS VEREADORES(A) E SERVIDORES(AS) DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA JANEIRO A ABRIL/2024

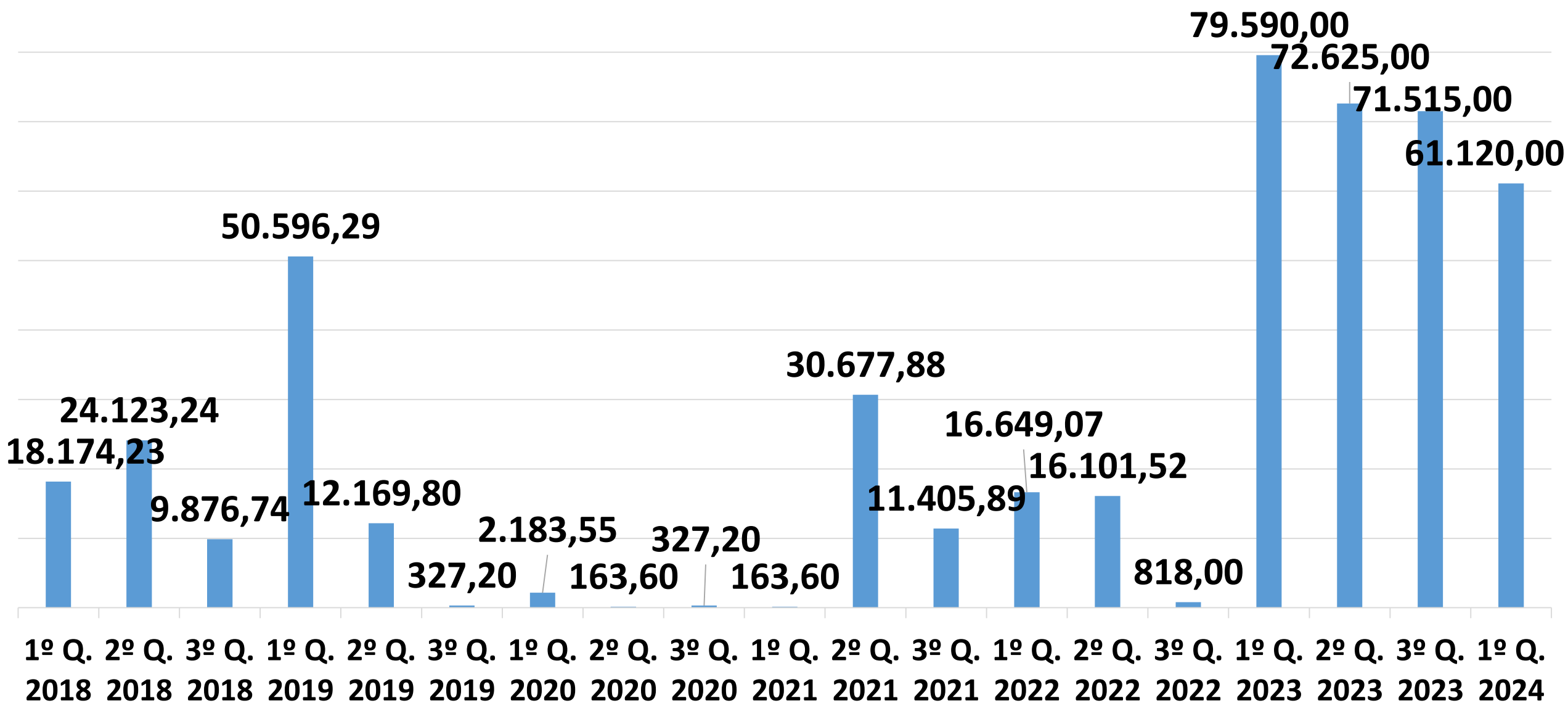


**TOTAL: R\$ 103.755,00**

# RANKING UTILIZAÇÃO DE DIÁRIAS POR VEREADOR(A) JANEIRO A ABRIL/2024 – EM R\$



# HISTÓRICO DOS GASTOS COM DIÁRIAS PELOS(A) VEREADORES(A) DESDE JANEIRO/2018, INÍCIO DO MONITORAMENTO DO OSBI – EM R\$



# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório<sup>®</sup>**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

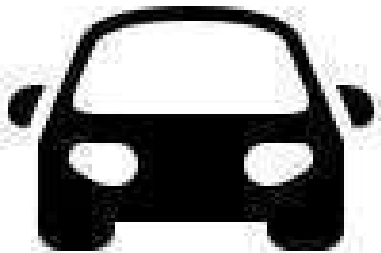
## 14. Utilização dos veículos da frota



## UTILIZAÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA JANEIRO A ABRIL/2024

VEÍCULO/PLACA	MÉDIA UTILIZAÇÃO	MÉDIA Km RODADOS
RMI 9C72	1 dia	63
RMI 9C74	9 dias	695
SIH 9J77	13 dias	2.145
SIH 9J80	12 dias	1.746
SIH 9J85	13 dias	2.762

**Modelos dos veículos – Virtus MSU 1.6 Automatic 2020 e Peugeot 2008 Griffe 1.6 2023**



# UTILIZAÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA JANEIRO A ABRIL/2024

VEÍCULO/PLACA	GASTO COM COMBUSTÍVEL	GASTO COM MANUTENÇÃO
RMI 9C72	R\$ 318,80	R\$ 0,00
RMI 9C74	R\$ 2.313,28	R\$ 0,00
SIH 9J77	R\$ 6,654,68	R\$ 0,00
SIH 9J80	R\$ 4.439,79	R\$ 0,00
SIH 9J85	R\$ 8.429,87	R\$ 807,02
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 22.056,42</b>	<b>R\$ 807,02</b>

Modelos dos veículos – Virtus MSU 1.6 Automatic 2020 e Peugeot 2008 Griffe 1.6 2023

## TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA

# TAC DOS VEÍCULOS



✓ Não é permitido a locação e fretamento de veículos diretamente pelo Vereador. A contratação deste serviço poderá ser feita apenas pela Câmara, por meio de licitação.

✓ Todos os veículos utilizados pela Câmara, tanto os da frota quanto os locados, deverão ser identificados como uso exclusivo da Câmara Municipal.

✓ A listagem de todos os veículos e gastos relativos a cada um deverá ser divulgada no Portal da Transparência.

✓ O arquivo com as características de cada veículo e formulários com os dados de sua utilização e finalidade dos trajetos deverá ser divulgado no Portal da Transparência.

✓ Os veículos poderão ser utilizados apenas em dias úteis (exceto em casos justificados), de 6 às 20h. Fora deste horário, deverão ser guardados na garagem da Câmara.

O CUMPRIMENTO DESTES TAC PODERÁ SER FISCALIZADO PELA POPULAÇÃO. INFORME AO MINISTÉRIO PÚBLICO EVENTUAL DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS ACIMA, CITANDO O NÚMERO IC 0317.19.000414-1.



Observatório  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## UTILIZAÇÃO DE VEÍCULOS:

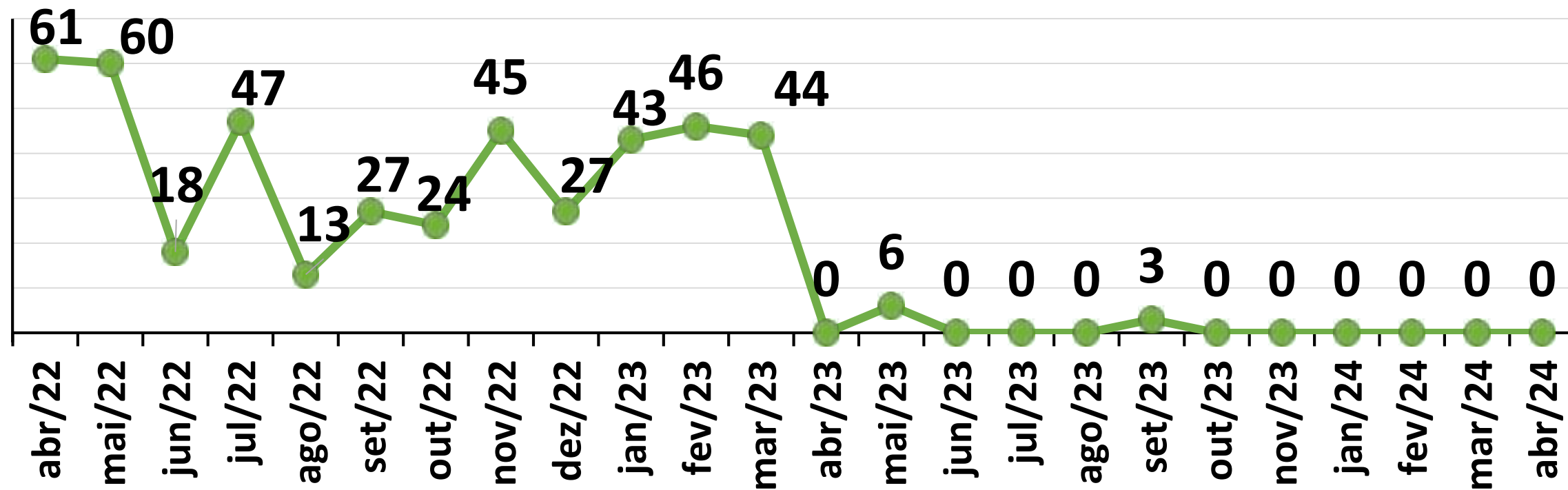
O OSBI encaminhou **7 denúncias ao MPMG**, relacionadas a indícios de irregularidades no uso de veículos próprios/locados pelos vereadores, resultando em assinatura de **TAC Termo de Ajustamento de Conduta, vigente a partir de 31.08.2019.**

**Regulamentado o uso de veículos/CMI pela Resolução 3.522, de 12.04.2022.**

**REALIZADAS:**

- **2 reuniões** do Grupo de Trabalho
- **Participação em 9 reuniões** convocadas pelo MPMG, com Diretor da CMI, Procurador-Geral, Controladora Interna, Chefe de Gabinete da Presidência, Presidência da Câmara em **janeiro, março, junho, dezembro/2022**; em **janeiro, março, abril, novembro/2023** e em **março/2024** para tratar das adequações necessárias ao cumprimento do TAC e, posteriormente, da Resolução 3.522/2022
- **Monitoramento do cumprimento do TAC/Resolução**, oficiando a Câmara e o MPMG, de **abril/2022 a abril/2024**
- **Verificação da adesivação dos 3 veículos novos** conforme Art. 3º, XVI da Resolução 3.522/2022.

## PERCENTUAL DE INCONFORMIDADES SOBRE O TOTAL DE \*OFÍCIOS AUTORIZADOS PARA USO DOS VEÍCULOS DA FROTA



Fonte: \*1.072 ofícios analisados  
(de abril/2022 a abril/2024)

## Veículos da frota da Câmara: placas RMI9C72, RMI9C74, SIH9J77, SIH9J80, SIH9J85, identificados cfe. art. 3º, XVI da Resolução 3.522/2022



# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório<sup>®</sup>**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

**15. Produtividade:**  
produção legislativa / despesas  
com gabinete



## VEREADOR: BERNARDO ROSA

### Partido: AVANTE



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 129.610,29**

PRODUÇÃO LEGISLATIVA			
2 PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA	0 PROJETO DE RESOLUÇÃO	2 REQUERIMENTOS	INDICAÇÕES
<p>– Institui o selo "Empresa Amiga do Autista" no município de Itabira. <b>PLO 01/2024</b></p> <p>– Torna obrigatória a fixação de placas informativas sobre crimes de maus-tratos de animais em praças públicas, clínicas e hospitais veterinários e lojas de produtos para animais. <b>PLO 10/2024</b></p>	<b>0</b>	<p>– Moção de Aplauso <b>2</b></p>	<p>– Celebrar Termo de Parceria com a UNIFEI visando promover mobilidade urbana da cidade. <b>IND 17/2024</b></p>



# VEREADOR: CARLINHOS DO SACOLÃO

Partido: PSDB



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 127.255,29**

PRODUÇÃO LEGISLATIVA			
0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA	0 PROJETO DE RESOLUÇÃO	0 REQUERIMENTO	0 INDICAÇÃO
0	0	0	0



**VEREADOR: CARLOS HENRIQUE**

**Partido: PDT**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 127.255,29**

PRODUÇÃO LEGISLATIVA			
0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA	0 PROJETO DE RESOLUÇÃO	0 REQUERIMENTO	0 INDICAÇÃO
0	0	0	0



**VEREADOR: HERALDO NORONHA**

**Partido: PTB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 199.503,56**

**PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

<b>0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA</b>	<b>0 PROJETO DE RESOLUÇÃO</b>	<b>0 REQUERIMENTO</b>	<b>6 INDICAÇÕES</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 200.000,00 para Fazenda Esperança. <b>IND 54/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse R\$ 1.000.000,00 para construção de nova cozinha no HNSD. <b>IND 55/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 500.000,00 para Lar de Ozanam. <b>IND 56/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 100.000,00 Associação Oncoviva. <b>IND 57/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 300.000,00 para Delegacia Regional de Polícia Civil em Itabira. <b>IND 58/2024</b></li><li>– Envio de Projeto de Lei ao Legislativo, repasse de R\$ 300.000,00 para 26º Batalhão de Polícia Militar Itabira. <b>IND 59/2024</b></li></ul>



**VEREADOR: JÚBER MADEIRA**  
**Partido: PSDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 136.560,29**

PRODUÇÃO LEGISLATIVA			
0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA	0 PROJETO DE RESOLUÇÃO	3 REQUERIMENTOS	0 INDICAÇÃO
0	0	– Moção de Aplauso 1 – Moção de Pesar 2	0



## VEREADOR: JÚLIO CONTADOR - Partido: PTB

**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 127.255,29**

### PRODUÇÃO LEGISLATIVA

**0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA**

**0 PROJETO DE RESOLUÇÃO**

**0 REQUERIMENTO**

**1 INDICAÇÃO**

**0**

**0**

**0**

– Anteprojeto de Lei que dispõe sobre a Política Munic. de priorizar pessoas com mais de 40 anos para a imunização contra dengue. **IND 21/2024**



**VEREADOR: JÚLIO DO COMBEM**  
**Partido: PP**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 127.255,29**

**PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA	0 PROJETO DE RESOLUÇÃO	0 REQUERIMENTO	0 INDICAÇÃO
0	0	0	0



**VEREADOR: LUCIANO SOBRINHO**

**Partido: MDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
R\$ 133.905,29**

### PRODUÇÃO LEGISLATIVA

#### 1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA

–Torna obrigatória a distribuição às gestantes, de forma gratuita, no Município de Itabira, repelente com eficácia comprovada contra o mosquito Aedes Aegypti. **PLO 04/2024**

#### 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO

**0**

#### 3 REQUERIMENTOS

– Moção de Aplauso **1**  
– Moção de Pesar **1 (conjunta com Neidson)**  
– Pedido de Esclarecimento **1**

#### 4 INDICAÇÕES

– De Natureza Operacional **3**  
– Disponibilização de repelente em todas as repartições públicas de saúde no município de Itabira. **IND 01/2024**



**VEREADOR: MARCELINO FREITAS**

**Partido: PSB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 132.520,29**

### PRODUÇÃO LEGISLATIVA

#### 1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA

– Altera o art. 1º da Lei 5.483, de 23.11.2023. **PLO 17/2024**

#### 0 PROJETO DE RESOLUÇÃO

**0**

#### 4 REQUERIMENTOS

– Moção de Aplauso **3**  
– Moção de Pesar **1**

#### 5 INDICAÇÕES

– De Natureza Operacional **2**  
– Avaliação do Programa Aedes do Bem da Oxitec. **IND 10/2024**  
– Utilização do herbicida natural feito à base de água/vinagre/sal grosso/ detergente líquido biológico, para eliminar matos de calçadas. **IND 37/2024**  
– Retorno das atividades do Projeto da horta comunitária no bairro João XXIII. **IND 60/2024**



**VEREADOR: NEIDSON FREITAS**

**Partido: MDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 130.280,29**

PRODUÇÃO LEGISLATIVA			
0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA	0 PROJETO DE RESOLUÇÃO	0 REQUERIMENTO	0 INDICAÇÃO
0	0	0	0

Fontes: <http://www.itabira.cam.mg.gov.br/despesas> e <http://www.itabira.cam.mg.gov.br/materias-legislativas>



**VEREADOR: REINALDO LACERDA**

**Partido: PSDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 131.365,29**

### **PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

<b>0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA</b>	<b>0 PROJETO DE RESOLUÇÃO</b>	<b>2 REQUERIMENTOS</b>	<b>19 INDICAÇÕES</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	– Moção de Pesar <b>2</b>	– De natureza operacional <b>19</b>



**VEREADOR: ROBERTINHO DA AUTO-ESCOLA**

**Partido: MDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024**

**R\$ 132.935,29**

**PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

**0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA**

**0 PROJETO DE RESOLUÇÃO**

**1 REQUERIMENTO**

**4 INDICAÇÕES**

**0**

**0**

– Moção de Aplauso **1**

– De natureza operacional **4**



VEREADOR: RODRIGO DIGUÊ  
Partido: PTB



DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:  
R\$ 127.740,29

PRODUÇÃO LEGISLATIVA			
1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA	0 PROJETO DE RESOLUÇÃO	0 REQUERIMENTO	1 INDICAÇÃO
– Regulamenta o Processo de Venda Direta ao ocupante de Áreas Públicas objeto de REURB-E. <b>PLO 05/2024</b>	0	0	– De natureza operacional <b>1</b>



**VEREADORA: ROSE FÉLIX**

**Partido: MDB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$132.935,29**

**PRODUÇÃO LEGISLATIVA**

**0 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA**

**0**

**0 PROJETO DE RESOLUÇÃO**

**0**

**2 REQUERIMENTOS**

– Uso da Tribuna **1**  
– Audiência Pública **1** (em conjunto  
com Sidney e Robertinho)

**0 INDICAÇÃO**

**0**



**VEREADOR: SIDNEY DO SALÃO**

**Partido: PTB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 133.905,29**

### PRODUÇÃO LEGISLATIVA

**0 PROJETO DE LEI  
ORDINÁRIA**

**0**

**0 PROJETO DE  
RESOLUÇÃO**

**0**

**40 REQUERIMENTOS**

- Moção de Aplauso **37**
- Moção de Pesar **1**
- Uso da Tribuna **1**
- Pedido de Informação **1**

**7 INDICAÇÕES**

- De Natureza Operacional **6**
- Envio do Projeto de Lei referente ao plano de cargos e salários dos servidores do SAAE, à Câmara Municipal. **IND 30/2024**



**VEREADOR: TÃOZINHO LEITE**

**Partido: PATRIOTA**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 127.740,29**

### PRODUÇÃO LEGISLATIVA

2 PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA	0 PROJETO DE RESOLUÇÃO	5 REQUERIMENTOS	11 INDICAÇÕES
<p>– Dispõe sobre a instituição do Programa Municipal Todos Contra a Dengue e a adoção de medidas de vigilância para controle do Aedes Aegypti. <b>PLO 09/2024</b></p> <p>– Dispõe sobre o dever legal do Poder Executivo do Município de Itabira de oferecer resposta fundamentada a todos as indicações e requerimentos feitos, nos termos regimentais, pelos membros da Câmara Municipal. <b>PLO 21/2024</b></p>	<b>0</b>	<p>– Moção Aplauso <b>5</b></p>	<p>– De Natureza Operacional <b>10</b></p> <p>– Criação do Parque Ecológico Municipal. <b>IND 15/2024</b></p>



**VEREADOR: WEVERTON VETÃO**

**Partido: PSB**



**DESPESAS NO QUADRIMESTRE janeiro a abril/2024:**  
**R\$ 129.610,29**

PRODUÇÃO LEGISLATIVA			
1 PROJETO DE LEI ORDINÁRIA	0 PROJETO DE RESOLUÇÃO	17 REQUERIMENTOS	0 INDICAÇÃO
– Institui o dia do Psicopedagogo no Município de Itabira. <b>PLO 06/2024</b>	<b>0</b>	– Moção de Aplauso <b>16</b> – Pedido de Informação <b>1</b>	<b>0</b>

# GESTÃO PÚBLICA

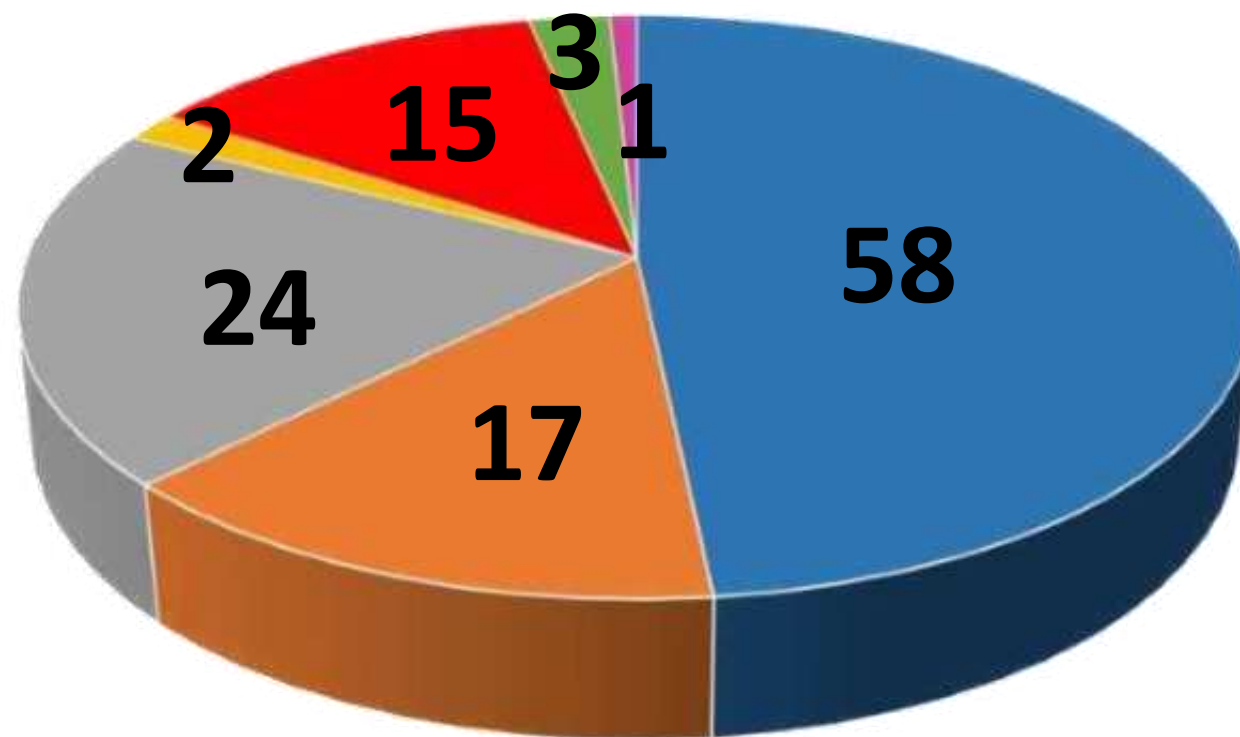


**Observatório<sup>®</sup>**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

## 16. Acompanhamento dos Recursos Humanos

# RECURSOS HUMANOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA

## JANEIRO A ABRIL/2024



- Comissionados(as) 48%
- Vereadores(a) 14%
- Efetivos(as) 20%
- Efetivos(as) Cedidos(as) 2%
- Estagiários(as) 12%
- Aposentados(as) 3%
- Pensionistas 1%

**TOTAL: 120 SERVIDORES(AS)**

# GESTÃO PÚBLICA



## 17. Acompanhamento de processos encaminhados ao MPMG

Em andamento:	6
Ajuizados:	2
Arquivados/Encerrados:	14

OFÍCIO OSBI DENÚNCIA AO MPMG / ASSUNTO	PROCEDIMENTO INSTAURADO MPMG	SITUAÇÃO
<b>Falta:</b> Informação da finalidade trajetos realizados/veículos da frota.	<b>PA 0317.20.000449-5 ACOMPANHAMENTO TAC</b>	<b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b>
06/2019: Descumprimento da Resolução 3.268/valor de diária cobrindo apenas alimentação, em vez de cobrir também transporte e hospedagem.	<b>PA 0317.19.000954-6</b>	<b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b>
56/2019: Excessivo número de indicações de serviços de natureza operacional.	<b>PA 0317.19.000411-7</b>	<b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b>
96, 136/2019: Uso intercalado de dois veículos próprios por vereador e manutenção de ambos com verba de gabinete.	<b>IC 0317.19.000729-2</b>	<b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b>
154, 156/2019: Utilização de verba de gabinete para locação de veículo em empresa cujo CNAE não consta como objeto "locação de veículos".	<b>IC 0317.19.000952-0</b>	<b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b>
153/2019: Utilização de verba de gabinete para locação de veículo com 11 anos de uso pelo mesmo valor de semi-novos.	<b>IC 0317.19.000953-8</b>	<b>08.01.2024: EM ANDAMENTO</b>

OFÍCIO OSBI DENÚNCIA AO MPMG / ASSUNTO	PROCEDIMENTO INSTAURADO MPMG	SITUAÇÃO
71, 77/2019: Uso intercalado de veículo locado/próprio e manutenção de veículo próprio com verba de gabinete.	<b>0317.19.000420-8</b>	<b><u>AÇÃO AJUIZADA 02.07.2019:</u></b> <b>5001353.11.2019.8.13.0317</b>  <b>08.05.2024 – juntada de petição de manifestação da Advocacia Pública</b>
248, 249, 250, 251, 287/2019; 3, 4, 5, 6, 15, 16, 17, 18/2020: Inconsistências no preenchimento do documento Parte Diária: quilometragem, ponto de partida/ponto de chegada, destinos registrados como "outros".	<b>Juntado ao já instaurado Processo Investigatório Criminal</b>  <b>PIC 0317.19.001285-4 ENCERRADO</b>	<b><u>AJUIZADA AÇÃO 23.09.2022</u></b> <b>SIGILO</b>

OFÍCIO OSBI DENÚNCIA AO MPMG / ASSUNTO	PROCEDIMENTO INSTAURADO MPMG	SITUAÇÃO
130/2019: Utilização de verba de gabinete por vereador para confecção de adesivos de parede com fotos pessoais.	0317.19.000957-9 <u>ENCERRADO</u>  PA 0317.20.000402-4 ACOMPANHAMENTO TAC <u>ENCERRADO</u>	TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 8.299,96 (ressarcimento, multa civil) 14.12.2023: MIGRADO PARA MPe  29.11.2023: <u>ARQUIVAMENTO</u> <u>HOMOLOGADO</u>
58/2020: Omissão de resposta ao OSBI a questionamento sobre local, finalidade e comprovação de viagem para fins de interesse público.	IC 0317.20.000466-9 <u>ENCERRADO</u>	23.11.2023: MIGRADO PARA MPe
159/2020: Omissão de resposta ao OSBI a questionamento sobre local, finalidade e comprovação de viagem para fins de interesse público.	IC 0317.20.000467-7 <u>ENCERRADO</u>	17.11.2023: MIGRADO PARA MPe

OFÍCIO OSBI DENÚNCIA AO MPMG / ASSUNTO	PROCEDIMENTO INSTAURADO MPMG	SITUAÇÃO
57, 58, 59, 60/2019: Irregularidades no uso de veículos: utilização de veículo próprio com uso particular intercalado/ <b>falta:</b> de informação da finalidade trajetos realizados, de identificação dos veículos em uso, de regulamentação da guarda dos mesmos, da relação dos veículos no Portal, da definição do que são DESPESAS GERAIS para fins de ressarcimento.	<b>00317.17.000136-4 (já instaurado anteriormente)</b> <b>0317.19.000413-3</b> <b>0317.19.000414-1</b> <b>0317.19.000412-5</b>  <b>PA 0317.20.000450-3</b> <b>ACOMPANHAMENTO TAC</b> <b>ENCERRADO</b>	<b>TAC ASSINADO em 27/06/2019 para cumprimento a partir de 31/08/2019</b>  <u><b>26.05.2022: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</b></u>
192/2020: Ausência de exigência da devida prestação de contas de gastos relativos a parte diária/uso de veículos por vereadores.	<b>IC 0317.20.000549-2</b>	<u><b>23.05.2023: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</b></u>
5, 20, 51, 69/2019: Descumprimento do prazo de resposta/Lei de Acesso à Informação.	<b>0317.19.000164-2</b>	<b>AÇÃO AJUIZADA 02.07.2019:</b> <b>5001379.09.2019.8.13.0317</b>  <u><b>31.05.2023 – ARQUIVADO DEFINITIVAMENTE</b></u>  -

OFÍCIO OSBI DENÚNCIA AO MPMG / ASSUNTO	PROCEDIMENTO INSTAURADO MPMG	SITUAÇÃO
288, 299/2019: Justificativa para participação em cursos Coaching Integral Sistêmico, Business High Performance, Oradores e Palestrantes em SP; Redes Sociais, no PR; e Oratória, em BH.	Juntado ao já instaurado <b>0317.19.000557-7</b> <b>ENCERRADO</b>  <b>TAC devolução de diárias</b> <b>(5 vereadores)</b>	<b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 9.198,70</b> <b>(ressarcimento, multa civil)</b>  <b><u>20.09.2021: ARQUIVAMENTO</u></b> <b><u>HOMOLOGADO</u></b>
72, 78/2019: Ressarcimento de despesas com serviços postais sem apresentação de notas fiscais correspondentes.	<b>0317.19.000419-0</b> <b>ENCERRADO</b>  <b>0317.20.000387-7</b> <b>ACOMPANHAMENTO TAC</b> <b>ENCERRADO</b>	<b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 10.589,77</b> <b>(ressarcimento, multa civil, danos morais coletivos)</b>  <b><u>20.09.2021: ARQUIVAMENTO</u></b> <b><u>HOMOLOGADO</u></b>
09/2019: Justificativa para aquisição de volume expressivo de material de escritório por vereador.	<b>0317.19.000956-1</b> <b>ENCERRADO</b>	<b>TAC DEVOLUÇÃO VALORES: R\$ 10.085,13</b> <b>(ressarcimento, pagamento da perícia, multa civil)</b>  <b><u>27.05.2021: ARQUIVAMENTO</u></b> <b><u>HOMOLOGADO</u></b>

OFÍCIO OSBI DENÚNCIA AO MPMG / ASSUNTO	PROCEDIMENTO INSTAURADO MPMG	SITUAÇÃO
164/2020: Descumprimento da LAI/PMI, informações COVID-19.	<b>0317.20.000477-6 ENCERRADO</b>	<b><u>29.06.2020: ENCERRADO</u></b>
291/2019: Descumprimento da LAI/PMI, providências para cumprimento da Lei federal 13.460/2017.	<b>0317.20.000132-7 ENCERRADO</b>	<b><u>23.11.2020: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</u></b>
272, 285/2019: Descumprimento do prazo de resposta/Lei de Acesso à Informação.	<b>0317.19.001390-2 ENCERRADO</b>	<b><u>23.11.2020: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</u></b>
97/2019: Diminuição da verba de gabinete, proporcionalmente à retirada das despesas com toner e combustível do rol de despesas ressarcíveis.	<b>0317.19.000955-3 ENCERRADO</b>	<b><u>27.07.2020: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</u> Extinção da verba de gabinete Projeto de Resolução 09/2019</b>
157/2019: Exoneração/nomeação de servidores dentro do mesmo gabinete, em cargos diferentes, sem justificativa.	Juntado ao já instaurado <b>IC 0317.17.001068-8 ENCERRADO</b>	<b>TAC ASSINADO para cumprimento até 01/03/2020, extinção de 2 cargos de assessoria nos gabinetes</b> <b><u>24.03.2022: ARQUIVAMENTO HOMOLOGADO</u></b>

# GESTÃO PÚBLICA



**Observatório<sup>®</sup>**  
SOCIAL DO BRASIL  
ITABIRA | MG

**Alguns dos ganhos obtidos com  
o exercício do controle social na  
Câmara Municipal de Itabira**

# ALGUNS DOS GANHOS OBTIDOS COM O EXERCÍCIO DO CONTROLE SOCIAL NA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA DESDE FEVEREIRO/2018:

1. DIMINUIÇÃO NÚMERO  
DE ASSESSORES / \*TAC:  
**DE MARÇO A DEZ/2020**  
**R\$ 422.309,50**

2. DEVOLUÇÃO DE VALORES/  
VERBA DE GABINETE / 3 \*TAC:  
**R\$ 28.974,86**

3. DEVOLUÇÃO DE VALORES/  
DIÁRIAS / 5 \*TAC:  
**R\$ 9.198,50**

4. EXTINÇÃO DA VERBA  
DE GABINETE:  
**DE SET/2019 A DEZ/2020**  
**R\$ 1.101.600,00**

**TOTAL:**  
**R\$ 1.562.082,86**

\*TAC Termo de Ajustamento de Conduta

## 1. ALTERAÇÕES NOS CARGOS E SALÁRIOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITABIRA:



O OSBI encaminhou denúncias ao MPMG, que foram juntadas a processo já investigado, resultando em assinatura de TAC Termo de Ajustamento de Conduta. Vigente a partir de 01.03.2020, o Termo promoveu a extinção de dois cargos de assessoria por vereador gerando **ECONOMIA MENSAL de R\$ 42.230,95 / ECONOMIA DE MARÇO A DEZEMBRO DE 2020: R\$ 422.309,50 MPMG 0317.17.001068-8**

## 2. DEVOLUÇÃO VALORES referentes a irregularidades na utilização da verba de gabinete:

- **R\$ 10.589,77** (ressarcimento, multa civil, danos morais coletivos) – TAC assinado por vereador para ressarcimento de despesas/utilização de verba de gabinete com serviços postais, sem apresentação de notas fiscais correspondentes **MPMG 0317.20.000387-7**
- **R\$ 8.299,96** (ressarcimento, multa civil) – TAC assinado por vereador para ressarcimento de despesas/utilização de verba de gabinete para confecção de adesivos de parede com fotos pessoais **MPMG 0317.20.000402-4**
- **R\$ 10.085,13** (ressarcimento/sobrepçoço, multa civil, pagamento da perícia) – TAC assinado por vereador para ressarcimento de despesas/utilização de verba de gabinete, por compra de material de escritório superfaturado **MPMG 0317.19.000956-1**

## 3. DEVOLUÇÃO VALORES referentes a diárias:

- **R\$ 9.198,50** (ressarcimento, multa civil) – TAC assinado por 5 vereadores para ressarcimento de valores de diárias sem a devida comprovação **MPMG 0317.19.000557-7**

## 4. PROJETO DE RESOLUÇÃO 09/2019 EXTINÇÃO DA VERBA DE GABINETE:

O OSBI encaminhou **30 denúncias** ao MPMG relacionadas a irregularidades na utilização da verba pelos vereadores, contribuindo para a extinção da mesma, o que resultou em:

**ECONOMIA MENSAL de R\$ 68.850,00 / e de R\$ 1.101.600,00, DE SETEMBRO/2019 A DEZEMBRO/2020.**

# INSTRUMENTOS DE CONTROLE SOCIAL





A **LAI Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011** regulamenta o **direito** constitucional de acesso às informações públicas.

Essa norma entrou em vigor em 16/05/2012 e criou mecanismos que possibilitam, a **qualquer pessoa**, física ou jurídica, sem necessidade de apresentar motivo, o recebimento de informações públicas dos órgãos e entidades.

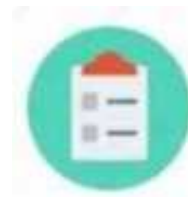
# INSTRUMENTOS PARA O EXERCÍCIO DO CONTROLE SOCIAL



## PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

disponibiliza conteúdo de natureza informativa, para estimular a prática do controle social

(Lei Complementar 131/2009)



## REQUERIMENTOS

para solicitação de informações, bastando a identificação do solicitante  
(Lei 12.527/2011 LAI)



## E – SIC

Sistema de Informação Eletrônico do Município, possibilita ao cidadão realizar perguntas ao poder público municipal, sem burocracia



## PARTICIPAÇÃO PRESENCIAL

nas reuniões ordinárias e extraordinárias da Câmara, nas reuniões das Comissões Temáticas Permanentes (direito a voz), em Audiências Públicas (direito a voz), nos certames de licitações, nas reuniões dos Conselhos Municipais



## OUVIDORIA

visa garantir o **direito** de todo cidadão se **manifestar**, por meio de reclamações, elogios, pedidos de informação, sugestões e denúncias e, principalmente, de **receber respostas satisfatórias** às suas demandas



**Todo esse importante trabalho foi realizado por uma  
média de 13 voluntárias(os)!**

## **HORAS DE TRABALHO VOLUNTÁRIO JANEIRO A ABRIL/2024**

**JANEIRO: 308 horas – 12 voluntárias(os)**

**FEVEREIRO: 343 horas – 12 voluntárias(os)**

**MARÇO: 417 horas – 13 voluntárias(os)**

**ABRIL: 544 horas – 15 voluntárias(os)**



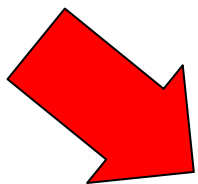
**TOTAL: 1.612 HORAS**

**Média de 13 voluntárias(os) / mês**

## ALGUMAS ATIVIDADES QUE PODERÃO SER DESENVOLVIDAS PELO OSBI MAS DEPENDEM DO AUMENTO DO NÚMERO DE VOLUNTÁRIOS(AS)

- Monitoramento do Executivo:
  - ✓ Execução orçamentária
  - ✓ Convênios
  - ✓ Frota
  - ✓ Almoxarifados
  - ✓ Recursos Humanos
  - ✓ Utilização de diárias
  - ✓ Patrimônio/Prédios públicos
  - ✓ Transferências Voluntárias
  - ✓ Processos judiciais contra órgãos públicos e gestores
- Monitoramento de obras/serviços nos bairros (moradores dos bairros)
- Monitoramento da qualidade do asfalto (estudantes de Engenharia)
- Auditoria Pública na Saúde (usuários e moradores dos bairros)

**CONHEÇA, ACOMPANHE E COMPARTILHE O NOSSO TRABALHO!  
E VEM COM A GENTE!!!**



**[www.itabira.osbrasil.org.br](http://www.itabira.osbrasil.org.br)**

**VAGAS**



**@osbitabira**



**itabira@osbrasil.org.br**



**(31) 3840-5533**



**@osbitabira**



**(31) 98799-0466**



**@osb-itabira**